

รายงานการประชุมสภาเทศบาลนครลำปาง
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565
วันจันทร์ที่ 9 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 เวลา 09.30 น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลนครลำปาง

ผู้มาประชุม

1. นายสมบุญรณ์	ศุภภากรณ์	รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง
2. นายสมหมาย	พงษ์ไพบูลย์	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
3. นายสุปิน	ชุ่มตา	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
4. นายวันชนะ	สุวรรณเนตร	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
5. นายกรณัฐพรครองภพ	สท้านไตรภพ	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
6. นายสุพจน์	มูลบ้านดง	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
7. นายนวพัฒน์	ไหวมาเจริญ	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
8. นางสาวอมลยา	เจนตวนิชย์	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
9. นางรัญจวน	คำพิชัย	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
10. นางสาวมทีรา	ลัทธาธิก	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
11. นายภัทร	โลहितกาญจน์	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
12. นายจรรุญ	เตียงจันดี	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
13. นายบุญทรง	ชุ่มแสง	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
14. นายวิบูลย์	ฐานิสรากุล	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
15. นางสาวพัชรี	ลออเลิศลักษณ์	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
16. นายเสริมเกียรติ	ชูวัฒน์กุล	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
17. นายเกษม	ปัญญาทอง	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
18. นายสุคนธ์	อินเดชะ	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
19. นางสาวพิชญาพร	พิชญวิวัฒน์	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
20. นายสามารถ	พุทธา	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
21. นางสาวสร้อยญา	เจนวานิชกุล	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
22. นายวรดล	หวานแหลม	เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง

ผู้ไม่มาประชุม

1. นายนพดล	ผดุงพงษ์	ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ลาป่วย)
------------	----------	----------------------------------

2. ร้อยเอกศักดิ์ชัย	หงษ์ใจลี	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง (ลาป่วย)
3. นายณัฐกิตติ	บรรจงจิตต์	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง (ลากิจ)

ผู้เข้าร่วมประชุม (ฝ่ายบริหาร)

1. นายกิตติ	จิระสันติการ	รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง
2. นายสุรพล	ตันสุวรรณ	รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง
3. นางสาวดวงเดือน	ไชยชนะ	รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง
4. นายอนุสรณ์	สินธุ์เขียว	เลขานุการนายกเทศมนตรีนครลำปาง
5. นายเศรษฐวุฒิ	จิระสันติการ	เลขานุการนายกเทศมนตรีนครลำปาง

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายชาติรี	สุCHARมย์	ปลัดเทศบาลนครลำปาง
2. นายพีระยศ	วิรัตน์เกษ	รองปลัดเทศบาลนครลำปาง
3. นายวิษณุศศิภัทร์	วงศ์มณี	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
4. นายอนุรักษ์	อุตยานะ	ผู้อำนวยการกองเจ้าหน้าที่
5. นางสาวจิตลดา	เกษสุวรรณ	ผู้อำนวยการกองคลัง
6. นายสวาท	จำปาอุบล	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
7. นายสวัสดิ์	แก้วกระจ่าง	ผู้อำนวยการส่วนการโยธา
8. นายวัชรพงศ์	วงศ์ชมภู	ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง
9. นายสุชาติ	เทพพรมงคล	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
10. นางสาววิไล	วงศ์พรหม	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
11. นางชญญาอนุช	ทองคำ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
12. นายปกิต	ศิริวงศ์	หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมโยธา
13. นางสาวนริศรา	หงสกุล	หัวหน้าฝ่ายประสานงาน อปท.
14. นางสาวฉลัทธา	ปัตสาพันธุ์	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
15. นางเบญญาภา	ตันกันยา	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
16. นางสาวเจนจิรา	มะโนสม	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
17. นางสาววรลักษณ์	เมธาจารย์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
18. นางสาวปรียาภรณ์	อุตหนุณ	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ
19. นางสาวปานิดา	สิงห์บุญ	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ
20. นายธนาวัฒน์	พุทธวงศ์	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ
21. นางณัฐพัชร	ทินวุฒินาตย์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

22. นางสาววรรณเสด็จ	รัตนมงคล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
23. นางเลิศลักษณ์	ทรัพย์รุ่งทิวผล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
24. นางพันทิพา	พวงสุวรรณ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
25. นางสาวภาเพ็ญ	ศิศิรัชย์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมท่องเที่ยว
26. นายวรพงษ์	มาลัย	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ
27. นายมารุต	อุ้นนวล	เทคนิค
28. นายพิทักษ์	สิงห์เพ็ง	เทคนิค
29. นายมานัส	ตาวีกา	คณงานประชาสัมพันธ์
30. นางสาวพิมพ์ณารา	ทองคำ	คณงานสารบรรณ
31. นายวรพล	ชิตติวรรณ	คณงานบรรเทาสาธารณภัย
32. นางสาวภาณทัฬหิญาณ์	วงศ์สุวรรณ	จ้างเหมาบริการ
33. นายณัฐพล	พงษ์สิรินทร์	จ้างเหมาบริการ

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

นายวรตล หวานแหลม เลขาธิการสภาเทศบาลนครลำปาง กราบเรียนท่านสมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ท่านคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และผู้เข้ารับฟังการประชุมทุกท่าน การประชุมในวันนี้ เป็นการประชุมสภาเทศบาลนครลำปาง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 กระผม นายวรตล หวานแหลม เลขาธิการสภาเทศบาลนครลำปาง ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาเทศบาลนครลำปางที่ลงชื่อเข้าร่วมการประชุมในวันนี้แล้ว มีสมาชิกสภาฯ ลงชื่อเข้าร่วมการประชุม จำนวน 19 คน เกินกึ่งหนึ่ง ถือว่าครบองค์ประชุมครับ เนื่องจากในวันนี้ ท่านประธานสภาฯ แจ้งลาป่วย กระผมจึงขอกราบเรียนเชิญท่านสมบรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ได้ขึ้นมาปฏิบัติหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมครั้งนี้ ในการนี้ ผมขอกราบเรียนเชิญท่านจตุรบุ เทียนบุชาพระรัตนดริย และดำเนินการประชุมสภาเทศบาลนครลำปางตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป ขอกราบเรียนเชิญครับ

นายสมบรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาฯ) เชิญนั่งครับ ในวันนี้ เป็นการประชุมสภาเทศบาลนครลำปาง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 ในนามสภาเทศบาลนครลำปาง ขอต้อนรับทุกท่านที่มาเข้าร่วมฟังการประชุมสภาเทศบาลนครลำปางในครั้งนี้ด้วยความยินดียิ่ง ก่อนที่จะดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระฯ ขอเชิญท่านเลขาธิการสภาฯ แจ้งประกาศสภาเทศบาลนครลำปาง และแจ้งกรณีนายกเทศมนตรีนครลำปางมอบหมายผู้แถลงข้อเท็จจริงและอภิปราย ชี้แจงหรือแถลงญัตติต่อสภาเทศบาลนครลำปาง เชิญครับ

นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภา
ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาเทศบาลนครลำปางทุกท่าน กระผม นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภา
เทศบาลนครลำปาง ขอเรียนแจ้งประกาศสภาเทศบาลนครลำปาง และการมอบหมายผู้แถลงข้อเท็จจริง
และอภิปรายชี้แจง หรือแถลงญัตติต่อสภาเทศบาลนครลำปาง ดังต่อไปนี้ครับ

ประกาศสภาเทศบาลนครลำปาง

เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลนครลำปาง สมัยประชุมสามัญ

สมัยที่ 2 ประจำปี 2565

ตามมติที่ประชุมสภาเทศบาลนครลำปาง สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565
เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565 และประกาศสภาเทศบาลนครลำปาง เรื่อง กำหนดสมัยประชุมสามัญ
ประจำปี 2565 และสมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี 2566 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 ได้
กำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี 2565 มีกำหนด 30 วัน เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ 1 - 30 พฤษภาคม
พ.ศ. 2565 ดังความแจ้งแล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 25 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 ประกอบข้อ 22 ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุม
สภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 ประธานสภาเทศบาลนครลำปางจึงเรียก
ประชุมสภาเทศบาลนครลำปาง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี 2565 มีกำหนด 30 วัน เริ่มต้นตั้งแต่
วันที่ 1 - 30 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

ประกาศ ณ วันที่ 8 เมษายน พ.ศ. 2565

นพดล ผดุงพงษ์

(นายนพดล ผดุงพงษ์)

ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง

และหนังสือ

ที่ ลป 52001/2150

สำนักงานเทศบาลนครลำปาง

ถนนรัตนไชย ลำปาง 52100

5 พฤษภาคม 2565

เรื่อง มอบหมายผู้แถลงข้อเท็จจริง และอภิปราย ชี้แจง หรือแถลงญัตติ ต่อสภาเทศบาลนครลำปาง
เรียน ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง

อ้างถึง หนังสือสภาเทศบาลนครลำปาง ที่ ลป 52001(สภา)/39 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2565

ตามหนังสืออ้างถึง สภาเทศบาลนครลำปางกำหนดประชุมสภาเทศบาลนครลำปาง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 ในวันจันทร์ที่ 9 พฤษภาคม 2565 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลนครลำปาง ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เพื่อให้การประชุมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 48 เอกาเทศ และมาตรา 48 วิสติ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และข้อ 56 วรรคสอง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 ข้าพเจ้า นายนิมิตร จิวะสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง ขอมอบหมายให้ปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการสำนัก/กองต่าง ๆ เป็นผู้แถลงข้อเท็จจริง และให้รองนายกเทศมนตรีฯ ที่รับผิดชอบสำนัก/กองต่าง ๆ เป็นผู้อภิปรายชี้แจงหรือแถลงญัตติ และตอบกระทู้ต่อสภาเทศบาลนครลำปาง ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | | |
|-------------------|--------------|-------------------------|
| 1. นายกิตติ | จิวะสันติการ | รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง |
| 2. นายสุรพล | ตันสุวรรณ | รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง |
| 3. นางสาวดวงเดือน | ไชยชนะ | รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง |
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

นิมิตร จิวะสันติการ

(นายนิมิตร จิวะสันติการ)

นายกเทศมนตรีนครลำปาง

จึงเรียนแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบ จากนั้นไปผมขอเรียนต่อท่านประธานฯ ได้ดำเนินการประชุมในครั้งนี้อย่างเรียบร้อยเป็นลำดับต่อไปครับ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาฯ) ในระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม มีพนักงานเทศบาลย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่ คือ นายวัชรพงศ์ วงศ์ชมพู ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง สภาเทศบาลนครลำปาง ยินดีต้อนรับนะครับ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

2.1 รายงานการประชุมสภาเทศบาลนครลำปาง สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 วันศุกร์ที่ 18 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

นายสมบุญณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) ในระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ข้อ 2.1 รายงานการประชุมสภาเทศบาลนครลำปาง สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 วันศุกร์ที่ 18 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 มีสมาชิกท่านใดจะขอแก้ไขหรือไม่ครับ เชิญครับ เชิญ นางสาวพัชรี ลออเลิศลักษณ์

นางสาวพัชรี ลออเลิศลักษณ์ สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉัน นางสาวพัชรี ลออเลิศลักษณ์ สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ขอแก้ไขรายงานการประชุม

- ในระเบียบวาระที่ 6 หน้า 38 บรรทัดที่ 10 นับจากด้านล่าง ข้อความ “ชอย 4/10” ขอแก้ไขเป็น “ชอย 10” และในบรรทัดเดียวกัน ข้อความ “ชอย 4/12” ขอแก้ไขเป็น “ชอย 12” ขอบคุณค่ะ

นายสมบุญณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) มีสมาชิกท่านใดจะขอแก้ไขเพิ่มเติมไหมครับ ไม่มีนะครับ ตามที่นางสาวพัชรี ลออเลิศลักษณ์ ขอแก้ไขรายงานการประชุม

- ในระเบียบวาระที่ 6 หน้า 38 บรรทัดที่ 10 นับจากด้านล่าง ข้อความ “ชอย 4/10” ขอแก้ไขเป็น “ชอย 10” และในบรรทัดเดียวกัน ข้อความ “ชอย 4/12” ขอแก้ไขเป็น “ชอย 12” สมาชิกท่านใดเห็นชอบให้แก้ไขรายงานการประชุมโปรดยกมือครับ

นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง สมาชิกสภา เห็นชอบให้แก้ไขรายงานการประชุม 13 เสียงครับ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้แก้ไขรายงานการประชุมสภาเทศบาลนครลำปาง สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 วันศุกร์ที่ 18 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

- ในระเบียบวาระที่ 6 หน้า 38 บรรทัดที่ 10 นับจากด้านล่าง ข้อความ “ชอย 4/10” แก้ไขเป็น “ชอย 10” และในบรรทัดเดียวกัน ข้อความ “ชอย 4/12” แก้ไขเป็น “ชอย 12”

นายสมบุญณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) ต่อไปผมจะขอมติรับรองรายงานการประชุม สมาชิกท่านใดรับรองรายงานการประชุมสภา

เทศบาลนครลำปาง สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 วันศุกร์ที่ 18 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565
โปรดยกมือครับ

นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง รับรองรายงานการประชุม 19
เสียงครับ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลนครลำปาง สมัยประชุม
สามัญ สมัยแรก ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 วันศุกร์ที่ 18 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

**2.2 รายงานการประชุมสภาเทศบาลนครลำปาง สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ 2
ประจำปี 2565 วันพุธที่ 2 มีนาคม พ.ศ. 2565**

**นายสมบุญ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานสภา)** ต่อไปในระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ข้อ 2.2 รายงานการประชุมสภา
เทศบาลนครลำปาง สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ 2 ประจำปี 2565 วันพุธที่ 2 มีนาคม พ.ศ. 2565
มีสมาชิกท่านใดจะขอแก้ไขหรือไม่ครับ เชิญครับ ไม่มีนะครับ เมื่อไม่มีผมจะขอมติรับรองรายงานการประชุม
สมาชิกท่านใดรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลนครลำปาง สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ 2
ประจำปี 2565 วันพุธที่ 2 มีนาคม พ.ศ. 2565 โปรดยกมือครับ

นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง รับรองรายงานการประชุม 19
เสียงครับ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลนครลำปาง สมัยประชุม
สามัญ สมัยแรก ครั้งที่ 2 ประจำปี 2565 วันพุธที่ 2 มีนาคม พ.ศ. 2565

ระเบียบวาระที่ 3 กระตุ้นถาม

3.1 โดย นายภัทร โลहितกาญจน์ สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง

**นายสมบุญ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานสภา)** ในระเบียบวาระที่ 3 กระตุ้นถาม ข้อ 3.1 โดย นายภัทร โลहितกาญจน์ สมาชิกสภาเทศบาล
นครลำปาง เชิญ นายภัทร โลहितกาญจน์ ครับ

นายภัทร โลहितกาญจน์ สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภา ที่
เคารพ สมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายภัทร โลहितกาญจน์ สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
ขอเสนอกระตุ้นถาม

เรื่อง ขอเสนอกระทู้ถาม

เรียน ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง

ข้าพเจ้านายภัทร โลहितกาญจน์ สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ขอเสนอกระทู้ถามต่อนายกเทศมนตรี ดังนี้

สัตว์เลี้ยงที่ถูกทอดทิ้งโดยเฉพาะสุนัข และแมว ถือเป็นสัตว์ที่อยู่ใกล้ชิดกับผู้คนมากที่สุด มักเห็นได้ทั่วไปในทุกพื้นที่ ทุกชุมชน ปัญหาทั้งหมดมาจากการที่เจ้าของไม่สามารถให้การดูแล เลี้ยงดูสัตว์เหล่านั้นได้ จึงได้นำมาปล่อยตามสถานที่ต่างๆ เช่นวัด มูลนิธิ ภาควิชาหรือชายต่างๆ แม้กระทั่งที่ดินรกร้างว่างเปล่าทั่วไปตามแหล่งชุมชน จนเกิดการผสมพันธุ์ตามสัญชาตญาณของสัตว์ ทำให้มีการขยายพันธุ์เพิ่มจำนวนมากขึ้น จนสร้างปัญหาเดือดร้อนรำคาญให้แก่ผู้อยู่อาศัยบริเวณโดยรอบได้ ซึ่งบางกลุ่ม บางสายพันธุ์มีความดุร้ายไม่สามารถจับต้องได้ ปัญหาสัตว์จรจัดถือเป็นวาระระดับชาติ ไม่สามารถที่จะแก้ไขปัญหาได้ด้วยหน่วยงานใดเพียงหน่วยงานเดียวได้ ซึ่งปัจจุบันมีหน่วยงานกรมปศุสัตว์ที่เป็นแกนหลักในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับปัญหานี้ จึงขอเรียนถามว่า เทศบาลนครลำปางมีแผนที่จะดำเนินการบูรณาการร่วมกันกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าวนี้หรือไม่ อย่างไร ขอทราบรายละเอียด

1. การป้องกันและควบคุมให้เป็นพื้นที่ปลอดพิษสุนัขบ้า โดยมีการฉีดวัคซีนให้กับสุนัขและแมวทั้งที่มีเจ้าของ และไม่มีเจ้าของ
 2. การแก้ไขปัญหาที่อยู่ของสัตว์จรจัด และการทำหมันเพื่อลดจำนวนประชากรสัตว์
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาบรรจุกระทู้ถามนี้เข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมที่จะมาถึงนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ภัทร โลहितกาญจน์

(นายภัทร โลहितกาญจน์)

สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง

นายสมบุญ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) เชิญฝ่ายบริหารครับ

นายกิตติ จิระสันติการ รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายกิตติ จิระสันติการ รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง ได้รับมอบหมายจากท่านนายกเทศมนตรีให้เป็นผู้ตอบกระทู้ถาม จากปัญหาสุนัขและแมวจรจัดก็เป็นปัญหาของทุกพื้นที่ อย่างที่ท่านว่านะครับ เป็นปัญหาระดับชาติไม่ว่าจะจังหวัดไหน ท้องที่ไหนก็จะมีปัญหานี้อยู่ตลอดเวลา เพราะสัตว์สองชนิดนี้อยู่ใกล้ชิดกับคนมาก สำหรับกระทู้ที่ท่านสมาชิกได้สอบถามข้อแรก การป้องกันและควบคุมให้เป็นพื้นที่ปลอดพิษสุนัขบ้า โดยมีการฉีดวัคซีนให้กับสุนัขและแมว ทั้งที่มี

เจ้าของและไม่มีเจ้าของ ผมขออนุญาตให้ข้อมูลแบบนี้ละครับ เรื่องแรกคือพื้นที่ปลอดพิษสุนัขบ้านี้ พื้นที่ของเทศบาลนครลำปางเป็นพื้นที่ปลอดโรคพิษสุนัขบ้า 100 % นะครับ จากรายงานของผู้เสียชีวิตและสัตว์ที่พบเชื้อพิษสุนัขบ้าในพื้นที่จังหวัดลำปาง ย้อนหลัง 3 ปี ตั้งแต่ปี 2562 ถึงปี 2564 จากข้อมูลของ Thairabies.net รายงานที่ R506 กองระบาดวิทยาของโรคติดต่อทั่วไป รายงานวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2565 มีรายงานเป็น 0 นะครับ หมายถึง ไม่มีผู้เสียชีวิตและไม่พบสัตว์ที่มีเชื้อพิษสุนัขบ้า ประการที่สอง ตั้งแต่ที่ท่านนายกเทศมนตรีได้แถลงนโยบายต่อสภาวันที่ 14 มิถุนายน 2564 หลังจากนั้นในวันที่ 28 มิถุนายน 2564 ทางกองสาธารณสุขก็ได้ออกพื้นที่ทำการฉีดวัคซีนให้กับสุนัขและแมวจรจัดทั้ง 43 ชุมชน ณ ตอนนั้น ก็ได้ระดมฉีดวัคซีนไป และได้มีการเก็บข้อมูลจำแนกเพศของสัตว์ทั้งเพศผู้ เพศเมีย ที่ฉีดไปทั้งหมด 4,476 ตัว โดยแยกเป็นสุนัข 2,763 ตัว และแมว 1,713 ตัว ต่อมาทางเทศบาลเราก็ได้ดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้าตามพระราชปณิธานของศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ 2565 ในปี 2565 นี้เทศบาลนครลำปางได้รับสนับสนุนงบประมาณในการฉีดวัคซีนทั้งหมด 5,372 ตัว ในขณะที่เดียวกันจังหวัดลำปางก็ได้ประกาศกำหนดเขตท้องที่การฉีดวัคซีนให้กับสัตว์ควบคุมโดยไม่เสียค่าธรรมเนียม ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ 30 กันยายน 2565 ซึ่งปัจจุบันงานสัตวแพทย์อยู่ระหว่างการกำหนดรายละเอียดคุณสมบัติของวัคซีนที่จะนำมาฉีด อันนี้ก็เป็นส่วนหนึ่งของข้อมูลที่ผมได้ชี้แจงให้ท่านทราบนะครับ เรื่องที่สอง คือการแก้ไขปัญหาที่อยู่ของสัตว์จรจัด และการทำหมันเพื่อลดจำนวนประชากรสัตว์ ก็อย่างที่ทราบกันนะครับหน่วยงานหลักที่เป็นผู้ดำเนินการเรื่องนี้คือกรมปศุสัตว์ ทางเทศบาลก็ได้เชิญปศุสัตว์จังหวัดมาหารือกันเมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2565 ที่ผ่านมา เพราะทางเราก็ไม่มีสัตวแพทย์ลาสุดการประชุมร่วมกัน รวมถึงระดับจังหวัดมีการหารือเรื่องนี้โดยคิดว่าจะใช้สถานที่วัดม่อนพระยาแช่เป็นสถานที่จัดตั้งสถานสงเคราะห์สัตว์นะครับ อันนี้ก็เป็นเรื่องของสถานที่ของสัตว์จรจัดนะครับ ส่วนการทำหมันปศุสัตว์จังหวัดได้แจ้งว่าในปี 2565 ได้จัดสรรงบประมาณไว้ในพื้นที่ 500 ตัวในพื้นที่จังหวัดลำปาง และในส่วนของเขตเทศบาลนครลำปางก็จะจัดสรรให้ 50 ตัว ส่วนรายละเอียดก็กำลังหารือกันเป็นระยะ ๆ นะครับ ก็ขอเรียนชี้แจงเพียงเท่านี้ครับ ขอขอบคุณครับ

นายสมบูรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) ขอขอบคุณท่านรองนายกฯ ครับ คุณภัทรฯ จะสอบถามเพิ่มเติมไหมครับ เชิญ นายภัทร โลहितกาญจน์

นายภัทร โลहितกาญจน์ สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ สมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายภัทร โลहितกาญจน์ สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ขอขอบคุณทางผู้บริหารที่ได้มาตอบกระทู้ถาม และก็ได้อะไรที่ชัดเจนพอสมควร ที่ตัวผมได้ท้วงถามไม่ใช่อะไรนะครับ เพราะเป็นหนึ่งในนโยบายของคณะผู้บริหารเองด้วย ที่จะทำให้นครลำปางเป็นเมืองปลอดภัย เพราะอย่างที่ทราบกันดีนะครับ ปัญหานี้เป็นวาระระดับชาติ แล้วก็มีปัญหาทุกชุมชนจริง ๆ ครับ ซึ่งผู้ที่ไม่

เดือดร้อนก็ไมรู้ครึบ สัตุวเหล่านึ้มีผลกระทบเพราะว่ามีกรขยายและแพร่พันธุ์ ถึอเป็นลึงมีชึวิตหนึ่งดัวยครึบ
 ขอบคุณครึบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอใหม่

5.1 ญัตติ เรื่อง เสนอญัตติ ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อจ่ายคืนเงินค่าปรับให้แก่บริษัท
 เชียงใหม่ริมตอຍ จำกัด เป็นเงินจำนวน 900,000 บาท (เก้าแสนบาทถ้วน)

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทน
 ประธานสภา) ต่อบไปนระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอใหม่ ข้อ 5.1 ญัตติ เรื่อง เสนอญัตติ ขออนุมัติจ่าย
 ขาดเงินสะสมเพื่อจ่ายคืนเงินค่าปรับให้แก่บริษัท เชียงใหม่ริมตอຍ จำกัด เป็นเงินจำนวน 900,000 บาท
 (เก้าแสนบาทถ้วน) ขอเชิญผู้เสนอญัตติครึบ

นายกิตติ จิระสันติการ รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภา ที่
 เคารพ ท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายกิตติ จิระสันติการ รองนายกเทศมนตรีนคร
 ลำปาง ด้รับมอบหมายจากนายกเทศมนตรีนครลำปาง ให้เป็นผู้แถลงญัตติดังนี้

ญัตติ

เรื่อง เสนอญัตติ ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อจ่ายคืนเงินค่าปรับให้แก่บริษัท เชียงใหม่ริมตอຍ จำกัด
 เป็นเงินจำนวน 900,000 บาท (เก้าแสนบาทถ้วน)

เรียน ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง

ข้าพเจ้า นายนิมิตร จิระสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง ขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติ
 จ่ายขาดเงินสะสมเพื่อจ่ายคืนเงินค่าปรับให้แก่บริษัท เชียงใหม่ริมตอຍ จำกัด เป็นเงินจำนวน 900,000 บาท
 (เก้าแสนบาทถ้วน) ตามหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

เพื่อขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมของเทศบาลนครลำปาง สำหรับจ่ายคืนเงินค่าปรับให้แก่บริษัทเชียงใหม่ริมตอย จำกัด เป็นเงินจำนวน 900,000 บาท (เก้าแสนบาทถ้วน) โดยต้องได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 ข้อ 96 (2) ประกอบข้อ 94

เหตุผล

เนื่องจากเมื่อปีงบประมาณ 2557 เทศบาลนครลำปาง ได้รับเงินค่าปรับจาก บริษัทเชียงใหม่ริมตอย จำกัด กรณีผิดสัญญาจ้างไม่สามารถส่งมอบยานพาหนะใหม่สำหรับการเก็บขนมูลฝอยตามเวลาที่กำหนด ตามสัญญาเลขที่ 4/56 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2555 เป็นจำนวนเงิน 1,510,000 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่ 008 เลขที่ 026 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2557 ต่อมาศาลปกครองสูงสุด ได้มีคำพิพากษาโดยมีคำบังคับให้ผู้ถูกฟ้องคดี (เทศบาลนครลำปาง) คืนเงินค่าปรับแก่ผู้ฟ้องคดี (บริษัท เชียงใหม่ริมตอย จำกัด) เป็นเงินจำนวน 900,000 บาท (เก้าแสนบาทถ้วน) พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ของต้นเงินดังกล่าวนับแต่วันฟ้องเป็นต้นไป จนถึงวันที่ 10 เมษายน 2564 และดอกเบี้ยร้อยละ 5 ต่อปี ของต้นเงิน 900,000 บาท นับตั้งแต่วันที่ 11 เมษายน 2564 เป็นต้นไป จนกว่าจะชำระเสร็จ ตามคดีหมายเลขแดงที่ อ.1447/2564 ฉะนั้น เทศบาลนครลำปาง จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมของเทศบาลนครลำปาง เพื่อจ่ายคืนเงินค่าปรับให้แก่บริษัท เชียงใหม่ ริมตอย จำกัด เป็นเงินจำนวน 900,000 บาท (เก้าแสนบาทถ้วน)

ดังนั้น ขอได้โปรดนำเรียนต่อที่ประชุมสภาเทศบาลนครลำปาง เพื่ออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมของเทศบาลนครลำปาง สำหรับจ่ายคืนเงินค่าปรับ ให้แก่บริษัท เชียงใหม่ริมตอย จำกัด เป็นเงินจำนวน 900,000 บาท (เก้าแสนบาทถ้วน) ตามหลักการและเหตุผลดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) นิมิตร จิวะสันติการ ผู้เสนอ

(นายนิมิตร จิวะสันติการ)

นายกเทศมนตรีนครลำปาง



นายสมบุรณ์ ครูภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) ขอบคุณท่านรองนายกฯ ครับ ก่อนที่จะให้สมาชิกสภาฯ ได้อภิปรายในญัตตินี้ กระผมขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้วยครับ

นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง ขอนำเรียนชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับญัตติที่ทางผู้บริหารได้เสนอมา ดังต่อไปนี้ กล่าวคือ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 94 กำหนดว่า “กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินรายรับและต่อมาได้มีการขอคืนในลักษณะของลาภมิควรได้ภายในกำหนดอายุความ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถอนคืนเงินรายรับ โดยถือปฏิบัติตามข้อ 95 และข้อ 96” ข้อ 95 กำหนดว่า “การถอนคืนเงินรายรับตามข้อ 94 ให้ตรวจสอบและมีสาระสำคัญ ดังนี้ (1) เหตุผลความจำเป็นในการถอนคืนเงินรายรับที่นำส่งเป็นเงินรายรับที่นำส่งแล้ว (2) หลักฐานเอกสารที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ เช่น หลักฐานแสดงการยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้าง คำขอคืนเงินค่าซื้อเอกสาร หนังสือแจ้งให้รับผิดชอบใช้จากการละเมิด เป็นต้น” และในข้อ 96 กำหนดว่า “วิธีปฏิบัติในการถอนคืนเงินรายรับ ให้ปฏิบัติดังนี้ ... (2) ขอเงินคืนภายหลังจากปีงบประมาณที่รับเงินรายรับเมื่อตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้องให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายขาดเงินสะสมได้โดยต้องได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น” และขอเรียนอธิบายข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมว่า เหตุใดถึงต้องขออนุมัติสภาฯ จ่ายขาดเงินสะสมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 96 (2) กล่าวคือ ในระหว่างปีงบประมาณ 2557 เทศบาลฯ ได้รับเงินค่าปรับจำนวน 1,510,000 บาท และนำส่งเงินจำนวนดังกล่าวเข้าเป็นเงินรายรับแล้วเมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2557 เมื่อเทศบาลฯ ได้นำเงินเข้าเป็นเงินรายรับแล้วไม่ได้นำมาใช้จ่ายให้หมดไปในปีงบประมาณ 2557 กล่าวคือ ภายในวันที่ 30 กันยายน 2557 เงินจำนวน 1,510,000 บาท ดังกล่าวจึงตกเป็นเงินสะสมของเทศบาลฯ ต่อมาในปี 2565 ศาลปกครองมีคำพิพากษาถึงที่สุด และมีคำบังคับให้เทศบาลฯ คืนเงินค่าปรับให้แก่บริษัท เชียงใหม่ริมตอຍ จำกัด (ผู้ฟ้องคดี) เป็นเงินจำนวน 900,000 บาท ดังนั้น เทศบาลฯ จึงมีเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องถอนคืนเงินรายรับที่นำส่งเป็นเงินรายรับแล้วนั้น แต่เมื่อเหตุที่จะต้องคืนเงินรายรับได้เกิดขึ้นภายหลังจากปีงบประมาณที่รับเงินรายรับ (ปีงบประมาณ 2557) ซึ่งเงินรายรับดังกล่าวได้ตกเป็นเงินสะสมไปแล้ว การถอนคืนเงินรายรับดังกล่าวจึงต้องจ่ายขาดเงินสะสมโดยได้รับอนุมัติจากสภาฯ ตามระเบียบ ข้อกฎหมายดังกล่าวข้างต้นครับ ขอเรียนชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ท่านสมาชิกสภาฯ ใช้ประกอบการพิจารณาญัตตินี้ครับ ขอขอบคุณครับ

นายสมบุรณ์ ศุภภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) ขอขอบคุณท่านเลขานุการสภาฯ ครับ ในญัตตินี้มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายไหมครับ เชิญครับ เชิญ นางสาวมทิรา ลัทธธาทิก

นางสาวมทิรา ลัทธธาทิก สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉัน นางสาวมทิรา ลัทธธาทิก สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ในเรื่องการจ่ายขาดเงินสะสมในครั้งนี้นะคะ อยากจะเรียนถามว่า การจ่ายเงินสะสมในครั้งนี้อยู่ต้องตามกฎระเบียบของกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือไม่ ตามหัวข้อ 89 (1) ในเรื่องของหมวดเงินสะสม ข้อ 89 ระบุว่า “องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้” ซึ่ง (1) ได้ระบุชัดเจนว่า “ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามที่กฎหมายกำหนด” จึงจะเรียนถามว่าในการเบิกจ่ายเงินครั้งนี้อยู่ต้องตามกฎระเบียบด้วยหรือไม่ ขอขอบคุณค่ะ

นายสมบุรณ์ ศุภภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) ขอขอบคุณครุณมทิราฯ เชิญฝ่ายบริหารครับ

นายกิตติ จิระสันติการ รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ กระผม นายกิตติ จิระสันติการ รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง ผมว่าเมื่อสักครู่ท่านเลขานุการสภาฯ ก็ได้อธิบายเรื่องนี้ให้ฟังแล้วนะครับ จริง ๆ แล้วเรื่องนี้ก็คล้าย ๆ กับที่เมื่อก่อนเราขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ไปจ่ายให้กับโรงเรียนเทศบาล 5 โรงเรียนเทศบาล 1 หลักการเดียวกันนะครับ เรื่องนี้เป็นคำสั่งศาลซึ่งเราไม่อาจก้าวล่วง และเงินส่วนนี้ก็ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ครับ เลยมีความจำเป็นที่จะต้องใช้จ่ายเงินสะสม ที่นี้ถามว่ามันถูกระเบียบหรือไม่ เรื่องของระเบียบก็ขอให้ทางเลขานุการสภาฯ ในฐานะนิติกรช่วยกรุณาอธิบายในเรื่องของระเบียบอีกครั้งหนึ่ง ขอขอบคุณครับ

