

รายงานการประชุมสภาเทศบาลนครลำปาง  
สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ 1 ประจำปี 2566  
วันจันทร์ที่ 20 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 เวลา 09.30 น.  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลนครลำปาง

ผู้มาประชุม

1. นายนพดล	ผดุงพงษ์	ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง
2. นายสมบุญ	คุรุภากรณ์	รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง
3. นายสุปิน	ชุ่มตา	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
4. นายวันชนะ	สุวรรณเนตร	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
5. นายสุพจน์	มูลบ้านดง	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
6. นางสาวอมลยา	เจนตวนิชย์	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
7. ร้อยเอกศักดิ์ชัย	หงษ์ใจสี	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
8. นางรัญจวน	คำพิชัย	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
9. นางสาวมทีรา	ลัทธิธาทิก	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
10. นายภัทร	โลहितกาญจน์	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
11. นายจรรุญ	เตียงจันดี	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
12. นายบุญทรง	ชุ่มแสง	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
13. นายวิบูลย์	ฐานิสรากุล	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
14. นางสาวพัชรี	ลออเลิศลักษณ์	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
15. นายเสริมเกียรติ	ชูวิฒนกุล	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
16. นายณัฐกิตติ์	บรรจงจิตต์	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
17. นายเกษม	ปัญญาทอง	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
18. นายสุคนธ์	อินเดชะ	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
19. นายสามารถ	พุทธา	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
20. นางสาวสรัญญา	เจนวานิชกุล	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
21. นายวรตล	หวานแหลม	เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง

ผู้ไม่มาประชุม

1. นายสมหมาย	พงษ์ไพบูลย์	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง (ขาด)
2. นายกรณฐพรครองภพ	สท้านไตรภพ	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง (ลาป่วย)
3. นายนวิวัฒน์	ไหวมาเจริญ	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง (ลากิจ)

4. นางสาวพิชญภาพร พิชญวิวัฒน์ สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง (ลาป่วย)

### ผู้เข้าร่วมประชุม (ฝ่ายบริหาร)

- |                   |              |  |
|-------------------|--------------|--|
| 1. นายกิตติ       | จิระสันติการ | รองนายกเทศมนตรี รักษาราชการแทน<br>นายกเทศมนตรีนครลำปาง |
| 2. นายสุรพล       | ตันสุวรรณ    | รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง                                |
| 3. นางสาวดวงเดือน | ไชยชนะ       | รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง                                |
| 4. นายนนทวัชร์    | แสงเจริญ     | เลขานุการนายกเทศมนตรีนครลำปาง                          |
| 5. นายเศรษฐวุฒิ   | จิระสันติการ | เลขานุการนายกเทศมนตรีนครลำปาง                          |

### ผู้เข้าร่วมประชุม

- |                         |                 |  |
|-------------------------|-----------------|--|
| 1. นายนพดล              | บุญมา           | รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน<br>ปลัดเทศบาลนครลำปาง |
| 2. นายวิษณุศักดิ์ภัทร์  | วงศ์มณี         | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม              |
| 3. นางสาวจิตลดา         | เกษสุวรรณ       | ผู้อำนวยการกองคลัง                                 |
| 4. นายอนุรักษ์          | อุตยานะ         | ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่                       |
| 5. นายสวาท              | จำปาอุบล        | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล                             |
| 6. นางสาวกนกกาญจน์      | พรรณรัตน์       | ผู้อำนวยการส่วนบริหารการศึกษา                      |
| 7. นายวัชรพงศ์          | วงศ์ชุมภู       | ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง                   |
| 8. นายเอกรัตน์          | สกุลประดิษฐ์    | ผู้อำนวยการส่วนการโยธา                             |
| 9. นายสุชาติ            | เทพพรมงคล       | หัวหน้าฝ่ายปกครอง                                  |
| 10. ส.ต.ต.หญิงฐิติรัตน์ | คุณชมภู         | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานขนส่ง                          |
| 11. นางสาววิไล          | วงศ์พรหม        | หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป                            |
| 12. นางสาวนริศรา        | หงสกุล          | หัวหน้าฝ่ายประสานงาน อปท.                          |
| 13. นางวิจิตรา          | เดี่ยวตระกูล    | หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ                       |
| 14. นางสาวญาดา          | ณ วงศ์จันทร์    | หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ                 |
| 15. นางพัชนิดา          | สุวรรณจักร์     | นักวิชาการคลังชำนาญการ                             |
| 16. นางสาวปานิดา        | สิงห์บุญ        | นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ                        |
| 17. นางเลิศลักษณ์       | ทรัพย์รุ่งทิวผล | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน                          |
| 18. นายศิริมงคล         | พรหมมูล         | เทคนิค   |
| 19. นายอภิรักษ์         | หวานแหลม        | เทคนิค   |
| 20. นายอำนาจ            | ดวงเเ           | เทคนิค   |

21. นายมานัส	ตาวีกา	คณงานประชาสัมพันธ์
22. นายณัฐวุฒิ	ปรียาบุตร	คณงานประชาสัมพันธ์
23. นายวรพล	ชิตติวรรณ	คณงานบรรเทาสาธารณภัย
24. นางสาวพิมพ์ธรรมา	ทองคำ	คณงานสารบรรณ

### ผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุม

1. นายสุพล พัฒนานุกูล กาดกองต้ากลาง

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

นายวรตล หวานแหลม เลขาธิการสภาเทศบาลนครลำปาง เรียนท่านสมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ท่านคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนการงาน พนักงานเทศบาล และผู้เข้ารับฟังการประชุมทุกท่าน การประชุมในวันนี้ เป็นการประชุมสภาเทศบาลนครลำปาง สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ 1 ประจำปี 2566 กระผม นายวรตล หวานแหลม เลขาธิการสภาเทศบาลนครลำปาง ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาเทศบาลนครลำปางที่ลงชื่อเข้าร่วมการประชุมในวันนี้ และที่อยู่ในที่ประชุมแห่งนี้แล้ว มีสมาชิกสภาลงชื่อเข้าร่วมการประชุม จำนวน 18 คน เกินกึ่งหนึ่ง ถือว่าครบองค์ประชุม บัดนี้ ถึงเวลาที่ท่านประธานสภานัดหมายแล้ว กระผมจึงขอเรียนเชิญท่านนพดล ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ได้ขึ้นมาจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป กราบเรียนเชิญครับ

นายนพดล ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง วันนี้ เป็นการประชุมสภาเทศบาลนครลำปาง สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ 1 ประจำปี 2566 ในนามสภาเทศบาลนครลำปางขอต้อนรับทุกท่านที่มาร่วมประชุมและรับฟังการประชุมสภาเทศบาลนครลำปางในครั้งนี้ด้วยความยินดียิ่ง ก่อนเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมฯ ขอเชิญเลขาธิการสภาฯ แจ้งประกาศสภาเทศบาลนครลำปางและกรณีนายกเทศมนตรีนครลำปางมอบหมายผู้แถลงข้อเท็จจริง และอภิปราย ชี้แจง หรือแถลงญัตติต่อสภาเทศบาลนครลำปาง เชิญครับ

นายวรตล หวานแหลม เลขาธิการสภาเทศบาลนครลำปาง เรียนท่านประธานที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาเทศบาลนครลำปางทุกท่าน กระผม นายวรตล หวานแหลม เลขาธิการสภาเทศบาลนครลำปาง ขอเรียนแจ้งประกาศสภาเทศบาลนครลำปาง และการมอบหมายผู้แถลงข้อเท็จจริง และอภิปราย ชี้แจง หรือแถลงญัตติ ต่อสภาเทศบาลนครลำปาง ตามหนังสือเทศบาลนครลำปาง ดังนี้

**ประกาศสภาเทศบาลนครลำปาง**  
**เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลนครลำปาง สมัยประชุมสามัญ**  
**สมัยแรก ประจำปี 2566**

ตามมติที่ประชุมสภาเทศบาลนครลำปาง สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565 และประกาศสภาเทศบาลนครลำปาง เรื่อง กำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี 2565 และสมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี 2566 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี 2566 มีกำหนด 30 วัน เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ – 2 มีนาคม พ.ศ. 2566 นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 25 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 ประกอบข้อ 22 ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 ประธานสภาเทศบาลนครลำปางจึงเรียกประชุมสภาเทศบาลนครลำปาง สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี 2566 มีกำหนด 30 วัน เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ – 2 มีนาคม พ.ศ. 2566

ประกาศ ณ วันที่ 5 มกราคม พ.ศ. 2566

นพดล ผดุงพงษ์  
 (นาย นพดล ผดุงพงษ์)  
 ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง

และหนังสือ

ที่ ลป 52001/921

สำนักงานเทศบาลนครลำปาง  
 ถนนจักรไชย ลำปาง 52100

14 กุมภาพันธ์ 2566

เรื่อง มอบหมายผู้แถลงข้อเท็จจริง และอภิปราย ชี้แจง หรือแถลงญัตติ ต่อสภาเทศบาลนครลำปาง  
 เรียน ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง

อ้างถึง หนังสือสภาเทศบาลนครลำปาง ที่ ลป 52001(สภา)/19 ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566



ตามหนังสืออ้างถึง สภาเทศบาลนครลำปางกำหนดประชุมสภาเทศบาลนครลำปาง สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ 1 ประจำปี 2566 ในวันจันทร์ที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลนครลำปาง ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เพื่อให้การประชุมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 48 เอกเทศ และมาตรา 48 วิสติ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และข้อ 56 วรรคสอง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 ข้าพเจ้า นายกิตติ จิวะสันติการ รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทนนายกเทศมนตรีนครลำปาง ขออပ်หมายให้ปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการสำนัก/กองต่าง ๆ เป็นผู้แถลงข้อเท็จจริง และให้รองนายกเทศมนตรีฯ ที่รับผิดชอบสำนัก/กองต่าง ๆ เป็นผู้อภิปรายชี้แจงหรือแถลงญัตติ และตอบกระทู้ต่อสภาเทศบาลนครลำปาง ดังรายชื่อต่อไปนี้

1. นางสาวดวงเดือน ไชยชนะ รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง
2. นายสุรพล ต้นสุวรรณ รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ  
กิตติ จิวะสันติการ  
(นายกิตติ จิวะสันติการ)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน  
นายกเทศมนตรีนครลำปาง

จึงเรียนแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบ จากนี้ไปกระผมขอแนะนำเรียนต่อท่านประธาน ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระเป็นลำดับต่อไปครับ

### ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

**นายนพดล ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** ก่อนที่จะเข้าสู่ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม ขอแนะนำหัวหน้าส่วนราชการที่โอนย้ายมาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนการโยธา เทศบาลนครลำปาง คือ คุณเอกภรณ์ สกกุลประดิษฐ์ ในนามของสภาเทศบาลนครลำปาง ขอต้อนรับท่านด้วยความยินดีอย่างยิ่ง ที่ได้มาร่วมงานกับเทศบาลนครลำปางนะครับ

#### 1.1 เรื่อง ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2566

**นายนพดล ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** ต่อไปนี้ระเบียบวาระที่ 1 ข้อ 1.1 เรื่อง ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2566 ซึ่งเจ้าหน้าที่ได้

แจกให้กับสมาชิกสภาฯ ทุกท่านแล้ว จึงขอแจ้งต่อที่ประชุม เพื่อให้ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านได้รับทราบถึงการส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว

**ที่ประชุม** รับทราบ

**1.2 เรื่อง ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566**

**นายนพดล ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** ต่อไป ข้อ 1.2 เรื่อง ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 ซึ่งเจ้าหน้าที่ได้แจกให้กับสมาชิกสภาฯ ทุกท่านแล้ว จึงขอแจ้งต่อที่ประชุม เพื่อให้ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านได้รับทราบถึงการส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว

**ที่ประชุม** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 2** รับรองรายงานการประชุม

**2.1 รายงานการประชุมสภาเทศบาลนครลำปาง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 วันศุกร์ที่ 23 ธันวาคม พ.ศ. 2565**

**นายนพดล ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** ในระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ข้อ 2.1 รายงานการประชุมสภาเทศบาลนครลำปาง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 วันศุกร์ที่ 23 ธันวาคม พ.ศ. 2565 มีสมาชิกท่านใดจะขอแก้ไขหรือไม่ครับ **เชิญครับ** **เชิญ** **นางสาวมทีรา สัทธาธิก**

**นางสาวมทีรา สัทธาธิก สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง** กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ และสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉัน **นางสาวมทีรา สัทธาธิก สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง** ขอแก้ไขรายงานการประชุม

- หน้าที่ 33 บรรทัดที่ 7 นับจากด้านล่าง ข้อความ “อันนี้คือระบุเพียงแค่สิบคนหรือมากกว่าสิบคนก็ได้” ขอแก้ไขเป็น “อันนี้คือระบุเพียงแค่สิบคนหรือน้อยกว่าสิบคนก็ได้”

**นายนพดล ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** ตามที่ **นางสาวมทีรา สัทธาธิก** ขอแก้ไขรายงานการประชุม

- หน้าที่ 33 บรรทัดที่ 7 นับจากด้านล่าง ข้อความ “มากกว่าสิบคนก็ได้” ขอแก้ไขเป็น “น้อยกว่าสิบคนก็ได้” สมาชิกท่านใดเห็นชอบให้แก้ไขรายงานการประชุมโปรดยกมือครับ

**นายวรดล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง** เห็นชอบ 5 เสียงครับ

**นายพนตล ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** สมาชิกท่านใดไม่เห็นชอบให้แก้ไข  
รายงานการประชุมโปรดยกมือครับ

**นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง** ไม่เห็นชอบไม่มี นอกนั้น  
งดออกเสียงครับ

**นายพนตล ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** สมาชิกสภาฯ เห็นชอบให้แก้ไขรายงาน  
การประชุมฯ จำนวน 5 เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มี นอกนั้นงดออกเสียงนะครับ

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้แก้ไขรายงานการประชุมสภาเทศบาลนครลำปาง  
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 วันศุกร์ที่ 23 ธันวาคม พ.ศ. 2565

- หน้าที่ 33 บรรทัดที่ 7 นับจากด้านล่าง ข้อความ “มากกว่าสิบคนก็ได้” แก้ไขเป็น “น้อยกว่าสิบคน  
ก็ได้” จำนวน 5 เสียง, ไม่เห็นชอบ ไม่มี, งดออกเสียง จำนวน 15 คน

**นายพนตล ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** มีสมาชิกท่านใดจะขอแก้ไขข้อหรือไม่ครับ  
ไม่มีนะครับ เมื่อไม่มี ผมจะขอมติรับรองรายงานการประชุม สมาชิกท่านใดรับรองรายงานการประชุม  
สภาเทศบาลนครลำปาง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 วันศุกร์ที่ 23 ธันวาคม 2565  
โปรดยกมือครับ

**นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง** สมาชิกสภาฯ รับรองรายงานการ  
ประชุม 18 เสียงครับ

**นายพนตล ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** ท่านใดไม่รับรองรายงานการประชุม  
โปรดยกมือครับ

**นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง** ไม่รับรองไม่มี นอกนั้น  
งดออกเสียงครับ

**นายพนตล ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** สมาชิกสภาฯ รับรองรายงานการ  
ประชุมฯ จำนวน 18 เสียง ไม่รับรอง ไม่มี นอกนั้นงดออกเสียงนะครับ

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลนครลำปาง สมัยประชุมสามัญ  
สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 วันศุกร์ที่ 23 ธันวาคม 2565 จำนวน 18 เสียง, ไม่รับรอง ไม่มี, งดออกเสียง  
2 คน

**ระเบียบวาระที่ 3**      **กระทู้ถาม**



**ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว**

**4.1 รายงานผลการศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ**

พ.ศ. ....

นายพดล ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ในระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่ คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว ข้อ 4.1 รายงานผลการศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. .... เชิญ คณะกรรมการฯ ครับ

**ร้อยเอกศักดิ์ชัย หงษ์ใจสี สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ และสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม ร้อยเอกศักดิ์ชัย หงษ์ใจสี สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ในฐานะประธานคณะกรรมการ ขอรายงานผลการศึกษา ดังต่อไปนี้

รายงานผลการศึกษาของคณะกรรมการวิสามัญ

ศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง

เรื่อง การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. ....

\*\*\*\*\*

ตามที่สภาเทศบาลนครลำปางได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญ ศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. .... ในการประชุมสภาเทศบาลนครลำปาง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2565 ประกอบด้วย

1. ร้อยเอกศักดิ์ชัย หงษ์ใจสี สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
2. นายวันชนะ สุวรรณเนตร สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
3. นายสามารถ พุทธา สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง
4. นายพดล บุญมา รองปลัดเทศบาลนครลำปาง
5. นายวิษณุศิโรตม์ วงศ์มณี ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ ได้กำหนดระยะเวลาการศึกษา จำนวน 30 วัน ระหว่างวันที่ 1 – 30 มกราคม 2566 นั้น



บัดนี้ คณะกรรมการฯ ได้ศึกษาร่างเทศบัญญัติดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว โดยในวันที่ 4 และ 30 มกราคม 2566 ได้นัดประชุมคณะกรรมการฯ ณ ห้องประชุมสมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ดังนั้น จึงขอ รายงานผลการศึกษาและสรุปความเห็นของคณะกรรมการฯ ดังนี้

## 1. ที่มาและความสำคัญของร่างเทศบัญญัติฯ

พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้ให้อำนาจเทศบาลนครลำปางในการออกข้อกำหนดของท้องถิ่นโดยการตราเทศบัญญัติกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ การขอรับใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน กำจัด หรือหาผลประโยชน์จากการจัดการมูลฝอยติดเชื้อ ตลอดจนการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ ประกอบกับกฎกระทรวงว่าด้วยการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. 2545 ได้กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดการมูลฝอยติดเชื้อให้มีผลใช้บังคับในท้องที่เทศบาลนครลำปาง

ดังนั้น เทศบาลนครลำปางจึงมีความจำเป็นต้องตราเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. .... เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ การขอรับใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน กำจัด หรือหาผลประโยชน์จากการจัดการมูลฝอยติดเชื้อ ตลอดจนการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยติดเชื้อขึ้นมาใช้บังคับในเขตเทศบาลนครลำปาง

## 2. เนื้อหาในร่างเทศบัญญัติฯ

ร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. .... ประกอบด้วย 7 หมวด 58 ข้อ ดังนี้

หมวด 1 บททั่วไป

หมวด 2 การเก็บ ขน และการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ

ส่วนที่ 1 การเก็บมูลฝอยติดเชื้อ

ส่วนที่ 2 การขนมูลฝอยติดเชื้อ

ส่วนที่ 3 การกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ

หมวด 3 การให้บริการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ

หมวด 4 หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการขอใบอนุญาตประกอบกิจการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ

หมวด 5 ค่าธรรมเนียมและค่าปรับ

หมวด 6 บทกำหนดโทษ

หมวด 7 บทเฉพาะกาล

โดยจากการศึกษาเนื้อหาทั้ง 7 หมวดแล้ว คณะกรรมการฯ มีความคิดเห็นว่า เนื้อหาในร่างเทศบัญญัติดังกล่าวมีความเหมาะสมเนื่องจากการจัดการมูลฝอยติดเชื้อมีการดำเนินการหลายขั้นตอนตั้งแต่การเก็บ การขน และการกำจัดไว้โดยเฉพาะ ซึ่งการดำเนินการจัดการมูลฝอยติดเชื้อดังกล่าว ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และแนวทางว่าด้วยการจัดการมูลฝอยติดเชื้อโดยเคร่งครัด มิฉะนั้น อาจเป็นแหล่งแพร่กระจายเชื้อโรคต่าง ๆ ได้ แต่ปัจจุบันเทศบาลนครลำปาง ยังไม่ได้มีการออกข้อกำหนดของท้องถิ่นโดยการตราเป็นเทศบัญญัติกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการเก็บ การขน และกำจัดมูลฝอย การขอรับใบอนุญาต การออกใบอนุญาต การต่ออายุใบอนุญาต การขอรับใบแทนใบอนุญาต และการออกใบแทนใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน กำจัด หรือหาผลประโยชน์จากการจัดการมูลฝอยติดเชื้อ ตลอดจนการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยติดเชื้อขึ้นใช้บังคับ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการควบคุม กำกับ ดูแลการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยติดเชื้อให้ถูกต้องด้วยสุขภาพอนามัย ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพประชาชน รวมทั้ง ป้องกันไม่ให้เกิดการแพร่กระจายของเชื้อโรคและไม่ก่อให้เกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญต่อประชาชน หรือไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนควบคุม กำกับ ดูแลการคิดอัตราค่าบริการของผู้รับใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยติดเชื้อโดยทำเป็นธุรกิจหรือได้รับ ประโยชน์ตอบแทน ด้วยการ คิดค่าบริการให้เหมาะสมเป็นธรรม จึงจำเป็นต้องตราเทศบัญญัตินี้ขึ้น

### 3. การศึกษาเปรียบเทียบกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ๆ

คณะกรรมการฯ ได้ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับเทศบัญญัติการจัดการมูลฝอยติดเชื้อจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ๆ จำนวน 3 แห่ง สามารถสรุปได้ว่า

1. เทศบาลนครนครสวรรค์ มีการใช้เทศบัญญัติเทศบาลนครนครสวรรค์ เรื่อง การเก็บ ขน และหรือการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. 2561 และดำเนินการบริหารจัดการมูลฝอยติดเชื้อในพื้นที่โดยอนุญาตให้เอกชนดำเนินการเป็นธุรกิจในพื้นที่ และกำหนดให้มีการทบทวนเทศบัญญัติฯ ทุก ๆ 5 ปี

2. เทศบาลนครนนทบุรี มีการใช้เทศบัญญัติเทศบาลนครนนทบุรี เรื่อง การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. 2565 ซึ่งเป็นการปรับปรุงใหม่จากเทศบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. 2547 เพื่อให้สอดคล้องกับกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต หนังสือรับรองการแจ้ง และการให้บริการในการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย พ.ศ. 2559 และกฎกระทรวงว่าด้วยการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 โดยการจัดการมูลฝอยติดเชื้อในพื้นที่ เทศบาลนครนนทบุรีเป็นผู้ดำเนินการเก็บและขนเอง มียานพาหนะ จำนวน 4 คัน ส่วนการกำจัดได้ส่งไปให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรีเป็นผู้ดำเนินการ

3. เทศบาลนครปากเกร็ด มีการใช้เทศบัญญัติเทศบาลนครปากเกร็ด เรื่อง การเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย พ.ศ. 2548 โดยเทศบาลนครปากเกร็ดเป็นผู้ดำเนินการเก็บและขนเอง มียานพาหนะ จำนวน 3 คัน ส่วนการกำจัดได้ส่งไปให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรีเป็นผู้ดำเนินการ

#### 4. การรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการฯ ได้จัดทำแบบรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียเกี่ยวกับร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. .... จำนวน 14 ราย ประกอบด้วยสถานพยาบาลและคลินิกภายในเขตเทศบาลนครลำปาง รวมถึงบริษัทเอกชนที่รับจ้างจัดการมูลฝอยติดเชื้อ ซึ่งส่วนใหญ่ (คิดเป็นร้อยละ 78.6) เห็นด้วยกับการให้มีเทศบัญญัติของเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยติดเชื้อเพื่อประโยชน์ในการควบคุม กำกับ ดูแลการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยติดเชื้อให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพประชาชน รวมทั้งป้องกันไม่ให้เกิดการแพร่กระจายของเชื้อโรคและไม่ก่อให้เกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญต่อประชาชน หรือไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม ในส่วนของอัตราค่าธรรมเนียมที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัติผู้มีส่วนได้เสียส่วนใหญ่ (คิดเป็นร้อยละ 57.1) ไม่เห็นด้วยกับอัตราค่าธรรมเนียม ทั้งนี้ โดยมีสรุปผลการรับฟังความคิดเห็นตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

#### 5. ข้อสังเกตเพิ่มเติม

- คณะกรรมการฯ มีข้อสังเกตเพิ่มเติมเกี่ยวกับอัตราค่าธรรมเนียมในการเก็บและขนมูลฝอยติดเชื้อแบบเป็นครั้งคราว ซึ่งตามร่างเทศบัญญัติฯ ได้กำหนดค่าบริการโดยคิดระยะทางห่างจากสถานที่กำจัด แต่คณะกรรมการฯ มีความเห็นว่า ควรคิดระยะทางห่างจากสำนักงานเทศบาลนครลำปาง เนื่องจากปัจจุบันพื้นที่เทศบาลนครลำปางและจังหวัดลำปางยังไม่มีสถานที่รับกำจัดขยะมูลฝอยติดเชื้อ สถานที่รับกำจัดมูลฝอยติดเชื้อที่ตั้งใกล้ที่สุดคืออำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่ หากกำหนดค่าบริการโดยคิดระยะทางห่างจากสถานที่กำจัดจะทำให้ประชาชนต้องจ่ายค่าบริการในอัตราที่สูงซึ่งจะเป็นการสร้างภาระแก่ประชาชนเกินสมควร ประกอบกับจากการศึกษาดูงานของเทศบาลนครนครสวรรค์ เทศบาลนครนนทบุรี และเทศบาลนครปากเกร็ดต่างก็กำหนดค่าบริการโดยคิดระยะทางห่างจากสำนักงานเทศบาลทั้งสิ้น



- ในส่วนของอัตราค่าธรรมเนียมการเก็บ ขน กำจัดและการออกใบอนุญาตท้ายเทศบัญญัติฯ คณะกรรมการได้ศึกษาเปรียบเทียบอัตราค่าธรรมเนียมกับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ๆ แล้วเห็นว่า อัตราค่าธรรมเนียมที่กำหนดไว้ในร่างเทศบัญญัติฯ มีความเหมาะสม และเป็นอัตราค่าธรรมเนียมที่ไม่สูงเกินไปกว่าที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง ทั้งนี้ โดยมีตารางการเปรียบเทียบอัตราค่าธรรมเนียมตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

- การดำเนินการบริหารจัดการมูลฝอยติดเชื้อในเขตพื้นที่เทศบาลนครลำปาง ควรดำเนินการโดยออกใบอนุญาตให้เอกชนดำเนินการกิจการรับทำการเก็บ ขน และนำไปกำจัดโดยทำเป็นธุรกิจหรือได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการดังเช่นของเทศบาลนครนครสวรรค์ ทั้งนี้ โดยเทศบาลฯ ทำหน้าที่ในการกำกับดูแลเอกชนในการดำเนินการเก็บ และขนมูลฝอยติดเชื้อให้ถูกต้องด้วยลักษณะไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพประชาชน รวมทั้งป้องกันไม่ให้เกิดการแพร่กระจายของเชื้อโรคและไม่ก่อให้เกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญต่อประชาชน หรือไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนควบคุม กำกับ ดูแลการคิดอัตราค่าบริการของผู้รับใบอนุญาตดำเนินการกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยติดเชื้อโดยทำเป็นธุรกิจหรือได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้เหมาะสมเป็นธรรม ด้วยเหตุและผล ดังนี้