นายสมบุรณ์ ศุภภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ครับ

นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง ขออนุญาตชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องดังกล่าวเพิ่มเติมครับ ตามที่ท่านสมาชิกได้

สอบถามการจ่ายขาดเงินสะสมตามระเบียบข้อ 89 นั้น เป็นการจ่ายขาดเงินสะสมตามปกติ ซึ่งจะต้องเป็น การจ่ายขาดเงินในลักษณะที่จะต้องเป็นกรณีที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล หรือกิจการที่เป็นการบริการ ชุมชนด้านสังคมหรือกิจการที่เพิ่มพูนรายได้ หรือกรณีที่เรามีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะแก้ไขปัญหาความ เดือดร้อนให้กับพี่น้องประชาชนแต่เราไม่ได้ตั้งงบประมาณในส่วนนี้ไว้ เราก็จะขออำนาจจากสภาฯ ใช้จ่ายเงิน สะสมในกรณีดังกล่าวได้ แต่ทั้งนี้ทั้งนั้นโครงการดังกล่าวนั้นจะต้องบรรจุอยู่ในแผน ต้องครบถ้วนตาม หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อ 89 ทั้งสิ้นนะคะ แต่ในกรณีดังกล่าวนี้จะเป็นการถอนคืนเงิน รายรับจึงต้องนำมาใช้ในหมวดที่ 9 ซึ่งจะเป็นคนละหมวดกัน การถอนคืนเงินรายรับในกรณีดังกล่าว เนื่องจากเราได้รับเงินค่าปรับเข้ามาเป็นเงินรายรับของเราเมื่อปี 2557 ต่อมาคำพิพากษาคัดสินมาภาย ในปีงบประมาณ 2557 เราก็จะถอนคืนตามข้อ 94 ประกอบกับข้อ 96 อนุหนึ่ง ก็จะเป็นอำนาจของทางฝ่าย บริหาร แต่เนื่องจากตอนนี้เงินรายรับตัวนั้นไม่ได้อยู่เป็นรายรับในบัญชีของเราแล้ว เนื่องจากได้ตกเป็นเงิน สะสมไปตั้งแต่สิ้นปีงบประมาณ 2557 ดังนั้นเราจึงมีความจำเป็นที่จะต้องมาขออนุมัติจากสภาฯ ตามข้อ 96 อนุสองนะคะ เพื่อจ่ายขาดเงินสะสม เพื่อคืนเงินค่าปรับดังกล่าว ทั้งนี้เพื่อเป็นการปฏิบัติตามคำพิพากษา ของศาลปกครองสูงสุด ซึ่งเราเทศบาลนครลำปางในฐานะคู่กรณีก็มีความผูกพันที่จะต้องปฏิบัติตาม คำพิพากษาดังกล่าว ถ้าหากว่าเราไม่ปฏิบัติตาม ก็จะมีระบุไว้ในมาตรา 75/4 ที่ระบุว่า “เมื่อปรากฏว่า หน่วยงานทางปกครองหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐมิได้ปฏิบัติตามคำบังคับของศาลปกครองให้ถูกต้องครบถ้วน หรือปฏิบัติล่าช้าเกินสมควร ให้ศาลปกครองได้สอบสวนหรือแสวงหาข้อเท็จจริงถ้าศาลปกครองได้ไต่สวนแล้ว เห็นว่าข้อเท็จจริงเพียงพอที่จะรับฟังได้ว่า การที่มิได้ปฏิบัติตามคำบังคับของศาลปกครองให้ถูกต้อง ครบถ้วนหรือปฏิบัติล่าช้าเป็นไปโดยไม่มีเหตุอันสมควร ศาลปกครองอาจมีคำสั่งให้หน่วยงานทางปกครอง หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ไม่ปฏิบัติตามคำบังคับ ชำระค่าปรับต่อศาลปกครองตามจำนวนที่สมควร ครั้งละ ไม่เกินห้าหมื่นบาท ทั้งนี้ศาลปกครองอาจแจ้งผู้บังคับบัญชา ผู้กำกับดูแลผู้ควบคุม หรือนายกรัฐมนตรี เพื่อ ดำเนินการตามอำนาจ หน้าที่ หรือสั่งการ หรือลงโทษทางวินัยต่อไปก็ได้และแจ้งผลให้ศาลปกครองทราบ” ดังนั้น ในการจ่ายเงินดังกล่าวจึงเป็นไปตามระเบียบข้อกฎหมายที่กำหนดแล้วครับ ขอขอบคุณครับ

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทน ประธานสภาฯ) ขอขอบคุณท่านเลขานุการสภาฯ ครับ คุณมที่ราชฯ จะสอบถามเพิ่มเติมไหมครับ เชิญ นางสาวมที่รา สัทธาธิก

นางสาวมที่รา สัทธาธิก สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่ เคารพ และสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉัน นางสาวมที่รา สัทธาธิก สมาชิกสภาเทศบาลนคร ลำปาง ดิฉันมีความสงสัยว่ากองคลังหรือกองสาธารณสุขที่เกี่ยวข้องกับเรื่องขยะมูลฝอยนี้ เราจำเป็นไหมคะ

ที่จะต้องใช้เงินจากกองกลางมาก่อนหรือว่าเราจะต้องขออนุมัติจากเงินสะสมอย่างเดียว เราไม่มีเงินสำรองหรือเงินกองกลางที่จะไปจ่ายคืนค่าปรับตรงนี้หรือคะท่านประธาน ขอขอบคุณคะ

นายสมบุรณ์ ศุภภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) ขอขอบคุณคำคุณศัพท์ราช เชิญฝ่ายบริหารครับ

นายกิตติ จิระสันติการ รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภา กระผม นายกิตติ จิระสันติการ รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง ในเทศบัญญัติงบประมาณของเทศบาลสำหรับงบของแต่ละกองแต่ละสำนักก็ไม่ได้ตั้งงบประมาณสำหรับเรื่องนี้ไว้ เพราะว่างบประมาณของแต่ละสำนักแต่ละกองก็ได้ถูกตั้งตามภารกิจตามนโยบาย และเรื่องนี้เราก็ไม่ได้ทราบมาก่อนว่าจะต้องมีการจ่าย เพราะฉะนั้น งบประมาณส่วนนี้ที่ท่านสมาชิกถามเมื่อสักครู่เราไม่ได้ตั้งไว้ นะครับ ก็มีทางเดียวที่เราจะต้องใช้ก็คือ จ่ายจากเงินสะสมนะครับ ขอขอบคุณครับ

นายสมบุรณ์ ศุภภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) ขอขอบคุณท่านรองนายกฯ ครับ เชิญ นายภัทร โสहितกาญจน์

นายภัทร โสहितกาญจน์ สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ สมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายภัทร โสहितกาญจน์ สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง จากอุทหาทรณ์นี้ในกรณีนี้ครับ ท่านเลขานุการสภา และผู้บริหารก็ได้ชี้แจงให้เข้าใจได้พอสมควรแล้วนะครับ ผมอยากจะทำตั้งข้อสังเกตว่า ตามเหตุผลที่อธิบายกันมาว่า จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 จะอยู่ในข้อ 94 และประกอบกับข้อ 96 อนุสองนนะครับ ข้อ 94 ก็ได้บัญญัติว่า “กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินรายรับและต่อมาได้มีการขอคืนในลักษณะของลาภมิควรได้” คือผมจะอธิบายอย่างนี้ ตามความเข้าใจของผมนะครับ ผมก็ไม่ได้รู้ทุกเรื่องนะครับ ผมก็เลยอยากจะเรียนถามกับท่านผู้รู้ ถ้าท่านรู้ก็อธิบายได้ครับ ในลักษณะของลาภมิควรได้แต่ผมมาดูอุทหาทรณ์นี้ในคำพิพากษาของศาลที่แนบประกอบมานี้ ผมเห็นว่าเป็นเรื่องขอพิพาทจากสัญญาทางปกครองที่มาจากสัญญา ซึ่งผมเห็นว่า การขอคืนค่าปรับมีการรับค่าปรับจากผู้รับจ้าง เทศบาลปฏิบัติตามข้อสัญญาครับ มิใช่ลักษณะของลาภ มิควรได้ ถ้าสมมติอย่างเช่นลักษณะของลาภมิควรได้ ประชาชนมีการจ่ายภาษี ผมยกตัวอย่างนะครับ มีการจ่ายภาษีสิ่งปลูกสร้างจ่ายเกินอย่างนี้ แล้วขอคืนผมว่าอันนี้น่าจะเข้าในข้อกรณีอย่างนี้มากกว่า เพราะเทศบาลไม่ได้มีส่วนไม่ได้มีข้ออ้างทางกฎหมายที่จะไปรับเงินที่รับคืนได้ เหมือนญาติที่เคยมีมาที่จ่ายให้กับคลังน้ำมันเรื่องที่ผ่านมา ผมว่าข้อนี้ถ้าท่านเลขานุการสภา หรือว่าในฐานะที่เป็นนิติกร ถ้าท่านมั่นใจหรือว่ามีการศึกษามาแล้วว่าเข้าข้อกำหนดนี้ ผมก็อยากจะถามต่อไปว่า ถ้าเข้าข้อกำหนดนี้ ซึ่งปกติแล้วที่ผมได้ไป

ศึกษามากก็จะมีที่ตั้งในงบรายจ่ายในส่วนรายจ่ายอื่นถูกต้องไหมครับ ในการจ่ายนี้ตามคำพิพากษา แต่เนื่องจากว่า หนี้ตามคำพิพากษาเราไม่สามารถทราบได้ว่า จะไปจบในปีเดียวกันหรือว่าคำพิพากษาจะออกในปีถัดไปถูกต้องไหมครับ ซึ่งตรงนี้ผมก็เห็นว่าเป็นกรณีที่ไม่เข้าเงื่อนไขการใช้จ่ายเงินสะสม ซึ่งจะเป็นผลทำให้งบประมาณในส่วนที่จะต้องนำไปใช้จ่ายไม่เพียงพอ เพราะงบประมาณที่จะต้องมาใช้จ่ายตามคำพิพากษาไม่เพียงพอ ผมเห็นว่าเราน่าจะต้องทำความเข้าใจกับผู้ว่าราชการจังหวัดก่อนในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ แล้วก็มีหลักฐานตรงนี้เข้ามาในสภา ให้สมาชิกสภาฯ พิจารณากัน ถ้าท่านผู้ว่าฯ ในฐานะบุคลากรของกระทรวงมหาดไทยที่เป็นผู้ควบคุมเห็นชอบแล้วให้ปฏิบัติ ผมคิดว่าน่าจะเป็นอะไรที่สร้างความมั่นใจให้กับสมาชิกสภาฯ ได้มากกว่านี้ครับ ถ้ามีข้อเท็จจริงแบบนี้ ผมว่าก็ยังไม่สามารถเห็นด้วยได้ เพราะว่าเนื่องจากหน่วยงานรัฐหรือองค์กรอิสระ หรือฝ่ายตรวจสอบเขาพิจารณาจากลายลักษณ์อักษร พิจารณาจากกฎหมายครับ ขอขอบคุณครับ

นายสมบูรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) ขอขอบคุณครับคุณภัทรฯ เชิญฝ่ายบริหารครับ

นายกิตติ จิระสันติการ รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ กระผม นายกิตติ จิระสันติการ รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง ผมก็ไม่ได้เป็นนิติกรนะครับ แต่ว่าจะขออธิบายเพิ่มเติม คือประการแรก คำพิพากษาเขาพิพากษามาแล้ว ว่าเป็นลักษณะนี้ ซึ่งเราจะต้องจ่าย อันที่สอง การจ่ายชาก็จะมีผลกับอัตราดอกเบี้ย จำนวนดอกเบี้ยที่เราจะต้องจ่ายเพิ่มไป ถ้ายิ่งจ่ายช้าดอกเบี้ยก็จะเพิ่มขึ้นไปตามวัน ประการที่สาม ที่ท่านสมาชิกสภาฯ ได้ให้ความเห็นเมื่อสักครู่ว่า ทำไมไม่หารือกับท่านผู้ว่าราชการจังหวัดก่อน อันนี้ก็เหมือนคราวที่แล้วกรณีหนึ่ง ก็คือวันนี้นำเข้าสู่สภาเพื่อขออนุมัติสภาจ่ายขาดเงินสะสมจำนวนนี้ตามคำสั่งของศาล ถ้าสภาอนุมัติก็ต้องส่งไปที่จังหวัดทางท่านผู้ว่าฯ ก็จะพิจารณาว่าถูกต้องหรือไม่ การไปหารือก่อนโดยยังไม่ได้ผ่านสภา ก็คิดว่าเป็นการที่ไม่ถูกต้อง เพราะว่าทางจังหวัดยังไม่ได้ทราบเรื่องอะไร ส่วนข้อระเบียบการใช้กฎหมายมาตราไหน วรรคไหน ขออนุญาตให้ทางเลขานุการสภาฯ เป็นผู้อธิบายนะครับ ขอขอบคุณครับ

นายสมบูรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ครับ

นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง ขออนุญาตอธิบายชี้แจง เพื่อทำความเข้าใจแก่ท่านสมาชิกสภาฯ ในกรณีดังกล่าวเราได้มีการหารือทั้งหน่วยงานการตรวจเงินแผ่นดิน รวมถึงท่านอาจารย์เจษฎา จันทร์วีระชัย ขออนุญาตเอ่ยนามท่าน

ที่เราได้เชิญท่านมาบรรยายในวันที่อบรมนั้น ในกรณีดังกล่าวนี้เนื่องจากเป็นการคืนเงิน ไม่ได้เป็นการชำระหนี้ตามคำพิพากษาอย่างที่ท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติได้ตั้งข้อสังเกตตรงนั้น เป็นกรณีที่เป็นการชำระหนี้โดยที่เรายังไม่ได้ไปนำเงินหรือไปเอาอะไรมา อย่างเช่น วันดีคืนดีพนักงานขับรถของเรา ขับรถไปประสบอุบัติเหตุ ตอนนี้อยอดเงินอะไรยังไม่มีเลย แล้วก็ถูกคู่กรณีไปฟ้องแล้วก็ศาลพิพากษาให้ชดใช้เงิน 100,000 บาท ในกรณีนี้ต้องเป็นการจ่ายเงินตามหมวดค่าใช้สอย ประเภทได้มาซึ่งบริการนะครับ ซึ่งเป็นการชำระหนี้ตามคำพิพากษาตัวนั้น แต่ในกรณีดังกล่าวเป็นการพิพากษาให้คืนเงินค่าปรับที่เราได้ไปหักจำนวนเงินมาเพื่อนำเข้ามาเป็นรายได้แต่เนื่องจากเงินตัวนี้ได้ขอคืนหลังจากปีงบประมาณที่เราได้รับเงิน ดังนั้นจึงต้องขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมจากสภาตามระเบียบข้อ 96 อนุสอง ซึ่งก็ระบุไว้ชัดเจน ส่วนกรณีที่ทำไมถึงไม่ไปขอยกเว้นหรือหารือกับทางจังหวัด การที่จะยกเว้นระเบียบได้เราจะต้องชี้แจงหลักการด้วยว่า จะต้องเป็นกรณีที่มีระเบียบกำหนดไว้ แต่เราติดเงื่อนไขไม่สามารถจ่ายได้ แต่อย่างเช่นกรณีรถไปประสบอุบัติเหตุที่ผมอธิบายไปเมื่อสักครู่นี้ ศาลพิพากษาให้เราชดใช้เงินเป็นจำนวนมาก แต่งบประมาณที่เราตั้งไว้ไม่เพียงพอเราไปหาเงินแล้วนะครับ ทั้งเงินเหลือจ่ายก็ไม่มีเงินที่จะโอนมาหรือว่ารายการที่ไม่จำเป็นอื่นก็ไม่มีนะครับ เราจึงมีความจำเป็นที่จะต้องไปจ่ายขาดเงินสะสม ซึ่งตัวนี้จะไปเข้าข้อ 89 แต่เนื่องจากไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อ 89 ดังนั้นตัวนี้เราจะต้องไปขอทำความตกลงกับท่านผู้ว่าราชการจังหวัดขอยกเว้นระเบียบเพื่อนำเงินตัวนั้นมาจ่ายนะครับ แต่เนื่องจากกรณีดังกล่าวมีระเบียบระบุไว้แล้วเราจะต้องเดินตามระเบียบนั้นก่อน หากว่าเราติดขัดไม่สามารถดำเนินการได้เราถึงจะไปขอยกเว้นระเบียบกับท่านผู้ว่าราชการจังหวัดได้ครับ ขอนำเรียนชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายต่อที่ประชุมครับ ขอขอบคุณครับ

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) ขอขอบคุณท่านเลขานุการสภา ครับ ในญัตตินี้สมาชิกสภา ก็ได้อภิปราย ทางฝ่ายบริหาร และเลขานุการสภา ก็ได้ชี้แจงเหตุผลต่าง ๆ แล้วนะครับ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีกไหมครับ ไม่มีนะครับ เมื่อไม่มี ก่อนที่ผมจะขอมติที่ประชุม ขอเชิญเลขานุการสภา นับองค์ประชุมครับ

นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง มีสมาชิกอยู่ในที่ประชุม 21 ท่านครบองค์ประชุมครับ

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) ผมจะขอมติที่ประชุมในญัตติข้อ 5.1 เรื่อง เสนอญัตติ ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อจ่ายคืนเงินค่าปรับให้แก่บริษัท เชียงใหม่ริมตอຍ จำกัด เป็นเงินจำนวน 900,000 บาท (เก้าแสนบาทถ้วน) สมาชิกสภา ท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือครับ

นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง เห็นชอบ 14 เสียง

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) ท่านใดไม่เห็นชอบโปรดยกมือครับ

นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง ไม่เห็นชอบ 2 เสียง

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) นอกนั้นงดออกเสียงนะครับ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ จำนวน 14 เสียง อนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมเพื่อจ่ายเงินค่าปรับให้แก่บริษัท เชียงใหม่ริมตอຍ จำกัด เป็นเงินจำนวน 900,000 บาท (เก้าแสนบาทถ้วน), ไม่เห็นชอบ 2 เสียง, งดออกเสียง 5 คน

5.2 ญัตติ เรื่อง ขอเสนอญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) ต่อไประเบียบวาระที่ 5 ข้อ 5.2 ญัตติ เรื่อง ขอเสนอญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ ขอเชิญผู้เสนอญัตติครับ

นายกิตติ จิระสันติการ รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายกิตติ จิระสันติการ รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง ได้รับมอบหมายจากนายกเทศมนตรีนครลำปาง ให้เป็นผู้แถลงญัตติดังนี้

ญัตติ

เรื่อง ขอเสนอญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ

เรียน ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง

ข้าพเจ้า นายนิมิตร จิระสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง ขอเสนอญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศพร้อมด้วยบันทึกหลักการและเหตุผลในการเสนอร่างเทศบัญญัติดังกล่าวมาแล้ว

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลนครลำปางเพื่อพิจารณาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) นิมิตร จิวะสันติการ ผู้เสนอ

(นายนิมิตร จิวะสันติการ)

นายกเทศมนตรีนครลำปาง

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง
เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.

หลักการ

เพื่อปรับปรุงเทศบัญญัติว่าด้วยสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. 2540

เหตุผล

โดยที่มาตรา 40 มาตรา 54 และมาตรา 63 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม บัญญัติให้เทศบาลนครลำปางมีอำนาจออกข้อกำหนดของท้องถิ่นโดยการตราเป็นเทศบัญญัติกำหนดประเภท หลักเกณฑ์เกี่ยวกับที่ตั้ง ใช้ การดูแลรักษา การป้องกันมิให้เกิดเหตุรำคาญ สุขลักษณะของบริเวณที่ใช้จำหน่ายอาหารที่จัดไว้สำหรับบริโภคอาหาร ที่ใช้ทำ ประกอบ หรือปรุงอาหาร หรือที่ใช้สะสมอาหาร สุขลักษณะส่วนบุคคลของผู้จำหน่ายอาหาร ผู้ปรุงอาหาร ผู้ให้บริการ สุขลักษณะของอาหาร กรรมวิธีการจำหน่าย ทำ ประกอบ ปรุง เก็บรักษาหรือสะสมอาหาร และ สุขลักษณะของภาชนะ อุปกรณ์ น้ำใช้ ของใช้อื่นๆ ของสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการขอรับใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือ สถานที่สะสมอาหาร ตลอดจนการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร ประกอบกับเทศบัญญัติเทศบาลเมืองลำปาง เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. 2540 ได้ใช้บังคับมาเป็นระยะเวลาอันนานและมีข้อกำหนดบางประการที่ไม่สอดคล้องกับสภาวการณ์ปัจจุบัน ดังนั้น เทศบาลนครลำปาง จึงมีความจำเป็นต้องตราเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. เพื่อใช้บังคับในเขตเทศบาลนครลำปาง

(ร่าง)

เทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง

เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงเทศบัญญัติว่าด้วยสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. 2540

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 60 มาตรา 61 มาตรา 62 มาตรา 63 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา 40 มาตรา 48 มาตรา 50 มาตรา 54 มาตรา 55 มาตรา 58 มาตรา 63 และมาตรา 65 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 เทศบาลนครลำปางโดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลนครลำปางและผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง จึงตราเทศบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.”

ข้อ 2 เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลนครลำปาง นับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ได้ประกาศไว้ โดยเปิดเผยที่สำนักงานเทศบาลนครลำปางแล้วเจ็ดวัน

ข้อ 3 ให้ยกเลิก เทศบัญญัติเทศบาลเมืองลำปาง เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. 2540

ข้อ 4 บรรดาเทศบัญญัติ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่น ๆ ในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วในเทศบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

หมวด 1

บททั่วไป

ข้อ 5 ในเทศบัญญัตินี้

“อาหาร” หมายความว่า ของกินหรือเครื่องค้ำจุนชีวิต ได้แก่

(1) วัตถุทุกชนิดที่คน กิน ต้ม อม หรือนำเข้าสู่ร่างกายไม่ว่าด้วยวิธีใด ๆ หรือในรูปลักษณะใด ๆ แต่ไม่รวมถึงยา วัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท หรือยาเสพติดให้โทษตามกฎหมายว่าด้วยกรณันั้น แล้วแต่กรณี

(2) วัตถุที่มุ่งหมายสำหรับใช้ หรือใช้เป็นส่วนผสมในการผลิตอาหาร รวมถึงวัตถุเจือปนอาหาร สี และเครื่องปรุงแต่งกลิ่นรส

“สถานที่จำหน่ายอาหาร” หมายความว่า อาคาร สถานที่ หรือบริเวณใด ๆ ที่มีใช้ที่หรือทางสาธารณะที่จัดไว้เพื่อประกอบอาหารหรือปรุงอาหารจนสำเร็จและจำหน่ายให้ผู้ซื้อสามารถบริโภคได้ทันที ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นการจำหน่ายโดยจัดให้มีบริเวณไว้สำหรับการบริโภค ณ ที่นั้น หรือนำไปบริโภคที่อื่นก็ตาม

“สถานที่สะสมอาหาร” หมายความว่า อาคาร สถานที่ หรือบริเวณใด ๆ ที่มีใช้ที่หรือทางสาธารณะจัดไว้สำหรับเก็บอาหารอันมีสภาพเป็นของสด หรือของแห้ง หรืออาหารในรูปลักษณะอื่นใด ซึ่งผู้ซื้อต้องนำไปทำประกอบหรือปรุงเพื่อบริโภคในภายหลัง

“อาหารสด” หมายความว่า อาหารประเภทเนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ และของอื่น ๆ ที่มีสภาพเป็นของสด

“อาหารประเภทปรุงสำเร็จ” หมายความว่า อาหารที่ได้ผ่านการทำ ประกอบหรือปรุงสำเร็จพร้อมที่จะรับประทานได้ รวมทั้งของหวานและเครื่องดื่มชนิดต่าง ๆ

“อาหารแห้ง” หมายความว่า อาหารที่ผ่านกระบวนการทำให้แห้งโดยการอบ ร่มควัน ตากแห้ง หรือวิธีการอื่นใด เพื่อลดปริมาณความชื้นที่มีอยู่ในอาหารลงและเก็บรักษาไว้ได้นานขึ้น

“เครื่องปรุงรส” หมายความว่า สิ่งที่ใช้ในกระบวนการปรุงอาหารให้มีรูปแบบ รสชาติ กลิ่นรส ชวนรับประทาน เช่น เกลือ น้ำปลา น้ำส้มสายชู ซอส ผงชูรส รวมทั้ง เครื่องเทศ สมุนไพร มัสตาร์ด เป็นต้น

“วัตถุเจือปนอาหาร” หมายความว่า วัตถุที่ตามปกติมิได้ใช้เป็นอาหารหรือส่วนประกอบที่สำคัญของอาหาร ไม่ว่าจะวัตถุนั้นจะมีคุณค่าทางอาหารหรือไม่ก็ตาม แต่ใช้เจือปนในอาหารเพื่อประโยชน์ทางเทคโนโลยีการผลิต การแต่งสีอาหาร การปรุงแต่งกลิ่นรสอาหาร การบรรจุ การเก็บรักษา หรือการขนส่ง ซึ่งมีผลต่อคุณภาพหรือมาตรฐานหรือลักษณะของอาหาร ทั้งนี้ ให้หมายความรวมถึงวัตถุที่มีได้เจือปนในอาหาร แต่มีภาชนะบรรจุไว้เฉพาะแล้วใส่รวมอยู่กับอาหารเพื่อประโยชน์ดังกล่าวข้างต้นด้วย เช่น วัตถุกันชื้น วัตถุดูดซับออกซิเจน เป็นต้น

ความในวรรคหนึ่ง ไม่รวมถึงสารอาหารที่เติมเพื่อเพิ่มหรือปรับให้คงคุณค่าทางโภชนาการของอาหาร เช่น โปรตีน ไขมัน คาร์โบไฮเดรต วิตามิน เกลือแร่

“สิ่งปฏิภูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใดซึ่งเป็นสิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัสดุ กุ้งพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เศษเนื้อสัตว์ ซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“ตลาด” หมายความว่า สถานที่ซึ่งปกติจัดไว้ให้ผู้ค้าใช้เป็นที่ชุมนุมเพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทสัตว์ เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ หรืออาหารอันมีสภาพเป็นของสด ประกอบหรือปรุงแล้วหรือของเสีียง่าย ทั้งนี้ ไม่ว่าจะมีการจำหน่ายสินค้าประเภทอื่นด้วยหรือไม่ก็ตาม และหมายความรวมถึงบริเวณซึ่งจัดไว้สำหรับ

ให้ผู้ค้าใช้เป็นที่ชุมนุมเพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทดังกล่าวเป็นประจำหรือเป็นครั้งคราวหรือตามวันที่กำหนด

“อาคาร” หมายความว่า ดึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“ศูนย์อาหาร” หมายความว่า ศูนย์กลางจำหน่ายอาหารซึ่งมีร้านขายอาหารนานาชนิด โดยมีการแบ่งพื้นที่แต่ละร้านเป็นสัดส่วนกัน และมีพื้นที่นั่งรับประทานอาหารรวม

“ผู้สัมผัสอาหาร” หมายความว่า บุคคลที่เกี่ยวข้องกับอาหารตั้งแต่กระบวนการเตรียมปรุงประกอบ จำหน่ายและเสิร์ฟอาหาร รวมถึงการล้างและเก็บภาชนะอุปกรณ์

“ผู้ประกอบการกิจการ” หมายความว่า บุคคลหรือนิติบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและให้หมายความรวมถึงผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ควบคุม กำกับดูแล การดำเนินการของสถานที่จำหน่ายอาหารนั้น

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีนครลำปาง

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

“ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และเทศบัญญัตินี้

ข้อ 6 ห้ามมิให้ผู้ใดจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมในอาคารหรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตร เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากสถานที่ดังกล่าวมีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตร ต้องแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อขอหนังสือรับรองการแจ้งก่อนการจัดตั้ง

ข้อ 7 ความในข้อ 6 ไม่ใช่บังคับแก่การประกอบการ ดังนี้

- (1) การประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- (2) การขายของในตลาด
- (3) การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

ข้อ 8 ให้นายกเทศมนตรีนครลำปางรักษาการตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกข้อบังคับระเบียบ ประกาศ คำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

หมวด 2

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร

ข้อ 9 ผู้จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ต้องจัดสถานที่ตลอดจนสิ่งอื่นที่ใช้ในการประกอบกิจการให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะและเงื่อนไขตามลักษณะของกิจการ ดังต่อไปนี้

ก. สถานที่จำหน่ายอาหารที่ตั้งอยู่นอกอาคารที่มีใช้หรือทางสาธารณะหรือในอาคารที่มีพื้นที่ไม่เกินสี่สิบห้าตารางเมตร

(1) ตั้งอยู่ห่างจากบริเวณที่น่าจะเป็นอันตรายต่อสุขภาพ เช่น ที่ฝัง เเผา หรือเก็บศพ ที่เททิ้งสิ่งปฏิกูล ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่นใดที่เจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นว่าเป็นอันตรายต่อสุขภาพไม่น้อยกว่า 100 เมตร เว้นแต่สามารถปรับปรุงสถานที่ให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น

(2) พื้นทำด้วยวัสดุถาวร ทำความสะอาดง่าย

(3) จัดให้มีการระบายน้ำอย่างเพียงพอและถูกต้องด้วยสุขลักษณะ

(4) จัดให้มีแสงสว่างและการระบายอากาศเพียงพอและถูกต้องด้วยสุขลักษณะ

(5) สามารถจัดหาที่ล้างมือและห้องส้วมที่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะสำหรับให้ผู้ประกอบกิจการและผู้รับบริการใช้ได้ ในบริเวณใกล้เคียง เว้นแต่เป็นการจำหน่ายอาหารที่ไม่มีการรับประทานอาหารนั้น ในบริเวณที่จำหน่าย

(6) จัดให้มีที่รองรับมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลที่เพียงพอและถูกต้องด้วยสุขลักษณะ

(7) จัดให้มีภาชนะและอุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ ที่ใช้ในการทำ ประกอบ บรรจุ เก็บ และการบริโภคอาหารไว้ให้เพียงพอ ปลอดภัยและถูกต้องด้วยสุขลักษณะโดยผ่านการฆ่าเชื้อ

(8) จัดให้มีบริเวณและที่สำหรับทำความสะอาดภาชนะ ตลอดจนอุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ รวมทั้งปอดักไขมัน หรือที่ดักไขมันให้เพียงพอและถูกต้องด้วยสุขลักษณะ

(9) จัดให้มีการป้องกันอันตรายต่อสุขภาพรวมทั้งป้องกันมิให้เกิดเหตุรำคาญ เนื่องจากการจำหน่าย ทำ ประกอบ บรรจุ และเก็บอาหาร

(10) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้ง ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของเทศบาล

ข. สถานที่จำหน่ายอาหารในอาคารที่มีพื้นที่เกินสี่สิบห้าตารางเมตร

(1) ตั้งอยู่ห่างจากบริเวณที่น่าจะเป็นอันตรายต่อสุขภาพ เช่น ที่ฝัง เเผา หรือเก็บศพ ที่เททิ้งสิ่งปฏิกูล ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่นใดที่เจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นว่าเป็นอันตรายต่อสุขภาพไม่น้อยกว่า 100 เมตร เว้นแต่สามารถปรับปรุงสถานที่ให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น

- (2) พื้นทำด้วยวัสดุถาวร ทำความสะอาดง่าย
 - (3) ผนังและบริเวณที่ปรุงอาหารต้องมีพื้นผิวที่ทำความสะอาดง่าย
 - (4) จัดให้มีการระบายน้ำอย่างเพียงพอและถูกต้องด้วยสัญลักษณ์
 - (5) จัดให้มีแสงสว่างและการระบายอากาศเพียงพอและถูกต้องด้วยสัญลักษณ์
 - (6) จัดให้มีห้องส้วมที่เพียงพอและถูกต้องด้วยสัญลักษณ์ โดยห้องส้วมต้องแยกเป็นสัดส่วน ประตูไม่เปิดโดยตรงสู่บริเวณที่เตรียม ทำ ประกอบ ปรุงอาหาร ที่เก็บ ที่จำหน่ายและที่บริโภคอาหาร ที่ล้างและที่เก็บภาชนะอุปกรณ์ เว้นแต่ จะมีการจัดการห้องส้วมให้สะอาดอยู่เสมอและมีฉากปิดกั้นที่เหมาะสม ทั้งนี้ ประตูห้องส้วมต้องปิดตลอดเวลา
 - (7) จัดให้มีที่รองรับมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลที่เพียงพอและถูกต้องด้วยสัญลักษณ์
 - (8) จัดให้มีโต๊ะ เก้าอี้ หรือนั่งอย่างอื่นซึ่งมีสภาพแข็งแรง สะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ
 - (9) จัดให้มีภาชนะและอุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ ที่ใช้ในการทำ ประกอบ ปรุง เก็บ และการบริโภคอาหารไว้ให้เพียงพอ ปลอดภัยและถูกต้องด้วยสัญลักษณ์โดยผ่านการฆ่าเชื้อ
 - (10) จัดให้มีบริเวณและที่สำหรับทำความสะอาดภาชนะ ตลอดจนอุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ รวมทั้ง บอร์ดักไขมัน หรือที่ดักไขมันให้เพียงพอและถูกต้องด้วยสัญลักษณ์
 - (11) จัดให้มีที่สำหรับล้างมือพร้อมอุปกรณ์จำนวนเพียงพอ
 - (12) จัดให้มีการป้องกันอันตรายต่อสุขภาพรวมทั้งป้องกันมิให้เกิดเหตุรำคาญ เนื่องจากการจำหน่าย ทำ ประกอบ ปรุง และเก็บอาหาร
 - (13) จัดให้มีบ่อดักไขมันหรือที่ดักไขมันที่ถูกต้องด้วยสัญลักษณ์ โดยสถานที่จำหน่ายอาหารที่มีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร ต้องจัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียให้ได้มาตรฐานน้ำทิ้งด้วย
 - (14) ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วยสัญลักษณ์ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้ง ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของเทศบาล
- ค. สถานที่สะสมอาหาร
- (1) ตั้งอยู่ห่างจากบริเวณที่น่าจะเป็นอันตรายต่อสุขภาพ เช่น ที่ฝัง เเผา หรือเก็บศพ ที่เททิ้ง สิ่งปฏิกูล ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่นใดที่เจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นว่าเป็นอันตรายต่อสุขภาพไม่น้อยกว่า 100 เมตร เว้นแต่สามารถปรับปรุงสถานที่ให้ถูกต้องด้วยสัญลักษณ์ ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น
 - (2) พื้นทำด้วยวัสดุถาวร ทำความสะอาดง่าย
 - (3) จัดให้มีการระบายน้ำอย่างเพียงพอและถูกต้องด้วยสัญลักษณ์
 - (4) จัดให้มีแสงสว่างและการระบายอากาศเพียงพอและถูกต้องด้วยสัญลักษณ์
 - (5) จัดให้มีห้องส้วมที่เพียงพอและถูกต้องด้วยสัญลักษณ์

(6) จัดให้มีที่รองรับมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลที่เพียงพอและถูกต้องด้วยสุขลักษณะ

(7) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวข้องกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้ง ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของเทศบาล

ข้อ 10 สถานที่และบริเวณที่ใช้ทำ ประกอบ หรือปรุงอาหารที่ใช้จำหน่ายอาหาร และที่จัดไว้สำหรับบริโภคอาหารต้องมีลักษณะ ดังต่อไปนี้

(1) พื้นที่ยี่บริเวณที่ใช้ทำ ประกอบ หรือปรุงอาหารต้องทำด้วยวัสดุแข็งแรง สะอาด ไม่ชำรุด และทำความสะอาดง่าย

(2) กรณีที่มีผนัง หรือเพดานต้องทำด้วยวัสดุแข็งแรง สะอาด ไม่ชำรุด ไม่มีหยากไย่ คราบไขมัน

(3) มีการระบายอากาศเพียงพอ และในกรณีที่สถานที่จำหน่ายอาหารเข้าข่ายสถานที่สาธารณะตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองสุขภาพของผู้ไม่สูบบุหรี่ ต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองสุขภาพของผู้ไม่สูบบุหรี่

(4) มีความเข้มของแสงสว่างเพียงพอตามความเหมาะสมในแต่ละบริเวณ

(5) มีที่ล้างมือและอุปกรณ์สำหรับล้างมือที่ถูกต้องสุขลักษณะ

(6) โต๊ะที่ใช้เตรียม ปรุงอาหาร หรือที่จำหน่ายอาหาร ต้องสูงจากพื้นอย่างน้อย 60 เซนติเมตร และทำด้วยวัสดุที่ทำความสะอาดง่าย มีสภาพดี

(7) โต๊ะเก้าอี้ที่จัดไว้สำหรับบริโภคอาหารต้องทำด้วยวัสดุแข็งแรง สะอาด ไม่ชำรุด

(8) น้ำใช้ต้องเป็นน้ำประปา ยกเว้นกรณีที่ยังไม่มีน้ำประปาให้ใช้น้ำที่มีคุณภาพเทียบเท่า น้ำประปาหรือเป็นไปตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

(9) ภาชนะบรรจุน้ำใช้ต้องสะอาด ปลอดภัย และสภาพดี

(10) มีเครื่องดูดควัน พัดลม ปล่อยระบายควันสูงเพียงพอไม่ก่อให้เกิดเหตุรำคาญ

ข้อ 11 จัดให้มีมาตรการ อุปกรณ์ หรือเครื่องมือสำหรับป้องกันอันตรายจากการใช้เชื้อเพลิงในการทำ ประกอบ ปรุงอาหาร

ข้อ 12 สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับอาหารสดตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(1) อาหารสดที่นำมาประกอบ และปรุงอาหารต้องเป็นอาหารสดที่มีคุณภาพดี สะอาด และปลอดภัยต่อผู้บริโภค

(2) อาหารสดต้องเก็บรักษาในอุณหภูมิที่เหมาะสม และเก็บเป็นสัดส่วน มีการปกปิด ไม่วางบนพื้นหรือบริเวณที่อาจทำให้อาหารปนเปื้อนได้

ข้อ 13 สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับอาหารแห้ง อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท เครื่องปรุงรส และวัตถุดิบอาหาร ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

- (1) อาหารแห้งต้องสะอาด ปลอดภัย ไม่มีการปนเปื้อนและมีการเก็บอย่างเหมาะสม
- (2) อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท เครื่องปรุงรส วัตถุเจือปนอาหาร และสิ่งอื่นที่นำมาใช้ในกระบวนการประกอบหรือปรุงอาหารต้องปลอดภัย ได้มาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร

ข้อ 14 สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับอาหารประเภทปรุงสำเร็จตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

- (1) อาหารประเภทปรุงสำเร็จต้องเก็บในภาชนะที่สะอาด ปลอดภัย และมีการป้องกันการปนเปื้อนวางสูงจากพื้นอย่างน้อย 60 เซนติเมตร
- (2) มีการควบคุมคุณภาพอาหารประเภทปรุงสำเร็จให้สะอาด ปลอดภัยสำหรับการบริโภคตามชนิดของอาหาร

ข้อ 15 น้ำดื่มและเครื่องดื่มที่ใช้ในสถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีคุณภาพและมาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร บรรจุในภาชนะที่สะอาด มีการปกปิด และป้องกันการปนเปื้อน วางสูงจากพื้นอย่างน้อย 60 เซนติเมตร ในกรณีที่เป็นน้ำดื่มหรือเครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท ต้องวางสูงจากพื้นอย่างน้อย 15 เซนติเมตร และต้องทำความสะอาดพื้นผิวภายนอกของภาชนะบรรจุให้สะอาดก่อนนำมาให้บริการ

- ข้อ 16 สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับน้ำแข็งตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้
- (1) ใช้น้ำแข็งที่สะอาด มีคุณภาพมาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร
 - (2) เก็บในภาชนะที่สะอาด สภาพดี มีฝาปิด วางสูงจากพื้นอย่างน้อย 15 เซนติเมตร ปากขอบภาชนะสูงจากพื้นอย่างน้อย 60 เซนติเมตร ไม่วางในบริเวณที่อาจก่อให้เกิดการปนเปื้อนและต้องไม่ระบายน้ำจากถังน้ำแข็งลงสู่พื้นบริเวณที่วางภาชนะ
 - (3) ใช้อุปกรณ์ที่สะอาด มีด้าม สำหรับคีบหรือตักน้ำแข็งโดยเฉพาะ
 - (4) ต้องไม่นำอาหาร หรือสิ่งของอย่างอื่นไปแช่รวมกับน้ำแข็งสำหรับบริโภค

ข้อ 17 สถานที่จำหน่ายอาหารซึ่งมีที่จัดไว้สำหรับบริโภคอาหาร ต้องจัดให้มีชั้นนอกกลางสำหรับอาหารที่รับประทานร่วมกัน

ข้อ 18 สถานที่จำหน่ายอาหารต้องจัดเก็บสารเคมี สารทำความสะอาด วัตถุมีพิษ หรือวัตถุที่อาจเป็นอันตรายต่ออาหารและการนำอาหารมาบริโภค แยกบริเวณเป็นสัดส่วนต่างหากไม่ปะปนกับอาหาร ต้องติดฉลากและป้ายให้ชัดเจนพร้อมทั้งมีคำเตือนและคำแนะนำเมื่อเกิดอุบัติเหตุจากสารดังกล่าว สารทำความสะอาด วัตถุมีพิษ หรือวัตถุที่อาจเป็นอันตรายต่ออาหารและการนำอาหารมาบริโภคโดยเด็ดขาด

ห้ามนำภาชนะบรรจุสารเคมี สารทำความสะอาด วัตถุมีพิษ หรือวัตถุที่อาจเป็นอันตรายต่ออาหารและการนำอาหารมาบริโภคมาใช้บรรจุอาหาร และห้ามนำภาชนะบรรจุอาหารมาใช้บรรจุสารเคมี สารทำความสะอาด วัตถุมีพิษ หรือวัตถุที่อาจเป็นอันตรายต่ออาหารและการนำอาหารมาบริโภคโดยเด็ดขาด

ข้อ 19 สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับภาชนะบรรจุอาหาร อุปกรณ์ และเครื่องใช้ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

- (1) ภาชนะบรรจุอาหาร อุปกรณ์และเครื่องใช้ต่าง ๆ ต้องสะอาดและทำจากวัสดุที่ปลอดภัยเหมาะสมกับอาหารแต่ละประเภท มีสภาพดี ไม่ชำรุดและมีการป้องกันการปนเปื้อนที่เหมาะสม
- (2) มีการจัดเก็บภาชนะบรรจุอาหาร อุปกรณ์ และเครื่องใช้ไว้ในที่สะอาด โดยวางสูงจากพื้นอย่างน้อย 60 เซนติเมตร และมีการปกปิดหรือป้องกันการปนเปื้อนที่เหมาะสม
- (3) ตู้เย็น ตู้แช่ หรืออุปกรณ์เก็บรักษาคุณภาพอาหารด้วยความเย็นอื่น ๆ ต้องสะอาด มีสภาพดี ไม่ชำรุด มีประสิทธิภาพเหมาะสมในการเก็บรักษาคุณภาพอาหาร
- (4) ตู้อบ เต้าอบ เตาไมโครเวฟ อุปกรณ์ประกอบหรือปรุงอาหารด้วยความร้อนอื่น ๆ หรืออุปกรณ์เตรียมอาหารต้องสะอาด มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย สภาพดี ไม่ชำรุด

ข้อ 20 สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับการทำความสะอาดภาชนะบรรจุอาหาร อุปกรณ์ และเครื่องใช้ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

- (1) ภาชนะ อุปกรณ์ และเครื่องใช้ที่รอการทำความสะอาด ต้องเก็บในที่ที่สามารถป้องกันสัตว์และแมลงนำโรคได้
- (2) ทำความสะอาดภาชนะ อุปกรณ์ และเครื่องใช้ให้สะอาดด้วยวิธีการตามหลักสุขาภิบาลอาหารและใช้สารทำความสะอาดที่เหมาะสม โดยปฏิบัติตามคำแนะนำการใช้สารทำความสะอาดนั้น ๆ จากผู้ผลิต

ข้อ 21 สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับน้ำเสีย ดังต่อไปนี้

- (1) ต้องมีการระบายน้ำได้ดี ไม่มีน้ำขัง และไม่มีเศษอาหารตกค้าง
- (2) ต้องมีการแยกเศษอาหารและไขมันไปกำจัดก่อนระบายน้ำทิ้งออกสู่ระบบระบายน้ำ และน้ำทิ้งต้องได้มาตรฐานตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

หมวด 3

สัญลักษณ์

ส่วนที่ 1

สุขลักษณะสถานประกอบการ

ข้อ 22 ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ต้องดูแลรักษาสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ รวมทั้งการป้องกันมิให้เกิดเหตุรำคาญและการป้องกันโรคติดต่อ ดังต่อไปนี้

- (1) รักษาสถานที่ให้สะอาดอยู่เสมอ รวมทั้งจัดให้มีการป้องกัน และการกำจัดสัตว์และแมลงพาหะนำโรค
- (2) รักษาความสะอาดที่รองรับมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลไม่ให้เป็นที่เพราะพันธุ์สัตว์และแมลงพาหะนำโรคได้และต้องมีการจัดเก็บมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลที่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ
- (3) รักษาบ่อดักไขมันหรือที่ดักไขมันให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดีตลอดเวลา
- (4) รักษาห้องส้วมให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะอยู่เสมอ
- (5) รักษาและจัดสิ่งของเครื่องใช้และอุปกรณ์ให้สะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ
- (6) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้ง ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของเทศบาล

ส่วนที่ 2

สุขลักษณะกรรมวิธี ภาชนะ อุปกรณ์ ของใช้อื่น ๆ และส่วนบุคคล

ข้อ 23 ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับสุขลักษณะ กรรมวิธีการจำหน่าย ทำประกอบ บรรจุ เก็บรักษาอาหาร ตลอดจนสุขลักษณะของภาชนะ อุปกรณ์ น้ำใช้ และของใช้อื่น ๆ รวมทั้งสุขลักษณะส่วนบุคคลของผู้ประกอบการ ผู้ปรุงอาหาร และผู้สัมผัสอาหาร ดังต่อไปนี้

- (1) วาง เก็บอาหารก่อนปรุงให้สะอาดถูกสุขลักษณะ รวมทั้งจัดให้มีการป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรคในสถานที่นั้น
- (2) ใช้เครื่องปกปิดอาหารรวมทั้งภาชนะและอุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ ที่ใช้ในการทำ ประกอบ บรรจุ เก็บอาหาร เพื่อป้องกันฝุ่นละอองและสิ่งที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตลอดจนรักษาเครื่องปกปิดนั้นให้สะอาดถูกต้องด้วยสุขลักษณะและใช้การได้ดีอยู่เสมอ
- (3) น้ำแข็งสำหรับใช้บริโภค ต้องจัดเก็บไว้ในภาชนะที่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะสามารถป้องกันสิ่งปนเปื้อนได้ และห้ามนำอาหารหรือสิ่งของอื่นใดแช่หรือเก็บรวมไว้ด้วยกัน
- (4) การทុบ บदनน้ำแข็ง ต้องปฏิบัติให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะและสะอาดอยู่เสมอ

(5) ในกรณีที่มีผ้าเช็ดหน้าให้บริการต้องทำให้สะอาดและผ่านความร้อนฆ่าเชื้อโรคหรือกรรมวิธีอื่นใดให้ถูกต้องด้วยสัญลักษณ์

(6) จัดให้มีน้ำสะอาดเพียงพอ

(7) ใช้ภาชนะหรือวัตถุที่สะอาด ปลอดภัยสำหรับปรุง ใส่หรือห่ออาหารหรือน้ำแข็งโดยรักษาให้สะอาดอยู่เสมอ

(8) ศูนย์อาหารและสถานที่จำหน่ายอาหารที่มีการใช้ก๊าซจากถังก๊าซหุงต้มเป็นเชื้อเพลิง ที่มีปริมาณรวมกันเกิน 250 ลิตร จะต้องวางระบบท่อก๊าซ และติดตั้งถังก๊าซหุงต้มเป็นกลุ่มเพื่อการใช้ก๊าซ โดยระบบท่อก๊าซ และต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการบรรจุก๊าซปิโตรเลียมเหลว ยกเว้นศูนย์อาหารที่อยู่ภายนอกอาคารและมีอากาศถ่ายเทได้สะดวก

(9) ห้ามใช้ก๊าซหุงต้มเป็นเชื้อเพลิงในการทำ ประกอบ หรือปรุงอาหารบริเวณโต๊ะรับประทานอาหารในสถานที่จำหน่ายอาหาร

(10) ห้ามใช้เมทานอลหรือเมทิลแอลกอฮอล์เป็นเชื้อเพลิงในการทำ ประกอบ ปรุง หรืออุ่นอาหารในสถานที่จำหน่ายอาหาร เว้นแต่เป็นการใช้แอลกอฮอล์แข็งสำหรับใช้เป็นเชื้อเพลิง ทั้งนี้ ผลิตรภัณฑ์ดังกล่าวต้องได้รับมาตรฐานตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

(11) ผู้ประกอบกิจการ ผู้ปรุงอาหาร และผู้สัมผัสอาหารต้องแต่งกายให้สะอาดและปฏิบัติตนให้ถูกต้องด้วยสัญลักษณ์ส่วนบุคคล

(12) ผู้ประกอบกิจการ ผู้ปรุงอาหาร และผู้สัมผัสอาหารต้องผ่านการอบรมหลักสูตรสุขาภิบาลอาหารทุกคน หรือตามหลักสูตรที่เทศบาลกำหนด

(13) ผู้ปรุงอาหาร และผู้สัมผัสอาหารต้องมีสุขภาพแข็งแรง โดยต้องมีใบรับรองแพทย์ว่าไม่เป็นโรคติดต่อหรือโรคที่สังคมรังเกียจ หรือไม่เป็นพาหะนำโรคติดต่อ ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยโรคติดต่อ หากเจ็บป่วยให้หยุดปฏิบัติงานจนกว่าจะรักษาให้หายขาด

(14) ขณะเตรียม ปรุงอาหาร และเครื่องดื่ม ผู้ปรุงอาหารและผู้สัมผัสอาหารต้องแต่งกาย ให้สะอาด สวมเสื้อมีแขน ใส่ผ้ากันเปื้อน และสวมหมวกหรือตาข่ายคลุมผมตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน

(15) ผู้ปรุงอาหาร และผู้สัมผัสอาหารต้องล้างมือด้วยน้ำและสบู่ทุกครั้งก่อนปฏิบัติงาน และภายหลังการใช้ห้องน้ำ ห้องส้วม และภายหลังสัมผัสสิ่งสกปรก

(16) ผู้ปรุงอาหาร และผู้สัมผัสอาหารต้องใช้วัสดุอุปกรณ์ช่วยในการหยิบจับอาหารปรุงสุก เช่น ที่คีบ ที่ตัก หรือถุงมือ เป็นต้น ไม่ใช้มือหยิบจับอาหารโดยตรง

(17) ผู้ปรุงอาหาร และผู้สัมผัสอาหารถ้ามีแผลที่มือ ต้องปิดพลาสติกกันน้ำให้เรียบร้อย และต้องใช้ถุงมือในขณะที่ปฏิบัติงาน หรือหยุดปฏิบัติงานที่มีโอกาสสัมผัสกับอาหาร

(18) ผู้ปรุงอาหาร และผู้สัมผัสอาหาร ต้องไม่สูบบุหรี่ในขณะที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับอาหาร

(19) ผู้ปรุงอาหาร และผู้สัมผัสอาหาร ต้องตัดเล็บสั้นและสะอาดอยู่เสมอ ไม่ทาสีเล็บ

(20) ห้ามใช้ทัพพี หรือช้อน ชิมอาหารโดยตรงในการชิมอาหาร และต้องเปลี่ยนใหม่ทุกครั้งที
ปรุงอาหาร การชิมอาหารต้องไม่ก่อให้เกิดการปนเปื้อนกับอาหาร

(21) การเสิร์ฟอาหาร ต้องเสิร์ฟให้ถูกสุขลักษณะ ไม่ก่อให้เกิดการปนเปื้อนในอาหาร

(22) มีการป้องกันการปนเปื้อนอาหารจากการไอ จาม หรือพูดคุย ผู้ปรุงอาหาร และผู้สัมผัส
อาหารต้องมีพฤติกรรมที่ถูกสุขลักษณะ

(23) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข คำสั่ง
เจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้ง ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของเทศบาล

หมวด 4

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการขอและการออกใบอนุญาต

จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร

ข้อ 24 ผู้ใดประสงค์จะขอจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหารในอาคาร
มีพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตร และมีใช้เป็นการขายของในตลาด จะต้องยื่นคำขอรับ
ใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ณ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำนักงานเทศบาลนครลำปาง
พร้อมกับเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(1) บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือ
เอกสารที่ทางราชการออกให้

(2) ทะเบียนบ้าน

(3) ใบรับรองแพทย์

(4) วุฒิบัตร ประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรองการอบรมหลักสูตรสาขาภิบาลอาหาร หรือ
หลักสูตรที่เทศบาลกำหนด

(5) หนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทน
นิติบุคคล (กรณีผู้ขออนุญาตเป็นนิติบุคคล)

(6) หนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบ
อำนาจ (กรณีที่ไม่สามารถมาดำเนินการด้วยตนเอง)

(7) หลักฐานการอนุญาตหรือหลักฐานอื่นตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้ (ถ้ามี)

(8) หนังสือยินยอมให้ใช้อาคาร (กรณีเช่าอาคาร)

(9) ใบอนุญาตฉบับเดิม (กรณีต่ออายุ)

ข้อ 25 การขอและการออกใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร
และการดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามแบบที่เทศบาลกำหนด

ข้อ 26 เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่อใบอนุญาตหรือการดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ในการรับคำขอตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่ยื่นพร้อมคำขอให้ถูกต้องครบถ้วน หากเห็นว่าคำขอไม่ถูกต้องหรือยังขาดเอกสารหรือหลักฐานใด ให้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบทันที

ถ้าเป็นกรณีที่สามารถแก้ไขหรือยื่นเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ให้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขหรือยื่นเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมให้ครบถ้วน

ถ้าเป็นกรณีที่ไม่อาจดำเนินการได้ในขณะนั้น ให้บันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่จะต้องยื่นเพิ่มเติม พร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาที่ผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขหรือยื่นเพิ่มเติมไว้ในบันทึกดังกล่าวด้วย และให้เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ในการรับคำขอและผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในบันทึกการตรวจสอบคำขอตามแบบที่เทศบาลกำหนด

ข้อ 27 ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอไม่แก้ไขเพิ่มเติมคำขอหรือไม่ส่งเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมตามที่เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ในการรับคำขอแจ้งให้ทราบหรือตามที่ปรากฏในบันทึกที่จัดทำตามข้อ 26 ให้เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ในการรับคำขอคืนคำขอให้แก่ผู้ยื่นคำขอพร้อมทั้งแจ้งเหตุแห่งการคืนคำขอเป็นหนังสือตามแบบที่เทศบาลกำหนด

ผู้ยื่นคำขออาจอุทธรณ์คำสั่งคืนคำขอตามวรรคหนึ่งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งหรืออาจยื่นคำขอใหม่ก็ได้

ข้อ 28 เมื่อได้ตรวจสอบคำขอครบถ้วนแล้ว ให้แจ้งกำหนดเวลาที่จะเข้าไปตรวจสอบลักษณะ ให้ผู้ยื่นคำขอทราบก่อนตรวจไม่ต่ำกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง ทั้งนี้ ให้ผู้ยื่นคำขออำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ตามควรแก่กรณี

ในการตรวจสอบลักษณะให้เป็นไปตามแบบที่เทศบาลกำหนด กรณีถูกต้องตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะแล้ว ให้เจ้าหน้าที่สรุปเสนอเจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาอนุญาตต่อไป กรณีไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะ ให้แนะนำให้ปรับปรุงแก้ไขด้านสุขลักษณะ และแจ้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีคำสั่งเป็นหนังสือให้ผู้ดำเนินการแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด

ข้อ 29 เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลอย่างน้อยประกอบด้วย ข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้อกฎหมายที่อ้างอิง ข้อพิจารณาและข้อสนับสนุนในการใช้ดุลพินิจเป็นหนังสือตามแบบที่เทศบาลกำหนด ให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับคำขอ

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้งครั้งละไม่เกินสิบห้าวันแต่ต้อง

มีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่งหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี ตามแบบที่เทศบาลกำหนด ทั้งนี้ หากเจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณา ยังไม่แล้วเสร็จให้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบถึงเหตุแห่งความล่าช้าทุกเจ็ดวัน จนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จ พร้อมทั้งส่งสำเนาการแจ้งดังกล่าวให้คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการทราบทุกครั้ง

ข้อ 30 ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง การอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น เว้นแต่มีเหตุอันสมควรและได้มีหนังสือแจ้งต่อพนักงานท้องถิ่นทราบแล้ว หากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มีการแจ้งเหตุอันสมควรดังกล่าวให้ถือว่าสละสิทธิ์และยกเลิกคำขอ

ข้อ 31 บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามเทศบัญญัตินี้ให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของเทศบาลเท่านั้น

การขอต่อใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอตามแบบที่เทศบาลกำหนด พร้อมกับชำระค่าธรรมเนียม ตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่อใบอนุญาต

หากยื่นคำขอโดยมิได้ชำระค่าธรรมเนียมตามวรรคสอง ให้นับวันที่ใบอนุญาตสิ้นอายุเป็นวันกำหนดให้ชำระค่าธรรมเนียม ถ้ามิได้ชำระค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนดให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการชำระค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามวรรคสอง หรือวรรคสาม ค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้ชำระค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ 32 ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดตามแบบที่เทศบาลกำหนด

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานสอบสวนแห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(2) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาต นำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่ มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ 33 ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ 34 ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ 35 เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

- (1) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก
- (2) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
- (3) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ 36 คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิสำเนาหรือสำนักงาน การงานของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่งแล้วแต่กรณี

ผู้ถูกคำสั่งพักใช้ใบอนุญาตหรือคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตให้มีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับคำสั่ง

ข้อ 37 ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ 38 การเปลี่ยนแปลง ขยาย ลดการประกอบกิจการ สถานที่ เครื่องจักร หรือรายละเอียดอื่นๆ ในใบอนุญาต ผู้รับใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอเปลี่ยนแปลง ขยาย ลดการประกอบกิจการ สถานที่

เครื่องจักร หรือรายละเอียดอื่น ๆ ในใบอนุญาตตามแบบที่เทศบาลกำหนด และเมื่อได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นแล้วจึงจะดำเนินการได้

เมื่อผู้รับใบอนุญาตไม่ประสงค์จะประกอบกิจการอีกต่อไป ให้ยื่นคำขอยกเลิกการดำเนินกิจการตามแบบที่เทศบาลกำหนด

ข้อ 39 การยื่นคำขอตามหมวดนี้อาจดำเนินการผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์แทนการมายื่นด้วยตนเอง ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่เทศบาลนครลำปางประกาศกำหนด

หมวด 5

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการขอรับหนังสือรับรองการแจ้ง จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร

ข้อ 40 ผู้ใดประสงค์จะขอจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหารในอาคาร หรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตร และมีใช่เป็นการขายของในตลาด จะต้องแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เพื่อขอรับหนังสือรับรองการแจ้ง ณ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำนักงานเทศบาลนครลำปาง พร้อมกับเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

- (1) บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือเอกสารที่ทางราชการออกให้
- (2) ทะเบียนบ้าน
- (3) ใบรับรองแพทย์
- (4) วุฒิบัตร ประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรองการอบรมหลักสูตรสาขาวิชาการอาหาร หรือหลักสูตรที่เทศบาลกำหนด
- (5) หนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล (กรณีผู้ขออนุญาตเป็นนิติบุคคล)
- (6) หนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (กรณีที่ไม่สามารถมาดำเนินการด้วยตนเอง)
- (7) หลักฐานการอนุญาตหรือหลักฐานอื่นตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้ (ถ้ามี)
- (8) หนังสือยินยอมให้ใช้อาคาร (กรณีที่เช่าอาคาร)
- (9) หนังสือรับรองการแจ้งฉบับเดิม (กรณีต่ออายุ)

ข้อ 41 การแจ้งและการออกหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร และการดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามแบบที่เทศบาลกำหนด

ข้อ 42 เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับแจ้งให้ออกใบรับแก่ผู้แจ้งเพื่อใช้เป็นหลักฐาน ในการประกอบ กิจการตามที่แจ้งได้ชั่วคราวในระหว่างเวลาที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นยังมิได้ออกหนังสือรับรองการแจ้ง

ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจการแจ้งให้ถูกต้องตามแบบที่เทศบาลกำหนดตามวรรคหนึ่ง ถ้าการแจ้ง เป็นไปโดยถูกต้องให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกหนังสือรับรองการแจ้งให้ผู้แจ้งภายในเจ็ดวันทำการ นับแต่ วันที่ได้รับแจ้ง

ในใบรับแจ้งหรือหนังสือรับรองการแจ้ง เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะกำหนดเงื่อนไขให้ผู้แจ้งหรือผู้ได้รับ หนังสือรับรองการแจ้งปฏิบัติเป็นเฉพาะรายก็ได้

ในกรณีที่การแจ้งไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งให้ผู้แจ้งทราบภายในเจ็ดวัน ทำการนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง ถ้าผู้แจ้งไม่ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องภายในเจ็ดวันทำการ นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง จากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้การแจ้งของผู้แจ้งเป็นอันสิ้นผล แต่ถ้าผู้แจ้งได้ ดำเนินการแก้ไขภายในเวลาที่กำหนดแล้ว ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกหนังสือรับรองการแจ้ง ให้ผู้แจ้ง ภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่ได้รับการแจ้ง ซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องตามแบบที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้

ข้อ 43 ผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งต้องแสดงหนังสือรับรองการแจ้งไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ดำเนินกิจการตลอดเวลาที่ดำเนินกิจการ

ข้อ 44 ในกรณีที่หนังสือรับรองการแจ้งสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญให้ผู้ได้รับ หนังสือรับรองการแจ้งยื่นขอรับใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญ หาย ถูกทำลาย หรือชำรุดตามแบบที่เทศบาลกำหนด

การขอรับใบแทนและการออกใบแทนหนังสือรับรองการแจ้ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไขดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีหนังสือรับรองการแจ้งสูญหาย ให้ผู้ยื่นขอรับใบแทนหนังสือรับรองการแจ้ง นำบันทึก การแจ้งความต่อพนักงานสอบสวนแห่งท้องที่ที่หนังสือรับรองการแจ้งสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงาน ท้องถิ่นประกอบด้วย

(2) ในกรณีหนังสือรับรองการแจ้งถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นขอรับใบแทน หนังสือรับรองการแจ้งนำหนังสือรับรองการแจ้งเดิมเท่าที่เหลืออยู่ มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ประกอบด้วย

ข้อ 45 เมื่อผู้แจ้งประสงค์จะเลิกกิจการ หรือโอนการดำเนินกิจการให้แก่บุคคลอื่น ให้แจ้งให้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบตามแบบที่เทศบาลกำหนด

ข้อ 46 ในกรณีที่ผู้ดำเนินกิจการใดดำเนินกิจการตามที่ระบุไว้ในเทศบัญญัตินี้ โดยมีได้แจ้งต่อ เจ้าพนักงานท้องถิ่น และเคยได้รับโทษตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 เพราะเหตุที่ฝ่าฝืน

ดำเนินกิจการโดยมิได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นมาแล้วครั้งหนึ่ง ยังฝ่าฝืนดำเนินกิจการโดยมิได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นต่อไป ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้ดำเนินการแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ถ้ายังฝ่าฝืนอีกให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งห้ามการดำเนินกิจการนั้นไว้ตามเวลาที่กำหนดซึ่งต้องไม่เกินสองปีก็ได้

ข้อ 47 การยื่นคำขอตามหมวดนี้อาจดำเนินการผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์แทนการมายื่นด้วยตนเองตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่เทศบาลนครลำปางประกาศกำหนด

หมวด 6

ค่าธรรมเนียมและค่าปรับ

ข้อ 48 ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ในวันที่มารับใบอนุญาต

ข้อ 49 ผู้แจ้งมีหน้าที่แจ้งต้องเสียค่าธรรมเนียมการแจ้งตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ในวันที่มาแจ้ง และภายในระยะเวลาสามสิบวันก่อนวันครบรอบปีของทุกปีตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้แจ้งจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่ง ค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ 50 บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามเทศบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ของเทศบาลนครลำปาง

หมวด 7

บทกำหนดโทษ

ข้อ 51 ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หมวด 8

บทเฉพาะกาล

ข้อ 52 ผู้รับใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร หรือได้รับหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร ตามเทศบัญญัติเทศบาลเมืองลำปาง เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. 2540 ซึ่งถูกยกเลิก และการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหารนั้นต้องได้รับใบอนุญาตหรือต้องแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามเทศบัญญัตินี้ ให้การจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหารนั้นดำเนินกิจการต่อไปได้เสมือนเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตหรือได้รับหนังสือรับรองการแจ้งตามเทศบัญญัตินี้แล้ว แต่เมื่อใบอนุญาตดังกล่าวสิ้นอายุและหากผู้รับใบอนุญาตยังคงประสงค์จะจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหารต่อไป ให้ยื่นคำขอ ต่อใบอนุญาตข้อ 31 หรือหากประสงค์จะดำเนินกิจการตามหนังสือรับรองการแจ้งต่อไปให้ชำระค่าธรรมเนียมตามข้อ 49 ของเทศบัญญัตินี้

ข้อ 53 บรรดาคำขออนุญาตใด ๆ ที่ได้ยื่นไว้ก่อนที่เทศบัญญัตินี้ใช้บังคับและยังอยู่ในระหว่างการพิจารณาของเจ้าพนักงานท้องถิ่น ให้ถือว่าเป็นคำขออนุญาตตามเทศบัญญัตินี้

ข้อ 54 คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยอาศัยอำนาจตามเทศบัญญัติเทศบาลเมืองลำปาง เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. 2540 ซึ่งถูกยกเลิก ให้ใช้บังคับต่อไปได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่.....