1. ต้นทุนในการซื้อวัสดุ อุปกรณ์ (รถเก็บขนมูลฝอยติดเชื้อ) ในการเก็บและขนมีมูลค่าสูงและต้องสั่งทำเป็นกรณีพิเศษ

2. ไม่สามารถลงทุนก่อสร้างสถานที่กำจัดในเขตพื้นที่เทศบาลนครลำปาง รวมทั้งสถานที่กำจัดมูลฝอยปัจจุบันของเทศบาลฯ ได้ เนื่องจากมีต้นทุนก่อสร้างสูง และเป็นพื้นที่สังคมเมือง รวมทั้ง ต้องถูกต้องด้านจากประชาชนในพื้นที่

3. การออกใบอนุญาตให้เอกชนดำเนินการกิจการรับทำการเก็บ ขน และนำไปกำจัดโดยทำเป็นธุรกิจหรือได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ จะเป็นกรงายต่อการบริหารจัดการ

เมื่อคณะกรรมการฯ ได้ศึกษาร่างเทศบัญญัติฯ ครบแล้ว จึงมีมติให้เสนอผลการดำเนินงานของคณะกรรมการฯ ต่อประธานสภาเทศบาลนครลำปาง เพื่อให้ประธานสภาฯ จัดส่งรายงานให้แก่สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปางและนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลนครลำปางพิจารณาต่อไป

ลงชื่อ ร้อยเอก ศักดิ์ชัย หงษ์ใจลี ประธานกรรมการ  
(ศักดิ์ชัย หงษ์ใจลี)

ลงชื่อ วันชนะ สุวรรณเนตร กรรมการ  
(นายวันชนะ สุวรรณเนตร)

ลงชื่อ สามารถ พุทธา กรรมการ  
(นายสามารถ พุทธา)

ลงชื่อ นพดล บุญมา กรรมการ

ลงชื่อ วิษณุศักดิ์ภัทร์ วงศ์มณี กรรมการและเลขานุการ

(นายพนพดล บุญมา)

(นายวิชญ์ศศิภัทร์ วงศ์มณี)

**นายพนพดล ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** ที่ประชุมรับทราบรายงานผลการศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. .... ของคณะกรรมการฯ นะครับ

**ที่ประชุม** รับทราบ

**4.2 ญัตติ เรื่อง ขอเสนอญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. ....**

**นายพนพดล ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** ต่อไปข้อ 4.2 ญัตติ เรื่อง ขอเสนอญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. .... ตามที่สภาฯ ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. ... และคณะกรรมการได้รายงานผลการศึกษาให้สภาทราบแล้วเมื่อสักครู่นี้ ต่อไปจะเป็นการพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. ... ผมขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้วยครับ

**นายวรดล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายวรดล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง ขออนุญาตนำเรียนชี้แจง ข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ ญัตติ เรื่อง ขอเสนอญัตติ ร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. .... มีข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 60 วรรคแรก บัญญัติว่า “เทศบาลมีอำนาจตราเทศบัญญัติโดยไม่ขัดหรือแย้งต่อบทกฎหมาย ในกรณีดังต่อไปนี้ (1) เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามหน้าที่ของเทศบาลที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้ (2) เมื่อมีกฎหมายบัญญัติให้เทศบาลตราเทศบัญญัติหรือให้มีอำนาจตราเทศบัญญัติ” วรรคสอง บัญญัติว่า “ในเทศบัญญัตินั้น จะกำหนดโทษปรับผู้ละเมิดเทศบัญญัติไว้ด้วยก็ได้ แต่ห้ามมิให้กำหนดเกินกว่าหนึ่งพันบาท” พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 4 บัญญัติว่า “ในพระราชบัญญัตินี้ “มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุ ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เถ้า มูลสัตว์ ซากสัตว์ หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น และหมายความรวมถึงมูลฝอยติดเชื้อ...” มาตรา 20 บัญญัติว่า “เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และจำกัด สิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยให้ราชการส่วนท้องถิ่นมีอำนาจออกข้อบัญญัติท้องถิ่นดังต่อไปนี้ (1) ห้ามการถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นในที่หรือทางสาธารณะซึ่งสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย นอกจากในที่ที่ราชการส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้ (2) กำหนดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยตามที่หรือทางสาธารณะและสถานที่เอกชน (3) กำหนดวิธีการเก็บ ขน และ

กำจัดสิ่งปฏิภูลหรือมูลฝอยหรือให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ปฏิบัติให้ถูกต้องด้วย  
 สุขลักษณะตามสภาพหรือลักษณะการใช้อาคารหรือสถานที่นั้น ๆ (4) กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมในการ  
 ให้บริการของราชการส่วนท้องถิ่น หรือบุคคลอื่นที่ราชการส่วนท้องถิ่นมอบให้ดำเนินการแทน ในการเก็บ ขน  
 หรือกำจัดสิ่งปฏิภูลหรือมูลฝอย ไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง ทั้งนี้ การจะกำหนดอัตรา  
 ค่าธรรมเนียมการกำจัดสิ่งปฏิภูลหรือมูลฝอยราชการส่วนท้องถิ่นนั้นจะต้องดำเนินการให้ถูกต้องด้วย  
 สุขลักษณะตามที่กำหนดในกฎกระทรวง (5) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการเก็บ ขน และ  
 กำจัดสิ่งปฏิภูลหรือมูลฝอย เพื่อให้ผู้รับใบอนุญาตตามมาตรา 19 ปฏิบัติ ตลอดจนกำหนดอัตรา  
 ค่าบริการขั้นสูงตามลักษณะการให้บริการที่ผู้รับใบอนุญาตตามมาตรา 19 จะพึงเรียกเก็บได้ (6) กำหนดการ  
 อื่นใดที่จำเป็นเพื่อให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ” มาตรา 54 วรรคแรก บัญญัติว่า “ในกรณีที่พระราชบัญญัตินี้  
 บัญญัติให้การประกอบกิจการใดหรือการกระทำใดต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ให้ราชการ  
 ส่วนท้องถิ่นมีอำนาจออกข้อบัญญัติท้องถิ่นกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการขอ และการออก  
 ใบอนุญาตในเรื่องนั้นได้...” มาตรา 63 บัญญัติว่า “ให้ราชการส่วนท้องถิ่นมีอำนาจออกข้อบัญญัติท้องถิ่น  
 กำหนดค่าธรรมเนียมตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง”  
 พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไข  
 เพิ่มเติมมาตรา 34/1 วรรคแรก บัญญัติว่า “การเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิภูลและมูลฝอย ในเขตพื้นที่ของ  
 ราชการ ส่วนท้องถิ่นใด ให้เป็นหน้าที่และอำนาจของราชการส่วนท้องถิ่นนั้น...” วรรคห้า บัญญัติว่า “ให้เป็น  
 หน้าที่ของราชการส่วนท้องถิ่นที่จะเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิภูลและมูลฝอยจากผู้  
 ที่เกี่ยวข้องตามอัตราที่กำหนดในข้อกำหนดของท้องถิ่นซึ่งต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง” มาตรา  
 34/2 วรรคแรก บัญญัติว่า “ผู้ใดประสงค์จะดำเนินการรับทำการเก็บ ขน กำจัด หรือหาประโยชน์จากการ  
 จัดการสิ่งปฏิภูลและมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการต้อง  
 ได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ทั้งนี้ การขอรับใบอนุญาต การออกใบอนุญาต การต่ออายุ  
 ใบอนุญาต การขอรับใบแทนใบอนุญาต และการออกใบแทนใบอนุญาต ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ  
 ที่กำหนดในข้อกำหนดของท้องถิ่น” วรรคสอง บัญญัติว่า “ใบอนุญาตที่ออกให้ตามวรรคหนึ่งให้มีอายุ  
 ดังต่อไปนี้ (1) ใบอนุญาตการรับทำการเก็บและขนสิ่งปฏิภูลและมูลฝอยให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออก  
 ใบอนุญาต (2) ใบอนุญาตการกำจัดสิ่งปฏิภูลและมูลฝอยให้มีอายุห้าปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต (3)  
 ใบอนุญาตการหาประโยชน์จากการจัดการสิ่งปฏิภูลและมูลฝอยให้มีอายุห้าปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต”  
 มาตรา 34/3 วรรคแรก บัญญัติว่า “เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการคัดแยก  
 เก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิภูลและมูลฝอย ให้ราชการส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ออกข้อกำหนดของท้องถิ่น ดังต่อไปนี้  
 (1) กำหนดหลักเกณฑ์การจัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิภูลและมูลฝอยในสถานที่เอกชนที่เปิดให้ประชาชนเข้าไปได้  
 (2) กำหนดวิธีการคัดแยก เก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิภูลและมูลฝอย (3) กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมในการ  
 ให้บริการของราชการส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นรวมทั้งองค์การบริหาร



ส่วนจังหวัดหรือเอกชนที่ราชการส่วนท้องถิ่นมอบหมายให้ดำเนินการแทนในการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูล และมูลฝอย ไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง (4) กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาตตามมาตรา 34/2 ไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง (5) กำหนดการอื่นใดที่จำเป็นเกี่ยวข้องกับการจัดการสิ่งปฏิกูล และมูลฝอย เพื่อให้ถูกต้องด้วยสุจริตและสุจริต” ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา ท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 45 กำหนดว่า “ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่น ต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติ

ให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้...” ข้อ 47 วรรคหนึ่ง กำหนดว่า “ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติ วาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่า จะรับหลักการแห่ง ร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามมิให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภา ท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว” กล่าวโดยสรุป คือ ญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. .... เป็นร่างเทศบัญญัติทั่วไป ซึ่งโดยหลักการแล้ว ต้องพิจารณาเป็น สามวาระ แต่ที่ประชุมสภาฯ จะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ โดยในการพิจารณา วาระที่หนึ่ง ขึ้นรับหลักการ ก่อนที่จะลงมติว่า จะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติไว้พิจารณาหรือไม่ จะต้องเปิดโอกาสให้ สมาชิกสภาฯ ได้อภิปรายพอสมควรแล้ว ขอนำเรียนชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องดังกล่าวข้างต้นผ่าน ท่านประธานไปยังท่านสมาชิกสภาฯ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาญัตตินี้ต่อไปครับ

**นายนพต ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** ในญัตตินี้ จะมีสมาชิกสภาฯ ท่านใด ประสงค์จะอภิปรายหรือไม่ เชิญครับ ไม่มีนะครับ ฝ่ายบริหารจะชี้แจงเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ไม่มีนะครับ เมื่อได้เปิดโอกาสให้สมาชิกสภาฯ ได้อภิปรายแล้ว และไม่มีผู้ใดประสงค์อภิปราย ผมจึงขอปิดการอภิปราย และจะขอมติที่ประชุมในวาระที่หนึ่ง ขึ้นรับหลักการร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการ มูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. .... ก่อนที่จะลงมติ ขอให้เลขานุการสภาฯ นับองค์ประชุมครับ

**นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง** ขณะนี้มีสมาชิกอยู่ในที่ประชุม 19 ท่าน ครบองค์ประชุมครับ

**นายนพต ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** ในข้อ 4.2 ญัตติ เรื่อง ขอเสนอญัตติร่าง เทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. .... สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบให้รับ หลักการฯ โปรดยกมือครับ

**นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง** เห็นชอบให้รับหลักการฯ จำนวน 15 เสียง

**นายนพต ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** ท่านใดไม่เห็นชอบให้รับหลักการฯ โปรดยกมือ

**นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง** ไม่เห็นชอบให้รับหลักการ ไม่มี  
นอกนั้นงดออกเสียงครับ

**นายนพตล ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง สมาชิกสภา** เห็นชอบให้รับหลักการ  
จำนวน 15 เสียง, ไม่เห็นชอบให้รับหลักการ ไม่มี, นอกนั้นงดออกเสียงนะครับ

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้รับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง  
เรื่อง การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. .... จำนวน 15 เสียง, ไม่เห็นชอบ ไม่มี, งดออกเสียง จำนวน 4 คน

**นายนพตล ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** ต่อไปขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจง  
ข้อระเบียบ

**นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ  
ท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง  
ผมขออนุญาตนำเรียนชี้แจง ข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับการพิจารณาในวาระที่สอง ชั้นแปร  
ญัตติของร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. .... ซึ่งทางสภาเราได้มี  
มติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติไว้พิจารณาแล้ว ซึ่งการพิจารณาในวาระที่สองนั้น จะมีระเบียบกฎหมายที่  
เกี่ยวข้อง ดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไข  
เพิ่มเติม ข้อ 45 กำหนดว่า “ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่  
ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้” วรรคสอง กำหนดว่า “ในการพิจารณา  
สามวาระรวดเดียวผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่  
ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว  
การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่  
ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ...” ข้อ 38 วรรคห้า กำหนดว่า “...ญัตติดังต่อไปนี้อาจเสนอ  
ด้วยวาจาในที่ประชุมสภาท้องถิ่นได้ โดยให้นำความในข้อ 39 มาใช้บังคับ” ข้อ 38 วรรคห้า (4) กำหนดว่า  
“ขอให้พิจารณาร่างข้อบัญญัติสามวาระรวดเดียวตามข้อ 45” ข้อ 39 วรรคหนึ่ง กำหนดว่า “การเสนอญัตติ  
ด้วยวาจานั้น ให้นำความในข้อ 63 วรรคหนึ่ง มาใช้บังคับโดยอนุโลม” และวรรคสอง กำหนดว่า “การรับรอง  
ญัตติเช่นว่านี้ ให้กระทำโดยวิธียกมือขึ้นพันศิริชะ” และข้อ 63 วรรคหนึ่ง กำหนดว่า “สมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใด  
ประสงค์จะกล่าวถ้อยคำใดต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นให้ยกมือขึ้นพันศิริชะ เมื่อประธานสภาท้องถิ่นอนุญาต  
แล้วจึงกล่าวได้ โดยให้ยื่นกล่าว ณ ที่ของตน หรือ ณ ที่ซึ่งจัดไว้ก็ได้ และต้องกล่าวกับประธานสภาท้องถิ่น”  
จากระเบียบข้อบังคับดังกล่าวที่ผมได้ชี้แจงต่อที่ประชุม สรุปเป็นสาระสำคัญได้ว่า ญัตติร่างเทศบัญญัติ

เทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. .... ที่เสนอมานี้โดยหลักการ ต้องพิจารณาเป็น  
 สามารถ แต่ที่ประชุม จะอนุมัติให้พิจารณาสามารถรวดเร็วก็ได้ โดยผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภา  
 จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมเป็นผู้เสนอ และเมื่อที่ประชุมสภา อนุมัติให้พิจารณา  
 สามารถรวดเร็วแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภา เป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภาโดยให้  
 ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ทั้งนี้ การเสนอขอให้พิจารณาร่างข้อเทศบัญญัติ  
 สามารถรวดเร็ว สามารถเสนอญัตติด้วยวาจา หากสมาชิกสภา ท่านใดมีความประสงค์จะเสนอ  
 ญัตติขอให้พิจารณาร่างข้อเทศบัญญัติสามารถรวดเร็ว ก็ให้ยกมือขึ้นพ้นศีรษะ เมื่อท่านประธานอนุญาต  
 แล้วจึงเสนอได้ และต้องมีสมาชิกสภา รับรองอย่างน้อย 2 คน ขอนำเรียนชี้แจงข้อระเบียบกฎหมาย  
 ที่เกี่ยวข้องดังกล่าวข้างต้นผ่านท่านประธานไปยังท่านสมาชิกสภา เพื่อให้ท่านสมาชิกสภา ใช้ประกอบการ  
 พิจารณาต่อไปครับ

**นายพดล ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** ตามที่เลขานุการสภา ได้อธิบาย  
 ข้อระเบียบไปเมื่อสักครู่ ผมก็จะขอนำเรียนปรึกษาในที่ประชุมว่าจะเอาอย่างไร ขอเชิญสมาชิกสภา เสนอครับ  
 เชิญ นายสามารถ พุทธา

**นายสามารถ พุทธา สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ กระผม  
 นายสามารถ พุทธา สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาญัตติร่างเทศบัญญัติ  
 เทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. .... เป็นสามารถรวดเร็ว โดยมีผู้เสนอร่วม  
 จำนวน 7 คนครับ

**นายพดล ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** นายสามารถ พุทธา สมาชิกสภา  
 เทศบาลนครลำปาง ได้เสนอให้พิจารณาญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอย  
 ติดเชื้อ พ.ศ. .... เป็นสามารถรวดเร็ว ขอผู้รับรองครับ ผู้รับรองถูกต้องนะครับ ต่อไปขอผู้เสนอร่วมครับ  
 โดยต้องมีผู้เสนอร่วม จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุม เชิญผู้เสนอร่วมครับ เชิญ  
 นายบุญทรง ชุ่มแสง

**นายบุญทรง ชุ่มแสง สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ กระผม  
 นายบุญทรง ชุ่มแสง สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ขอเสนอให้พิจารณาเป็นสามารถรวดเร็ว ร่วมกับ  
 นายสามารถ พุทธา ครับ

**นายพดล ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** ขอผู้รับรองครับ ผู้รับรองถูกต้องนะครับ  
 ท่านต่อไป เชิญ นายวันชนะ สุวรรณเนตร



**นายวันชนะ สุวรรณเนตร สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ กระผม นายวันชนะ สุวรรณเนตร สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ขอเสนอให้พิจารณาเป็นสามวาระรวดเดียว ร่วมกับ นายสามารถ พุทธา ครับ

**นายนพดล ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** ขอผู้รับรองครับ ผู้รับรองถูกต้องนะครับ ท่านต่อไป เชิญ นายวิบูลย์ ฐานิสราภูล

**นายวิบูลย์ ฐานิสราภูล สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ กระผม นายวิบูลย์ ฐานิสราภูล สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ขอเสนอให้พิจารณาเป็นสามวาระรวดเดียว ร่วมกับ นายสามารถ พุทธา ครับ

**นายนพดล ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** ขอผู้รับรองครับ ผู้รับรองถูกต้องนะครับ ท่านต่อไป เชิญ นายเสริมเกียรติ ชูวัฒน์กุล

**นายเสริมเกียรติ ชูวัฒน์กุล สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ กระผม นายเสริมเกียรติ ชูวัฒน์กุล สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ขอเสนอให้พิจารณาเป็นสามวาระรวดเดียว ร่วมกับ นายสามารถ พุทธา ครับ

**นายนพดล ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** ขอผู้รับรองครับ ผู้รับรองถูกต้องนะครับ ท่านต่อไป เชิญ นางสาวสร้อยญา เจนวนิชกุล

**นางสาวสร้อยญา เจนวนิชกุล สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ ดิฉัน นางสาวสร้อยญา เจนวนิชกุล สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ขอเสนอให้พิจารณาเป็นสามวาระรวดเดียว ร่วมกับ นายสามารถ พุทธา ค่ะ

**นายนพดล ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** ขอผู้รับรองครับ ผู้รับรองถูกต้องนะครับ ท่านต่อไป เชิญ นางสาวอมลยา เจนตวนิชย์

**นางสาวอมลยา เจนตวนิชย์ สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ ดิฉัน นางสาวอมลยา เจนตวนิชย์ สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ขอเสนอให้พิจารณาเป็นสามวาระรวดเดียว ร่วมกับ นายสามารถ พุทธา ค่ะ

**นายนพดล ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** ขอผู้รับรองครับ ผู้รับรองถูกต้องนะครับ ท่านต่อไป เชิญ นางรัญจวน คำพิชัย

**นางรัญจวน คำพิชัย สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ ดิฉัน  
นางรัญจวน คำพิชัย สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ขอเสนอให้พิจารณาเป็นสามวาระรวดเดียว ร่วมกับ  
นายสามารถ พุทธา ค่ะ

**นายนพต ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** มีผู้เสนอร่วมครบ จำนวน 8 ท่านนะครับ  
ขอเชิญเลขานุการสภาฯ แจ้งอีกครั้ง ครับ

**นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ  
ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง  
ขออนุญาตสรุปจำนวนผู้ที่เสนอร่วมให้พิจารณาเป็นสามวาระรวดเดียว คือ

- |                    |             |
|--------------------|-------------|
| 1. นายสามารถ       | พุทธา       |
| 2. นายบุญทรง       | ชุ่มแสง     |
| 3. นายวันชนะ       | สุวรรณเนตร  |
| 4. นายวิบูลย์      | ฐานิสรากุล  |
| 5. นายเสริมเกียรติ | ชูวัฒน์กุล  |
| 6. นางสาวสร้อยญา   | เจนวานิชกุล |
| 7. นางสาวอมลยา     | เจนตวนิชย์  |
| 8. นางรัญจวน       | คำพิชัย     |

**นายนพต ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** เมื่อมีผู้เสนอร่วม จำนวน 8 ท่าน  
มีจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุม เป็นไปตามที่ระเบียบกำหนด มีสมาชิกท่านใด  
จะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับ ไม่มีนะครับ ถ้าไม่มี ต่อไปผมจะขอมติที่ประชุมนะครับ ท่านใดอนุมัติให้  
พิจารณาเป็นสามวาระรวดเดียว โปรดยกมือครับ

**นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง** อนุมัติ จำนวน 14 เสียง

**นายนพต ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** ท่านใดไม่อนุมัติ โปรดยกมือ

**นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง** ไม่อนุมัติ ไม่มี นอกนั้น  
งดออกเสียงครับ

**นายนพต ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** สมาชิกสภาฯ อนุมัติให้พิจารณาเป็น  
สามวาระรวดเดียว จำนวน 14 เสียง, ไม่อนุมัติ ไม่มี, นอกนั้นงดออกเสียงนะครับ

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้พิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. .... เป็นสามวาระรวดเดียว จำนวน 14 เสียง, ไม่อนุมัติ ไม่มี, งดออกเสียง จำนวน 6 คน

**นายนพดล ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** ต่อไปเป็นการพิจารณาร่างเทศบัญญัติ เทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. .... ในวาระที่ 2 เชิญท่านเลขานุการสภาฯ ชี้แจง ข้อระเบียบ

**นายวรดล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายวรดล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง ก่อนจะดำเนินการในวาระที่สอง ผมมีข้อระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเสนอคำแปรที่จะนำเรียนแจ้งต่อที่ ประชุม ดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไข เพิ่มเติม ข้อ 49 วรรคสอง กำหนดว่า “ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติ ล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อ และเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติในกรณี ที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ” และ วรรคท้าย กำหนดว่า “ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้” ข้อ 51 กำหนดว่า “ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น” ตามข้อระเบียบที่กระผมได้นำเรียนต่อที่ประชุมเมื่อสักครู่ สรุปความว่า “การเสนอคำแปรญัตติสมาชิกสภาฯ ผู้ใด เห็นควรแก้ไขเพิ่มเติมร่างเทศบัญญัติก็ให้เสนอคำแปร ญัตติด้วยวาจา โดยให้ปรึกษาเรียงตามลำดับเป็นรายข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่แก้ไข เสนอต่อ ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในการเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาจะต้องมีสมาชิกสภาฯ รับรองอย่าง น้อยสองคน ทั้งนี้ ให้ที่ประชุมสภาฯ เป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธาน คณะกรรมการแปรญัตติ” ขอนำเรียนชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องดังกล่าวข้างต้นผ่านท่านประธาน ไปยังท่านสมาชิกสภาฯ เพื่อให้ท่านสมาชิกสภาฯ ใช้ประกอบการพิจารณาต่อไปครับ

**นายนพดล ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** เมื่อสักครู่เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจง วิธีดำเนินการในวาระที่สองไปแล้ว ผมก็ขอปรึกษาหารือต่อที่ประชุมฯ เพื่อให้การประชุมพิจารณากระชับ รวดเร็ว และเรียบร้อย ผมขอความเห็นชอบจากที่ประชุมฯ จะใช้วิธีการพิจารณาในวาระที่สอง เรียงตามลำดับ เป็นรายข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่แก้ไขเท่านั้นนะครับ ส่วนข้อที่ไม่มีแก้ไข ก็ถือว่าคงตามร่างเดิม



เนื่องจากทุกท่านมีร่างเทศบัญญัติอยู่ในมือแล้ว ต่อไปผมจะขอความเห็นชอบและลงมติในระดับ สมาชิกท่านใดเห็นชอบให้พิจารณาเรียงตามลำดับเป็นรายชื่อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่แก้ไขเท่านั้น โปรดยกมือครับ

**นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง** เห็นชอบ 13 เสียงครับ

**นายนพตล ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** ท่านใดไม่เห็นชอบ โปรดยกมือ

**นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง** ไม่เห็นชอบ ไม่มี นอกนั้นงดออกเสียงครับ

**นายนพตล ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** สมาชิกสภา เห็นชอบให้พิจารณาในวาระที่สอง เรียงตามลำดับเป็นรายชื่อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่แก้ไข จำนวน 13 เสียง, ไม่เห็นชอบไม่มี, นอกนั้นงดออกเสียงนะครับ

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้พิจารณาในวาระที่สอง เรียงตามลำดับเป็นรายชื่อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่แก้ไข จำนวน 13 เสียง, ไม่เห็นชอบ ไม่มี, งดออกเสียงจำนวน 7 คน

**นายนพตล ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** ต่อไปเป็นการพิจารณาวาระที่สอง ขึ้นแปรญัตติ ขอเชิญสมาชิกสภา เสนอคำแปรญัตติ เชิญ ร้อยเอกศักดิ์ชัย หงษ์ใจลี

**ร้อยเอกศักดิ์ชัย หงษ์ใจลี สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ กระผม ร้อยเอกศักดิ์ชัย หงษ์ใจลี สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ในฐานะคณะกรรมการแปรญัตติ ท่านประธานครับ การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. .... ซึ่งผมในฐานะกรรมการวิสามัญ ในการศึกษาร่างเทศบัญญัติที่ผมได้กล่าวรายงานผลการศึกษาต่อที่ประชุม ด้วยร่างเทศบัญญัตินี้ เขากำหนดไว้ว่า ค่าเก็บและขนมูลฝอยติดเชื้อ เป็นครั้งคราว ค่าบริการ ให้นำระยะทางพื้นที่เก็บ และขน ไปยังสถานที่กำจัด ซึ่งคณะกรรมการก็ได้ศึกษาแล้วว่า สถานที่รับกำจัดมูลฝอยติดเชื้อที่ตั้งใกล้ที่สุดคืออำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่ หากกำหนดค่าบริการโดยคิดระยะทางห่างจากสถานที่กำจัดจะทำให้ประชาชนต้องจ่ายค่าบริการในอัตราที่สูงซึ่งจะเป็นการสร้างภาระแก่ประชาชนเกินสมควร ประกอบกับจากการศึกษาดูงานของเทศบาลนครสวรรคร์ เทศบาลนครนทบุรี และเทศบาลนครปากเกร็ดต่างก็กำหนดค่าบริการโดยคิดระยะห่างจากสำนักงานเทศบาลทั้งสิ้น เรามีสถานประกอบการบางที่ก็อยู่บริเวณตำบลสบตุ๋ย หรือตำบลหัวเวียง หรือตำบลสวนดอก ผมเห็นว่าให้นำจากสำนักงานเทศบาลนครลำปาง นับตรงนี้เป็นหลักจะได้ง่ายต่อการจัดเก็บค่าธรรมเนียม การเก็บ ขน จึงขอเสนอแก้ไขข้อความ ในหน้าที่ 18 อัตราค่าธรรมเนียมการเก็บ ขน กำจัด และการออกใบอนุญาต ท้ายเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. .... ในข้อ 1. ค่าเก็บและขนมูลฝอยติดเชื้อ ข. ค่าเก็บและขนมูลฝอยติดเชื้อ เป็นครั้งคราว (1) ค่าบริการ