(ลงชื่อ)

(.....)

นายกเทศมนตรีนครลำปาง

เห็นชอบ

(ลงชื่อ)

(.....)

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้าย
เทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง
เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.

ลำดับ	รายการ	ค่าธรรมเนียม (บาท/ปี)
1	อัตราค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้ง ซึ่งมีพื้นที่ไม่เกิน 200 ตารางเมตร และมีใช้เป็นการ ขายของในตลาด	
	1.1 พื้นที่ประกอบการไม่เกิน 10 ตารางเมตร ฉบับละ	300
	1.2 พื้นที่ประกอบการตั้งแต่ 10 ตารางเมตร ถึง 25 ตารางเมตร ฉบับละ	600
	1.3 พื้นที่ประกอบการตั้งแต่ 25 ตารางเมตร ถึง 50 ตารางเมตร ฉบับละ	900
	1.4 พื้นที่ประกอบการตั้งแต่ 50 ตารางเมตร ถึง 100 ตารางเมตร ฉบับละ	1,000
	1.5 พื้นที่ประกอบการตั้งแต่ 100 ตารางเมตร ถึง 200 ตารางเมตร ฉบับละ	1,200
2	อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตจัดตั้ง สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร ซึ่งมีพื้นที่ เกิน 200 ตารางเมตร และมีใช้เป็นการขายของ ในตลาด	
	2.1 พื้นที่ประกอบการเกินกว่า 200 ตารางเมตร ถึง 500 ตารางเมตร ฉบับละ	3,000
	2.2 พื้นที่ประกอบการเกินกว่า 500 ตารางเมตร ขึ้นไป ฉบับละ	4,500

นายสมบุรณ์ ศุภภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) ขอบคุณท่านรองนายกฯ ครับ ก่อนที่จะให้สมาชิกสภาฯ ได้อภิปรายในญัตตินี้ กระผมขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้วยครับ

นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง ญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. เป็นญัตติร่างเทศบัญญัติทั่วไป ซึ่งโดยหลักการแล้ว ต้องพิจารณาเป็น 3 วาระ มีข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับญัตติ คือ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 60 บัญญัติว่า “เทศบาลมีอำนาจตราเทศบัญญัติโดยไม่ขัดหรือแย้งต่อบทกฎหมาย ในกรณีดังต่อไปนี้ (1) เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามหน้าที่ของเทศบาลที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้ (2) เมื่อมีกฎหมายบัญญัติให้เทศบาลตราเทศบัญญัติหรือให้มีอำนาจตราเทศบัญญัติ ในเทศบัญญัตินั้นจะกำหนดโทษปรับผู้ละเมิดเทศบัญญัติไว้ด้วยก็ได้ แต่ห้ามมิให้กำหนดเกินกว่าหนึ่งพันบาท” ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 45 กำหนดว่า “ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้...” ข้อ 47 กำหนดว่า “ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติ วาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่า จะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์อภิปราย ห้ามมิให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้” ขอนำเรียนชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องดังกล่าวข้างต้นเพื่อให้ท่านสมาชิกสภาฯ ใช้ประกอบการพิจารณาญัตตินี้ครับ

นายสมบุรณ์ ศุภภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) ขอบคุณท่านเลขานุการฯ ครับ ในญัตตินี้มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายไหมครับ เชิญครับ เชิญ นายสามารถ พุทธา

นายสามารถ พุทธา สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายสามารถ พุทธา สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ผมก็อยากจะตั้งข้อสังเกตต่อร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เกี่ยวกับเรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ฉบับนี้ครับ ผมได้อ่านดูแล้ว ก็มีความกังวลเกี่ยวกับเรื่องนี้พอสมควร เนื่องจากว่าเทศบัญญัตินี้จะส่งผลกระทบต่อประชาชนจำนวนมาก ผมก็อยากจะขอหารือต่อที่ประชุมให้มีการตั้งคณะกรรมการสามัญเพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติฉบับนี้ก่อนที่จะลงมติรับหรือไม่รับหลักการ ขอบคุณครับ

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) ขอขอบคุณที่คุณสามารถฯ มีผู้เสนอให้มีการคัดเลือกสมาชิกสภา เป็นคณะกรรมการสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ นะครับ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้วยครับ

นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง กรณีที่ท่านสมาชิกสภาฯ ได้เสนอเมื่อสักครู่นี้ เป็นกรณีที่เสนอให้สภาฯ ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 47 ซึ่งกระผมได้เรียนไปเมื่อสักครู่ว่า “ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามมิให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้” ซึ่งสอดคล้องกับข้อ 103 ที่กำหนดว่า “คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี 2 ประเภท คือ (1) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน (2) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน...” ข้อ 104 กำหนดว่า “คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มีหน้าที่กระทำการหรือพิจารณาสอบสวนเรื่องใด ๆ อันอยู่ในกิจการของสภาท้องถิ่น แล้วรายงานต่อสภาท้องถิ่น...” ข้อ 105 กำหนดว่า “ภายใต้บังคับข้อ 103 และข้อ 104 สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่าง ๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้ (4) คณะกรรมการอื่น ๆ ตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร...” ข้อ 107 กำหนดว่า “ภายใต้บังคับข้อ 103 วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ 12 มาใช้บังคับโดยอนุโลม” ขอนำเรียนชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องดังกล่าวข้างต้นเพื่อให้ท่านสมาชิกสภาฯ ใช้ประกอบการพิจารณา ขอขอบคุณครับ

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) ขอขอบคุณท่านเลขานุการสภาฯ ครับ ตามที่ท่านเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องมีสมาชิกสภาฯ คือ นายสามารถ พุทธา ได้เสนอขอให้มีการคัดเลือกสมาชิกสภาฯ เป็นคณะกรรมการ

สามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ ขอผู้รับรองครับ มีผู้รับรองถูกต้องนะครับ มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับ ไม่มีนะครับ เมื่อไม่มี ถือว่าที่ประชุมมีมติให้คัดเลือกสมาชิกสภาฯ เป็นคณะกรรมการสามัญ นะครับ ต่อไปจะขอให้ที่ประชุมร่วมกันกำหนดจำนวนของสมาชิกสภาฯ ที่จะเป็นคณะกรรมการสามัญ เชิญครับ เชิญ นายสามารถ พุทธา

นายสามารถ พุทธา สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายสามารถ พุทธา สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ผมขอเสนอให้มีจำนวนสมาชิกสภาฯ ร่วมเป็นคณะกรรมการสามัญ จำนวน 5 คนครับ

นายสมบุญ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาฯ) นายสามารถ พุทธา เสนอให้มีจำนวนสมาชิกสภาฯ ร่วมเป็นคณะกรรมการสามัญ จำนวน 5 คน ขอผู้รับรองครับ มีผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ไม่มีนะครับ เมื่อไม่มี เป็นอันว่า สภาเทศบาลนครลำปางมีมติให้คัดเลือกสมาชิกสภาฯ ตั้งเป็นคณะกรรมการสามัญของสภาฯ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ จำนวน 5 คน ต่อไปขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อผู้ที่จะดำรงตำแหน่งเป็นคณะกรรมการสามัญ คนที่ 1 เชิญ นายบุญทรง ชุ่มแสง

นายบุญทรง ชุ่มแสง สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายบุญทรง ชุ่มแสง สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ผมขอเสนอ นางสาวอมลยา เจนตวนิชย์ เป็นคณะกรรมการสามัญ คนที่ 1 ครับ

นายสมบุญ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาฯ) นายบุญทรง ชุ่มแสง เสนอ นางสาวอมลยา เจนตวนิชย์ เป็นคณะกรรมการสามัญ คนที่ 1 ขอผู้รับรองครับ ผู้รับรองถูกต้อง มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ไม่มีนะครับ เมื่อไม่มี ถือว่าที่ประชุมมีมติให้ นางสาวอมลยา เจนตวนิชย์ เป็นคณะกรรมการสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ คนที่ 1 ต่อไปขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อผู้ที่จะดำรงตำแหน่งเป็นคณะกรรมการสามัญ คนที่ 2 เชิญ นายวิบูลย์ ฐานิสรากุล

นายวิบูลย์ ฐานิสรากุล สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายวิบูลย์ ฐานิสรากุล สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ผมขอเสนอ นายวันชนะ สุวรรณเนตร เป็นคณะกรรมการสามัญ คนที่ 2 ครับ

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) นายวิบูลย์ ฐานิสรากุล เสนอ นายวันชนะ สุวรรณเนตร เป็นคณะกรรมการสามัญ คนที่ 2 ขอผู้รับรองครับ ผู้รับรองถูกต้อง มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ไม่มีนะครับ เมื่อไม่มี ถิ่นว่าที่ประชุมมีมติให้ นายวันชนะ สุวรรณเนตร เป็นคณะกรรมการสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ คนที่ 2 ต่อไปขอเชิญสมาชิกสภา เสนอชื่อผู้ที่จะดำรงตำแหน่งเป็นคณะกรรมการสามัญ คนที่ 3 เชิญ นายเสริมเกียรติ ชูวัฒนกุล

นายเสริมเกียรติ ชูวัฒนกุล สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายเสริมเกียรติ ชูวัฒนกุล สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ผมขอเสนอ นางรัญจวน คำพิชัย เป็นคณะกรรมการสามัญ **คนที่ 3** ครับ

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) นายเสริมเกียรติ ชูวัฒนกุล เสนอ นางรัญจวน คำพิชัย เป็นคณะกรรมการสามัญ คนที่ 3 ขอผู้รับรองครับ ผู้รับรองถูกต้อง มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ไม่มีนะครับ เมื่อไม่มี ถิ่นว่าที่ประชุมมีมติให้ นางรัญจวน คำพิชัย เป็นคณะกรรมการสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ คนที่ 3 ต่อไปขอเชิญสมาชิกสภา เสนอชื่อผู้ที่จะดำรงตำแหน่งเป็นคณะกรรมการสามัญ คนที่ 4 เชิญ นางสาวพัชรี ลออเลิศลักษณ์

นางสาวพัชรี ลออเลิศลักษณ์ สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉัน นางสาวพัชรี ลออเลิศลักษณ์ สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ดิฉันขอเสนอ นางสาวสร้อยญา เจนวานิชกุล เป็นคณะกรรมการสามัญ **คนที่ 4** ค่ะ

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) นางสาวพัชรี ลออเลิศลักษณ์ เสนอ นางสาวสร้อยญา เจนวานิชกุล เป็นคณะกรรมการสามัญ คนที่ 4 ขอผู้รับรองครับ ผู้รับรองถูกต้อง มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ไม่มีนะครับ เมื่อไม่มี ถิ่นว่าที่ประชุมมีมติให้ นางสาวสร้อยญา เจนวานิชกุล เป็นคณะกรรมการสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ คนที่ 4 ต่อไปขอเชิญสมาชิกสภา เสนอชื่อผู้ที่จะดำรงตำแหน่งเป็นคณะกรรมการสามัญ คนที่ 5 เชิญ นายสามารถ พุทธา

นายสามารถ พุทธา สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายสามารถ พุทธา สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ผมขอเสนอ นายสุพจน์ มูลบ้านดง เป็นคณะกรรมการสามัญ **คนที่ 5** ครับ

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) นายสามารถ พุทธา เสนอ นายสุพจน์ มูลบ้านดง เป็นคณะกรรมการสามัญ คนที่ 5 ขอผู้รับรองครับ ผู้รับรองถูกต้อง มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ไม่มีนะครับ เมื่อไม่มี ถือว่าที่ประชุมมีมติให้ นายสุพจน์ มูลบ้านดง เป็นคณะกรรมการสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ คนที่ 5 นะครับ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเลือก คณะกรรมการสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ จำนวน 5 คน ได้แก่

- | | |
|-----------------|-------------|
| 1. นางสาวอมลยา | เจนตวนิชย์ |
| 2. นายวันชนะ | สุวรรณเนตร |
| 3. นางรัญจวน | คำพิชัย |
| 4. นางสาวสรัญญา | เจนวานิชกุล |
| 5. นายสุพจน์ | มูลบ้านดง |

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) ต่อไปขอให้ที่ประชุมสภาฯ กำหนดระยะเวลาการทำงานของคณะกรรมการฯ เชิญครับ
เชิญ นายสามารถ พุทธา

นายสามารถ พุทธา สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายสามารถ พุทธา สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ผมขอเสนอระยะเวลาการทำงานของคณะกรรมการสามัญ จำนวน 10 วัน ตั้งแต่วันที่ 14 – 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 ครับ

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) ขอผู้รับรองครับ ผู้รับรองถูกต้อง มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ไม่มีนะครับ เมื่อไม่มี ถือว่าที่ประชุมมีมติให้คณะกรรมการสามัญ ศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ จำนวน 10 วัน ตั้งแต่วันที่ 14 – 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติให้คณะกรรมการสามัญ ศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ จำนวน 10 วัน ตั้งแต่วันที่ 14 – 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

5.3 ญัตติ เรื่อง ขอเสนอญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง กิจการที่เป็น
อันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานสภาฯ) ต่อไปในระเบียบวาระที่ 5 ข้อ 5.3 ญัตติ เรื่อง ขอเสนอญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาล
นครลำปาง เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ ขอเชิญผู้เสนอญัตติครับ

นางสาวดวงเดือน ไชยชนะ รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภา
ที่เคารพ ดิฉัน นางสาวดวงเดือน ไชยชนะ รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง ได้รับมอบหมายจาก
นายกเทศมนตรีนครลำปาง ให้เป็นผู้แถลงญัตติดังนี้

ญัตติ

เรื่อง ขอเสนอญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.

เรียน ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง

ข้าพเจ้า นายนิมิตร จิวะสันติการ นายกเทศมนตรีนครลำปาง ขอเสนอญัตติร่างเทศ
บัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.พร้อมด้วยบันทึกหลักการและ
เหตุผลในการเสนอร่างเทศบัญญัติดังกล่าวมาด้วยแล้ว

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลนครลำปางเพื่อพิจารณาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) นิมิตร จิวะสันติการ ผู้เสนอ

(นายนิมิตร จิวะสันติการ)

นายกเทศมนตรีนครลำปาง

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง
เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.

หลักการ

เพื่อปรับปรุงเทศบัญญัติว่าด้วยกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2540

เหตุผล

โดยที่มาตรา 32 มาตรา 54 และมาตรา 63 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม บัญญัติให้เทศบาลนครลำปางมีอำนาจออกข้อกำหนดของท้องถิ่นโดยการตราเป็นเทศบัญญัติกำหนดประเภทของกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขทั่วไปสำหรับผู้ดำเนินกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลสภาพหรือสุขลักษณะของสถานที่ที่ใช้ดำเนินกิจการและมาตรการป้องกันอันตรายต่อสุขภาพ รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตลอดจนการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ประกอบกับเทศบัญญัติเทศบาลเมืองลำปาง เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2540 ได้ใช้บังคับมาเป็นระยะเวลานานและมีข้อกำหนดบางประการที่ไม่สอดคล้องกับสภาวะการณ์ปัจจุบัน รวมทั้งกระทรวงสาธารณสุขได้ออกประกาศกระทรวงสาธารณสุขกำหนดกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพเพิ่มขึ้นอันมีผลให้เทศบาลนครลำปางซึ่งเป็นราชการส่วนท้องถิ่นต้องปรับปรุงแก้ไขข้อกำหนดให้สอดคล้องกับรายชื่อกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพตามประกาศของกระทรวงสาธารณสุขดังกล่าว ดังนั้น เทศบาลนครลำปาง จึงมีความจำเป็นต้องตราเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. เพื่อใช้บังคับในเขตเทศบาลนครลำปาง

(ร่าง)

เทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง
เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงเทศบัญญัติว่าด้วยกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2540

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 60 มาตรา 61 มาตรา 62 มาตรา 63 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา 32 มาตรา 33 มาตรา 54 มาตรา 55 มาตรา 58 มาตรา 63 และมาตรา 65 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เทศบาล

นครลำปาง โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลนครลำปางและผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง จังหวัดราชบุรี
บัญญัติขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อ
สุขภาพ พ.ศ.”

ข้อ 2 เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลนครลำปางตั้งแต่เมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย
ที่สำนักงานเทศบาลนครลำปางแล้วเจ็ดวัน

ข้อ 3 ให้ยกเลิก เทศบัญญัติเทศบาลเมืองลำปาง เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อ
สุขภาพ พ.ศ. 2540

ข้อ 4 บรรดาเทศบัญญัติ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่น ๆ ในส่วนที่ได้ตราไว้แล้ว
ในเทศบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ 5 ในเทศบัญญัตินี้

“กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ” หมายความว่า กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพตาม
กฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขซึ่งเป็นการที่ต้องมีการควบคุมในเขตเทศบาลนครลำปาง

“สถานประกอบกิจการ” หมายความว่า สถานที่ที่ใช้ในการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อ
สุขภาพตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขที่ออกตามความในมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติการ
สาธารณสุข พ.ศ. 2535

“ผู้ดำเนินการกิจการ” หมายความว่า ผู้เป็นเจ้าของ หรือบุคคลที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งรับผิดชอบ
ดำเนินการสถานประกอบกิจการนั้น

“ผู้ปฏิบัติงาน” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานในสถานประกอบกิจการ

“มลพิษทางเสียง” หมายความว่า สภาวะของเสียงอันเกิดจากการประกอบกิจการของสถาน
ประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน

“มลพิษความสั่นสะเทือน” หมายความว่า สภาวะของความสั่นสะเทือนอันเกิดจากการ
ประกอบกิจการของสถานประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของ
ประชาชน

“มลพิษทางอากาศ” หมายความว่า สภาวะของอากาศอันเกิดจากการประกอบกิจการของ
สถานประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน

“มลพิษทางน้ำ” หมายความว่า สภาวะของน้ำที่อันเกิดจากการประกอบกิจการของสถาน
ประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน

“มลพิษทางแสง” หมายความว่า สภาวะของแสงอันเกิดจากการประกอบกิจการของสถานประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน

“มลพิษทางความร้อน” หมายความว่า สภาวะของความร้อนอันเกิดจากการประกอบกิจการของสถานประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน

“ของเสียอันตราย” หมายความว่า มูลฝอย สิ่งปฏิกูล น้ำเสีย อากาศเสีย มลสาร หรือสิ่งอื่นใด ที่ปนเปื้อนสารพิษอันเกิดจากการประกอบกิจการของสถานประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน

“วัตถุอันตราย” หมายความว่า วัตถุอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยวัตถุอันตราย

“อาคาร” หมายความว่า ดึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“โรงมหรสพ” หมายความว่า อาคารหรือส่วนใดของอาคารที่ใช้เป็นสถานที่สำหรับฉายภาพยนตร์ แสดงละคร แสดงดนตรี หรือการแสดงรื่นเริงอื่นใด และมีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดให้ประชาชนเข้าชมการแสดงนั้น เป็นปกติธุระโดยจะมีค่าตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีนครลำปาง

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

“ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และเทศบัญญัตินี้

“กิจการต้มน้ำดื่มจากเครื่องจำหน่ายอัตโนมัติ” หมายความว่า สถานที่ที่ทำการผลิตน้ำบริโภคด้วยผลิตภัณฑ์สำหรับติดตั้งกับท่อจ่ายน้ำไว้จำหน่ายให้กับผู้บริโภคโดยผ่านเครื่องอัตโนมัติ

“การค้า” หมายความว่า การประกอบธุรกิจ การพาณิชย์ การอุตสาหกรรม การเกษตร การผลิต หรือการให้บริการใด ๆ เพื่อทำประโยชน์อันมีมูลค่า

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือสัญจรได้

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีนครลำปางรักษาการตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

หมวด 1

ประเภทกิจการที่ต้องมีการควบคุม

ข้อ 7 ให้กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพประเภทต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ เป็นกิจการที่ต้องมีการควบคุมภายในเขตเทศบาลนครลำปาง

1. กิจการที่เกี่ยวกับสัตว์เลี้ยง

(1) การเพาะพันธุ์ เลี้ยง และการอนุบาลสัตว์ทุกชนิด

(2) การประกอบกิจการเลี้ยง รวบรวมสัตว์ หรือธุรกิจอื่นใดอันมีลักษณะ ทำนองเดียวกัน เพื่อให้ประชาชนเข้าชมหรือเพื่อประโยชน์ของกิจการนั้น ทั้งนี้ ไม่ว่าจะมีการเรียกเก็บค่าดูหรือค่าบริการในทางตรง หรือทางอ้อม หรือไม่ก็ตาม

2. กิจการที่เกี่ยวกับสัตว์และผลิตภัณฑ์

(1) การฆ่า หรือชำแหละสัตว์ ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร เร่ขาย หรือขายในตลาด

(2) การหมัก ฟอก ตาก หรือสะสมหนังสัตว์ ขนสัตว์

(3) การสะสมเขา กระดุก หรือชิ้นส่วนสัตว์ที่ยังมิได้แปรรูป

(4) การเคี้ยวหนัง เอ็น หรือไขสัตว์

(5) การผลิตสิ่งของเครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ จากเปลือก กระดอง กระดุกเขา หนัง ขนสัตว์หรือส่วนอื่น ๆ ของสัตว์ด้วยการต้ม นึ่ง ตาก เผาหรือกรรมวิธีใด ๆ ซึ่งมีใช้เพื่อเป็นอาหาร

(6) การผลิต ไม้ ปั่น บด ผสม บรรจุ สะสม หรือกระทำอื่นใดต่อสัตว์หรือพืชหรือส่วนหนึ่ง ส่วนใดของสัตว์หรือพืชเพื่อเป็นอาหารสัตว์หรือส่วนประกอบของอาหารสัตว์

(7) การผลิต แปรรูป สะสม หรือล้างครั่ง

3. กิจการที่เกี่ยวกับอาหาร เครื่องดื่ม น้ำดื่ม ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร การเร่ขาย การขายในตลาด และการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน

(1) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ น้ำพริกแกง น้ำพริกปรุงสำเร็จ เต้าเจี้ยว ซีอิ๊ว น้ำจิ้ม หรือ ซอสปรุงรสชนิดต่าง ๆ

(2) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ อาหารหมัก ดอง จากสัตว์ ได้แก่ ปลา ร้า ปลาเจ่า กุ้ง เจ่า ปลาต้ม ปลาจ่อม แหนม หม่า ไส้กรอก กะปิ น้ำปลา หอยดอง น้ำเคย น้ำบูดู ไตปลา หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่คล้ายคลึงกัน

(3) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ อาหารหมัก ดอง แซ่ฉิม จากผัก ผลไม้หรือพืชอย่างอื่น

(4) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ อาหารจากพืชหรือสัตว์โดยการตาก บด นึ่ง ต้ม ตุ่น เคี้ยว กวน ฉาบ ทอด อบ รมควัน ปิ้ง ย่าง เผา หรือวิธีอื่นใด

- (5) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุลูกชิ้น
- (6) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ เส้นหมี่ ขนมจีน ก๋วยเตี๋ยว เต้าฮวย เต้าหู้ วุ้นเส้น เก๋ยมือ เนื้อสัตว์เทียม หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่คล้ายคลึงกัน
- (7) การผลิตบะหมี่ มั๊กกะโรนี สปาเกตตี้ พาสตา หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่คล้ายคลึงกัน
- (8) การผลิต ขนมปังสด ขนมปังแห้ง จันอับ ขนมเปี๊ยะ ขนมอบอื่น ๆ
- (9) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ น้่านม หรือผลิตภัณฑ์จากน้่านมสัตว์
- (10) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ เนย เนยเทียม เนยผสม ผลิตภัณฑ์เนยผลิตภัณฑ์เนยเทียม และผลิตภัณฑ์เนยผสม
- (11) การผลิตไอศกรีม
- (12) การคั่ว สะสม หรือแบ่งบรรจุกาแฟ
- (13) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ ใบชาแห้ง ชาผง หรือเครื่องดื่มชนิดผงอื่น ๆ
- (14) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ เอทิลแอลกอฮอล์ สุรา เบียร์ ไวน์ น้ำส้มสายชู ข้าวหมาก น้ำตาลเมา
- (15) การผลิตน้ำกลั่น น้ำบริโภค น้ำดื่มจากเครื่องจำหน่ายอัตโนมัติ
- (16) การผลิต สะสม แบ่งบรรจุ หรือขนส่งน้ำแข็ง
- (17) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ น้ำอัดลม น้ำหวาน น้ำโซดา น้ำจากพืช ผัก ผลไม้ เครื่องดื่มชนิดต่าง ๆ บรรจุกระป๋อง ขวดหรือภาชนะอื่นใด
- (18) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ อาหารบรรจุกระป๋อง ขวด หรือภาชนะอื่นใด
- (19) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ ผงชูรส หรือสารปรุงแต่งอาหาร
- (20) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ น้ำตาล น้ำเชื่อม
- (21) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุเบะแซ
- (22) การแกะ ตัดแต่ง ล้างสัตว์น้ำ ที่ไม่ใช่เป็นส่วนหนึ่งของกิจการห้องเย็น
- (23) การประกอบกิจการห้องเย็นแช่แข็งอาหาร
- (24) การเก็บ การถนอมอาหารด้วยเครื่องจักร
4. กิจการที่เกี่ยวข้องกับยา เวชภัณฑ์ อุปกรณ์การแพทย์ เครื่องสำอาง ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด
- (1) การผลิต ไม่ บด ผสม หรือบรรจุยา
- (2) การผลิต บรรจุยาสีฟันทัน แชมพู ผ้าเย็บ กระดาษเย็บ เครื่องสำอางรวมทั้งสบู่ที่ใช้กับร่างกาย
- (3) การผลิต บรรจุยาสีฟัน ผลิตภัณฑ์จากยาสีฟัน
- (4) การผลิตผ้าพันแผล ผ้าปิดแผล ผ้าอนามัย ผ้าอ้อมสำเร็จรูป
- (5) การผลิตผงซักฟอก สบู่ น้ำยาทำความสะอาด หรือผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดต่าง ๆ

5. กิจการที่เกี่ยวกับการเกษตร

- (1) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุน้ำมันจากพืช
- (2) การล้าง อบ ร่ม หรือสะสมยางดิบ
- (3) การผลิต หรือแบ่งบรรจุแป้งมันสำปะหลัง แป้งสาคู แป้งจากพืช หรือแป้งอื่น ๆ ในทำนอง

เดียวกัน

- (4) การสีข้าว นวดข้าวด้วยเครื่องจักร หรือแบ่งบรรจุข้าวด้วยวิธีใด ๆ ก็ตาม
- (5) การผลิตยาสูบ
- (6) การขัด กะเทาะ หรือบดเมล็ดพืช
- (7) การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุปุ๋ยหรือวัสดุที่นำไปผลิตปุ๋ย
- (8) การผลิตเส้นใยจากพืช
- (9) การตาก สะสม ขนถ่ายผลิตผลของมันสำปะหลัง ข้าวเปลือก อ้อย ข้าวโพด

6. กิจการที่เกี่ยวกับโลหะหรือแร่

- (1) การผลิตภาชนะ เครื่องประดับ เครื่องมือ อุปกรณ์ หรือเครื่องใช้ต่าง ๆ ด้วยโลหะหรือแร่
- (2) การถลุงแร่ การหลอม หรือหล่อโลหะทุกชนิด ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน 6 (1)
- (3) การกลึง เจาะ เชื่อม ตี ตัด ประสาน รีด หรืออัดโลหะด้วยเครื่องจักรหรือก๊าซ หรือไฟฟ้า ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน 6 (1)
- (4) การเคลือบ ชุบโลหะด้วยตะกั่ว สังกะสี ดีบุก โครเมียม นิกเกิล หรือโลหะอื่นใด ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน 6 (1)

- (5) การขัด ล้างโลหะด้วยเครื่องจักร หรือสารเคมี ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน 6 (1)
- (6) การทำเหมืองแร่ สะสม แยก คัดเลือก หรือล้างแร่

7. กิจการที่เกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกล

- (1) การต่อ ประกอบ เคาะ ปะทุ ฟันสี หรือฟันสารกันสนิมยานยนต์
- (2) การผลิตยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกล
- (3) การซ่อม การปรับแต่งเครื่องยนต์ เครื่องจักร เครื่องกล ระบบไฟฟ้า ระบบปรับอากาศ หรืออุปกรณ์ที่เป็นส่วนประกอบของยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกล
- (4) การประกอบธุรกิจเกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกล ซึ่งมีไว้บริการหรือจำหน่าย และในการประกอบธุรกิจนั้นมีการซ่อมหรือปรับปรุงยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกลดังกล่าวด้วย
- (5) การล้าง ขัดสี เคลือบสี หรืออัดฉีดยานยนต์
- (6) การผลิต สะสม จำหน่าย ซ่อม หรืออัดแบตเตอรี่
- (7) การจำหน่าย ซ่อม ปะ เชื่อมยางยานยนต์ หรือตั้งศูนย์ถ่วงล้อ
- (8) การผลิต ซ่อม ประกอบ หรืออัดผ้าเบรก ผ้าคลัทช์

(9) การสะสม การซ่อมเครื่องกล เครื่องจักรเก่าหรืออุปกรณ์ที่เป็นส่วนประกอบของยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกลเก่า

8. กิจการที่เกี่ยวกับไม้หรือกระดาษ

(1) การผลิตไม้ขีดไฟ

(2) การเลื่อย ซอย ชัด ไส เจาะ ขุดร่อง ทำคิ้ว หรือตัดไม้ด้วยเครื่องจักร

(3) การผลิต ฟัน ทาสารเคลือบเงา หรือสี แต่งสำเร็จสิ่งของเครื่องใช้ หรือผลิตภัณฑ์จากไม้

หวาย ชานอ้อย

(4) การอบไม้

(5) การผลิต สะสม แบ่งบรรจุรูป

(6) การผลิตสิ่งของ เครื่องใช้ เครื่องเขียน หรือผลิตภัณฑ์อื่นใดด้วยกระดาษ

(7) การผลิตกระดาษชนิดต่าง ๆ

(8) การเผาถ่าน หรือสะสมถ่าน

9. กิจการที่เกี่ยวกับการบริการ

(1) การประกอบกิจการสปา เว้นแต่เป็นการให้บริการในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล หรือในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพตามกฎหมายว่าด้วยสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ

(2) การประกอบกิจการอาบ อบ นวด

(3) การประกอบกิจการนวดเพื่อสุขภาพ เว้นแต่เป็นการให้บริการในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล หรือในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพตามกฎหมายว่าด้วยสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ

(4) การประกอบกิจการสถานที่อาบน้ำ อบไอน้ำ อบสมุนไพร เว้นแต่เป็นการให้บริการในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล หรือในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพตามกฎหมายว่าด้วยสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ

(5) การประกอบกิจการโรงแรม สถานที่พักที่มีใช้โรงแรมที่จัดไว้เพื่อให้บริการพักชั่วคราวสำหรับคนเดินทางหรือบุคคลอื่นใดโดยมีค่าตอบแทน หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน

(6) การประกอบกิจการห้องพัก อาคารชุดให้เช่า ห้องเช่า หรือห้องแบ่งเช่าหรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน

(7) การประกอบกิจการโรงแรมหรู

(8) การจัดให้มีมหรสพ การแสดงดนตรี เต็มรำ รำวง ร้องเง็ง ดิสโก้เทค คาราโอเกะ หรือตู้เพลง หรือการแสดงอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน

(9) การประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน เว้นแต่เป็นการให้บริการที่ได้รับใบอนุญาตใน 9 (1)

(10) การประกอบกิจการการเล่นสเกต หรือโรลเลอร์เบลด หรือการเล่นอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน

(11) การประกอบกิจการเสริมสวย หรือแต่งผม เว้นแต่เป็นการให้บริการในสถานพยาบาล ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล หรือในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพตามกฎหมายว่าด้วยสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ

(12) การประกอบกิจการสถานที่ออกกำลังกาย

(13) การประกอบกิจการให้บริการควบคุมน้ำหนัก

(14) การประกอบกิจการสวนสนุก โบว์ลิ่ง หรือตู้เกม

(15) การประกอบกิจการให้บริการคอมพิวเตอร์

(16) การประกอบกิจการสนามกอล์ฟ หรือสนามฝึกซ้อมกอล์ฟ

(17) การประกอบกิจการห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ การสาธารณสุข วิทยาศาสตร์ หรือสิ่งแวดล้อม

(18) การประกอบกิจการสักผิวหนัง หรือเจาะส่วนหนึ่งของร่างกาย

(19) การประกอบกิจการให้บริการเลี้ยงและดูแลเด็กที่บ้านของผู้รับบริการ

(20) การประกอบกิจการให้บริการดูแลผู้สูงอายุที่บ้านผู้รับบริการ

(21) การประกอบกิจการให้บริการสปา อาบน้ำ ตัดขน รับเลี้ยงหรือรับฝากสัตว์ชั่วคราว

(22) การประกอบกิจการให้บริการลานสะสมตู้บรรจุสินค้า หรือลานจอดรถหัวลากตู้บรรจุสินค้า

10. กิจการที่เกี่ยวกับสิ่งทอ

(1) การปั่นด้าย กรอผ้า ทอผ้าด้วยเครื่องจักร หรือทอผ้าด้วยมือ

(2) การสะสมปอ ป่าน ผ้าย นุ่น หรือใยสังเคราะห์

(3) การปั่นผ้าย นุ่น ใยสังเคราะห์ด้วยเครื่องจักร

(4) การทอเสื้อ กระสอบ พรม หรือสิ่งทออื่น ๆ ด้วยเครื่องจักร

(5) การเย็บ ปักผ้า หรือสิ่งทออื่น ๆ ด้วยเครื่องจักร

(6) การพิมพ์ผ้า และสิ่งทออื่น ๆ

(7) การซัก อบ รีด หรืออัดก๊อปปี้ผ้าด้วยเครื่องจักร

(8) การย้อม ฟอก กัดสีผ้าหรือสิ่งทออื่น ๆ

11. กิจการที่เกี่ยวกับหิน ดิน ทราาย ซีเมนต์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง

(1) การผลิตภาชนะดินเผาหรือผลิตภัณฑ์ดินเผา

- (2) การระเบิด โม่ บด หรือย่อยหิน ด้วยเครื่องจักร
- (3) การผลิตสิ่งของ เครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ด้วยซีเมนต์ หรือวัสดุที่คล้ายคลึง
- (4) การสะสม ผสมซีเมนต์ หิน ดิน ทราาย วัสดุก่อสร้าง รวมทั้งการขุด ตัก ดูน โม่ บด หรือย่อย ด้วยเครื่องจักร ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน 11 (2)

- (5) การเจียรระไนเพชร พลอย หิน หรือกระจก หรือวัสดุที่คล้ายคลึง
- (6) การเลื่อย ตัด หรือประดิษฐ์หินเป็นสิ่งของ เครื่องใช้ หรือผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ
- (7) การผลิตซอล์ก ปูนปลาสเตอร์ ปูนขาว ดินสอพอง หรือเผาหินปูน
- (8) การผลิตผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ที่มีแร่ใยหินเป็นส่วนประกอบหรือส่วนผสม
- (9) การผลิต ตัด บดกระจกหรือผลิตภัณฑ์แก้ว
- (10) การผลิตกระดาษทราย หรือผ้าทราย
- (11) การผลิตใยแก้ว หรือผลิตภัณฑ์จากใยแก้ว
- (12) การล้าง การขัดด้วยการพ่นทรายลงบนพื้นผิวกระจก แก้ว หิน หรือวัสดุอื่นใดยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน 6 (5)

12. กิจการที่เกี่ยวกับปิโตรเลียม ปิโตรเคมี ถ่านหิน ถ่านโค้ก และสารเคมีต่าง ๆ

- (1) การผลิต สะสม บรรจุ หรือขนส่งกรด ต่าง สารออกซิไดซ์ หรือสารตัวทำละลาย
- (2) การผลิต สะสม บรรจุ หรือขนส่งก๊าซ
- (3) การผลิต สะสม กัดัน หรือขนส่งปิโตรเลียมหรือผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม
- (4) การผลิต สะสม หรือขนส่งถ่านหิน หรือถ่านโค้ก
- (5) การพ่นสี ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน 7 (1)
- (6) การผลิตสิ่งของเครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์ด้วยยางเทียม พลาสติก เซลลูลอสอยด์ เบเกอร์ไลท์ หรือวัสดุที่คล้ายคลึง
- (7) การโม่ สะสม หรือบดชั้น
- (8) การผลิตสีหรือน้ำมันผสมสี
- (9) การผลิต ล้างฟิล์มรูปถ่ายหรือฟิล์มภาพยนตร์
- (10) การเคลือบ ชุบวัตถุด้วยพลาสติก เซลลูลอสอยด์ เบเกอร์ไลท์ หรือวัสดุที่คล้ายคลึง
- (11) การผลิตพลาสติก เซลลูลอสอยด์ เบเกอร์ไลท์ หรือวัสดุที่คล้ายคลึง
- (12) การผลิต หรือบรรจุสารเคมีดับเพลิง
- (13) การผลิตน้ำแข็งแห้ง
- (14) การผลิต สะสม ขนส่งดอกไม้เพลิง หรือสารเคมีอันเป็นส่วนประกอบในการผลิตดอกไม้เพลิง
- (15) การผลิตเซลแล็ก หรือสารเคลือบเงา

(16) การผลิต สะสม บรรจุ ขนส่งสารกำจัดศัตรูพืชหรือพาหะนำโรค

(17) การผลิต สะสม หรือบรรจุภาว

13. กิจการอื่น ๆ

(1) การพิมพ์หนังสือหรือสิ่งพิมพ์อื่นที่มีลักษณะเดียวกันด้วยเครื่องจักร

(2) การผลิต ซ่อมเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องไฟฟ้า อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์หรืออุปกรณ์

ไฟฟ้า

(3) การผลิตเทียน หรือเทียนไข หรือวัตถุที่คล้ายคลึง

(4) การพิมพ์แบบ พิมพ์เขียว หรือถ่ายเอกสาร

(5) การสะสมวัตถุหรือสิ่งของที่ชำรุด ใช้แล้วหรือเหลือใช้

(6) การประกอบกิจการโกดังสินค้า

(7) การล้างขวด ภาชนะหรือบรรจุภัณฑ์ที่ใช้แล้วเพื่อนำไปใช้ใหม่หรือแปรสภาพเป็น

ผลิตภัณฑ์ใหม่

(8) การพิมพ์ เขียน ฟันสี หรือวิธีอื่นใดลงบนวัตถุที่ใช้สิ่งทอ

(9) การประกอบกิจการทำเทียบเรือประมง สะพานปลา หรือแพปลา

(10) การบรรจุหีบห่อสินค้าโดยใช้เครื่องจักร

(11) การให้บริการควบคุมป้องกันและกำจัดแมลง หรือสัตว์พาหะนำโรค

(12) การผลิตสิ่งของ เครื่องใช้ หรือผลิตภัณฑ์จากยาง

(13) การผลิต สะสม หรือขนส่งไปไอติเซลและเอทานอล

หมวด 2

สถานที่ตั้ง ลักษณะอาคาร และการสุขาภิบาล

ข้อ 8 สถานที่ประกอบกิจการที่ต้องมีการควบคุมตามเทศบัญญัตินี้ ที่ตั้งอยู่ในเขตที่กฎหมายว่าด้วย การผังเมือง หรือกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารมีผลใช้บังคับ หรือสถานประกอบกิจการใดที่เข้าข่ายเป็นโรงงาน หรือมีการประกอบกิจการเกี่ยวกับวัตถุอันตรายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการนั้นและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องด้วย แล้วแต่กรณี

ข้อ 9 สถานที่ประกอบกิจการต้องตั้งอยู่ห่างจากศาสนสถาน โรงพยาบาล สถานศึกษา สถานเลี้ยงเด็ก สถานดูแลผู้สูงอายุหรือผู้ป่วยพักฟื้นหรือผู้พิการ หรือสถานที่อื่นใดที่ต้องมีการคุ้มครองสุขภาพของประชาชนเป็นพิเศษ ซึ่งจะต้องไม่อยู่ในระยะที่อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน หรือจะต้องจัดให้มีระบบป้องกันผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนที่มีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึงลักษณะและประเภทของสถานประกอบกิจการ ทั้งนี้ เพื่อป้องกันอันตรายต่อสุขภาพอนามัยหรือการก่อเหตุรำคาญของประชาชน

การกำหนดสถานที่อื่นใดเพิ่มเติม การกำหนดระยะห่าง และการกำหนดให้มีระบบป้องกันตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขประกาศกำหนดโดยคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุขและประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ความในวรรคหนึ่งและวรรคสอง มิใช่บังคับกับสถานประกอบกิจการที่เป็นโรงงานตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน และสถานประกอบกิจการที่ตั้งขึ้นก่อนวันที่เทศบัญญัตินี้ใช้บังคับและได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการตามเทศบัญญัติเทศบาลเมืองลำปาง เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2540 ทั้งนี้ ต้องจัดให้มีระบบป้องกันผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยและป้องกันเหตุรำคาญแก่ประชาชนที่อาศัยในบริเวณใกล้เคียงอย่างมีประสิทธิภาพตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขประกาศกำหนดโดยคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุขและที่บัญญัติไว้ในเทศบัญญัตินี้

ข้อ 10 สถานประกอบกิจการที่มีอาคารต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(1) อาคารต้องตั้งในบริเวณสถานที่ที่เหมาะสม ไม่มีน้ำท่วมขังและสามารถระบายน้ำออกได้โดยสะดวก และต้องจัดให้มีการระบายน้ำหรือการดำเนินการอย่างใด ๆ ด้วยวิธีที่เหมาะสม เพื่อไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญหรือเป็นอันตรายต่อสุขภาพแก่ประชาชนในบริเวณใกล้เคียง

(2) ต้องเป็นอาคารที่มีความมั่นคง แข็งแรง เหมาะสมที่จะประกอบกิจการที่ขออนุญาตได้ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(3) ต้องจัดให้มีทางหนีไฟ บันไดหนีไฟ หรือทางออกฉุกเฉินให้มีลักษณะตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ต้องไม่มีสิ่งกีดขวาง มีแสงสว่างเพียงพอและมีป้ายหรือเครื่องหมายแสดงชัดเจน โดยทางออกฉุกเฉินต้องมีไฟส่องสว่างฉุกเฉินเมื่อระบบไฟฟ้าปกติขัดข้อง

(4) ต้องจัดให้มีระบบการจัดแสงสว่างและการระบายอากาศที่เหมาะสมและเพียงพอให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน กฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(5) ต้องจัดให้มีห้องน้ำและห้องส้วมที่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ จำนวนเพียงพอกับคนงานที่ทำการอยู่ในสถานที่นั้นตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง อยู่ในทำเลที่เหมาะสม รวมทั้ง การกำจัดอุจจาระด้วยวิธีที่ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล

(6) ต้องจัดให้มีทางระบายหรือป้องกันน้ำซึ่งรับน้ำเสียด้วยวัตถุถาวร มีลักษณะเรียบ ไม่ซึมไม่รั่ว น้ำไหลได้สะดวก และการระบายน้ำนั้นต้องไม่ให้เป็นเหตุเดือดร้อนแก่ผู้ใช้น้ำในทางน้ำสาธารณะหรือแก่ผู้อาศัยใกล้เคียง

(7) ต้องจัดให้มีการบำบัดหรือการปรับปรุงคุณภาพน้ำเสียหรือกากของเสียตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน กฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(8) ต้องจัดให้มีน้ำใช้ที่มีปริมาณและคุณภาพเหมาะสมต่อการประกอบกิจการนั้น ๆ ทั้งนี้ ไม่รวมถึงน้ำที่ใช้ในการกระบวนการผลิต

(9) ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ รวมทั้งปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วยสุจริตและตามคำสั่งหรือคำแนะนำของเจ้าพนักงานท้องถิ่น เจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตลอดจนระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งของเทศบาลนครลำปาง

ข้อ 11 สถานประกอบกิจการต้องมีการเก็บ รวบรวม หรือกำจัดมูลฝอยที่ถูกสุขลักษณะ ดังนี้

(1) มีภาชนะบรรจุ หรือภาชนะรองรับที่เหมาะสม และเพียงพอกับปริมาณและประเภทมูลฝอยรวมทั้งมีการทำความสะอาดภาชนะบรรจุหรือภาชนะรองรับ และบริเวณที่เก็บภาชนะนั้นอยู่เสมอ

(2) ในกรณีที่มีการกำจัดมูลฝอยเอง ต้องได้รับความเห็นชอบจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นและต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามเทศบัญญัติว่าด้วยการจัดการมูลฝอยทั่วไป หรือเทศบัญญัติว่าด้วยการจัดการสิ่งปฏิกูล และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(3) กรณีที่มีมูลฝอยที่ปนเปื้อนสารพิษ หรือวัตถุอันตราย หรือสิ่งอื่นใดที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพหรือมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจะต้องดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 12 สถานประกอบกิจการต้องมีการป้องกัน และกำจัดแมลงและสัตว์ที่เป็นพาหะนำโรคให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดโดยคำแนะนำของคณะกรรมการและประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ 13 สถานประกอบกิจการที่มีโรงอาหารหรือห้องครัวที่จัดไว้สำหรับการประกอบอาหาร การปรุงอาหาร หรือการเสิร์ฟอาหารสำหรับคนงาน ต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามเทศบัญญัติว่าด้วยสถานจำหน่ายอาหารและสถานที่เสิร์ฟอาหาร

ข้อ 14 สถานประกอบกิจการต้องจัดวางสิ่งของให้เป็นระเบียบ เรียบร้อย ปลอดภัย เป็นสัดส่วน และดูแลรักษาความสะอาดให้ถูกต้องตามสุขลักษณะและอนามัย เพื่อให้เกิดความปลอดภัย และไม่ก่อให้เกิดเหตุรำคาญหรือเป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ข้อ 15 สถานประกอบกิจการต้องจัดให้มีน้ำดื่มสะอาดที่มีคุณภาพไม่ต่ำกว่าเกณฑ์คุณภาพน้ำบริโภคของกรมอนามัยสำหรับผู้ปฏิบัติงานอย่างเพียงพอทุกวัน รวมทั้งจัดให้มีภาชนะรองรับน้ำดื่มที่สะอาดและปราศจากสิ่งปนเปื้อนที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ และสถานที่ตั้งน้ำดื่มและลักษณะการนำน้ำมาดื่ม ต้องไม่เกิดการปนเปื้อนจากสิ่งสกปรกหรือสิ่งที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ข้อ 16 ผู้ดำเนินกิจการต้มน้ำดื่มจากเครื่องจำหน่ายอัตโนมัติต้องมีการควบคุม ปฏิบัติ และจัดสถานที่สำหรับประกอบกิจการนั้นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

1. หลักเกณฑ์เกี่ยวกับสถานที่ตั้ง

สถานที่ตั้งต้มน้ำดื่มต้องอยู่ในที่ที่จะไม่ทำให้น้ำดื่มเกิดการปนเปื้อนได้ง่ายและต้องไม่ตั้งอยู่ในที่หรือทางสาธารณะ โดย

- (1) ต้องอยู่ห่างไกลจากบริเวณที่มีฝุ่นมาก แหล่งระบายน้ำเสีย และแหล่งขยะมูลฝอย
- (2) ต้องเป็นสถานที่ที่ไม่มีแหล่งแมลงและสัตว์พาหะนำโรค
- (3) บริเวณพื้นที่ตั้งต้มน้ำต้องไม่เฉอะแฉะ สกปรกและมีการระบายน้ำที่ถูกสุขลักษณะ
- (4) การติดตั้งตู้ต้องยกระดับสูงจากพื้นอย่างน้อย 60 เซนติเมตร
- (5) ต้องจัดให้มีอุปกรณ์เพียงพอและมีความสูงตามความเหมาะสมสำหรับวางภาชนะบรรจุ น้ำ และมีการติดตั้งระบบป้องกันไฟฟ้าดูด
- (6) ต้องไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่พื้นที่สาธารณะ และผู้พักอาศัยบริเวณใกล้เคียง

2. หลักเกณฑ์เกี่ยวกับคุณลักษณะต้มน้ำ

- (1) ต้มน้ำและอุปกรณ์ต้องทำจากวัสดุที่ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- (2) ต้มน้ำจะต้องมีความสะอาดอย่างสม่ำเสมอและไม่รั่วซึม รวมทั้งสามารถทำความสะอาดและเคลื่อนย้ายได้ง่าย
- (3) หัวจ่ายน้ำและส่วนที่สัมผัสน้ำต้องทำจากวัสดุที่ใช้กับอาหารเท่านั้น (Food Grade) และต้องสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร
- (4) ต้องมีการแสดงฉลากไว้ที่ด้านหน้าของต้มน้ำ ในลักษณะคงทนถาวรที่สามารถเห็นและอ่านได้ชัดเจน ตามประกาศคณะกรรมการว่าด้วยฉลาก

3. หลักเกณฑ์เกี่ยวกับแหล่งน้ำและการปรับปรุงคุณภาพน้ำ

แหล่งน้ำที่นำมาใช้ต้องมีคุณภาพดี เช่น น้ำประปาภูมิภาค น้ำจากบ่อบาดาล กรณีที่ผู้ดำเนินกิจการผลิตน้ำเพื่อใช้ในการประกอบกิจการเองต้องมีระบบการตรวจสอบ การควบคุมและการปรับปรุงคุณภาพน้ำที่ผลิตให้มีคุณภาพดีมีการปรับปรุงคุณภาพน้ำตามความจำเป็นของคุณภาพแหล่งน้ำ เพื่อให้ได้น้ำบริโภคที่มีคุณภาพมาตรฐาน ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยน้ำบริโภคในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท

4. หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการควบคุมคุณภาพมาตรฐานน้ำบริโภค

- (1) มีการเก็บตัวอย่างน้ำส่งตรวจ ณ ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ เพื่อวิเคราะห์คุณภาพน้ำบริโภคทางด้านกายภาพ เคมี และแบคทีเรีย อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี

(2) มีการเก็บตัวอย่างน้ำเพื่อตรวจวิเคราะห์ทางด้านแบคทีเรียโดยใช้ชุดตรวจวัดตัวอย่างง่าย
ในภาคสนาม อย่างน้อย 1 ครั้ง/เดือน

ผู้ดำเนินกิจการเป็นผู้ดำเนินการและรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ตามข้อ (1) และ (2)

5. หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบำรุงรักษาและการทำความสะอาด

(1) มีการทำความสะอาดสถานที่ บริเวณที่ตั้งของตู้ น้ำเป็นประจำวัน

(2) มีการทำความสะอาดพื้นผิวตู้ ช่องระบายน้ำและหัวจ่ายน้ำเป็นประจำวัน

(3) ล้างทำความสะอาดถังเก็บน้ำภายในตู้ อย่างน้อย 1 ครั้ง/เดือน

(4) ล้างทำความสะอาดและเปลี่ยนวัสดุกรองตามระยะเวลาข้อแนะนำของผลิตภัณฑ์ที่
กำหนดหรือเมื่อพบผลการตรวจไม่เป็นไปตามมาตรฐาน

6. หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบันทึกและการรายงาน

ให้จัดทำระบบข้อมูลและการรายงานอย่างน้อย ดังนี้

(1) บันทึกการปฏิบัติงานการตรวจสอบคุณภาพน้ำและการดูแลบำรุงรักษาตามตาราง
แผนการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

(2) รวบรวมข้อมูลผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(3) จัดให้มีสัญลักษณ์แสดงคุณภาพน้ำบริโภคได้มาตรฐานหรือปรับปรุงต่อผู้บริโภคอย่าง
เปิดเผยเป็นประจำวัน

หมวด 3

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และการป้องกันเหตุรำคาญ

ข้อ 17 สถานประกอบกิจการต้องมีมาตรการความปลอดภัยในการทำงานและปฏิบัติให้เป็นไป
ตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และกฎหมายอื่นที่
เกี่ยวข้อง

ข้อ 18 สถานประกอบกิจการที่มีการดำเนินการเกี่ยวกับวัตถุอันตรายต้องมีสถานที่ที่ปลอดภัย
สำหรับเก็บรักษาวัตถุอันตราย หรือสิ่งของที่อาจก่อให้เกิดอันตรายหรืออัคคีภัยได้ง่ายไว้โดยเฉพาะตาม
กฎหมายว่าด้วยวัตถุอันตราย และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 19 สถานประกอบกิจการที่ผู้ปฏิบัติงานอาจเปื้อนจากสารเคมี วัตถุอันตรายหรือสิ่ง
อื่นใดอันอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ ต้องจัดให้มีที่ชำระร่างกายฉุกเฉินและที่ล้างตาฉุกเฉินตามความจำเป็น
และเหมาะสมกับคุณสมบัติของสารเคมี วัตถุอันตราย หรือสิ่งอื่นใดอันอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ และ
ขนาดของการประกอบกิจการตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยโรงงาน กฎหมายว่าด้วยวัตถุอันตราย และ
กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 20 สถานประกอบกิจการต้องใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ หรือเครื่องจักรที่มีสภาพที่ปลอดภัย สำหรับการใช้งานในสถานประกอบกิจการ และต้องมีการติดตั้งในลักษณะที่แข็งแรง มั่นคงและปลอดภัย โดยมีระบบป้องกันอันตราย และป้ายคำเตือนหรือคำแนะนำในการป้องกันอันตรายจากอุปกรณ์ เครื่องมือ หรือเครื่องจักรนั้น ทั้งนี้ การจัดวางหรือการจัดเก็บอุปกรณ์ เครื่องมือหรือเครื่องจักรต้องเป็นระเบียบไม่กีดขวางทางเดินและการปฏิบัติงาน และต้องมีการดูแล ตรวจสอบและบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพดีตลอดเวลา

ข้อ 21 สถานประกอบกิจการต้องจัดให้มีการตรวจสุขภาพผู้ปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือตามหลักเกณฑ์ที่รัฐมนตรีประกาศ กำหนด โดยคำแนะนำของคณะกรรมการและประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ 22 สถานประกอบกิจการใดที่การประกอบกิจการอาจก่อให้เกิดมลพิษทางเสียง มลพิษทางอากาศ มลพิษทางน้ำ มลพิษทางแสง มลพิษทางความร้อน มลพิษทางความสั่นสะเทือน ของเสียง อันตรายหรือมีการใช้สารเคมีหรือวัตถุอันตราย จะต้องดำเนินการควบคุมและป้องกันมิให้เกิดผลกระทบจนเป็นเหตุรำคาญหรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานและผู้อยู่อาศัยบริเวณใกล้เคียงหรือผู้ที่ต้อง ประสบกับเหตุนั้น ตามหลักเกณฑ์ ที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดโดยคำแนะนำของคณะกรรมการและประกาศ ในราชกิจจานุเบกษา

หมวด 4

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการขอและการออกใบอนุญาต ประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ข้อ 23 เมื่อพ้นกำหนดเก้าสิบวันนับแต่วันที่เทศบัญญัตินี้ใช้บังคับ ห้ามมิให้บุคคลใดประกอบ กิจการ ซึ่งกำหนดให้ต้องมีการควบคุมตามที่กำหนดไว้ในข้อ 7 ในลักษณะที่เป็นการค้า เว้นแต่จะได้รับ ใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ในการออกใบอนุญาต เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจกำหนดเงื่อนไขโดยเฉพาะให้ผู้รับใบอนุญาต ปฏิบัติ เพื่อป้องกันอันตรายต่อสุขภาพของสาธารณชนเพิ่มเติมจากที่กำหนดไว้โดยทั่วไปในเทศบัญญัตินี้ ก็ได้

ใบอนุญาตให้ใช้ได้สำหรับกิจการประเภทเดียวและสำหรับสถานที่แห่งเดียว

ข้อ 24 ผู้ใดประสงค์จะประกอบกิจการที่ต้องมีการควบคุมตามข้อ 7 ในลักษณะที่เป็นการค้าให้ ยื่นคำขอรับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ณ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำนักงานเทศบาลนคร ลำปาง พร้อมกับเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

(1) บัตรประจำตัวประชาชน บัตรข้าราชการ บัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือหรือเอกสารที่ทางราชการออกให้

(2) ทะเบียนบ้าน

(3) หนังสือมอบอำนาจ กรณีที่เจ้าของสถานประกอบกิจการไม่สามารถมาดำเนินการด้วยตนเอง หรือเป็นผู้แทนรับมอบอำนาจ กรณีที่เป็นนิติบุคคล

(4) หนังสือรับรองจดทะเบียนนิติบุคคล กรณีที่ผู้ขอเป็นนิติบุคคล

(5) หนังสือยินยอมให้ใช้อาคาร กรณีที่เป็นการเช่าอาคาร

(6) ใบอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ได้แก่ ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและผังเมือง กฎหมายว่าด้วยโรงงาน กฎหมายว่าด้วยสถานบริการ เป็นต้น

ในกรณีที่สถานประกอบกิจการเข้าข่ายประเภทหรือขนาดของกิจการที่ต้องมีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนที่เกี่ยวข้อง ผู้ขออนุญาตต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว รวมทั้งหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กฎหมายกำหนดให้ผู้ขออนุญาตจะต้องดำเนินการก่อนการออกใบอนุญาต โดยต้องยื่นหลักฐานและเอกสารเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้

(1) หลักฐานการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย

(2) แบบรายการตรวจสอบตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ผู้ขออนุญาตจะต้องดำเนินการก่อนการพิจารณาออกใบอนุญาต

ข้อ 25 การขอและการออกใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ และการดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามแบบที่เทศบาลกำหนด

ข้อ 26 เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่อใบอนุญาตหรือการดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ในการรับคำขอตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่ยื่นพร้อมคำขอให้ถูกต้องครบถ้วน หากเห็นว่าคำขอไม่ถูกต้องหรือยังขาดเอกสารหรือหลักฐานใด ให้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบทันที

ถ้าเป็นกรณีที่สามารถแก้ไขหรือยื่นเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ให้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขหรือ ยื่นเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมให้ครบถ้วน

ถ้าเป็นกรณีที่ไม่อาจดำเนินการได้ในขณะนั้น ให้บันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่จะต้องยื่นเพิ่มเติม พร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาที่ผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขหรือยื่นเพิ่มเติมไว้ในบันทึกดังกล่าวด้วย และให้เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ในการรับคำขอและผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในบันทึกการตรวจสอบคำขอตามแบบที่เทศบาลกำหนด

ข้อ 27 ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอไม่แก้ไขเพิ่มเติมคำขอหรือไม่ส่งเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมตามที่เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ในการรับคำขอแจ้งให้ทราบหรือตามที่ปรากฏในบันทึกที่จัดทำตามข้อ 26 ให้เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ในการรับคำขอคืนคำขอให้แก่ผู้ยื่นคำขอพร้อมทั้งแจ้งเหตุแห่งการคืนคำขอเป็นหนังสือตามแบบที่เทศบาลกำหนด

ผู้ยื่นคำขออาจอุทธรณ์คำสั่งคืนคำขอตามวรรคหนึ่งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งหรืออาจยื่นคำขอใหม่ก็ได้

ข้อ 28 เมื่อได้ตรวจสอบคำขอครบถ้วนแล้ว ให้แจ้งกำหนดเวลาที่จะเข้าไปตรวจสอบลักษณะของสถานประกอบกิจการให้ผู้ยื่นคำขอทราบก่อนตรวจไม่ต่ำกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง ทั้งนี้ ให้ผู้ยื่นคำขออำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ตามควรแก่กรณี

ในการตรวจสอบลักษณะของสถานประกอบกิจการให้เป็นไปตามแบบที่เทศบาลกำหนด กรณีถูกต้องตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะแล้ว ให้เจ้าหน้าที่สรุปเสนอเจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาอนุญาตต่อไป กรณีไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะ ให้แนะนำให้ปรับปรุงแก้ไขด้านสุขลักษณะ และแจ้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีคำสั่งเป็นหนังสือให้ผู้ดำเนินกิจการแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด

ข้อ 29 เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลอย่างน้อยประกอบด้วย ข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้อกฎหมายที่อ้างอิง ข้อพิจารณาและข้อสนับสนุนในการใช้ดุลพินิจเป็นหนังสือตามแบบที่เทศบาลกำหนด ให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำขอ

ในกรณีที่เหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้งครั้งละไม่เกินสิบห้าวันแต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่งหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี ตามแบบที่เทศบาลกำหนด ทั้งนี้ หากเจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณายังไม่แล้วเสร็จให้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบถึงเหตุแห่งความล่าช้าทุกเจ็ดวันจนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จ พร้อมทั้งส่งสำเนาการแจ้งดังกล่าวให้คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการทราบทุกครั้ง

ข้อ 30 ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น เว้นแต่จะมีเหตุอันสมควรและได้มีหนังสือแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบแล้ว หากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มีการแจ้งเหตุอันสมควรดังกล่าวให้ถือว่าสละสิทธิ์และยกเลิกคำขอ

ข้อ 31 ใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของเทศบาลนครลำปางเท่านั้น

ใบอนุญาตฉบับหนึ่ง ให้ใช้สำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพที่ต้องมีการควบคุมประเภทเดียวและสำหรับสถานที่แห่งเดียว สำหรับสถานที่แห่งเดียวที่ประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพที่ต้องมีการควบคุมหลายประเภทในสถานที่เดียวกัน ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมในประเภทที่อัตราสูงเต็มอัตรา แต่ประเภทเดียว ประเภทอื่นให้เก็บเพียงกึ่งอัตรา

การต่อใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอตามแบบที่เทศบาลกำหนด พร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมแล้ว ให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่อใบอนุญาต

หากยื่นคำขอโดยมิได้ชำระค่าธรรมเนียมตามวรรคสาม ให้นับวันที่ใบอนุญาตสิ้นอายุเป็นวันกำหนดให้ชำระค่าธรรมเนียม ถ้ามิได้ชำระค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนดให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการชำระค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่มีผู้มีหน้าที่ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามวรรคสาม หรือวรรคสี่ ค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้ชำระค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ 32 ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดตามแบบที่เทศบาลกำหนด

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานสอบสวนแห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(2) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาต นำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่ มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ 33 การเปลี่ยนแปลง ขยาย ลดการประกอบกิจการ สถานที่ เครื่องจักร หรือรายละเอียดอื่น ๆ ในใบอนุญาต ผู้รับใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอเปลี่ยนแปลง ขยาย ลดการประกอบกิจการ สถานที่ เครื่องจักร หรือรายละเอียดอื่น ๆ ในใบอนุญาตตามแบบที่เทศบาลกำหนด และเมื่อได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นแล้วจึงจะดำเนินการได้

ข้อ 34 เมื่อผู้รับใบอนุญาตไม่ประสงค์จะประกอบกิจการอีกต่อไป ให้ยื่นคำขอยกเลิกการดำเนินกิจการตามแบบที่เทศบาลกำหนด

ข้อ 35 การยื่นคำขอตามหมวดนี้อาจดำเนินการผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์แทนการมายื่นด้วยตนเอง ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่เทศบาลนครลำปางประกาศกำหนด

ข้อ 36 ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ 37 ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 หรือเทศบัญญัติ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ 38 เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

- (1) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก
- (2) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

(3) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 หรือเทศบัญญัติ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ 39 คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิสำเนาหรือสำนักทำการงานของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึงหรือวันปิดคำสั่งแล้วแต่กรณี

ผู้ถูกคำสั่งพักใช้ใบอนุญาตหรือคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตให้มีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับคำสั่ง

ข้อ 40 ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงโทษเพิกถอนใบอนุญาต

หมวด 5

ค่าธรรมเนียมและค่าปรับ

ข้อ 41 ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ในวันที่มารับใบอนุญาต

ข้อ 42 บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามเทศบัญญัตินี้ให้เป็นรายได้ของเทศบาลนครลำปาง

หมวด 6

บทกำหนดโทษ

ข้อ 43 ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หมวด 7

บทเฉพาะกาล

ข้อ 44 ผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการใดตามเทศบัญญัติเทศบาลเมืองลำปาง เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2540 ซึ่งถูกยกเลิก และกิจการนั้นต้องได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ให้ประกอบกิจการนั้นต่อไปได้เสมือนเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้แล้ว แต่เมื่อใบอนุญาตดังกล่าวสิ้นอายุและหากผู้รับใบอนุญาตยังคงประสงค์จะดำเนินกิจการต่อไป ให้ยื่นคำขอต่อใบอนุญาตข้อ 32 ของเทศบัญญัตินี้

ข้อ 45 บรรดาคำขออนุญาตใด ๆ ที่ได้ยื่นไว้ก่อนที่เทศบัญญัตินี้ใช้บังคับและยังอยู่ในระหว่างการพิจารณาของเจ้าพนักงานท้องถิ่น ให้ถือว่าเป็นคำขออนุญาตตามเทศบัญญัตินี้

ข้อ 46 คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยอาศัยอำนาจตามเทศบัญญัติเทศบาลเมืองลำปาง เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ พ.ศ. 2540 ซึ่งถูกยกเลิก ให้ใช้บังคับต่อไปได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่.....

(ลงชื่อ)

(.....)

นายกเทศมนตรีนครลำปาง

เห็นชอบ

(ลงชื่อ)

(.....)