คำว่า “-ระยะทางห่างจากสถานที่กำจัด” ให้แก้ไขข้อความเป็น “-ระยะทางห่างจากสำนักงานเทศบาลนครลำปาง” ทั้งหมด เพื่อที่จะได้สะดวกต่อการคิดค่าธรรมเนียม ขอขอบคุณครับ

**นายนพดล ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** ขอผู้รับรองครับ ผู้รับรองถูกต้อง จะมีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ไม่มีนะครับ ทางฝ่ายบริหาร มีอะไรเพิ่มเติมหรือไม่ ไม่มีนะครับ เมื่อไม่มีจะขอมติที่ประชุมนะครับ สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นด้วยกับคำแปรญัตติของ ร้อยเอกศักดิ์ชัย หงษ์ใจลี สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ที่เสนอคำแปรญัตติขอแก้ไขข้อความในร่างเทศบัญญัติฯ หน้าที่ 18 อัตราค่าธรรมเนียมการเก็บ ขน กำจัด และการออกใบอนุญาต ท้ายเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. .... ในข้อ 1. ค่าเก็บและขนมูลฝอยติดเชื้อ ข. ค่าเก็บและขนมูลฝอยติดเชื้อ เป็นครั้งคราว (1) ค่าบริการ คำว่า “- ระยะทางห่างจากสถานที่กำจัด” ให้แก้ไขข้อความเป็น “- ระยะทางห่างจากสำนักงานเทศบาลนครลำปาง” ทั้งหมด โปรดยกมือครับ

**นายวรดล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง** เห็นชอบกับคำขอแปร 13 เสียงครับ

**นายนพดล ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** ท่านใดเห็นชอบให้คงตามร่างเดิม โปรดยกมือ

**นายวรดล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง** เห็นชอบให้คงตามร่างเดิม ไม่มี นอกนั้นงดออกเสียงครับ

**นายนพดล ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** สมาชิกสภาฯ เห็นชอบกับคำขอแปร จำนวน 13 เสียง เห็นชอบให้คงตามร่างเดิม ไม่มี นอกนั้นงดออกเสียงนะครับ

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบกับคำขอแปร ให้แก้ไขข้อความในหน้าที่ 18 อัตราค่าธรรมเนียมการเก็บ ขน กำจัด และการออกใบอนุญาต ท้ายเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. .... ในข้อ 1. ค่าเก็บและขนมูลฝอยติดเชื้อ ข. ค่าเก็บและขนมูลฝอยติดเชื้อ เป็นครั้งคราว

(1) ค่าบริการ

- ระยะทางห่างจากสำนักงานเทศบาลนครลำปางไม่เกิน 1 กิโลเมตร คิดอัตราครั้งละ 1,500 บาท
- ระยะทางห่างจากสำนักงานเทศบาลนครลำปางตั้งแต่ 1 กิโลเมตร แต่ไม่เกิน 4 กิโลเมตร คิดอัตราครั้งละ 2,500 บาท
- ระยะทางห่างจากสำนักงานเทศบาลนครลำปางตั้งแต่ 4 กิโลเมตร แต่ไม่เกิน 8 กิโลเมตร คิดอัตราครั้งละ 3,500 บาท

- ระยะทางห่างจากสำนักงานเทศบาลนครลำปางเกิน 8 กิโลเมตรขึ้นไป  
คิดอัตราครั้งละ 5,000 บาท, จำนวน 13 เสียง, ไม่เห็นชอบ ไม่มี, งดออกเสียง 7 คน

**นายนพดล ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** ผ่านวาระที่สองในชั้นการแปรญัตติไปแล้วนะครับ ต่อไปเป็นวาระที่สามผมจะขอมติที่ประชุมนะครับ สมาชิกสภา ท่านใดเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. .... โปรดยกมือครับ

**นายวรดล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง** เห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติ จำนวน 14 เสียงครับ

**นายนพดล ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** ท่านใดไม่เห็นชอบ โปรดยกมือ

**นายวรดล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง** ไม่เห็นชอบ ไม่มี

**นายนพดล ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** สมาชิกสภา เห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติ จำนวน 14 เสียงครับ, ไม่เห็นชอบ ไม่มี, นอกนั้นงดออกเสียงนะครับ

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. .... จำนวน 14 เสียง, ไม่เห็นชอบ ไม่มี, งดออกเสียง 6 คน

**นายนพดล ผดุงพงษ์ ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** ขณะนี้เวลา 10.45 นาที ผมขอพักการประชุม 15 นาที เริ่มประชุมเวลา 11.00 น. นะครับ

**พักการประชุม 15 นาที**

**เริ่มประชุมต่อ เวลา 11.00 น.**

**นายวรดล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายวรดล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง บัดนี้ถึงกำหนดการที่ท่านประธานได้สั่งพักการประชุมแล้ว และขณะนี้สมาชิกสภา อยู่ในที่ประชุมจำนวน 13 ท่าน ครบองค์ประชุม กระผมขอเรียนเชิญท่านสมบูรณ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ได้ขึ้นมาทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม และดำเนินการประชุมในระเบียบวาระต่อไป กราบเรียนเชิญครับ

**ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอใหม่**



5.1 เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกเทศมนตรีนครลำปาง ประจำปี พ.ศ. 2565

นายสมบูรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุม ผมขอดำเนินการประชุมต่อหน้าครับ ต่อไป ข้อ 5.1 เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกเทศมนตรีนครลำปาง ประจำปี พ.ศ. 2565 ขอเชิญผู้บริหารครับ

นายสุรพล ตันสุวรรณ รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง เรียนท่านประธานที่เคารพ และสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายสุรพล ตันสุวรรณ รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง ได้รับมอบหมายจาก นายกเทศมนตรีนครลำปาง ให้เป็นผู้แถลง

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกเทศมนตรีนครลำปาง ประจำปี พ.ศ. 2565

เรียน ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกเทศมนตรีฯ จำนวน 24 เล่ม

ตามที่นายกเทศมนตรีนครลำปาง ได้แถลงนโยบายต่อสภาเทศบาล เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2564 และได้มอบหมายนโยบายให้ทุกส่วนการงานของเทศบาลนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติแล้วนั้น

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 มาตรา 48 ทศ วรโรคห้า “ให้นายกเทศมนตรีจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาเทศบาลเป็นประจำทุกปี”

ดังนั้น จึงขอรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกเทศมนตรีนครลำปาง ประจำปี พ.ศ. 2565 เพื่อให้ท่านได้โปรดแจ้งให้สภาเทศบาลนครลำปางทราบต่อไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

กิตติ จิระสันติการ

ผู้เสนอ

(นายกิตติ จิระสันติการ)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน

นายกเทศมนตรีนครลำปาง

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุม ท่านสมาชิกสภาฯ ครับ ทางผู้บริหารก็ได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาแห่งนี้ ซึ่งได้มีหนังสือจัดส่งให้กับสมาชิกสภาฯ ทุกท่านแล้ว สมาชิกท่านใดจะอภิปรายเชิญครับ ไม่มีนะครับ เมื่อไม่มี ถือว่ามติที่ประชุมรับทราบรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกเทศมนตรีนครลำปาง ประจำปี พ.ศ. 2565 นะครับ

มติที่ประชุม รับทราบ

5.2 ญัตติ เรื่อง ขอเสนอญัตติให้ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง นำปรึกษาในที่ประชุมเกี่ยวกับการประชุมสมัยสามัญ ประจำปี 2566 สมัยที่ 2, สมัยที่ 3, สมัยที่ 4 ว่าจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยนั้นมีการกำหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของปี 2567 และมีกำหนดกี่วัน

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุม ต่อไป ข้อ 5.2 ญัตติ เรื่อง ขอเสนอญัตติให้ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง นำปรึกษาในที่ประชุมเกี่ยวกับการประชุมสมัยสามัญ ประจำปี 2566 สมัยที่ 2, สมัยที่ 3, สมัยที่ 4 ว่าจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยนั้นมีการกำหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของปี 2567 และมีกำหนดกี่วัน ขอเชิญผู้เสนอครับ

ร้อยเอกศักดิ์ชัย หงษ์ใจสี สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง เรียนท่านประธานเคารพ และสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม ร้อยเอกศักดิ์ชัย หงษ์ใจสี สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ขอเสนอญัตติดังนี้

### ญัตติ

เรื่อง ขอเสนอญัตติให้ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง นำปรึกษาในที่ประชุมเกี่ยวกับการประชุมสมัยสามัญ ประจำปี 2566 สมัยที่ 2, สมัยที่ 3, สมัยที่ 4 ว่าจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยนั้นมีการกำหนดที่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกในปี 2567 และมีกำหนดที่วัน

เรียน ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง

ตามที่ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 มาตรา 24 บัญญัติว่า “ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสี่สมัย สมัยประชุมสามัญครั้งแรกและวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปี ให้สภาเทศบาลกำหนด” และมาตรา 24 วรรคท้าย บัญญัติว่า “สมัยประชุมสามัญหนึ่ง ๆ ให้มีกำหนดไม่เกินสามสิบวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีก จะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัด” ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 ข้อ 11 วรรคหนึ่ง (2) กำหนดว่า “สำหรับเทศบาลให้สภาเทศบาลกำหนดว่า การประชุมสมัยสามัญประจำปีแต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีการกำหนดที่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกในปีถัดไป และมีกำหนดที่วัน” และวรรคสอง กำหนดว่า “การกำหนดสมัยประชุมและวันประชุมให้เป็นไปตามที่กฎหมายว่าด้วยองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด” และข้อ 21 กำหนดว่า “การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลา และวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกในปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่น นำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ 11 มาใช้บังคับโดยอนุโลม” นั้น

ดังนั้น เพื่อถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 จึงเสนอญัตติฯ เพื่อให้ประธานสภาเทศบาลนครลำปางนำปรึกษาในที่ประชุมสภาฯนี้เกี่ยวกับการประชุมสมัยสามัญประจำปี 2566 สมัยที่ 2, สมัยที่ 3, สมัยที่ 4 ว่าจะเริ่มเมื่อใด และแต่ละสมัยนั้น มีการกำหนดที่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกในปี 2567 ว่าจะเริ่มเมื่อใด มีการกำหนดที่วัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ ร้อยเอก ศักดิ์ชัย หงษ์ใจลี ผู้เสนอ  
(ศักดิ์ชัย หงษ์ใจลี)



## สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง

ลงชื่อ	วันชนะ สุวรรณเนตร	ผู้รับรอง	ลงชื่อ	สามารถ พุทธา	ผู้รับรอง
	(นายวันชนะ สุวรรณเนตร)			(นายสามารถ พุทธา)	
	สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง			สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง	

**นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุม** ตามที่ ร้อยเอกศักดิ์ชัย หงษ์ใจลี สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง เสนอญัตติให้ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง นำปรึกษาในที่ประชุมเกี่ยวกับการประชุมสมัยสามัญ ประจำปี 2566 สมัยที่ 2, สมัยที่ 3, สมัยที่ 4 ว่าจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยนั้นมีกำหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปี 2567 และมีกำหนดกี่วันนั้น ผมขอ นำปรึกษาที่ประชุมสภาฯ เป็นลำดับต่อไป และขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ ได้เสนอครับ เชิญครับ เชิญ นางสาวสร้อยัญญา เจนวนิชกุล

**นางสาวสร้อยัญญา เจนวนิชกุล สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ ดิฉัน นางสาวสร้อยัญญา เจนวนิชกุล สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ขอเสนอสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี 2566 มีกำหนด 30 วัน เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ 1 - 30 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

**นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุม** นางสาวสร้อยัญญา เจนวนิชกุล เสนอสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี 2566 มีกำหนด 30 วัน เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ 1 - 30 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 ขอผู้รับรองครับ มีเป็นผู้รับรองถูกต้องนะครับ มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับ ไม่มีนะครับ เมื่อไม่มีผู้ใดเสนออย่างอื่น ผมจะถือว่าที่ประชุมฯ มีมติกำหนดระยะเวลาการประชุมสภาฯ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี 2566 มีกำหนด 30 วัน เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ 1 - 30 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 ต่อไปเป็นการกำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี 2566 เชิญครับ เชิญ นายวิบูลย์ ฐานิสรากุล

**นายวิบูลย์ ฐานิสรากุล สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ กระผม นายวิบูลย์ ฐานิสรากุล สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ขอเสนอสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี 2566 มีกำหนด 30 วัน เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ 1 - 30 สิงหาคม พ.ศ. 2566

**นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุม** นายวิบูลย์ ฐานิสรากุล เสนอสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี 2566 มีกำหนด 30 วัน เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ 1 - 30 สิงหาคม พ.ศ. 2566 ขอผู้รับรองครับ มีเป็นผู้รับรองถูกต้องนะครับ มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับ ไม่มีนะครับ เมื่อไม่มีผู้ใดเสนออย่างอื่น ผมจะถือว่าที่ประชุมฯ มีมติกำหนด