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง



หลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไข ท้ายเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง

เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.

ประเภทกิจการ	หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข
1. กิจการที่เกี่ยวกับสัตว์เลี้ยง	1. ต้องมีระบบการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยที่ได้มาตรฐานถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล 2. ต้องมีระบบการบำบัดน้ำเสียที่ได้มาตรฐาน ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล ก่อนปล่อยออกสู่ภายนอกสถานประกอบกิจการ และทางระบายน้ำไม่อุดตัน 3. ห้ามทิ้งมูลสัตว์หรือหรือมูลฝอยในที่ดินของตนเอง ที่สาธารณะ หรือแหล่งน้ำสาธารณะ 4. มีการกำจัดซากสัตว์อย่างถูกหลักสุขาภิบาล 5. ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะสถานประกอบการ สุขอนามัยผู้ปฏิบัติงาน ด้านการจัดการแหล่งแพร่เชื้อโรค หรือสัตว์และแมลงนำโรค และด้านความปลอดภัย และป้องกันเหตุรำคาญ ตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข
2. กิจการที่เกี่ยวกับสัตว์ และผลิตภัณฑ์	1. ต้องมีการจัดเก็บสารเคมีให้เป็นหมวดหมู่ และให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง 2. ต้องมีระบบการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยที่ได้มาตรฐานถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล 3. ต้องมีระบบการบำบัดน้ำเสียที่ได้มาตรฐาน ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล ก่อนปล่อยออกสู่ภายนอกสถานประกอบกิจการ และทางระบายน้ำไม่อุดตัน 4. ต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล และอุปกรณ์ป้องกันอันตราย ที่ตัวเครื่องจักร 5. กรณีที่ประกอบกิจการฆ่าสัตว์หรือชำแหละสัตว์จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ด้านลักษณะ ด้านสถานที่ตั้ง สภาพหรือสถานที่ฆ่าสัตว์ และที่พักสัตว์ ด้านกรรมวิธีการ ฆ่าชำแหละ และตัดแต่งสุขอนามัยผู้ปฏิบัติงาน การจัดการน้ำเสีย และการใช้ยาฆ่าเชื้อ และด้านการขนส่ง ตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข
3. กิจการที่เกี่ยวกับอาหาร เครื่องดื่ม น้ำดื่ม ยกเว้น ในสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร การเร่ขาย การขายในตลาด และการผลิตเพื่อบริโภค ในครัวเรือน	1. ต้องมีระบบการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยที่ได้มาตรฐานถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล 2. ต้องมีระบบการบำบัดน้ำเสียที่ได้มาตรฐาน ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล ก่อนปล่อยออกสู่ภายนอกสถานประกอบกิจการ และทางระบายน้ำไม่อุดตัน 3. ต้องมีระบบดักจับเขม่าควัน ดักจับฝุ่น ที่มีประสิทธิภาพ 4. ต้องจัดให้มีการควบคุม ตรวจสอบระบบทำความเย็นตลอดระยะเวลาที่ดำเนินกิจการ 5. ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินกิจการหรือผู้ปฏิบัติงาน ที่เกี่ยวกับอาหาร เครื่องดื่ม น้ำดื่ม ต้องไม่มีเหตุอันควรเชื่อว่าตนเป็นโรคติดต่อหรือเมื่อเจ้าพนักงานสาธารณสุขได้ตรวจพบว่า ตนเป็นพาหะ หรือได้รับแจ้งความเป็นหนังสือแล้วว่าตนเป็นพาหะของโรคติดต่อ ตามประเภทของโรคติดต่อที่กำหนดตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558 6. ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องจัดสถานที่ หรือสภาพแวดล้อมให้ถูกสุขลักษณะตามคำแนะนำ ของคณะกรรมการสาธารณสุข 7. ผู้ให้บริการ หรือผู้สัมผัสอาหาร ต้องปฏิบัติให้ถูกสุขอนามัยส่วนบุคคลและสุขลักษณะ ของกรรมวิธีการผลิตและจำหน่ายด้วย

ประเภทกิจการ	หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข
4. กิจการที่เกี่ยวกับยา เวชภัณฑ์ อุปกรณ์การแพทย์ เครื่องสำอาง ผลิตภัณฑ์ ทำความสะอาด	<ol style="list-style-type: none"> 1. ในกระบวนการผลิตต้องเป็นแบบระบบปิดและปลอดเชื้อ 2. ต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล และอุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่ตัวเครื่องจักร 3. ให้มีการจัดเก็บวัตถุอันตรายให้เป็นหมวดหมู่ 4. ต้องมีระบบการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยที่ได้มาตรฐานถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล 5. ต้องมีระบบการบำบัดน้ำเสียที่ได้มาตรฐาน ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล ก่อนปล่อยออกสู่ภายนอกสถานประกอบการ และทางระบายน้ำไม่อุดตัน
5. กิจการที่เกี่ยวกับการเกษตร	<ol style="list-style-type: none"> 1. ต้องมีระบบการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยที่ได้มาตรฐานถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล 2. ต้องมีระบบการบำบัดน้ำเสียที่ได้มาตรฐาน ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล ก่อนปล่อยออกสู่ภายนอกสถานประกอบการ และทางระบายน้ำไม่อุดตัน 3. ต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล และอุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่ตัวเครื่องจักร 4. จัดให้มีอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ได้มาตรฐาน มีการป้องกันการเกิดอัคคีภัย 5. จัดให้มีอุปกรณ์ดับเพลิง มีทางหนีไฟ ติดป้าย คำเตือนห้ามสูบบุหรี่ 6. มีมาตรการป้องกัน ควบคุมฝุ่นละออง และเสียง สำหรับผู้ปฏิบัติงานและประชาชนที่พักอาศัยใกล้เคียง
6. กิจการที่เกี่ยวกับโลหะ หรือแร่	<ol style="list-style-type: none"> 1. ต้องมีระบบการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยที่ได้มาตรฐานถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล 2. ต้องมีระบบการบำบัดน้ำเสียที่ได้มาตรฐาน ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล ก่อนปล่อยออกสู่ภายนอกสถานประกอบการ และทางระบายน้ำไม่อุดตัน 3. จัดให้มีอุปกรณ์ดับเพลิง มีทางหนีไฟ ติดป้าย คำเตือนห้ามสูบบุหรี่ 4. ให้มีการควบคุมการใช้และการจัดเก็บวัตถุอันตรายให้เป็นหมวดหมู่ 5. ต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล และอุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่ตัวเครื่องจักร 6. มีมาตรการป้องกัน ควบคุมฝุ่นละออง และเสียง สำหรับผู้ปฏิบัติงานและประชาชนที่พักอาศัยใกล้เคียง
7. กิจการที่เกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกล	<ol style="list-style-type: none"> 1. ต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล และอุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่ตัวเครื่องจักร 2. ต้องมีการจัดเก็บสารเคมีให้เป็นหมวดหมู่ และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง 3. ต้องกัน และแยกห้องเพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของสารเคมีอันตราย และฝุ่นละออง 4. กิจการ เคาะ ปะผุ พ่นสีรถยนต์ จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ด้านสถานที่ตั้ง สุขลักษณะ ด้านความปลอดภัยของเครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ด้านการจัดการน้ำดื่ม น้ำใช้ และการสุขาภิบาลอาหาร ด้านการจัดการมลพิษทางอากาศและมลพิษทางเสียง ด้านการจัดการน้ำเสีย มูลฝอย ของเสียอันตราย และสิ่งปฏิกูล ด้านการป้องกันเหตุรำคาญ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม

ประเภทกิจการ	หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข
	<p>ในการทำงาน ด้านสุขอนามัยของผู้ปฏิบัติงาน และด้านการป้องกันควบคุมสัตว์ และแมลงนำโรคให้เป็นไปตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. มีมาตรการป้องกันควบคุมเสียงดัง หรือใช้วัสดุซึมซับเสียง กันแยกห้อง 6. มีมาตรการในการกำจัดกลิ่นไอ ควัน 7. ต้องมีระบบการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยที่ได้มาตรฐานถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล 8. ต้องมีระบบการบำบัดน้ำเสียที่ได้มาตรฐาน ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล ก่อนปล่อยออกสู่ภายนอกสถานประกอบกิจการ และทางระบายน้ำไม่อุดตัน
<p>8. กิจการที่เกี่ยวกับไม้หรือกระดาษ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดให้มีอุปกรณ์ดับเพลิง มีทางหนีไฟ ติดป้ายคำเตือนห้ามสูบบุหรี่ 2. ต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล และอุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่ตัวเครื่องจักร 3. ผู้ขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการประเภทการเผาถ่านให้ทำเป็นระบบปิด 4. มีมาตรการป้องกัน ควบคุมฝุ่นละออง และเสียง สำหรับผู้ปฏิบัติงานและประชาชนที่พักอาศัยใกล้เคียง 5. ให้มีการควบคุมการใช้และการจัดเก็บวัสดุดิบให้เป็นหมวดหมู่ 6. ต้องมีระบบการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยที่ได้มาตรฐานถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล 7. ต้องมีระบบการบำบัดน้ำเสียที่ได้มาตรฐาน ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล ก่อนปล่อยออกสู่ภายนอกสถานประกอบกิจการ และทางระบายน้ำไม่อุดตัน
<p>9. กิจการที่เกี่ยวกับการบริการ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ต้องมีระบบการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยที่ได้มาตรฐานถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล 2. ต้องมีระบบการบำบัดน้ำเสียที่ได้มาตรฐาน ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล ก่อนปล่อยออกสู่ภายนอกสถานประกอบกิจการ และทางระบายน้ำไม่อุดตัน 3. จัดให้มีอุปกรณ์ดับเพลิง มีประตู หรือทางออก หรือมีทางหนีไฟเพียงพอกับจำนวนคนในอาคาร ติดป้ายคำเตือนห้ามสูบบุหรี่ 4. ต้องมีการจัดเก็บสารเคมีให้เป็นหมวดหมู่ และเป็นไปตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง 5. ต้องมีการออกแบบอาคาร สถานที่ให้ถูกต้อง ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 และแก้ไขเพิ่มเติม 6. ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินกิจการหรือผู้ปฏิบัติงาน ที่เกี่ยวกับการบริการ ต้องไม่มีเหตุอันควรเชื่อว่าตนเป็นโรคติดต่อหรือเมื่อเจ้าพนักงานสาธารณสุขได้ตรวจพบว่าตนเป็นพาหะ หรือได้รับแจ้งความเป็นหนังสือแล้วว่าตนเป็นพาหะของโรคติดต่อ ตามประเภทของโรคติดต่อที่กำหนดตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558 7. ผู้ประกอบกิจการ หรือผู้ให้บริการ จะต้องผ่านการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการบริการตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุขกำหนด 8. จัดสถานที่และสภาพแวดล้อมในสถานประกอบกิจการให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ 9. ผู้ประกอบกิจการประเภทที่ 9 (7) (8) (10) (14) จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ด้านสถานที่ตั้งสถานประกอบการ ด้านการควบคุมป้องกันเสียง จากสถานประกอบกิจการ

ประเภทกิจการ	หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข
	<p>ระบบอากาศ ระบบการจัดแสงสว่างและระบบความปลอดภัย การจัดและดูแลห้องส้วมที่ปั๊สภาวะ และอ่างล้างมือ และการสุขาภิบาลอาหารให้ถูกต้อง ตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข เรื่องการควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพประเภทกลุ่มบริการบันเทิง</p> <p>10. พื้นที่ส่วนที่มีดนตรีหรือการแสดงดนตรี ส่วนเต้นรำและบริเวณที่มีเสียงดังและความสั่นสะเทือน ควรเป็นอาคารที่ปิดมิดชิดและใช้วัสดุป้องกันเสียงและความสั่นสะเทือนได้ เพื่อป้องกันการเกิดเหตุรำคาญจากเสียงและความสั่นสะเทือนที่จะก่อให้เกิดผลกระทบต่อประชาชนใกล้เคียงได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>11. ต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม</p>
10. กิจการที่เกี่ยวกับสิ่งทอ	<p>1. ต้องมีระบบการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยที่ได้มาตรฐานถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล</p> <p>2. ต้องมีระบบการบำบัดน้ำเสียที่ได้มาตรฐาน ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล ก่อนปล่อยออกสู่ภายนอกสถานประกอบการ และทางระบายน้ำไม่อุดตัน</p> <p>3. ต้องมีการจัดเก็บสารเคมีให้เป็นหมวดหมู่และเป็นไปตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>4. ต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล และอุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่ตัวเครื่องจักร</p> <p>5. จัดให้มีอุปกรณ์ดับเพลิง มีทางหนีไฟ ติดป้ายคำเตือนห้ามสูบบุหรี่</p> <p>6. ต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันอันตรายต่อสุขภาพ ในเรื่องอุปกรณ์ปกป้องทางเดินหายใจในสถานประกอบการ ตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข</p>
11. กิจการที่เกี่ยวกับ หิน ดิน ทราย ซีเมนต์ หรือวัสดุที่คล้ายคลึง	<p>1. ต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล และอุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่ตัวเครื่องจักร</p> <p>2. มีมาตรการป้องกันผู้ปฏิบัติงานให้มีความปลอดภัย เช่น การจัดเก็บและกองวัสดุมีความเรียบร้อย</p> <p>3. มีการตรวจสุขภาพคนงานประจำปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด เพื่อป้องกันผลกระทบต่อคนงานและชุมชน</p> <p>4. จัดให้มีแสงสว่างเหมาะสมกับชนิดของงาน</p> <p>5. มีมาตรการป้องกัน ควบคุมฝุ่นละออง และเสียง สำหรับผู้ปฏิบัติงานและประชาชนที่พักอาศัยใกล้เคียง</p> <p>6. กิจการระเบิด การไม่ การป่นหินด้วยเครื่องจักร จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เงื่อนไข ตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข</p> <p>7. ต้องมีระบบการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยที่ได้มาตรฐานถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล</p> <p>8. ต้องมีระบบการบำบัดน้ำเสียที่ได้มาตรฐาน ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล ก่อนปล่อยออกสู่ภายนอกสถานประกอบการ และทางระบายน้ำไม่อุดตัน</p>

ประเภทกิจการ	หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข
<p>12. กิจการที่เกี่ยวข้องกับ ปิโตรเลียม ปิโตรเคมี ถ่านหิน ถ่านโค้ก และสารเคมี</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ต้องมีระบบการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยที่ได้มาตรฐานถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล 2. ต้องมีระบบการบำบัดน้ำเสียที่ได้มาตรฐาน ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล ก่อนปล่อยออกสู่ภายนอกสถานประกอบการ และทางระบายน้ำไม่อุดตัน 3. ต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล และอุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่ตัวเครื่องจักร 4. ต้องมีมาตรการและอุปกรณ์ป้องกันสำหรับผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับก๊าซพิษ หรือไอระเหย 5. มีการควบคุมให้ระบบกำจัดกากเหลือใช้จากสารเคมีและภาชนะบรรจุ 6. จัดให้มีอุปกรณ์ดับเพลิง มีทางหนีไฟ 7. ในกรณีขนส่งควร จัดให้มีฉลากขนาดใหญ่พอสมควร ปิดไว้ที่หีบภาชนะบรรจุ หรือวัตถุห่อหุ้มทุกชั้น โดยมีรายละเอียดดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 7.1 สัญลักษณ์ที่แสดงถึงอันตราย เป็นตัวอักษรสีแดงขนาดใหญ่ มองเห็นชัดเจน 7.2 ชื่อทางเคมีหรือชื่อทางวิทยาศาสตร์ 7.3 อันตรายและอาการเกิดพิษของสารเคมี 7.4 คำเตือนเกี่ยวกับวิธีจัดเก็บ วิธีใช้ วิธีการจัดหีบห่อภาชนะบรรจุ หรือวัตถุห่อหุ้ม 7.5 วิธีปฐมพยาบาลเมื่อมีอาการ หรือความเจ็บป่วยตลอดจนคำแนะนำในการส่งผู้ป่วยไปหาแพทย์ 8. ควรมีป้าย “ห้ามสูบบุหรี่” แสดงไว้ 9. ต้องมีการจัดเก็บสารเคมี วัตถุติดไฟเป็นหมวดหมู่ และให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง 10. ต้องปฏิบัติเพิ่มเติมตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข
<p>13. กิจการอื่น ๆ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล และอุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่ตัวเครื่องจักร 2. ต้องมีระบบการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยที่ได้มาตรฐานถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล 3. ต้องมีระบบการบำบัดน้ำเสียที่ได้มาตรฐาน ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล ก่อนปล่อยออกสู่ภายนอกสถานประกอบการ และทางระบายน้ำไม่อุดตัน 4. ต้องจัดเก็บวัสดุ หรืออุปกรณ์ให้เป็นหมวดหมู่ ตามประเภทของวัตถุหรือสารเคมี ไม่ให้เป็นแหล่งแพร่กระจายเชื้อโรค 5. ให้มีการควบคุม ป้องกัน และกำจัด สัตว์ แมลงพาหะนำโรค 6. จัดให้มีอุปกรณ์ดับเพลิงป้องกัน 7. กรณีกิจการสะสมวัตถุ หรือสิ่งของที่ชำรุดใช้แล้ว หรือเหลือใช้ จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ด้านสถานที่ตั้ง สุขลักษณะของอาคารประกอบกิจการ ด้านสุขลักษณะ เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ น้ำดื่ม น้ำใช้ ลักษณะการเก็บสะสมวัตถุหรือสิ่งของที่ชำรุดใช้แล้วหรือเหลือใช้ การจัดการน้ำเสีย มูลฝอย สิ่งปฏิกูล ด้านความปลอดภัย และการป้องกันเหตุรำคาญ ตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุขด้วย

ทั้งนี้ ข้อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังกล่าว ให้พิจารณาบังคับใช้ตามความเหมาะสมของแต่ละกิจการ

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม ท้ายเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง

เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.

ที่	ประเภทกิจการ	ค่าธรรมเนียม
1. กิจการเกี่ยวกับสัตว์เลี้ยง		
(1)	การเพาะพันธุ์ เลี้ยง และการอนุบาลสัตว์ทุกชนิด	
	1. ม้า โค กระบือ	
	ก. ตั้งแต่ 6 ตัว ไม่เกิน 20 ตัว	3,000
	ข. เกิน 20 ไม่เกิน 40 ตัว	4,500
	ค. เกินกว่า 40 ตัว	6,000
	2. สุกร	
	ก. ตั้งแต่ 6 ตัว ไม่เกิน 20 ตัว	1,500
	ข. เกิน 20 ไม่เกิน 40 ตัว	3,000
	ค. เกินกว่า 40 ตัว	4,500
	3. แพะ แกะ	
	ก. ตั้งแต่ 6 ตัว ไม่เกิน 20 ตัว	1,500
	ข. เกิน 20 ไม่เกิน 40 ตัว	3,000
	ค. เกินกว่า 40 ตัว	4,500
	4. ห่าน เป็ด ไก่ นก	
	ก. ตั้งแต่ 50 ตัว ไม่เกิน 200 ตัว	750
	ข. เกิน 200 ไม่เกิน 1,000 ตัว	3,000
	ค. เกินกว่า 1,000 ตัว	7,500
	5. สุนัข แมว	
	ก. ตั้งแต่ 6 ตัว ไม่เกิน 20 ตัว	1,500
	ข. เกิน 20 ไม่เกิน 40 ตัว	3,000
	ค. เกินกว่า 40 ตัว	4,500
	6. สัตว์น้ำ	1,500
	7. สัตว์ครึ่งบกครึ่งน้ำ	1,500
	8. การเลี้ยงสัตว์เลื้อยคลาน	7,500
	9. การเลี้ยงแมลง	1,500
(2)	การประกอบกิจการเลี้ยง รวบรวมสัตว์ หรือธุรกิจอื่นใดอันมีลักษณะทำนองเดียวกัน เพื่อให้ประชาชนเข้าชมหรือเพื่อประโยชน์ของกิจการนั้น ทั้งนี้ ไม่ว่าจะมีการเรียกเก็บ ค่าดูหรือค่าบริการในทางตรง หรือทางอ้อม หรือไม่ก็ตาม	7,500

ที่	ประเภทกิจการ	ค่าธรรมเนียม
2. กิจการที่เกี่ยวกับสัตว์และผลิตภัณฑ์		
(1)	<p>การฆ่า หรือชำแหละสัตว์ ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร เร่ขาย หรือขายในตลาด</p> <p>1. ห่าน เป็ด ไก่ นก</p> <p> ก. โดยใช้เครื่องจักร</p> <p> ก.1 เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน 2 แรงม้า</p> <p> ก.2 เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกิน 2 แรงม้า</p> <p> ข. โดยไม่ใช้เครื่องจักร</p> <p> ข.1 ตั้งแต่ 6 ตัว ไม่เกิน 20 ตัว</p> <p> ข.2 เกิน 20 ตัว แต่ไม่เกิน 40 ตัว</p> <p> ข.3 เกินกว่า 40 ตัว</p> <p>2. สุกร โค กระบือ</p>	<p>7,500</p> <p>15,000</p> <p>450</p> <p>900</p> <p>1,800</p> <p>15,000</p>
(2)	<p>การหมัก ฟอก ตาก หรือสะสมหนังสัตว์ ขนสัตว์</p> <p>1. การหมัก ฟอก ตาก หนังสัตว์ ขนสัตว์</p> <p>2. การสะสมหนังสัตว์ ขนสัตว์</p>	<p>6,000</p> <p>1,500</p>
(3)	การสะสมเขา กระดุก หรือชิ้นส่วนสัตว์ที่ยังมีได้แปรรูป	6,000
(4)	การเคี้ยวหนัง เอ็น หรือไขสัตว์	6,000
(5)	<p>การผลิตสิ่งของเครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ จากเปลือก กระดอง กระดุกเขา หนัง สัตว์หรือส่วนอื่น ๆ ของสัตว์ด้วยการต้ม นึ่ง ตาก เผาหรือกรรมวิธีใด ๆ ซึ่งมีใช้เพื่อเป็นอาหาร</p> <p>1. โดยไม่ใช้เครื่องจักร หรือใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันไม่เกิน 2 แรงม้า</p> <p>2. โดยใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันเกินกว่า 2 แรงม้า</p>	<p>1,500</p> <p>3,000</p>
(6)	<p>การผลิต โม่ ปั่น บด ผสม บรรจุ สะสม หรือกระทำอื่นใดต่อสัตว์หรือพืชหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของสัตว์หรือพืช เพื่อเป็นอาหารสัตว์หรือส่วนประกอบของอาหารสัตว์</p> <p>1. การผลิต การโม่ การปั่น การบด การผสม การบรรจุสัตว์หรือพืชหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของสัตว์หรือพืช เพื่อเป็นอาหารสัตว์หรือส่วนประกอบของอาหารสัตว์</p> <p>2. การสะสมสัตว์ หรือพืช หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของสัตว์หรือพืชเพื่อเป็นอาหารสัตว์หรือส่วนประกอบของอาหารสัตว์</p> <p> ก. พื้นที่ไม่เกิน 50 ตารางเมตร</p> <p> ข. พื้นที่เกินกว่า 50 ตารางเมตร</p>	<p>7,500</p> <p>1,500</p> <p>3,000</p>
(7)	<p>การผลิต แปรรูป สะสม หรือล้างครั่ง</p> <p>1. โดยไม่ใช้เครื่องจักร หรือใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันไม่เกิน 2 แรงม้า</p> <p>2. โดยใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันเกินกว่า 2 แรงม้า</p>	<p>1,500</p> <p>3,000</p>

ที่	ประเภทกิจการ	ค่าธรรมเนียม
3. กิจการที่เกี่ยวกับอาหาร เครื่องดื่ม น้ำดื่ม ยกเว้นในสถานที่จำหน่ายอาหาร การเช่าขาย การขายในตลาด และการผลิตเพื่อบริโภคในครัวเรือน		
(1)	การผลิต สละสม หรือแบ่งบรรจุ น้ำพริกแกง น้ำพริกปรุงสำเร็จ เต้าเจี้ยวซีอิ้ว น้ำจิ้ม หรือ ซอสปรุงรสชนิดต่าง ๆ 1. น้ำพริกแกง น้ำพริกเผา 2. เต้าเจี้ยว 3. ซีอิ้ว 4. น้ำจิ้มและซอสปรุงรสอื่น ๆ	1,500 3,000 6,000 6,000
(2)	การผลิต สละสม หรือแบ่งบรรจุ อาหารหมัก ดอง จากสัตว์ ได้แก่ ปลา ร้า ปลาเจ่า กุ้งเจ่า ปลา ลัม ปลาจ่อม แหนม หม่า ไส้กรอก กะปิ น้ำปลา หอยดอง น้ำเคย น้ำบูดู ไตปลา หรือ ผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่คล้ายคลึงกัน 1. น้ำปลา 2. น้ำเคย 3. น้ำบูดู 4. ไตปลา 5. หอยดอง 6. ปลาเจ่า ปลา ร้า กุ้งเจ่า ปลา ลัม ปลาจ่อม 7. แหนม หม่า กุนเชียง หมูยอ ไส้กรอก หมูตั้ง 8. กะปิ 9. การผลิต สละสม หรือแบ่งบรรจุ อาหารหมัก ดอง จากสัตว์ผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่คล้ายคลึงกัน	6,000 1,500 1,500 1,500 1,500 1,500 3,000 1,500 1,500
(3)	การผลิต สละสม หรือแบ่งบรรจุ อาหารหมัก ดอง แห่ อิม จากผัก ผลไม้หรือพืชอย่างอื่น 1. โดยไม่ใช้เครื่องจักร หรือใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันไม่เกิน 2 แรงม้า 2. โดยใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันเกินกว่า 2 แรงม้า	1,500 3,000
(4)	การผลิต สละสม หรือแบ่งบรรจุ อาหารจากพืชหรือสัตว์โดยการตาก บด นึ่ง ต้ม ตุ่น เคี้ยว กวน ฉาบ ทอด อบ รมควัน ปิ้ง ย่าง เผา หรือวิธีอื่นใด 1. การผลิต สละสม หรือแบ่งบรรจุอาหาร จากสัตว์โดยการตาก บด นึ่ง ต้ม ตุ่น เคี้ยว กวน ฉาบ ทอด อบ รมควัน ปิ้ง ย่าง เผา หรือวิธีอื่นใด ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร หรือใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันไม่เกิน 2 แรงม้า ข. โดยใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันเกินกว่า 2 แรงม้า 2. การผลิต สละสม หรือแบ่งบรรจุอาหาร จากพืช โดยการตาก บด นึ่ง ต้ม ตุ่น เคี้ยว กวน ฉาบ ทอด อบ รมควัน ปิ้ง ย่าง เผา หรือวิธีอื่นใด ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร หรือใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันไม่เกิน 2 แรงม้า ข. โดยใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันเกินกว่า 2 แรงม้า	1,500 4,500 1,500 3,000

ที่	ประเภทกิจการ	ค่าธรรมเนียม
(5)	การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุลูกชิ้น 1. โดยไม่ใช้เครื่องจักร หรือใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันไม่เกิน 2 แรงม้า 2. โดยใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันเกินกว่า 2 แรงม้า	1,500 3,000
(6)	การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ เส้นหมี่ ขนมหุ้น ก๋วยเตี๋ยว เต้าฮวยเต้าหู้ วุ้นเส้น เกี๊ยมอี๋ เนื้อสัตว์เทียม หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่คล้ายคลึงกัน 1. เส้นหมี่ 2. ขนมหุ้น 3. เส้นก๋วยเตี๋ยว 4. เต้าหู้ เต้าฮวย 5. วุ้นเส้น 6. เกี๊ยมอี๋ 7. เนื้อสัตว์เทียม หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่คล้ายคลึงกัน	4,500 750 4,500 750 4,500 750 1,500
(7)	การผลิตบะหมี่ มั๊กกะโรนี สปาเกตตี พาสตา หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่คล้ายคลึงกัน 1. โดยไม่ใช้เครื่องจักร หรือใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันไม่เกิน 2 แรงม้า 2. โดยใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันเกินกว่า 2 แรงม้า	1,500 3,000
(8)	การผลิต ขนมปังสด ขนมปังแห้ง จันอับ ขนมเปียะ ขนมอบอื่น ๆ 1. โดยไม่ใช้เครื่องจักร หรือใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันไม่เกิน 2 แรงม้า 2. โดยใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันเกินกว่า 2 แรงม้า	1,500 3,000
(9)	การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ น้่านม หรือผลิตภัณฑ์จากน้่านมสัตว์ 1. โดยไม่ใช้เครื่องจักร หรือใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันไม่เกิน 2 แรงม้า 2. โดยใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันเกินกว่า 2 แรงม้า	3,000 6,000
(10)	การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ เนย เนยเทียม เนยผสม ผลิตภัณฑ์เนยผลิตภัณฑ์เนยเทียมและผลิตภัณฑ์เนยผสม 1. โดยไม่ใช้เครื่องจักร หรือใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันไม่เกิน 2 แรงม้า 2. โดยใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันเกินกว่า 2 แรงม้า	1,500 3,000
(11)	การผลิตไอศกรีม 1. การผลิตเพื่อขายปลีกโดยผู้ซื้อไม่นำออกไปขายอีกต่อหนึ่ง 2. การผลิตเพื่อขายส่งหรือการนำออกขายนอกสถานที่	750 3,000
(12)	การคั่ว สะสม หรือแบ่งบรรจุกาแฟ 1. โดยไม่ใช้เครื่องจักร หรือใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันไม่เกิน 2 แรงม้า 2. โดยใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันเกินกว่า 2 แรงม้า	1,500 3,000
(13)	การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ ใบบัวแห้ง ซาฟง หรือเครื่องดื่มชนิดผงอื่น 1. โดยไม่ใช้เครื่องจักร หรือใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันไม่เกิน 2 แรงม้า 2. โดยใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันเกินกว่า 2 แรงม้า	1,500 3,000

ที่	ประเภทกิจการ	ค่าธรรมเนียม
(14)	<p>การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ เอทิลแอลกอฮอล์ สุรา เบียร์ ไวน์ น้ำส้มสายชู ข้าวหมาก น้ำตาลเมา</p> <p>1. การผลิต หรือแบ่งบรรจุ เอทิลแอลกอฮอล์ สุรา เบียร์ ไวน์ น้ำส้มสายชู ข้าวหมาก น้ำตาลเมา</p> <p>ก. โดยใช้เครื่องจักรกำลังรวมกันไม่เกิน 5 แรงม้า</p> <p>ข. โดยใช้เครื่องจักรกำลังตั้งแต่ 6-20 แรงม้า</p> <p>ค. โดยใช้เครื่องจักรกำลังตั้งแต่ 21-50 แรงม้า</p> <p>ง. โดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังเกิน 51 แรงม้า</p> <p>2. การสะสม เอทิลแอลกอฮอล์ สุรา เบียร์ ไวน์ น้ำส้มสายชู ข้าวหมาก น้ำตาลเมา</p> <p>ก. พื้นที่ไม่เกิน 200 ตารางเมตร</p> <p>ข. พื้นที่เกิน 200 ตารางเมตรขึ้นไป</p>	<p>1,500</p> <p>2,500</p> <p>5,000</p> <p>15,000</p> <p>7,500</p> <p>10,000</p>
(15)	<p>การผลิตน้ำกลั่น น้ำบริโภคน้ำดื่ม น้ำดื่มจากเครื่องจำหน่ายอัตโนมัติ</p> <p>1. การผลิตน้ำกลั่น น้ำบริโภคน้ำดื่ม</p> <p>2. จำหน่ายน้ำดื่มจากเครื่องจำหน่ายอัตโนมัติ เครื่องละ</p>	<p>4,500</p> <p>200</p>
(16)	<p>การผลิต สะสม แบ่งบรรจุ หรือขนส่งน้ำแข็ง</p> <p>1. การผลิต หรือขนส่งน้ำแข็ง</p> <p>ก. โดยใช้เครื่องจักรกำลังรวมกันไม่เกิน 2 แรงม้า</p> <p>ข. โดยใช้เครื่องจักรกำลังตั้งแต่ 2-20 แรงม้า</p> <p>ค. โดยใช้เครื่องจักรกำลังตั้งแต่ 21-100 แรงม้า</p> <p>ง. โดยใช้เครื่องจักรที่มีกำลังเกิน 100 แรงม้า</p> <p>2. การสะสม แบ่งบรรจุ น้ำแข็ง</p> <p>ก. พื้นที่ ไม่เกิน 16 ตารางเมตร</p> <p>ข. พื้นที่เกิน 16 ตารางเมตร - 32 ตารางเมตร</p> <p>ค. พื้นที่เกิน 32 ตารางเมตร - 48 ตารางเมตร</p> <p>ง. พื้นที่เกิน 48 ตารางเมตร</p>	<p>1,200</p> <p>3,000</p> <p>6,000</p> <p>9,000</p> <p>750</p> <p>1,500</p> <p>2,000</p> <p>3,000</p>
(17)	<p>การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ น้ำอัดลม น้ำหวาน น้ำโซดา น้ำจากพืช ผัก ผลไม้ เครื่องดื่มชนิดต่าง ๆ บรรจุกระป๋อง ขวดหรือภาชนะอื่นใด</p> <p>1. โดยไม่ใช้เครื่องจักร หรือใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันไม่เกิน 2 แรงม้า</p> <p>2. โดยใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันเกินกว่า 2 แรงม้า</p>	<p>1,500</p> <p>3,000</p>
(18)	<p>การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ อาหารบรรจุกระป๋อง ขวด หรือภาชนะอื่นใด</p> <p>1. โดยไม่ใช้เครื่องจักร หรือใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันไม่เกิน 2 แรงม้า</p> <p>2. โดยใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันเกินกว่า 2 แรงม้า</p>	<p>3,000</p> <p>6,000</p>

ที่	ประเภทกิจการ	ค่าธรรมเนียม
(19)	การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ ผงชูรส หรือสารปรุงแต่งอาหาร 1. โดยไม่ใช้เครื่องจักร หรือใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันไม่เกิน 2 แรงม้า 2. โดยใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันเกินกว่า 2 แรงม้า	1,500 3,000
(20)	การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ น้ำตาล น้ำเชื่อม 1. การผลิตน้ำตาล น้ำเชื่อม ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร หรือใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันไม่เกิน 2 แรงม้า ข. โดยใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันเกินกว่า 2 แรงม้า 2. การสะสม หรือแบ่งบรรจุ น้ำตาล น้ำเชื่อม ก. พื้นที่ไม่เกิน 100 ตารางเมตร	3,000 6,000 750
(21)	การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุ แปะแซ 1. โดยไม่ใช้เครื่องจักร หรือใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันไม่เกิน 2 แรงม้า 2. โดยใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันเกินกว่า 2 แรงม้า	3,000 6,000
(22)	การแกะ ตัดแต่ง ล้างสัตว์น้ำ ที่ไม่ใช่เป็นส่วนหนึ่งของกิจการห้องเย็น 1. โดยไม่ใช้เครื่องจักร หรือใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันไม่เกิน 2 แรงม้า 2. โดยใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันเกินกว่า 2 แรงม้า	2,000 4,000
(23)	การประกอบกิจการห้องเย็นแช่แข็งอาหาร	3,500
(24)	การเก็บ การถนอมอาหารด้วยเครื่องจักรที่มีกำลังตั้งแต่ 5 แรงม้าขึ้นไป	4,500
4. กิจการที่เกี่ยวกับยา เวชภัณฑ์ อุปกรณ์การแพทย์ เครื่องสำอาง ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด		
(1)	การผลิต โม่ บด ผสม หรือบรรจุยา 1. การผลิต ผสม หรือการบรรจุยา ด้วยเครื่องจักร 2. การโม่ บด ด้วยเครื่องจักร ก. เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกิน 1 แรงม้า แต่ไม่เกิน 5 แรงม้า ข. เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกิน 5 แรงม้า	15,000 1,500 3,000
(2)	การผลิต บรรจุยาสีฟัน แชมพู ผ้าเย็บ กระดาษเย็บ เครื่องสำอางรวมทั้งสบู่ที่ใช้กับร่างกาย 1. โดยไม่ใช้เครื่องจักร หรือใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันไม่เกิน 5 แรงม้า 2. โดยใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันเกินกว่า 5 แรงม้า	7,500 15,000
(3)	การผลิต บรรจุยาลี ผลิตภัณฑ์จากยาลี 1. โดยไม่ใช้เครื่องจักร หรือใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันไม่เกิน 5 แรงม้า 2. โดยใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันเกินกว่า 5 แรงม้า	7,500 15,000
(4)	การผลิตผ้าพันแผล ผ้าปิดแผล ผ้าอนามัย ผ้าอ้อมสำเร็จรูป 1. โดยไม่ใช้เครื่องจักร หรือใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันไม่เกิน 5 แรงม้า 2. โดยใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันเกินกว่า 5 แรงม้า	7,500 15,000

ที่	ประเภทกิจการ	ค่าธรรมเนียม
5. กิจการเกี่ยวกับการเกษตร		
(1)	การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุน้ำมันจากพืช 1. โดยไม่ใช้เครื่องจักร หรือใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันไม่เกิน 5 แรงม้า 2. โดยใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันเกินกว่า 5 แรงม้า	7,500 15,000
(2)	การล้าง อบ ร่ม หรือสะสมยางดิบ	15,000
(3)	การผลิต หรือแบ่งบรรจุแป้งมันสำปะหลัง แป้งสาคุ แป้งจากพืช หรือ แป้งอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน 1. โดยไม่ใช้เครื่องจักร หรือใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันไม่เกิน 5 แรงม้า 2. โดยใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันเกินกว่า 5 แรงม้า	7,500 15,000
(4)	การสีข้าว นวดข้าวด้วยเครื่องจักร หรือแบ่งบรรจุข้าวด้วยวิธีใด ๆ ก็ตาม 1. โดยใช้เครื่องยนต์-ไอน้ำ รวมกันไม่เกิน 15 แรงม้า 2. โดยใช้เครื่องยนต์-ไอน้ำ รวมกันเกินกว่า 15 แรงม้า แต่ไม่เกิน 40 แรงม้า 3. โดยใช้เครื่องยนต์-ไอน้ำ รวมกันเกินกว่า 40 แรงม้า	2,000 3,000 4,500
(5)	การผลิตยาสูบ 1. โดยไม่ใช้เครื่องจักร หรือใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันไม่เกิน 5 แรงม้า 2. โดยใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันเกินกว่า 5 แรงม้า	7,500 15,000
(6)	การขัด กะเทาะ หรือบดเมล็ดพืช 1. โดยไม่ใช้เครื่องจักร หรือใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันไม่เกิน 2 แรงม้า 2. โดยใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันเกินกว่า 2 แรงม้า	1,500 3,000
(7)	การผลิต สะสม หรือแบ่งบรรจุปุ๋ยหรือวัสดุที่นำไปผลิตปุ๋ย 1. การผลิตปุ๋ย ก. โดยไม่ใช้เครื่องจักร หรือใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันไม่เกิน 5 แรงม้า ข. โดยใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันเกินกว่า 5 แรงม้า 2. การสะสม หรือการแบ่งบรรจุปุ๋ยหรือสะสมวัสดุที่นำไปผลิตปุ๋ย ก. พื้นที่ไม่เกิน 50 ตารางเมตร ข. พื้นที่เกินกว่า 50 ตารางเมตร	7,500 15,000 3,000 6,000
(8)	การผลิตเส้นใยจากพืช 1. โดยไม่ใช้เครื่องจักร หรือใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันไม่เกิน 2 แรงม้า 2. โดยใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันเกินกว่า 2 แรงม้า	1,500 3,000
(9)	การตาก สะสม ขนถ่ายผลิตผลของมันสำปะหลัง ข้าวเปลือก อ้อย ข้าวโพด 1. พื้นที่ไม่เกิน 100 ตารางเมตร 2. พื้นที่เกินกว่า 100 ตารางเมตร	5,000 10,000

ที่	ประเภทกิจการ	ค่าธรรมเนียม
6. กิจการที่เกี่ยวข้องกับโลหะหรือแร่		
(1)	การผลิตภาชนะ เครื่องประดับ เครื่องมือ อุปกรณ์ หรือเครื่องใช้ต่าง ๆ ด้วยโลหะหรือแร่ 1. โดยไม่ใช้เครื่องจักร 2. โดยใช้เครื่องจักร ก. เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน 5 แรงม้า ข. เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกิน 5 แรงม้า	1,500 3,000 4,500
(2)	การถลุงแร่ การหลอม หรือหล่อโลหะทุกชนิด ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน 6 (1) 1. การทำประติมากรรมหรือขึ้นลงหิน 2. การหลอม การหล่อ การถลุง แร่หรือโลหะทุกชนิดไม่เกิน 2 ตัน 3. การหลอม การหล่อ การถลุง แร่หรือโลหะทุกชนิดไม่เกิน 4 ตัน 4. การหลอม การหล่อ การถลุง แร่หรือโลหะทุกชนิดเกินกว่า 4 ตัน	1,500 2,000 3,000 4,000
(3)	การกลึง เจาะ เชื่อม ตี ตัด ประสาน ริด หรืออัดโลหะด้วยเครื่องจักรหรือก๊าซหรือไฟฟ้า ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน 6 (1) 1. การกลึงโลหะทุกชนิดไม่เกิน 2 แท่น 2. การกลึงโลหะทุกชนิดเกิน 2 แท่น แต่ไม่เกิน 4 แท่น 3. การกลึงโลหะทุกชนิดเกินกว่า 4 แท่น 4. การเจาะ การตี การตัด การริด การอัดโลหะ ด้วยเครื่องจักร ก. เครื่องจักรมีกำลังรวมกันไม่เกิน 5 แรงม้า ข. เครื่องจักรมีกำลังรวมกันเกิน 5 แรงม้า 5. การตัดโลหะโดยใช้ก๊าซ หรือไฟฟ้า 6. การเชื่อมประสานโลหะด้วยเครื่องจักร 7. การเชื่อมประสานโลหะด้วยไฟฟ้า 8. การเชื่อมประสานโลหะด้วยก๊าซ	2,000 3,000 4,000 3,000 4,000 3,000 2,000 2,000 3,000
(4)	การเคลือบ ชุบโลหะด้วยตะกั่ว สังกะสี ดีบุก โครเมียม นิกเกิล หรือโลหะอื่นใด ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน 6 (1)	2,500
(5)	การขัด ล้างโลหะด้วยเครื่องจักร หรือสารเคมี ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน 6 (1) 1. การขัด การล้างโลหะด้วยเครื่องจักร ก. เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน 5 แรงม้า ข. เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกิน 5 แรงม้า 2. การขัด การล้างโลหะด้วยสารเคมีหรือวิธีอื่นใด	3,000 4,000 3,000
(6)	การทำเหมืองแร่ สละสม แยก คัดเลือก หรือล้างแร่	

ที่	ประเภทกิจการ	ค่าธรรมเนียม
	1. การทำเหมืองแร่	9,000
	2. การแยก การตัดแยก หรือการล้างแร่	9,000
	3. การสะสมแร่	
	ก. พื้นที่ไม่เกิน 50 ตารางเมตร	3,000
	ข. พื้นที่เกิน 50 ตารางเมตร	6,000
7. กิจการเกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกล		
(1)	การต่อ ประกอบ เคาะ ปะผุ ฟันลิ หรือฟันสารกัสนิมยานยนต์	
	1. การต่อ การประกอบยานยนต์	15,000
	2. การเคาะ การปะผุ การฟันลิ การฟันลีสนิมยานยนต์	
	ก. รถยนต์	9,000
	ข. รถจักรยานยนต์	4,500
(2)	การผลิตยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกล	15,000
(3)	การซ่อม การปรับแต่ง เครื่องยนต์ เครื่องจักร เครื่องกล ระบบไฟฟ้าระบบปรับอากาศ หรืออุปกรณ์ที่เป็นส่วนประกอบของยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกล	
	ก. เครื่องยนต์ เครื่องจักร เครื่องกล ระบบไฟฟ้า ระบบปรับอากาศ หรืออุปกรณ์ที่เป็นส่วนประกอบของยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกลของรถยนต์	7,000
	ข. เครื่องยนต์ เครื่องจักร เครื่องกล ระบบไฟฟ้า ระบบปรับอากาศหรืออุปกรณ์ที่เป็นส่วนประกอบของยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกล ของรถจักรยานยนต์	3,500
(4)	การประกอบธุรกิจเกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกล ซึ่งมีไว้บริการหรือจำหน่าย และในการประกอบธุรกิจนั้นมีการซ่อมหรือปรับปรุงยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกลดังกล่าวด้วย	
	ก. ยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องกล	7,000
	ข. รถจักรยานยนต์	3,500
(5)	การล้าง ซัดสี เคลือบสี หรืออัดฉีดยานยนต์	
	1. ล้าง อัดฉีดยานยนต์	
	ก. พื้นที่ไม่เกิน 100 ตารางเมตร	1,500
	ข. พื้นที่เกิน 100 ตารางเมตรขึ้นไป	3,000
	2. ซัดสี เคลือบสียานยนต์	4,500
(6)	การผลิต สะสม จำหน่าย ซ่อม หรืออัดแบตเตอรี่	
	1. โดยไม่ใช้เครื่องจักร หรือใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันไม่เกิน 2 แรงม้า	2,000
	2. โดยใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันเกินกว่า 2 แรงม้า	4,000

ที่	ประเภทกิจการ	ค่าธรรมเนียม
(7)	การจำหน่าย ซ่อม ปะ เชื่อมยางยานยนต์ หรือตั้งศูนย์ถ่วงล้อ 1. จำหน่าย ซ่อม ปะ เชื่อมยางยานยนต์ ก. รถยนต์ ข. รถจักรยานยนต์ ค. รถจักรยาน 2. จำหน่าย ซ่อม ปะ เชื่อมยางยานยนต์หรือตั้งศูนย์ถ่วงล้อ ก. รถยนต์ ข. รถจักรยานยนต์	1,500 750 300 4,500 3,000
(8)	การผลิต ซ่อม ประกอบ หรืออัดผ้าเบรก ผ้าคลัทช์ 1. โดยไม่ใช้เครื่องจักร หรือใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันไม่เกิน 2 แรงม้า 2. โดยใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันเกินกว่า 2 แรงม้า	2,000 4,000
(9)	การสะสม การซ่อมเครื่องกล เครื่องจักรเก่าหรืออุปกรณ์ที่เป็นส่วนประกอบของยานยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องกลเก่า 1. พื้นที่ไม่เกิน 100 ตารางเมตร 2. พื้นที่เกิน 100 ตารางเมตรขึ้นไป	5,000 10,000
8. กิจการที่เกี่ยวกับไม้หรือกระดาษ		
(1)	การผลิตไม้ขีดไฟ 1. โดยไม่ใช้เครื่องจักร หรือใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันไม่เกิน 5 แรงม้า 2. โดยใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันเกินกว่า 5 แรงม้า	7,500 15,000
(2)	การเลื่อย ซอย ชัด ไส เจาะ ชุตร่อง ทำคิ้ว หรือตัดไม้ด้วยเครื่องจักร 1. การเลื่อย การซอย การตัดไม้ด้วยเครื่องจักร ก. เครื่องยนต์ หรือเครื่องจักรไอน้ำ รวมกันไม่เกิน 25 แรงม้า ข. เครื่องยนต์ หรือเครื่องจักรไอน้ำ รวมกันไม่เกินกว่า 25 แรงม้า 2. การขัด การไส การเจาะ การชุตร่อง การทำคิ้วไม้ด้วยเครื่องจักร ก. เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน 5 แรงม้า ข. เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกิน 5 แรงม้า	7,500 15,000 2,000 3,000
(3)	การผลิต ฟัน ทาสารเคลือบเงา หรือสี แต่งสำเร็จสิ่งของเครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์จากไม้ หวาย ชานอ้อย 1. การผลิตโดยใช้เครื่องจักร ก. เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันไม่เกิน 5 แรงม้า ข. เครื่องจักรที่มีกำลังรวมกันเกิน 5 แรงม้า 2. การฟัน การทาสารเคลือบเงาหรือสี หรือการแต่งสำเร็จสิ่งของเครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์จากไม้ หวาย ชานอ้อย	2,000 3,000 2,000

ที่	ประเภทกิจการ	ค่าธรรมเนียม
(4)	การอบไม้	
	1. โดยไม่ใช้เครื่องจักร หรือใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันไม่เกิน 5 แรงม้า	3,000
	2. โดยใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันเกินกว่า 5 แรงม้า	6,000
(5)	การผลิต สดสม แบ่งบรรจุรูป	
	1. โดยไม่ใช้เครื่องจักร หรือใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันไม่เกิน 5 แรงม้า	3,000
	2. โดยใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันเกินกว่า 5 แรงม้า	6,000
(6)	การผลิตสิ่งของ เครื่องใช้ เครื่องเขียน หรือผลิตภัณฑ์อื่นใดด้วยกระดาษ	
	1. โดยไม่ใช้เครื่องจักร หรือใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันไม่เกิน 2 แรงม้า	3,000
	2. โดยใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันเกินกว่า 2 แรงม้า	6,000
(7)	การผลิตกระดาษชนิดต่าง ๆ	
	1. โดยไม่ใช้เครื่องจักร หรือใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันไม่เกิน 5 แรงม้า	3,000
	2. โดยใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันเกินกว่า 5 แรงม้า	6,000
(8)	การเผาถ่าน หรือสะสมถ่าน	
	1. การเผาถ่าน	3,000
	2. การสะสมถ่าน	
	ก. ไม่เกิน 200 กิโลกรัม	1,500
	ข. เกินกว่า 200 กิโลกรัม	3,000
9. กิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริการ		
(1)	การประกอบกิจการสปาเพื่อสุขภาพ <u>เว้นแต่เป็นการให้บริการในสถานพยาบาล</u> ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล หรือในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพตามกฎหมายว่าด้วยสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	10,000
(2)	การประกอบกิจการอาบ อบ นวด	15,000
(3)	การประกอบกิจการนวดเพื่อสุขภาพ <u>เว้นแต่เป็นการให้บริการในสถานพยาบาล</u> ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล หรือในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพตามกฎหมายว่าด้วยสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	
	1. พื้นที่บริการไม่เกิน 10 ตารางเมตร	500
	2. พื้นที่บริการเกิน 10 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 30 ตารางเมตร	1,000
	3. พื้นที่บริการเกิน 30 ตารางเมตรแต่ไม่เกิน 50 ตารางเมตร	2,000
	4. พื้นที่บริการเกิน 50 ตารางเมตรขึ้นไป	5,000
(4)	การประกอบกิจการสถานที่อาบน้ำ อบไอน้ำ อบสมุนไพร <u>เว้นแต่เป็นการ</u> ให้บริการในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล หรือในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพตามกฎหมายว่าด้วยสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	
	1. พื้นที่บริการไม่เกิน 10 ตารางเมตร	500
	2. พื้นที่บริการเกิน 10 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 30 ตารางเมตร	1,000

ที่	ประเภทกิจการ	ค่าธรรมเนียม
	3. พื้นที่บริการเกิน 30 ตารางเมตรแต่ไม่เกิน 50 ตารางเมตร	2,000
	4. พื้นที่บริการเกิน 50 ตารางเมตรขึ้นไป	5,000
(5)	การประกอบกิจการโรงแรม สถานที่พักที่มีใช้โรงแรม ที่จัดไว้เพื่อให้บริการพักชั่วคราว สำหรับคนเดินทางหรือบุคคลอื่นใดโดยมีค่าตอบแทน หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน <ol style="list-style-type: none"> ไม่เกิน 20 ห้อง เกินกว่า 20 ห้อง แต่ไม่เกิน 40 ห้อง เกินกว่า 40 ห้อง แต่ไม่เกิน 60 ห้อง เกินกว่า 60 ห้อง 	1,500 3,000 6,000 9,000
(6)	การประกอบกิจการหอพัก อาคารชุดให้เช่า ห้องเช่า หรือห้องแบ่งเช่าหรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน <ol style="list-style-type: none"> ไม่เกิน 10 ห้อง เกินกว่า 10 ห้อง แต่ไม่เกิน 30 ห้อง เกินกว่า 30 ห้อง แต่ไม่เกิน 50 ห้อง เกินกว่า 50 ห้อง 	750 1,500 2,000 3,000
(7)	การประกอบกิจการโรงแรมหรสพ	4,500
(8)	การจัดให้มีมหรสพ การแสดงดนตรี เต็มรำ รำวง ร้องเง็ง ดิสโก้เทค คาราโอเกะ หรือตู้เพลง หรือการแสดงอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน <ol style="list-style-type: none"> สถานที่ที่มีพื้นที่ไม่เกิน 100 ตารางเมตร สถานที่ที่มีพื้นที่เกิน 100 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 200 ตารางเมตร สถานที่ที่มีพื้นที่เกินกว่า 200 ตารางเมตร 	3,000 4,500 6,000
(9)	การประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน เว้นแต่เป็นการให้บริการที่ได้รับใบอนุญาตใน 9 (1)	1,500
(10)	การประกอบกิจการการเล่นสเกต หรือโรลเลอร์เบลด หรือการเล่นอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน	12,000
(11)	การประกอบกิจการเสริมสวย หรือแต่งผม เว้นแต่เป็นการให้บริการในสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล หรือในสถานประกอบการเพื่อสุขภาพตามกฎหมายว่าด้วยสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ	เก็บตามจำนวนเก้าอี้หรือเครื่องอบที่รับจ้าง เก้าอี้หรือเครื่องอบ ละ 200 บาท
(12)	การประกอบกิจการสถานที่ออกกำลังกาย	7,500
(13)	การประกอบกิจการให้บริการควบคุมน้ำหนัก	7,500
(14)	การประกอบกิจการสวนสนุก โบว์ลิ่ง หรือตู้เกม	15,000
(15)	การประกอบกิจการให้บริการคอมพิวเตอร์	7,500
(16)	การประกอบกิจการสนามกอล์ฟ หรือสนามฝึกซ้อมกอล์ฟ	15,000

ที่	ประเภทกิจการ	ค่าธรรมเนียม
(17)	การประกอบกิจการห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ การสาธารณสุข วิทยาศาสตร์ หรือสิ่งแวดล้อม	1,500
(18)	การประกอบกิจการสักผิวหนัง หรือเจาะส่วนหนึ่งส่วนใดของร่างกาย	1,500
(19)	การประกอบกิจการให้บริการเลี้ยงและดูแลเด็กที่บ้านของผู้รับบริการ	
	1. พื้นที่ไม่เกิน 200 ตารางเมตร	1,000
	2. พื้นที่ 201 – 300 ตารางเมตร	1,500
	3. พื้นที่เกิน 301 ตารางเมตรขึ้นไป	3,000
(20)	การประกอบกิจการให้บริการดูแลผู้สูงอายุที่บ้านของผู้รับบริการ	5,000
(21)	การประกอบกิจการให้บริการสปา อาบน้ำ ตัดขน รับเลี้ยงหรือรับฝากสัตว์ชั่วคราว	
	1. พื้นที่ไม่เกิน 100 ตารางเมตร	750
	2. พื้นที่ 101 – 200 ตารางเมตร	1,500
	3. พื้นที่เกิน 201 ตารางเมตรขึ้นไป	3,000
(22)	การประกอบกิจการให้บริการลานสะสมตู้บรรจุสินค้า หรือลานจอดรถหัวลากตู้บรรจุสินค้า	5,000
10. กิจการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งทอ		
(1)	การปั่นด้าย กรอด้วยเครื่องจักร หรือทอผ้าด้วยกี่กระตุก	
	1. การทอผ้าด้วยกี่กระตุก ตั้งแต่ 5 กี่ ไม่เกิน 10 กี่	1,500
	2. การทอผ้าด้วยกี่กระตุก เกิน 10 กี่	3,000
	3. การปั่นด้าย การกรอด้วยเครื่องจักร การทอผ้าด้วยเครื่องจักร	4,500
(2)	การสะสมบอ ป่าน ผ้าย นุ่น หรือใยสังเคราะห์	
	1. พื้นที่ไม่เกิน 100 ตารางเมตร	3,500
	2. พื้นที่เกินกว่า 100 ตารางเมตรขึ้นไป	7,000
(3)	การปั่นฝ้าย นุ่น ใยสังเคราะห์ด้วยเครื่องจักร	4,500
(4)	การทอเสื้อ กระสอบ พรหม หรือสิ่งทออื่น ๆ ด้วยเครื่องจักร	5,000
(5)	การเย็บ ปักผ้า หรือสิ่งทออื่น ๆ ด้วยเครื่องจักร	
	1. ตั้งแต่ 5 เครื่อง แต่ไม่เกิน 10 เครื่อง	2,000
	2. เกินกว่า 10 เครื่อง แต่ไม่เกิน 20 เครื่อง	3,000
	3. เกินกว่า 20 เครื่องขึ้นไป	4,500
(6)	การพิมพ์ผ้า และสิ่งทออื่น ๆ	
	1. โดยไม่ใช้เครื่องจักร หรือใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันไม่เกิน 2 แรงม้า	1,500
	2. โดยใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันเกินกว่า 2 แรงม้า	3,000
(7)	การซัก อบ รีด หรืออัดกลับผ้าด้วยเครื่องจักร	

ที่	ประเภทกิจการ	ค่าธรรมเนียม
	1. เครื่องที่สามารถซักผ้า อบผ้า หรืออัดกليب รวมจำนวนไม่เกิน 2 เครื่อง	1,500
	2. เครื่องที่สามารถซักผ้าอบผ้า หรืออัดกليب รวมจำนวน 3 เครื่อง	3,000
	3. เครื่องที่สามารถซักผ้าอบผ้า หรืออัดกليب รวมจำนวนมากกว่า 3 เครื่อง	6,000
(8)	การย้อม ฟอก กัดสีผ้าหรือสิ่งทออื่น ๆ 1. โรงย้อมผ้า ฟอก กัดสีผ้าหรือสิ่งทออื่น ๆ 2. การรับจ้างย้อมทั่วไป การกัดสีผ้า หรือสิ่งทออื่น ๆ	6,000 750
11. กิจการที่เกี่ยวกับ หิน ดิน ทราาย ซีเมนต์ หรือวัสดุที่คล้ายคลึง		
(1)	การผลิตภาชนะดินเผาหรือผลิตภัณฑ์ดินเผา 1. โดยไม่ใช่เครื่องจักร 2. โดยใช้เครื่องจักร ก. เครื่องจักรมีกำลังรวมกันไม่เกิน 10 แรงม้า ข. เครื่องจักรมีกำลังรวมกันเกิน 10 แรงม้า	1,500 3,000 4,500
(2)	การระเบิด โม่ บด หรือย่อยหิน ด้วยเครื่องจักร	15,000
(3)	การผลิตสิ่งของ เครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ด้วยซีเมนต์ หรือวัสดุที่คล้ายคลึง	6,000
(4)	การสะสม ผสมซีเมนต์ หิน ดิน ทราาย วัสดุก่อสร้าง รวมทั้งการขุด ตักคูด โม่ บด หรือย่อยด้วยเครื่องจักร ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน 11 (2) 1. พื้นที่ไม่เกิน 50 ตารางเมตร 2. พื้นที่เกินกว่า 50 ตารางเมตร	3,000 6,000
(5)	การเจียรไนเพชร พลอย หิน หรือกระจก หรือวัสดุที่คล้ายคลึง	7,500
(6)	การเลื่อย ตัด หรือประดิษฐ์หินเป็นสิ่งของ เครื่องใช้ หรือผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ	1,500
(7)	การผลิตซอสลัก ปูนปลาสเตอร์ ปูนขาว ดินสอพอง หรือเผาหินปูน	15,000
(8)	การผลิตผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ที่มีแร่ใยหินเป็นส่วนประกอบหรือส่วนผสม	15,000
(9)	การผลิต ตัด บดกระจกหรือผลิตภัณฑ์แก้ว	15,000
(10)	การผลิตกระดาษทราย หรือผ้าทราย	15,000
(11)	การผลิตใยแก้ว หรือผลิตภัณฑ์จากใยแก้ว	15,000
(12)	การล้าง การขัดด้วยการพ่นทรายลงบนพื้นผิวกระจก แก้ว หิน หรือวัสดุอื่นใด ยกเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน 6 (5)	15,000
12. กิจการที่เกี่ยวกับปิโตรเลียม ปิโตรเคมี ถ่านหิน ถ่านโค้กและสารเคมีต่าง ๆ		
(1)	การผลิต สะสม บรรจุ หรือขนส่งกรด ต่าง สารออกซิไดซ์ หรือสารตัวทำละลาย 1. การผลิต 2. การสะสม การบรรจุ หรือการขนส่งกรด ต่าง สารออกซิไดซ์หรือตัวทำละลาย	15,000 7,500

ที่	ประเภทกิจการ	ค่าธรรมเนียม
(2)	การผลิต สะสม บรรจุ หรือขนส่งก๊าซ 1. การผลิตก๊าซ 2. การสะสม หรือการขนส่งก๊าซ ก. ไม่เกิน 600 ลิตร ข. เกินกว่า 600 ลิตร แต่ไม่เกิน 5,000 ลิตร ค. เกินกว่า 5,000 ลิตร 3. การบรรจุ ก. ไม่เกิน 600 ลิตร ข. เกิน 600 ลิตร ขึ้นไป	15,000 2,500 3,500 7,500 5,000 10,000
(3)	การผลิต สะสม กลั่น หรือขนส่งปิโตรเลียมหรือผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม 1. การผลิต กลั่นปิโตรเลียมหรือผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม 2. การสะสม หรือการขนส่งปิโตรเลียมหรือผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม ก. ไม่เกิน 600 ลิตร ข. เกินกว่า 600 ลิตร แต่ไม่เกิน 5,000 ลิตร ค. เกินกว่า 5,000 ลิตร	15,000 2,500 3,500 7,500
(4)	การผลิต สะสม หรือขนส่งถ่านหิน หรือถ่านโค้ก 1. การผลิต ถ่านหิน หรือถ่านโค้ก 2. การสะสม หรือการขนส่งถ่านหิน หรือถ่านโค้ก	15,000 5,000
(5)	การพนัน ลี กเว้นกิจการที่ได้รับใบอนุญาตใน 7 (1)	1,500
(6)	การผลิตสิ่งของเครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์ด้วยยางเทียม พลาสติก เซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลท์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง 1. การผลิตสิ่งของเครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์ด้วยยางเทียม 2. การผลิตสิ่งของเครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์ด้วยพลาสติก 3. การผลิตสิ่งของเครื่องใช้หรือผลิตภัณฑ์ด้วยเซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลท์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง ก. พื้นที่ไม่เกิน 50 ตารางเมตร ข. พื้นที่เกิน 50 ตารางเมตร	2,500 6,000 3,000 6,000
(7)	การไม่ สะสม หรือบดขุ่น	3,000
(8)	การผลิตสีหรือน้ำมันผสมสี	3,000
(9)	การผลิต ล้างฟิล์มรูปถ่าย หรือฟิล์มภาพยนตร์	2,500
(10)	การเคลือบ ชูบวัตถุด้วยพลาสติก เซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลท์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง	3,000
(11)	การผลิตพลาสติก เซลลูลอยด์ เบเกอร์ไลท์ หรือวัตถุที่คล้ายคลึง	3,000
(12)	การผลิต หรือบรรจุสารเคมีดับเพลิง	3,000

ที่	ประเภทกิจการ	ค่าธรรมเนียม
(13)	การผลิตน้ำแข็งแห้ง	15,000
(14)	การผลิต สะสม ขนส่งดอกไม้เพลิง หรือสารเคมีอันเป็นส่วนประกอบ ในการผลิตดอกไม้เพลิง 1. การผลิตดอกไม้เพลิง 2. สะสม ขนส่งดอกไม้เพลิง หรือสารเคมีอันเป็นส่วนประกอบ ในการผลิตดอกไม้เพลิง ก. พื้นที่ไม่เกิน 50 ตารางเมตร ข. พื้นที่เกิน 50 ตารางเมตร	15,000 5,000 10,000
(15)	การผลิตเซลลูล์ก หรือสารเคลือบเงา	7,500
(16)	การผลิต สะสม บรรจุ ขนส่งสารกำจัดศัตรูพืชหรือพาหะนำโรค 1. การผลิต การบรรจุ การขนส่ง 2. การสะสม ก. พื้นที่ไม่เกิน 50 ตารางเมตร ข. พื้นที่เกิน 50 ตารางเมตร	15,000 3,000 6,000
(17)	การผลิต สะสม หรือบรรจุถาวร 1. การผลิต การบรรจุ 2. การสะสม	7,500 3,000
13. กิจการอื่น ๆ		
(1)	การพิมพ์หนังสือหรือสิ่งพิมพ์อื่นที่มีลักษณะเดียวกันด้วยเครื่องจักร 1. มีเครื่องจักรรวมกันแล้วเกิน 2 แรงม้า แต่ไม่เกิน 5 แรงม้า 2. มีเครื่องจักรรวมกันแล้วเกิน 5 แรงม้า	3,000 4,000
(2)	การผลิต ซ่อมเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องไฟฟ้า อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ หรืออุปกรณ์ไฟฟ้า 1. พื้นที่ไม่เกิน 50 ตารางเมตร 2. พื้นที่เกิน 50 ตารางเมตร	2,500 3,000
(3)	การผลิตเทียน หรือเทียนไข หรือวัตถุที่คล้ายคลึง 1. โดยไม่ใช้เครื่องจักร หรือใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันไม่เกิน 2 แรงม้า 2. โดยใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันเกินกว่า 2 แรงม้า	3,000 6,000
(4)	การพิมพ์แบบ พิมพ์เขียว หรือถ่ายเอกสาร 1. มีอุปกรณ์ไม่เกิน 3 เครื่อง 2. มีอุปกรณ์เกิน 3 เครื่อง	1,500 3,000
(5)	การสะสมวัตถุหรือสิ่งของที่ชำรุดใช้แล้วหรือเหลือใช้ 1. พื้นที่ไม่เกิน 50 ตารางเมตร 2. พื้นที่เกิน 50 ตารางเมตร	3,500 7,000