ระยะเวลาการประชุมสภา สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี 2566 มีกำหนด 30 วัน เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ 1 – 30 สิงหาคม พ.ศ. 2566 ต่อไปเป็นการกำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 4 ประจำปี 2566 เชิญ ครับเชิญ นายวันชนะ สุวรรณเนตร

**นายวันชนะ สุวรรณเนตร สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ กระผม นายวันชนะ สุวรรณเนตร สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ขอเสนอสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 4 ประจำปี 2566 มีกำหนด 30 วัน เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ 1 – 30 ธันวาคม พ.ศ. 2566

**นายสมบุญณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุม** นายวันชนะ สุวรรณเนตร เสนอสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 4 ประจำปี 2566 มีกำหนด 30 วัน เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ 1 – 30 ธันวาคม พ.ศ. 2566 ขอผู้รับรองครบ มีเป็นผู้รับรองถูกต้องนะครบ มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครบ ไม่มีนะครบ เมื่อไม่มีผู้ใดเสนออย่างอื่น ผมจะถือว่าที่ประชุมฯ มีมติกำหนดระยะเวลาการประชุมสภา สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 4 ประจำปี 2566 มีกำหนด 30 วัน เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ 1 – 30 ธันวาคม พ.ศ. 2566 ต่อไปเป็นการกำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี 2567 เชิญ ครับเชิญ นายสามารถ พุทธา

**นายสามารถ พุทธา สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ กระผม นายสามารถ พุทธา สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ขอเสนอสมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี 2567 มีกำหนด 30 วัน เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ – 2 มีนาคม พ.ศ. 2567

**นายสมบุญณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุม** นายสามารถ พุทธา เสนอสมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี 2567 มีกำหนด 30 วัน เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ – 2 มีนาคม พ.ศ. 2567 ขอผู้รับรองครบ มีเป็นผู้รับรองถูกต้องนะครบ มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครบ ไม่มีนะครบ เมื่อไม่มีผู้ใดเสนออย่างอื่น ผมจะถือว่าที่ประชุมฯ มีมติกำหนดระยะเวลาการประชุมสภา สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี 2567 มีกำหนด 30 วัน เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ – 2 มีนาคม พ.ศ. 2567 ขอเชิญเลขานุการสภาฯ สรุปลงที่ประชุมรับทราบอีกครั้งครับ เชิญครับ

**นายวรดล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายวรดล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง ขออนุญาตนำเรียนสรุปผลการหารือเกี่ยวกับการกำหนดระยะเวลาการประชุมสมัยสามัญ ประจำปี 2566 สมัยที่ 2, สมัยที่ 3, สมัยที่ 4 และสมัยแรก ประจำปี 2567 โดยแต่ละสมัยนั้นมีการกำหนดเวลา ดังนี้

- ระยะเวลาการประชุมสภา สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี 2566 มีกำหนด 30 วัน เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ 1 - 30 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

- ระยะเวลาการประชุมสภา สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี 2566 มีกำหนด 30 วัน เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ 1 - 30 สิงหาคม พ.ศ. 2566

- ระยะเวลาการประชุมสภา สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 4 ประจำปี 2566 มีกำหนด 30 วัน เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ 1 - 30 ธันวาคม พ.ศ. 2566

และกำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี 2567 มีกำหนด 30 วัน เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ - 2 มีนาคม พ.ศ. 2567 ครบ

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมฯ มีมติกำหนดระยะเวลาการประชุมสมัยสามัญ ประจำปี 2566 สมัยที่ 2, สมัยที่ 3, สมัยที่ 4 และสมัยแรก ประจำปี 2567 ดังนี้

- ระยะเวลาการประชุมสภา สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี 2566 มีกำหนด 30 วัน เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ 1 - 30 พฤษภาคม 2566

- ระยะเวลาการประชุมสภา สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี 2566 มีกำหนด 30 วัน เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ 1 - 30 สิงหาคม 2566

- ระยะเวลาการประชุมสภา สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 4 ประจำปี 2566 มีกำหนด 30 วัน เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ 1 - 30 ธันวาคม 2566 และกำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี 2566 มีกำหนด 30 วัน เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ - 2 มีนาคม 2567

**5.3 ญัตติ เรื่อง ขอเสนอญัตติ ร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ....**

นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุม ต่อไป ข้อ 5.3 ญัตติ เรื่อง ขอเสนอญัตติ ร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. .... ขอเชิญผู้บริหารครับ

นายกิตติ จิวะสันติการ รองนายกเทศมนตรี รักษาราชการแทนนายกเทศมนตรีนครลำปาง เรียนท่านประธานที่เคารพ และสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายกิตติ จิวะสันติการ รองนายกเทศมนตรี รักษาราชการแทนนายกเทศมนตรีนครลำปาง ขอแถลงญัตติ ดังนี้

### **ญัตติ**

เรื่อง ขอเสนอญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ....



เรียน ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง

ข้าพเจ้า นายกิตติ จิระสันติการ รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน นายกเทศมนตรี นครลำปาง ขอเสนอญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. .... พร้อมด้วยบันทึกหลักการและเหตุผลในการเสนอร่างเทศบัญญัติดังกล่าวมาแล้ว

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลนครลำปางเพื่อพิจารณาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ  
(ลงชื่อ) กิตติ จิระสันติการ ผู้เสนอ  
(นายกิตติ จิระสันติการ)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน  
นายกเทศมนตรีนครลำปาง

บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประกอบเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง  
เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ....

หลักการ

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรา 20 มาตรา 54 และมาตรา 63 แห่งพระราชบัญญัติ การสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมาตรา 34/1 มาตรา 34/2 และมาตรา 34/3 แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา 60 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้เทศบาลนครลำปางมีอำนาจออกข้อกำหนดของท้องถิ่นโดยการตราเป็นเทศบัญญัติกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอย การขอรับใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน กำจัด หรือหาผลประโยชน์จากการจัดการมูลฝอย ตลอดจนการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอย

### เหตุผล

เทศบัญญัติเทศบาลเมืองลำปาง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2540 ได้ใช้บังคับมาเป็นระยะเวลานานและมีข้อกำหนดบางประการที่ไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ดังนั้นเทศบาลนครลำปาง จึงมีความจำเป็นต้องตราเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. .... เพื่อปรับปรุงเทศบัญญัติว่าด้วยการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยเฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการมูลฝอยทั่วไปสำหรับใช้บังคับ ในเขตเทศบาลนครลำปางต่อไป



โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงเทศบัญญัติว่าด้วยการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2540 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 60 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา 34/1 มาตรา 34/2 และมาตรา 34/3 แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมาตรา 20 มาตรา 54 และมาตรา 63 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เทศบาลนครลำปาง โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลนครลำปางและผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ....”

ข้อ 2 เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลนครลำปางตั้งแต่วันที่ประกาศไว้โดยเปิดเผยที่สำนักงานเทศบาลนครลำปางแล้วเจ็ดวัน

ข้อ 3 ให้ยกเลิก เทศบัญญัติเทศบาลเมืองลำปาง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2540 เฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการมูลฝอยทั่วไป

ข้อ 4 บรรดาเทศบัญญัติ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่น ๆ ในส่วนที่ได้ตราไว้แล้ว ในเทศบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ 5 ในเทศบัญญัตินี้

“มูลฝอยทั่วไป” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุ ถุงพลาสติก ภาชนะใส่อาหาร แก้ว มูลสัตว์ ซากสัตว์ หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น แต่ไม่รวมถึงมูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน และสิ่งของที่ไม่ใช้แล้ว หรือของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการโรงงาน ของเสียจากวัตถุดิบ ของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต ของเสียที่เป็นผลิตภัณฑ์เสื่อมคุณภาพ และของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน

“มูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่” หมายความว่า มูลฝอยทั่วไปที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ หรือนำมาผลิตเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ได้

“มูลฝอยอินทรีย์” หมายความว่า มูลฝอยที่สามารถย่อยสลายเนาเปื่อยได้ง่าย หรือมูลฝอยที่เป็นสารอินทรีย์ที่สามารถนำมาหมักเป็นปุ๋ยได้ เช่น เศษอาหาร เศษผัก เศษผลไม้ เศษใบไม้ มูลสัตว์ และซากสัตว์

“มูลฝอยติดเชื้อ” หมายความว่า มูลฝอยติดเชื้อตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ

“มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน” หมายความว่า มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายที่เกิดจากกิจกรรมต่าง ๆ ในชุมชน ที่เป็นวัตถุหรือปนเปื้อนสารที่มีคุณสมบัติเป็นสารพิษ สารไวไฟ สารออกซิไดซ์ สารเปอร์ออกไซด์ สารระคายเคือง สารกัดกร่อน สารที่เกิดปฏิกิริยาได้ง่าย สารที่เกิดระเบิดได้ สารที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางพันธุกรรม สารหรือสิ่งอื่นใดที่อาจก่อหรือมีแนวโน้มที่จะทำให้เกิดอันตรายแก่บุคคล สัตว์ พืช ทรัพย์สิน หรือสิ่งแวดล้อม แต่ไม่หมายความรวมถึงมูลฝอยทั่วไป มูลฝอยติดเชื้อมากักมันตรังสี และของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน

“น้ำชะมูลฝอย” หมายความว่า ของเหลวที่ไหลชะผ่านหรือของเหลวที่ออกมาจากมูลฝอยทั่วไป ซึ่งอาจประกอบด้วยสารละลายหรือสารแขวนลอยผสมอยู่



“อาคารอยู่อาศัยรวม” หมายความว่า อาคารหรือส่วนใด ส่วนหนึ่งของอาคารที่ใช้เป็นที่อยู่อาศัยสำหรับหลายครอบครัว โดยแบ่งออกเป็นหน่วยแยกจากกันสำหรับแต่ละครอบครัว

“ผู้ซึ่งก่อให้เกิดมูลฝอย” หมายความว่า ประชาชน และเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานประกอบการ สถานบริการ โรงงานอุตสาหกรรม ตลาด หรือสถานที่ใด ๆ ที่เป็นแหล่งกำเนิดมูลฝอย

“ผู้ดำเนินการ” หมายความว่า เทศบาล หรือหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ดำเนินการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยทั่วไปในเขตพื้นที่เทศบาล หรือทำร่วมกับเทศบาล และให้หมายความรวมถึงผู้ได้รับใบอนุญาต

“เผา” หมายความว่า การจุดไฟเผามูลฝอยทั่วไป มูลฝอยอินทรีย์ หญ้า ฟืชไร่ กิ่งไม้ ต้นไม้ หรือสิ่งอื่นใดอันเป็นเหตุให้เกิดมลพิษ คาร์บอนไฟ ความร้อน สิ่งมีพิษ ฝุ่นละออง เขม่า หรือเถ้า

“เทศบาล” หมายความว่า เทศบาลนครลำปาง

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ องค์การมหาชน องค์การอิสระ องค์การตามรัฐธรรมนูญ และมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีนครลำปาง

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และเทศบัญญัตินี้

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีนครลำปางรักษาการตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

## หมวด 1

### บททั่วไป

ข้อ 7 การเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยทั่วไปในเขตพื้นที่เทศบาลนครลำปางเป็นอำนาจและหน้าที่ของเทศบาล

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง เทศบาลอาจมอบหมายให้หน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนเป็นผู้ดำเนินการหรือทำร่วมกับเทศบาลก็ได้

มูลฝอยทั่วไปที่จัดเก็บได้ เทศบาลหรือหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับมอบหมายตามวรรคสอง ซึ่งได้ดำเนินการจัดเก็บ มีอำนาจนำไปดำเนินการใช้หรือหาประโยชน์ได้ตามข้อตกลงที่ทำได้ระหว่างกัน

การจัดการของเสียอันตรายและของเสียไม่อันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน เว้นแต่ในกรณีที่มีของเสียอันตรายหรือของเสียไม่อันตรายปนอยู่กับมูลฝอยที่จัดเก็บให้เทศบาลหรือหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้จัดเก็บแจ้งพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานมาดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานต่อไป เมื่อพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวหากพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานนั้นยังมีได้ดำเนินการ ให้เทศบาลหรือหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้จัดเก็บดำเนินการกับมูลฝอยนั้นตามที่เห็นสมควร

ข้อ 8 เทศบาลหรือหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับมอบหมายมีหน้าที่รณรงค์สร้างความรู้ ความเข้าใจ และจิตสำนึกให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการลดปริมาณ และคัดแยกมูลฝอยทั่วไป เพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ มีความตระหนักรู้และรับผิดชอบ ในการจัดการมูลฝอยทั่วไป ณ แหล่งกำเนิดรวมตลอดทั้งเปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ

ข้อ 9 ในการจัดการมูลฝอยทั่วไป ผู้ดำเนินการต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ควบคุมกำกับในการจัดการมูลฝอยทั่วไปที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขอย่างน้อยสองคน

ข้อ 10 นอกจากการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือมาตรฐานการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยทั่วไป ที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัตินี้ หากมีกฎหมายกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือมาตรฐานไว้เป็นการเฉพาะ ผู้ดำเนินการมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือมาตรฐานนั้นด้วย

## หมวด 2

### การเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยทั่วไป

\*\*\*\*\*

#### ส่วนที่ 1

#### การเก็บ ขนมูลฝอยทั่วไป

ข้อ 11 เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ซึ่งอยู่ในเขตพื้นที่การให้บริการเก็บ ขน มูลฝอยทั่วไปของเทศบาลหรือเขตพื้นที่ที่เทศบาลมอบให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการให้บริการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยทั่วไปแก่เทศบาลตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ ทั้งนี้ การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการกำจัดมูลฝอยทั่วไปเทศบาลจะต้องดำเนินการให้ถูกต้องด้วยสัญลักษณ์ตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้และตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ข้อ 12 ห้ามมิให้ผู้ใดถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นในที่หรือทางสาธารณะซึ่งมูลฝอยทั่วไป นอกจากในที่ที่เทศบาลจัดไว้ให้