ที่	ประเภทกิจการ	ค่าธรรมเนียม
(6)	การประกอบกิจการโกดังสินค้า	
	1. พื้นที่ไม่เกิน 50 ตารางเมตร	1,000
	2. พื้นที่เกิน 50 ตารางเมตร	2,000
(7)	การล้างขวด ภาชนะหรือบรรจุภัณฑ์ที่ใช้แล้วเพื่อนำไปใช้ใหม่หรือแปรสภาพเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่	750
(8)	การพิมพ์ เขียน ฟันลิ หรือวิธีอื่นใดลงบนวัตถุที่มีใช้สิ่งทอ	750
(9)	การประกอบกิจการทำเทียบเรือประมง สะพานปลา หรือแพปลา	7,500
(10)	การบรรจุหีบห่อสินค้าโดยใช้เครื่องจักร	7,500
(11)	การให้บริการควบคุมป้องกันและกำจัดแมลง หรือสัตว์พาหะนำโรค	2,500
(12)	การผลิตสิ่งของ เครื่องใช้ หรือผลิตภัณฑ์จากยาง	
	1. โดยไม่ใช้เครื่องจักร หรือใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันไม่เกิน 5 แรงม้า	4,000
	2. โดยใช้เครื่องจักร มีกำลังรวมกันเกินกว่า 5 แรงม้า	8,000
(13)	การผลิต สะสม หรือขนส่งไบโอดีเซล และเอทานอล	
	1. การผลิต	15,000
	2. การสะสม หรือขนส่ง	7,500

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) ขอบคุณท่านรองนายกฯ ครับ ก่อนที่จะให้สมาชิกสภาฯ ได้อภิปรายในญัตตินี้ กระผมขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้วยครับ

นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง ญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. เป็นญัตติร่างเทศบัญญัติทั่วไป ซึ่งโดยหลักการแล้ว ต้องพิจารณาเป็น 3 วาระ มีข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับญัตติ คือ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 60 บัญญัติว่า “เทศบาลมีอำนาจตราเทศบัญญัติโดยไม่ขัดหรือแย้งต่อบทกฎหมาย ในกรณีดังต่อไปนี้ (1) เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามหน้าที่ของเทศบาลที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้ (2) เมื่อมีกฎหมายบัญญัติให้เทศบาลตราเทศบัญญัติหรือให้มีอำนาจตราเทศบัญญัติ ในเทศบัญญัตินั้นจะกำหนดโทษปรับผู้ละเมิดเทศบัญญัติไว้ด้วยก็ได้ แต่ห้ามมิให้กำหนดเกินกว่าหนึ่งพันบาท” ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 45 กำหนดว่า “ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้...” ข้อ 47 กำหนดว่า “ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติ วาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่า จะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์อภิปราย ห้ามมิให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้” ขอนำเรียนชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องดังกล่าวข้างต้นเพื่อให้ท่านสมาชิกสภาฯ ใช้ประกอบการพิจารณาญัตตินี้ ขอขอบคุณครับ

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) ขอบคุณท่านเลขานุการสภาฯ ครับ ในญัตตินี้มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายใหม่ครับ เชิญครับ เชิญ นางรัญจวน คำพิชัย

นางรัญจวน คำพิชัย สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉัน นางรัญจวน คำพิชัย สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ตามที่ผู้บริหารได้เสนอญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่องกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.... เพื่อปรับปรุงจากของเดิม พ.ศ. 2540 นั้น ดิฉันเห็นด้วยสำหรับการปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับสภาวการณ์ปัจจุบัน แต่เนื่องจากเทศบัญญัตินี้ เป็นเทศบัญญัติที่ครอบคลุมและเกี่ยวข้องกับกิจการหลากหลายประเภท รวมถึงกิจการที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดให้เป็นกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพเพิ่มขึ้นใหม่ การ

ปรับปรุงอาจมีผลกระทบต่อประชาชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในสภาวะเศรษฐกิจปัจจุบัน ดิฉันขอเสนอต่อ ที่ประชุมให้มีการตั้งคณะกรรมการสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัตินี้ก่อนที่จะมีการลงมติรับหรือไม่รับหลักการ ขอขอบคุณค่ะ

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) ขอขอบคุณคุณรัญจวนฯ มีผู้เสนอให้มีการคัดเลือกสมาชิกสภา เป็นคณะกรรมการสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ นะครับ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้วยครับ

นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง กรณีที่ท่านสมาชิกสภาฯ ได้เสนอเมื่อสักครู่นี้ เป็นกรณีที่เสนอให้สภาฯ ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมข้อ 47 ซึ่งกระผมได้นำเรียนไปเมื่อสักครู่ที่ว่า “ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่า จะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามมิให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้” ซึ่งสอดคล้องกับข้อ 103 ที่กำหนดว่า “คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี 2 ประเภท คือ (1) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน (2) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน...” ข้อ 104 กำหนดว่า “คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มีหน้าที่กระทำการหรือพิจารณาสอบสวนเรื่องใดๆ อันอยู่ในกิจการของสภาท้องถิ่น แล้วรายงานต่อสภาท้องถิ่น...” ข้อ 105 กำหนดว่า “ภายใต้บังคับข้อ 103 และข้อ 104 สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่าง ๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้ (4) คณะกรรมการอื่น ๆ ตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร...” ข้อ 107 กำหนดว่า “ภายใต้บังคับข้อ 103 วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอ ต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ 12 มาใช้บังคับโดยอนุโลม” ขอนำเรียนชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องดังกล่าวข้างต้นเพื่อให้ท่านสมาชิกสภาฯ ใช้ประกอบการพิจารณา ขอขอบคุณครับ

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) ขอบคุณท่านเลขาธิการสภาฯ ครับ ตามที่ท่านเลขาธิการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้อง มีสมาชิกสภาฯ คือ นางรัฐจวน คำพิชัย ได้เสนอขอให้มีการคัดเลือกสมาชิกสภาฯ เป็นคณะกรรมการสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ ขอผู้รับรองครับ มีผู้รับรองถูกต้องนะครับ มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับ ไม่มีนะครับ เมื่อไม่มี ถือว่าที่ประชุมมีมติให้คัดเลือกสมาชิกสภาฯ เป็นคณะกรรมการสามัญ นะครับ ต่อไปจะขอให้ที่ประชุมร่วมกันกำหนดจำนวนของสมาชิกสภาฯ ที่จะเป็นคณะกรรมการสามัญ เชิญครับ เชิญ นางรัฐจวน คำพิชัย

นางรัฐจวน คำพิชัย สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉัน นางรัฐจวน คำพิชัย สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ดิฉันขอเสนอให้มีจำนวนสมาชิกสภาฯ ร่วมเป็นคณะกรรมการสามัญ จำนวน 5 คนค่ะ

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) นางรัฐจวน คำพิชัย เสนอให้มีจำนวนสมาชิกสภาฯ ร่วมเป็นคณะกรรมการสามัญ จำนวน 5 คน ขอผู้รับรองครับ มีผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ไม่มีนะครับ เมื่อไม่มี เป็นอันว่า สภาเทศบาลนครลำปางมีมติให้คัดเลือกสมาชิกสภาฯ ตั้งเป็นคณะกรรมการสามัญของสภาฯ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ จำนวน 5 คน ต่อไปขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อผู้ที่จะดำรงตำแหน่งเป็นคณะกรรมการสามัญ คนที่ 1 เชิญ นายวันชนะ สุวรรณเนตร

นายวันชนะ สุวรรณเนตร สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายวันชนะ สุวรรณเนตร สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ผมขอเสนอ นายวิบูลย์ ฐานิสรากุล เป็นคณะกรรมการสามัญ คนที่ 1 ครับ

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) นายวันชนะ สุวรรณเนตร เสนอ นายวิบูลย์ ฐานิสรากุล เป็นคณะกรรมการสามัญ คนที่ 1 ขอผู้รับรองครับ ผู้รับรองถูกต้อง มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ไม่มีนะครับ เมื่อไม่มี ถือว่าที่ประชุมมีมติให้ นายวิบูลย์ ฐานิสรากุล เป็นคณะกรรมการสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ คนที่ 1 ต่อไปขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อผู้ที่จะดำรงตำแหน่งเป็นคณะกรรมการสามัญ คนที่ 2 เชิญ นายสุพจน์ มูลบ้านดง

นายสุพจน์ มูลบ้านดง สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายสุพจน์ มูลบ้านดง สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ผมนขอเสนอ นายบุญทรง ชุ่มแสง เป็นคณะกรรมการสามัญ **คนที่ 2** ครับ

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทน ประธานสภาฯ) นายสุพจน์ มูลบ้านดง เสนอ นายบุญทรง ชุ่มแสง เป็นคณะกรรมการสามัญ คนที่ 2 ขอ ผู้รับรองครับ ผู้รับรองถูกต้อง มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ไม่มีนะครับ เมื่อไม่มี ถือว่าที่ประชุมมีมติให้ นายบุญทรง ชุ่มแสง เป็นคณะกรรมการสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. คนที่ 2 ต่อไปขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อผู้ที่จะดำรงตำแหน่ง เป็นคณะกรรมการสามัญ คนที่ 3 เชิญ นางสาวอมลยา เจนตวนิชย์

นางสาวอมลยา เจนตวนิชย์ สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่ เคารพท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉัน นางสาวอมลยา เจนตวนิชย์ สมาชิกสภาเทศบาล นครลำปาง ดิฉันขอเสนอ นายสามารถ พุทธา เป็นคณะกรรมการสามัญ **คนที่ 3** ค่ะ

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทน ประธานสภาฯ) นางสาวอมลยา เจนตวนิชย์ เสนอ นายสามารถ พุทธา เป็นคณะกรรมการสามัญ คนที่ 3 ขอผู้รับรองครับ ผู้รับรองถูกต้อง มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ไม่มีนะครับ เมื่อไม่มี ถือว่าที่ประชุม มีมติให้ นายสามารถ พุทธา เป็นคณะกรรมการสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. คนที่ 3 ต่อไปขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อผู้ที่จะดำรงตำแหน่ง เป็นคณะกรรมการสามัญ คนที่ 4 เชิญ นางสาวสร้อยัญญา เจนวานิชกุล

นางสาวสร้อยัญญา เจนวานิชกุล สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉัน นางสาวสร้อยัญญา เจนวานิชกุล สมาชิกสภาเทศบาล นครลำปาง ดิฉันขอเสนอ นายเสริมเกียรติ ชูวัฒนกุล เป็นคณะกรรมการสามัญ **คนที่ 4** ค่ะ

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทน ประธานสภาฯ) นางสาวสร้อยัญญา เจนวานิชกุล เสนอ นายเสริมเกียรติ ชูวัฒนกุล เป็นคณะกรรมการ สามัญ คนที่ 4 ขอผู้รับรองครับ ผู้รับรองถูกต้อง มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ไม่มีนะครับ เมื่อไม่มี ถือว่าที่ประชุมมีมติให้ นายเสริมเกียรติ ชูวัฒนกุล เป็นคณะกรรมการสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติ เทศบาลนครลำปาง เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. คนที่ 4 ต่อไปขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอ ชื่อผู้ที่จะดำรงตำแหน่งเป็นคณะกรรมการสามัญ คนที่ 5 เชิญ นางรัญจวน คำพิชัย

นางรัญจวน คำพิชัย สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉัน นางรัญจวน คำพิชัย สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ดิฉันขอเสนอ นางสาวพัชรี ลอเลิศลักษณ์ เป็นคณะกรรมการสามัญ **คนที่ 5** ค่ะ

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาฯ) นางรัญจวน คำพิชัย เสนอ นางสาวพัชรี ลอเลิศลักษณ์ เป็นคณะกรรมการสามัญ คนที่ 5 ขอผู้รับรองครับ ผู้รับรองถูกต้อง มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ไม่มีนะครับ เชิญ นายสมหมาย พงษ์ไพบูลย์

นายสมหมาย พงษ์ไพบูลย์ สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายสมหมาย พงษ์ไพบูลย์ สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ผมอยากจะเสนอเป็น 6 คน ได้ไหมครับ เพราะว่าสมาชิกสภาฯ ระบุว่า 5 คน ผมอยากจะเสนอท่านที่ 6 คือ ผอ.กองสาธารณสุข เพราะว่าเป็นเรื่องเกี่ยวกับกองสาธารณสุข โดยตรงนะครับ

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาฯ) ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงด้วยครับ

นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง ตามที่ท่านสมาชิกได้เสนอ ขอให้บุคคลนอกเข้ามาร่วมเป็นกรรมการ แต่เนื่องจากมติที่เราขอไปเมื่อสักครู่นี้เป็นการแต่งตั้งคณะกรรมการสามัญ ซึ่งจะต้องประกอบด้วยสมาชิกสภาฯ ทั้งหมดนะครับ ดังนั้นถ้าจะต้องบุคคลนอกเข้ามา เราจะต้องย้อนกลับไปลงมติดังใหม่ครับ เพราะว่าถ้าจะต้องเป็นบุคคลนอกก็จะเป็นคณะกรรมการวิสามัญ แต่เมื่อสักครู่นี้เราลงมติดังไปให้กำหนดเป็นคณะกรรมการสามัญ ซึ่งจะต้องประกอบด้วยสมาชิกสภาฯ ทั้งหมดครับ ขอขอบคุณครับ

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาฯ) เชิญ นายสมหมาย พงษ์ไพบูลย์

นายสมหมาย พงษ์ไพบูลย์ สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายสมหมาย พงษ์ไพบูลย์ สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง แต่ในกรณีนี้ถ้าคณะกรรมการอยากทราบข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับเทศบัญญัติทั้งสองเทศบัญญัตินี้ เราสามารถเชิญผู้อำนวยการของกองที่มีส่วนเกี่ยวข้องในเรื่องนี้มาปรึกษาหารือได้ไหมครับ จะผิดระเบียบไหมครับ ขอขอบคุณมากครับท่านประธาน

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) ขอขอบคุณครับคุณสมหมายฯ สามารถทำได้ตามที่ท่านเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบนะครับ สรุปว่าเมื่อสักครู่นี้ นางรัญจวน คำพิชัย เสนอ นางสาวพัชรี ลออเลิศลักษณ์ เป็นคณะกรรมการสามัญ คนที่ 5 มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ไม่มีนะครับ เมื่อไม่มี ถือว่าที่ประชุมมีมติให้ นางสาวพัชรี ลออเลิศลักษณ์ เป็นคณะกรรมการสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. คนที่ 5 นะครับ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเลือก คณะกรรมการสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. จำนวน 5 คน ได้แก่

- | | |
|--------------------|---------------|
| 1. นายวิบูลย์ | ฐานิสรากุล |
| 2. นายบุญทรง | ชุ่มแสง |
| 3. นายสามารถ | พุทธา |
| 4. นายเสริมเกียรติ | ชูวัฒน์กุล |
| 5. นางสาวพัชรี | ลออเลิศลักษณ์ |

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) ต่อไปขอให้ที่ประชุมสภาฯ กำหนดระยะเวลาการทำงานของคณะกรรมการฯ เชิญครับเชิญ นางรัญจวน คำพิชัย

นางรัญจวน คำพิชัย สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉัน นางรัญจวน คำพิชัย สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ดิฉันขอเสนอระยะเวลาการทำงานของคณะกรรมการสามัญฯ จำนวน 10 วัน ตั้งแต่วันที่ 14 – 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 ครับ

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) ขอผู้รับรองครับ ผู้รับรองถูกต้อง มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ไม่มีนะครับ เมื่อไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติให้คณะกรรมการสามัญฯ ศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. จำนวน 10 วัน ตั้งแต่วันที่ 14 – 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติให้คณะกรรมการสามัญฯ ศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. จำนวน 10 วัน ตั้งแต่วันที่ 14 – 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

นายสมบุรณ์ ศุภภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) ในระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ครับ เชิญ นายสมหมาย พงษ์ไพบูลย์

นายสมหมาย พงษ์ไพบูลย์ สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายสมหมาย พงษ์ไพบูลย์ สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง อยากจะขอฝากท่านประธานสภา ไปถึงฝ่ายบริหารนะครับ คือเมื่อวานเป็นวันหยุดของทางราชการนะครับ สมาชิกสภา เขต 1 ของเราได้ลงพื้นที่ในชุมชนช่างแต่ม จะมีสนมสาธาณะอยู่ข้างวัดพระแก้ว จากเมื่อก่อนนั้นเขามีม้านั่งอยู่ด้านข้างบริเวณสวนสาธารณะด้วยเหตุที่ว่าชำรุดหรืออะไรต่าง ๆ เจ้าหน้าที่เราได้เก็บไป แต่เมื่อวานที่เราได้ลงพื้นที่ทางชาวบ้านได้มาขอความอนุเคราะห์หรืออยากให้มีเก้าอี้ที่นั่งพักผ่อนสำหรับการออกกำลังกายให้หายเหนื่อยประมาณ 4 จุด ผมก็อาสาชาวบ้านว่า เราจะทำหน้าที่เป็นสื่อกลางให้ทางฝ่ายบริหารกับประชาชน ที่ขอความอนุเคราะห์นำเก้าอี้ไปวาง เป็นม้านั่งอ่อนนะครับ ตั้งไว้ซัก 4 จุด เพราะว่าชาวบ้านค่อนข้างจะมีอายุ เขาไปเดินออกกำลังกายแล้วก็อยากจะพักเหนื่อยแต่ไม่มีที่นั่ง แล้วก็ขอขอบคุณทางฝ่ายบริหารของเทศบาลนครลำปางที่ทำสวนทุกแห่งทุกที่เพื่อให้ชาวบ้านได้ออกกำลังกายให้ร่างกายแข็งแรง ขอขอบคุณทางฝ่ายบริหารครั้งนี้ด้วย ขอขอบคุณมากครับ

นายสมบุรณ์ ศุภภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) ขอขอบคุณครับคุณสมหมายฯ เชิญฝ่ายบริหารครับ

นายกิตติ จิระสันติการ รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภา กระผม นายกิตติ จิระสันติการ รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง ขอขอบคุณนะครับสำหรับความใส่ใจของท่าน อะไรที่อยู่ในพื้นที่อะไรที่เป็นปัญหาเป็นความเดือดร้อนของพี่น้องประชาชน อย่างที่ผมเคยพูดทุกครั้ง อะไรที่เป็นเรื่องที่ต้องแก้ไขผมจัดไว้ทุกครั้งนะครับ และผมจะรีบดำเนินการให้ ขอขอบคุณครับ

นายสมบุรณ์ ศุภภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) ขอขอบคุณท่านรองนายกฯ ครับ เชิญ นายสุคนธ์ อินเดชะ

นายสุคนธ์ อินเดชะ สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายสุคนธ์ อินเดชะ สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ก็อยากจะนำปัญหาต่าง ๆ มานำเสนอในสภาฯ ผ่านท่านประธานสภาฯ ไปถึงผู้บริหาร เรื่องแรกก็คือมีชาวบ้าน

ไปขอวางท่อระบายน้ำในที่สาธารณะถนนสุขสวัสดิ์ 1 ก็มีคุณชญาดาฯ อยู่บ้านเลขที่ 80 ถนนสุขสวัสดิ์ 1 เขาได้รับความเดือดร้อน ช่วงนี้ก็ใกล้เข้าสู่ฤดูฝนแล้ว เขากลัวว่าขนาดข้างหน้าถ้ามีน้ำหลากมาอาจจะไหลเข้าบ้านเขาได้ เขาก็เลยขอให้เทศบาลช่วยไปวางท่อให้หน่อย เขาได้ทำหนังสือคำร้องมาเมื่อเดือนพฤศจิกายน 2564 ก็ขอฝากท่านประธานสภาฯ ไปยังผู้บริหารด้วยนะครับ เรื่องที่สอง เครื่องออกกำลังภายในสนามเทศบาล 7 ก็มีสองชุด ชุดเก่ากับชุดใหม่ ที่นี้ชุดเก่านั้นก็มีประชาชนไปใช้บริการจำนวนมากก็ยังใช้ได้แต่ก็มีชำรุดเป็นบางส่วน ผมก็อยากจะขอความอนุเคราะห์ท่านประธานถึงฝ่ายบริหารช่วยดำเนินการแก้ไขให้ด้วย อีกประการหนึ่งก็คือ เริ่มเข้าสู่ช่วงฤดูฝนแล้วน้ำตรงนั้นก็จะท่วม เป็นไปได้ไหมถ้าหากเราจะหาหินคลุกอะไรไปบดอัดให้หน่อย เพื่อป้องกันไม่ให้น้ำท่วมเครื่องออกกำลังภายใน ชาวบ้านก็จะสามารถไปใช้บริการได้ การออกกำลังภายในก็จะดีขึ้น ก็ต้องขอขอบคุณทางฝ่ายบริหารและสภาฯ ที่ได้เห็นความสำคัญของเครื่องออกกำลังภายใน ที่ฝ่ายบริหารได้จัดชุดเครื่องออกกำลังภายในไว้ในสนามเทศบาล 7 ก็รู้สึกที่ใช้ได้ดีมีคนไปใช้บริการจำนวนมาก อันนี้ก็ขอชื่นชมทางสภาฯ และฝ่ายบริหารด้วยนะครับ แล้วที่มีปัญหาก็คือชุดใหม่ ที่ผมเคยเรียนไปแล้วกับท่านรองนายกฯ ครั้งหนึ่งว่า ชุดใหม่นี้มันยังมีชำรุดอยู่ เราเพิ่งตั้งไปไม่กี่เดือนมานี้ตอนนี้ก็ชำรุดไปหนึ่งเครื่องก็ขอความอนุเคราะห์ผ่านท่านประธาน ขอให้ทางฝ่ายบริหารช่วยดำเนินการแก้ไขให้ด้วยนะครับ เรื่องต่อไปคือปัญหาที่เกิดขึ้นในชุมชน สายไฟฟ้า สายเคเบิลต่าง ๆ ในชุมชนนะครับ จะมีจำนวนมากที่หย่อนยานเกะกะไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย บางสายหย่อนไปถึงระดับพื้นดินก็มี ดูแล้วบริบทของสายตัวนั้นใช้ไม่ได้ ภูมิทัศน์ของเราก็แย่นะครับ มีพี่น้องประชาชนในชุมชนต่าง ๆ ถามมาว่า จะทำยังไงแก้ไขยังไงดี เพราะไม่ใช่เป็นของเทศบาล แต่เป็นของหน่วยงานอื่นมาติดตั้งในเขตพื้นที่เทศบาลของเรา แต่เราจะหาวิธีการแก้ไขอย่างไร อาจจะไปขอร้องหรือร้องขอตามองค์กรต่าง ๆ ที่เขาทำหน้าที่ที่สุดแล้วแต่ทางท่านประธานที่จะนำเสนอต่อฝ่ายบริหารนะครับ อันนี้ก็จำเป็นต้องแก้ไขนะครับ แล้วอย่างเช่น ถนนบุญวาทย์ที่เราเอาสายไฟลงดินตอนนี้เป็นอย่างไรครับสะอาดเรียบร้อยดี นี่แหละครับทำให้ภูมิทัศน์ตรงนั้นสง่างาม เพราะฉะนั้นน่าจะอยากเห็นในชุมชนในถนนสายต่าง ๆ บ้าง ว่าสายเหล่านี้เราควรจะต้องเก็บให้มิดชิดไม่ให้หย่อนยานควรทำอย่างไรดี ก็ขอฝากตรงนี้ด้วย ขอให้ฝ่ายบริหารหาวิธีแก้ไขให้ด้วยครับ ขอขอบคุณครับ

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาฯ) ขอขอบคุณครับคุณสุคนธ์ฯ เชิญฝ่ายบริหารครับ

นายกิตติ จิระสันติการ รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ กระผม นายกิตติ จิระสันติการ รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง ผมก็รับฟังและจดไว้เนะครับเรื่องของคุณสุคนธ์ฯ เรื่องถนนสุขสวัสดิ์ 1 ผมจะให้เจ้าหน้าที่ไปเร่งดำเนินการแก้ไขเนะครับ สำหรับเครื่องออกกำลังภายในที่เทศบาล 7 ชุดใหม่ที่ท่านได้แจ้งมาคราวที่แล้ว ผมได้ให้เจ้าหน้าที่ไปดูเขาบอกว่าเป็นที่นี้ต่อมันคลายออกมาเท่านั้น ก็ได้แก้ไขแล้วเนะครับ ถ้าฟังจากรายงานที่เขาแจ้งมา ส่วนเครื่องเก่าก็

ตามอายุการใช้งานก็มีชำรุดบ้างแต่ก็พยายามปรับซ่อม แต่ประการหนึ่งรวมถึงปัญหาน้ำท่วมที่ท่านบอกว่าให้หาหินคลุกมาลง เนื่องจากตามที่สภาฯ ได้กรณานอุมัติงบประมาณในการปรับปรุงสนามกีฬาเทศบาล 7 เป็น Sport Complex งบประมาณ 120,700,000 บาท ตอนนี้งานกำลังขึ้นร่างประกาศหาผู้รับจ้างกำลังจะขึ้นแล้วก็คิดว่าภายในเดือนมิถุนายน เดือนกรกฎาคมก็น่าจะเริ่มลงมือปรับปรุงในสนาม คือประการที่หนึ่ง จุดติดตั้งของเครื่องเล่นออกกำลังกายคงจะต้องมีการย้าย ประการที่สองพอปรับปรุงสนามก็จะมี การทำระดับสนามใหม่รวมถึงการระบายน้ำรอบ ๆ สนาม ไม่ว่าจะเป็สนามฟุตบอลหรือว่าทั้งระบบทุกอาคาร เพราะฉะนั้นระดับก็จะมี การปรับปรุงใหม่ ส่วนปัญหาน้ำท่วมซึ่งผมเชื่อว่าน่าจะหมดไปครับ สำหรับเรื่องสายเคเบิลหรือสายสื่อสารที่หย่อนยาน จริง ๆ มันก็ไม่ใช่ปัญหาแค่อยานอย่างเดียว ทั้งเมืองก็รกรกตาเรื่องนี้ผมเคยไปประชุมร่วมกับการไฟฟ้าภูมิภาค วันนั้นก็มึบริษัทที่ดำเนินการเรื่องสายสื่อสารมา 10 กว่าบริษัท ก็ทยอยกันเก็บสายที่ไม่ได้ใช้ สายที่ทิ้งไว้นานแล้ว บางอันก็ไม่ได้จัดเก็บให้ถูกต้อง เพราะฉะนั้นเขาก็เริ่มปฏิบัติการจัดระเบียบสายพวกนี้ โดยเริ่มจากถนนประสานมิตรแล้วก็ทยอยทำกันไป แต่ผมก็ไม่แน่ใจว่าถนนทางสุขสวัสดิ์ตามตารางงานเขาจะเข้าเมื่อไหร่ แต่ผมจะดูให้แน่ครับ ว่าจุดไหนที่มันแย่มาก ๆ ก็จะขอให้เขาเข้าไปทำก่อน ขอเรียนชี้แจงตามนี้ครับ ท่านประธาน แล้วผมก็อยากจะฝากประชาสัมพันธ์วันที่ 4 มิถุนายน 2565 เทศบาลนครลำปางจะจัดงานวิ่ง Night Run Nakhon Lampang 2022 ซึ่งเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจการท่องเที่ยวของลำปาง ตอนนี้อยอดผู้สมัครเกือบสองพันคนแล้วนะครับ ทั้งนักวิ่งในจังหวัดและต่างจังหวัด ซึ่งเชื่อว่าจะทำให้นักวิ่งจากต่างจังหวัดนำเงินมาใช้จ่าย ทั้งที่พัก ร้านอาหารต่าง ๆ ก็น่าจะดีขึ้น ในภาวะนี้ ก็ขอเรียนเชิญท่านสมาชิกมาลงสมัครและมาร่วมกิจกรรมด้วยกัน เพราะเป็นกิจกรรมของเทศบาลเราครับ ขอขอบคุณครับ

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาฯ) ขอขอบคุณท่านรองนายกฯ ครับ เชิญ นายภัทร โลहितกาญจน์

นายภัทร โลहितกาญจน์ สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ สมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายภัทร โลहितกาญจน์ สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง พอดีมีประชาชนแจ่มมาเมื่อสักครู่นี้ ก็อาจจะเป็นปัญหาที่อยู่ในเขตตำบลเวียงเหนือ ก็ถือว่าช่วยกันไปนะครับ น่าจะอยู่ในชุมชนประตูต้นฝิ่ง - ท่านางลอย ในเขตแนวกำแพงเมือง ซึ่งมีประชาชนที่อาศัยบริเวณแนวกำแพงเมืองเป็นที่ราชพัสดุมีการแจ่มมาว่า ช่วงนี้มีพายุแล้วมีต้นไม้ ซึ่งเป็นต้นไม้ใหญ่แล้วมีการหักโค่นซึ่งสภาพที่ดินจะเป็นแอ่ง ที่ผมเข้าใจว่าน่าจะเป็นแอ่ง ทำให้ต้นไม้ที่เติบโตมันไม่เติบโตขึ้นข้างบนครับท่านประธาน มันเอียงและมันเสี่ยงต่อการจะถูกล้มทับหรือว่าพายุทับบ้านเรือนได้ ผมก็อยากจะฝากว่าถ้าทางเทศบาลประสานได้ก็จะเป็นการดี ผมก็อยากจะฝากผู้บริหารกำชับว่าถ้าสมมติมีเหตุเกิดขึ้นหรืออะไรที่ ไม่คาดคิดเกิดขึ้นกับประชาชน ก็อยากจะทำกับฝากเจ้าหน้าที่เทศบาลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือว่าสมาชิก

ในเขตที่ได้รับแจ้งถ้ามีการแจ้งกันต่อมาก็อยากจะฝากให้ช่วยดำเนินการเข้าช่วยเหลือประชาชนที่อยู่บริเวณนั้นโดยด่วนครับ ขอขอบคุณครับท่านประธาน

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) ขอขอบคุณครับคุณภัทรฯ เชิญฝ่ายบริหารครับ

นายกิตติ จิระสันติการ รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ กระผม นายกิตติ จิระสันติการ รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง ก็ขอขอบคุณอีกครั้งนะครับ ก็ขอเรียนว่าปัญหาทุกปัญหาก็เป็นหน้าที่ของเทศบาลที่จะต้องดำเนินการแก้ไข โดยเฉพาะความเดือดร้อนของประชาชน อย่างนโยบายของท่านนายกฯ ตั้งแต่แรกเกิดจนถึงบั้นปลายสุดท้ายของชีวิตคือส่งถึงสุสาน สำหรับเรื่องปัญหาถ้าเกิดขึ้นในพื้นที่ถ้าเราทำได้เราก็ทำในทันที แต่ว่าถ้าส่วนที่มันต้องประสานงานกับหน่วยงานอื่นก็ยินดีนะครับ และก็ทำทุกครั้งไม่ได้ก็ขอร้องอะไร เรื่องนี้ผมก็จะให้เขาเข้าไปดูให้ครับ ขอขอบคุณมากครับ

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) ขอขอบคุณท่านรองนายกฯ ครับ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีกไหมครับ ไม่มีนะครับ วันนี้เราก็อภิปรายกันมาพอสมควรแล้วก่อนที่จะปิดการประชุม ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ครับ

นายวรดล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายวรดล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง ก่อนที่ท่านประธานสภาฯ จะปิดการประชุม ผมขออนุญาตนำเรียนว่า เมื่อสักครู่สภาเทศบาลนครลำปางได้คัดเลือกคณะกรรมการสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง จำนวน 2 ชุด ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมข้อ 109 กำหนดว่า “การนัดประชุมและการเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรกให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น” ดังนั้น หลังจากทีปิดประชุมนี้แล้ว จึงขอนัด

- คณะกรรมการศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ... ประชุมในเวลา 11.35 ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลนครลำปาง

- คณะกรรมการศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ... ประชุมในเวลา 11.45 ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลนครลำปาง

นายสมบูรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง (ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภา) ขอคุณเลขานุการสภาฯ ครับ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่ครับ ไม่มีนะครับ ทางผู้บริหารมีอะไรจะเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ไม่มีนะครับ เมื่อไม่มี ผมขอขอบคุณทุกท่านที่มาร่วมประชุม ในวันนี้ ผมขอปิดประชุมครับ

เลิกประชุมเวลา 11.30 น.



หมายเหตุ ที่ประชุมสภาฯ ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลนครลำปาง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 วันจันทร์ที่ 9 พฤษภาคม 2565 ในการประชุมสภาเทศบาลนครลำปาง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2 ประจำปี 2565 เมื่อวันจันทร์ที่ 30 พฤษภาคม 2565