ข้อ 13 เพื่อประโยชน์ในการเก็บมูลฝอย เทศบาลมีอำนาจออกประกาศกำหนดให้ผู้ซึ่งก่อให้เกิดมูลฝอยคัดแยกมูลฝอยอย่างน้อยเป็น มูลฝอยทั่วไป มูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ และมูลฝอยอินทรีย์

ข้อ 14 ถูหรือภาชนะสำหรับมูลฝอยให้มีลักษณะ ดังต่อไปนี้

(1) ถูสำหรับบรรจุมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ต้องเป็นถูพลาสติก หรือถูที่ทำมาจากวัสดุอื่นที่มีความเหนียว ทนทาน ไม่ฉีกขาดง่าย ไม่รั่วซึม ขนาดเหมาะสม และสามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก

(2) ภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ต้องทำจากวัสดุที่มีความสะอาดง่าย มีความแข็งแรง ทนทาน ไม่รั่วซึม มีฝาปิดมิดชิด สามารถป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรคได้ ขนาดเหมาะสม สามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก และง่ายต่อการถ่ายและเทมูลฝอย

ภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอยตามวรรคหนึ่ง ให้ระบุข้อความที่ทำให้เข้าใจได้ว่าเป็นมูลฝอยประเภทไหน โดยให้มีขนาดและสีของข้อความที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ทั้งนี้ โดยให้มีสีเฉพาะสำหรับภาชนะรองรับมูลฝอย แต่ละประเภท ดังนี้

- (1) สีน้ำเงิน สำหรับมูลฝอยทั่วไป
- (2) สีเขียว สำหรับมูลฝอยอินทรีย์
- (3) สีเหลือง สำหรับมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่
- (4) สีส้ม สำหรับมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

ข้อ 15 ให้ผู้ซึ่งก่อให้เกิดมูลฝอย บรรจุมูลฝอยทั่วไปในถูหรือภาชนะบรรจุมูลฝอยทั่วไป ตามข้อ 14 ในกรณีบรรจุในถูต้องบรรจุในปริมาณที่เหมาะสมไม่ล้นถูและมัดปากถูให้แน่นด้วยเชือกหรือวัสดุอื่นที่มีความเหนียวเพื่อป้องกันการหกหล่นของมูลฝอย กรณีบรรจุในภาชนะบรรจุต้องบรรจุในปริมาณที่เหมาะสมไม่ล้นภาชนะ และปิดฝาภาชนะเพื่อป้องกันการหกหล่นของมูลฝอย และต้องมีการทำความสะอาดเป็นประจำ

ข้อ 16 ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารอยู่อาศัยรวม อาคารชุด หอพัก หรือโรงแรมที่มีจำนวนห้องตั้งแต่แปดสิบห้องขึ้นไป หรือมีพื้นที่ใช้สอยมากกว่าสี่พันตารางเมตรขึ้นไป หรือเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานประกอบการ สถานบริการ โรงงานอุตสาหกรรม ตลาด หรือสถานที่ใด ๆ ที่มีปริมาณมูลฝอยทั่วไปตั้งแต่สองลูกบาศก์เมตรต่อวัน จัดให้มีที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ หรือภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ที่มีขนาดใหญ่ที่เป็นไปตามข้อ 17 ข้อ 18 หรือข้อ 19 ตามความเหมาะสมหรือตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด



ข้อ 17 ที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(1) เป็นอาคารหรือเป็นห้องแยกเป็นสัดส่วนเฉพาะ หรือภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปที่มีขนาดใหญ่ตามข้อ 19 ที่สามารถบรรจุมูลฝอยได้ไม่น้อยกว่าสองวัน ตั้งอยู่ในสถานที่ที่สะดวกต่อการเก็บรวบรวม ขนถ่าย อยู่ห่างจากแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค และสถานที่ประกอบหรือปรุงอาหารตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

(2) พื้นและผนังของอาคารหรือห้องแยกตาม (1) ต้องเรียบ มีการป้องกันน้ำซึมหรือน้ำเข้า ทำด้วยวัสดุที่ทนทาน ทำความสะอาดง่าย สามารถป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรค และมีการระบายอากาศดี

(3) มีรางหรือท่อระบายน้ำเสียหรือระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อรวบรวมน้ำเสียไปจัดการตามที่กฎหมายกำหนด

(4) มีประตูกว้างเพียงพอให้สามารถเคลื่อนย้ายมูลฝอยได้โดยสะดวก

(5) มีการกำหนดขอบเขตบริเวณที่ตั้งสถานที่ที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป มีข้อความที่มีขนาดเห็นได้ชัดเจนว่า “ที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป” และมีการดูแลรักษาความสะอาดอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยสัปดาห์ละหนึ่งครั้ง

ข้อ 18 ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่สำหรับสถานที่ตามข้อ 16 ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(1) ทำจากวัสดุที่ทำความสะอาดง่าย มีความแข็งแรง ทนทาน ไม่รั่วซึม มีฝาปิดมิดชิด สามารถป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรคได้ ขนาดเหมาะสม สามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก และง่ายต่อการถ่ายและเทมูลฝอย

(2) มีข้อความ “มูลฝอยทั่วไป” หรือ “มูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่” แล้วแต่กรณี มีขนาดและสีของข้อความที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน

ข้อ 19 ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ที่มีขนาดใหญ่ ซึ่งมีปริมาตรตั้งแต่สองลูกบาศก์เมตรขึ้นไป ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(1) ตั้งอยู่ในบริเวณที่เหมาะสม แยกเป็นสัดส่วนเฉพาะ สะดวกต่อการขนถ่ายมูลฝอย ไม่กีดขวางเส้นทางจราจร และอยู่ห่างจากแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคและสถานที่ประกอบหรือปรุงอาหารตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

(2) พื้นฐานเรียบ มั่นคง มีความแข็งแรง ทนทาน ไม่รั่วซึม มีลักษณะปิดมิดชิด สามารถป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรคได้ สามารถล้างทำความสะอาดได้ง่าย มีรางหรือท่อระบายน้ำทิ้งหรือระบบรวบรวมบำบัดน้ำเสียตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อป้องกันน้ำชะมูลฝอยไหลปนเปื้อนสู่สิ่งแวดล้อม

(3) มีการทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยสัปดาห์ละหนึ่งครั้ง

(4) มีข้อความ “มูลฝอยทั่วไป” หรือ “มูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่” แล้วแต่กรณี มีขนาดและสีของข้อความที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน

ข้อ 20 การเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปให้บรรจุในอุปกรณ์หรือยานพาหนะซึ่งกันน้ำและปิดอย่างมิดชิด รวมทั้ง จัดการป้องกันมิให้มูลฝอยทั่วไป น้ำ หรือสิ่งอื่นใดอันเกิดจากมูลฝอยทั่วไปตกหล่นรั่วไหลออกจากอุปกรณ์หรือยานพาหนะนั้น และต้องดำเนินการอย่างรวดเร็ว โดยระมัดระวังไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการจราจร สุขภาพ อนามัย หรือคุณภาพชีวิตของประชาชน

ข้อ 21 ในกรณีที่ผู้ดำเนินการเก็บ และขนมูลฝอยทั่วไปจัดให้มีสถานที่คัดแยกมูลฝอยต้องดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

(1) เป็นพื้นที่เฉพาะ มีขนาดเพียงพอ เหมาะสม สามารถรองรับมูลฝอยทั่วไปที่จะนำเข้ามาแยกเก็บตามประเภทของมูลฝอยได้ มีการรักษาบริเวณโดยรอบให้สะอาดและเป็นระเบียบอยู่เสมอ

(2) มีแสงสว่างเพียงพอสามารถมองเห็นวัตถุต่าง ๆ ได้ชัดเจน

(3) มีการระบายอากาศเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

(4) จัดให้มีห้องน้ำ ห้องส้วม อ่างล้างมือที่สะอาด เพียงพอ สำหรับใช้งานและชำระล้างร่างกาย

(5) มีการป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรค

(6) มีการป้องกันฝุ่นละออง กลิ่น เสียง ความสั่นสะเทือน หรือการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดเหตุรำคาญ หรือผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน

(7) จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยและมีการบำรุงรักษาให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

(8) มีระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสีย และน้ำทิ้งที่ระบายออกสู่ภายนอกเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(9) ผู้ปฏิบัติงานที่ทำหน้าที่เก็บรวบรวมมูลฝอยทั่วไป ต้องได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี และผ่านการฝึกอบรมให้มีความรู้ด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานตามหลักเกณฑ์ที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

(10) ต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมสำหรับผู้ปฏิบัติงาน

สถานที่แยกเก็บมูลฝอยทั่วไปที่มีลักษณะเป็นอาคารต้องเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ในกรณีวิสาหกิจชุมชนหรือกลุ่มชุมชนดำเนินการแยกเก็บมูลฝอยในลักษณะที่ไม่เป็นการค้าหรือหากำไร ต้องแจ้งเจ้าพนักงานท้องถิ่น และให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำกับดูแลการดำเนินงานให้ถูกต้องด้วยสัญลักษณ์

ข้อ 22 ผู้ดำเนินการเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงานซึ่งทำหน้าที่เกี่ยวกับการเก็บ รวบรวมและคัดแยกมูลฝอย และขนมูลฝอย โดยต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมสำหรับผู้ปฏิบัติงานดังกล่าว อุปกรณ์หรือเครื่องมือป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน อุปกรณ์และเครื่องมือป้องกันอัคคีภัย ตลอดจนเครื่องมือปฐมพยาบาลไว้ประจำขนมูลฝอยด้วย ผู้ปฏิบัติงานตามวรรคหนึ่ง ต้องได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี และได้รับความรู้ด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ 23 ห้ามมิให้ผู้ประกอบกิจการหรือผู้ครอบครองโรงงานอุตสาหกรรมที่เป็นแหล่งกำเนิดมูลฝอยทิ้งสิ่งของที่ไม่ใช้แล้วหรือของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการโรงงาน ของเสียจากวัตถุดิบ ของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต ของเสียที่เป็นผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ และของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานปะปนกับมูลฝอยทั่วไปตามเทศบัญญัตินี้

ข้อ 24 ผู้ดำเนินการเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

- (1) เก็บและขนมูลฝอยทั่วไปตามวัน เวลา สถานที่ และเส้นทางตามที่เทศบาลประกาศกำหนด
- (2) จัดให้มีมาตรการควบคุม กำกับการเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปเพื่อป้องกันการลักลอบทิ้งมูลฝอยทั่วไป
- (3) ใช้ยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไปที่มีลักษณะตามที่กำหนดในข้อ 25 และต้องดูแลยานพาหนะดังกล่าวที่ใช้ในการขนมูลฝอยทั่วไปให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะ ดังนี้
  - (ก) มีการล้างทำความสะอาดยานพาหนะและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการขนมูลฝอยทั่วไปเป็นประจำทุกวัน โดยสถานที่ล้างทำความสะอาดดังกล่าวต้องมีลักษณะเป็นพื้นเรียบ แข็งแรง ทนทาน มีความลาดเอียง น้ำไม่ท่วมขัง ทำความสะอาดง่าย มีรางหรือท่อระบายน้ำเสียหรือระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อรวบรวมน้ำเสียไปจัดการตามที่กฎหมายกำหนด และมีการป้องกันเหตุรำคาญ ตลอดจนผลกระทบต่อสุขภาพประชาชน
  - (ข) จัดให้มีบริเวณที่จอดเก็บยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไป มีขนาดกว้างเพียงพอ และมีการดูแลรักษาความสะอาดบริเวณดังกล่าวเป็นประจำ

ข้อ 25 ยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไป ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

- (1) ตัวถังบรรจุมูลฝอยทั่วไปมีความแข็งแรง ทนทาน ไม่รั่วซึม มีลักษณะปกปิด ง่ายต่อการบรรจุ ขนถ่าย และทำความสะอาด



(2) มีการป้องกันหรือติดตั้งภาชนะรองรับน้ำจากมูลฝอยทั่วไป เพื่อมิให้รั่วไหลตลอดการปฏิบัติงาน และสามารถนำน้ำเสียจากมูลฝอยทั่วไปไปบำบัดในระบบบำบัดน้ำเสีย

(3) มีสัญลักษณ์หรือสัญญาณไฟติดไว้ประจำยานพาหนะชนิดไม่ก่อให้เกิดความรำคาญสามารถมองเห็นได้ในระยะไกล และเปิดให้สัญญาณตลอดเวลาในขณะที่ปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันอุบัติเหตุ

(4) มีความปลอดภัยสำหรับการปฏิบัติงาน ระดับที่ชนถ่ายมูลฝอยทั่วไปใส่ในตัวถังยานพาหนะต้อง ไม่สูงเกินไป หรืออยู่ในระดับที่ปลอดภัยต่อสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานในขณะที่ปฏิบัติงาน

กรณีบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้รับมอบหมายจากเทศบาลให้เป็นผู้ดำเนินการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยทั่วไปแทนภายใต้การดูแลของเทศบาล ให้บุคคลหรือนิติบุคคลนั้นแสดงชื่อเทศบาลด้วยตัวหนังสือที่มีขนาดสามารถมองเห็นได้ชัดเจนไว้ที่ภายนอกตัวถังด้านข้างทั้งสองด้านของยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไป พร้อมกับแสดงแผ่นป้ายขนาดที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลหรือนิติบุคคลนั้นไว้ที่ยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไปในบริเวณที่บุคคลภายนอกมองเห็นได้อย่างชัดเจน

กรณีบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้เป็นผู้ดำเนินการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยทั่วไปในเขตพื้นที่เทศบาล ให้ผู้ได้รับอนุญาตนั้นแสดงชื่อและเลขที่ใบอนุญาตด้วยตัวหนังสือที่มีขนาดสามารถมองเห็นได้ชัดเจนไว้ที่ภายนอกตัวถังด้านข้างทั้งสองด้านของยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไป พร้อมกับแสดงแผ่นป้ายขนาดที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลหรือนิติบุคคลนั้นไว้ที่ยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไป ในบริเวณที่บุคคลภายนอกมองเห็นได้อย่างชัดเจน

ข้อ 26 ในกรณีที่มีความจำเป็น ผู้ดำเนินการขนมูลฝอยทั่วไป อาจจัดให้มีสถานีขนถ่ายมูลฝอยทั่วไปก็ได้

สถานีขนถ่ายมูลฝอยทั่วไปตามวรรคหนึ่ง ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(1) เป็นอาคารที่มีการป้องกันน้ำซึมหรือน้ำเข้า มีแสงสว่างและการระบายอากาศเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และมีขนาดเหมาะสมกับปริมาณมูลฝอยทั่วไปที่ต้องพักรอการขนถ่าย

(2) มีการป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรค ฝุ่นละออง กลิ่น เสียง ความสั่นสะเทือนหรือการดำเนินการ ที่อาจก่อให้เกิดเหตุรำคาญหรือผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(3) มีระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสีย และน้ำทิ้งที่ระบายออกสู่ภายนอกเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นอาคารที่ไม่ถูกบังคับให้มีระบบบำบัดน้ำเสีย

## ส่วนที่ 2

### การกำจัดมูลฝอยทั่วไป

ข้อ 27 เพื่อประโยชน์ในการกำจัดมูลฝอยทั่วไป ให้คัดแยกมูลฝอยทั่วไปที่จัดเก็บได้ออกเป็นมูลฝอยที่ย่อยสลายง่าย มูลฝอยที่ย่อยสลายยาก และมูลฝอยที่ไม่ย่อยสลาย ก่อนนำไปกำจัด ทั้งนี้

การกำจัดให้ทำตามความเหมาะสมกับลักษณะทางกายภาพและคุณสมบัติของมูลฝอยนั้น หรือสอดคล้องกับสภาพภูมิสังคม และระมัดระวังให้เกิดผลกระทบต่อประชาชน ชุมชน และสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชน และชุมชนมีส่วนร่วมและสามารถพึ่งพาตนเองในการกำจัดมูลฝอยทั่วไป ณ แหล่งกำเนิด

ข้อ 28 ผู้ดำเนินการกำจัดมูลฝอยทั่วไป ต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงานซึ่งทำหน้าที่กำจัดมูลฝอยทั่วไปและจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมสำหรับผู้ปฏิบัติงานดังกล่าว อุปกรณ์หรือเครื่องมือป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน อุปกรณ์และเครื่องมือป้องกันอัคคีภัย ตลอดจนเครื่องมือปฐมพยาบาลติดตั้งไว้ในบริเวณสถานที่กำจัดมูลฝอยทั่วไปด้วย

ผู้ปฏิบัติหน้าที่กำจัดมูลฝอยทั่วไปตามวรรคหนึ่ง ต้องได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี และผ่านการฝึกอบรมให้มีความรู้ด้านสุขอนามัยในการทำงาน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ 29 การกำจัดมูลฝอยทั่วไปต้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(1) ต้องกำจัดมูลฝอยทั่วไปโดยวิธีใดวิธีหนึ่ง หรือหลายวิธีตามที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัตินี้

(2) ต้องทำการศึกษาความเหมาะสมและออกแบบเบื้องต้นก่อนทำการก่อสร้างระบบกำจัดมูลฝอยทั่วไป และมีมาตรการควบคุมกำกับกับการดำเนินงานกำจัดมูลฝอยในแต่ละวิธีให้เป็นไปตามสุขลักษณะการจัดการมูลฝอยทั่วไป เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนและสิ่งแวดล้อม

(3) ห้ามนำสิ่งของไม่ใช้แล้วหรือของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการโรงงานของเสียจากวัตถุดิบ ของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต ของเสียที่เป็นผลิตภัณฑ์เสื่อมคุณภาพ และของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน มูลฝอยติดเชื้อ และมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชนมากำจัดร่วมกับมูลฝอยทั่วไปตามเทศบัญญัตินี้

ข้อ 30 การกำจัดมูลฝอยทั่วไป ให้ดำเนินการตามวิธีหนึ่งวิธีใด ดังต่อไปนี้

(1) การฝังกลบอย่างถูกหลักสุขาภิบาล

(2) การเผาในเตาเผา

(3) การหมักทำปุ๋ยและการหมักทำก๊าซชีวภาพ

(4) การกำจัดแบบผสมผสาน

(5) วิธีอื่นตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ 31 การฝังกลบอย่างถูกหลักสุขาภิบาล ต้องดำเนินการให้ถูกสุขลักษณะตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) สถานที่ตั้งเหมาะสม ไม่ตั้งอยู่ในพื้นที่ลุ่มน้ำชั้นที่ 1 และชั้นที่ 2 ห่างจากสนามบิน บ่อน้ำดื่ม โรงงานผลิตน้ำประปา สถานศึกษา ศาสนสถาน โบราณสถาน หรือแหล่งท่องเที่ยวอื่น ๆ ในกรณี เป็นพื้นที่ลุ่มที่มีโอกาสเกิดน้ำท่วมฉับพลัน หรือน้ำป่าไหลหลาก ต้องมีมาตรการป้องกันและแก้ไขเพื่อไม่ ให้ส่งผลกระทบต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ ระยะเวลาและมาตรการป้องกัน รวมทั้งเกณฑ์ในการคัดเลือก สถานที่ตั้งอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดหรือตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

(2) มีพื้นที่ถนนโดยรอบภายในอาณาเขตของสถานที่ฝังกลบ จัดเป็นพื้นที่สำหรับปลูก ต้นไม้ ถนน รางระบายน้ำผิวดิน เพื่อลดปัญหาด้านทัศนียภาพจากการฝังกลบและปัญหากลิ่นรบกวน

(3) มีระบบป้องกันการปนเปื้อนของน้ำใต้ดินจากน้ำชะมูลฝอย โดยมีการบดอัดกันบ่อ ด้านล่างและด้านข้างให้แน่นและปูด้วยแผ่นวัสดุกันซึม ทั้งนี้ ตามลักษณะและเงื่อนไขตามที่เจ้าพนักงาน ท้องถิ่นกำหนดหรือตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

(4) มีระบบรวบรวมน้ำชะมูลฝอยจากกันบ่อเพื่อส่งไปยังระบบบำบัดน้ำเสียที่สามารถ ป้องกันการปนเปื้อนน้ำใต้ดิน และมีกระบวนการบำบัดน้ำชะมูลฝอยให้ได้มาตรฐานน้ำทิ้งตามกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง

(5) มีการกลบทับหน้ามูลฝอยรายวันด้วยดินหรือวัสดุกลบทับอื่น และปิดการฝังกลบ เมื่อบ่อฝังกลบเต็ม โดยปิดทับหน้าบ่อฝังกลบด้วยดินหนาอย่างน้อย 60 เซนติเมตร หรือวัสดุอื่นที่เหมาะสม เพื่อป้องกันกลิ่น การปลิวของมูลฝอย ไม่เป็นแหล่งเพาะพันธุ์ของสัตว์และแมลงพาหะนำโรค รวมทั้ง ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

(6) มีการป้องกันกลิ่น การปลิวของมูลฝอย ฝุ่นละอองจากการดำเนินงาน ความสิ้นสะอาดของ เสียงดังรบกวน เหนือราคาถุงและผลกระทบอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้นต่อชุมชน ตลอดจนไม่เป็นแหล่งเพาะพันธุ์สัตว์ และแมลงพาหะนำโรค

(7) ต้องมีระบบรวบรวมและระบายก๊าซออกจากหลุมฝังกลบ และมีระบบเผาทำลาย ก๊าซหรือมีระบบการนำก๊าซไปใช้ประโยชน์เป็นเชื้อเพลิง

(8) มีบ่อสำหรับตรวจสอบการปนเปื้อนของน้ำใต้ดิน และในระหว่างการดำเนินการฝังกลบ ให้รายงานผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำทุก 6 เดือน กรณีที่มีการปิดบ่อฝังกลบแล้วให้มีการตรวจสอบปีละ 1 ครั้ง ติดต่อกันเป็นระยะเวลา 5 ปี ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์วิธีการรายงานผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำ ให้เป็นไปตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดหรือตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ 32 การเผาในเตาเผา ต้องดำเนินการให้ถูกสุขลักษณะตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(1) สถานที่ตั้งเหมาะสมเป็นไปตามผลการศึกษาในข้อ 29 (2) มีขนาดพื้นที่เหมาะสมกับ กระบวนการเผามูลฝอยทั่วไป มีการระบายอากาศและแสงสว่างเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน



(2) มีที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป ที่มีลักษณะตามข้อ 17

(3) มีพื้นที่ฉนวนโดยรอบภายในอาณาเขตของสถานที่เผามูลฝอย จัดเป็นพื้นที่สำหรับปลูกต้นไม้ ถนน รางระบายน้ำผิวดิน เพื่อลดปัญหาด้านทัศนียภาพจากการเผาและปัญหากลิ่นรบกวน

(4) ต้องเผามูลฝอยทั่วไปที่อุณหภูมิไม่ต่ำกว่า 850 องศาเซลเซียส และมีระบบควบคุมคุณภาพอากาศที่ปล่อยออกจากปล่องเตาเผามูลฝอยทั่วไปให้ได้มาตรฐานควบคุมการปล่อยทิ้งอากาศเสียจากเตาเผามูลฝอยตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(5) มีการป้องกันกลิ่น การปลิวของมูลฝอย ฝุ่นละอองจากการดำเนินงาน ความสั่นสะเทือน เสียงดังรบกวน เหตุรำคาญและผลกระทบอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้นต่อชุมชน ตลอดจนไม่เป็นแหล่งเพาะพันธุ์สัตว์และแมลงพาหะนำโรค

(6) มีการกำจัดเถ้าหนัก โดยใช้วิธีการฝังกลบอย่างถูกหลักสุขาภิบาลที่มีการป้องกันน้ำชะขี้เถ้า ปนเปื้อนแหล่งน้ำผิวดินและใต้ดิน และต้องมีพื้นที่สำหรับเก็บเถ้าหนักที่มีการป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และมีมาตรการในการนำเถ้าเบาออกไปกำจัดเป็นประจำ

(7) มีการบำบัดน้ำเสียจากระบบกำจัด และน้ำเสียใด ๆ ทั้งหมดที่เกิดขึ้นภายในสถานที่กำจัดให้ได้มาตรฐานตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(8) มีการกำจัดเถ้าเบาโดยใช้วิธีฝังกลบอย่างปลอดภัยตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และต้องมีพื้นที่สำหรับเก็บเถ้าเบาที่มีการป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และมีมาตรการในการนำเถ้าเบาออกไปกำจัดเป็นประจำ

ข้อ 33 การหมักทำปุ๋ยและการหมักทำก๊าซชีวภาพ ต้องดำเนินการให้ถูกสุขลักษณะตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(1) สถานที่ตั้งเหมาะสมเป็นไปตามผลการศึกษาในข้อ 29 (2)

(2) อาคารเก็บรวบรวมมูลฝอยทั่วไป มีขนาดพื้นที่เหมาะสมกับปริมาณมูลฝอยทั่วไปที่นำมาหมักทำปุ๋ยหรือทำก๊าซชีวภาพ มีการระบายอากาศและแสงสว่างในอาคารที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

(3) มีระบบบำบัดกลิ่นจากมูลฝอยทั่วไปภายในอาคาร

(4) มีระบบป้องกันการปลิวของของมูลฝอยทั่วไป ฝุ่นละอองจากการดำเนินงาน ความสั่นสะเทือน เสียงดังรบกวน เหตุรำคาญและผลกระทบอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้นต่อชุมชน ตลอดจนไม่เป็นแหล่งเพาะพันธุ์สัตว์และแมลงพาหะนำโรค

(5) มูลฝอยทั่วไปจากการแยกเก็บส่วนที่หมักทำปุ๋ยหรือหมักทำก๊าซชีวภาพไม่ได้ ต้องมีระบบกำจัดหรือส่งไปกำจัดโดยวิธีการฝังกลบอย่างถูกหลักสุขาภิบาล หรือการเผาในเตาเผา หรืออาจมีการนำมูลฝอยทั่วไปนำกลับมาใช้ใหม่

(6) ต้องบำบัดน้ำชะมูลฝอย น้ำเสียจากสถานที่เก็บรวบรวมมูลฝอยทั่วไปและสถานที่หมักทำปุ๋ยหรือทำก๊าซชีวภาพให้ได้คุณภาพมาตรฐานตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(7) กรณีหมักทำก๊าซชีวภาพ บ่อหมักต้องเป็นระบบปิด มีการนำก๊าซชีวภาพไปใช้ประโยชน์และมีระบบเผาก๊าซทิ้งกรณีระบบการใช้ประโยชน์จากก๊าซชีวภาพหยุดการทำงาน

ข้อ 34 การกำจัดแบบผสมผสานซึ่งระบบกำจัดใช้วิธีการกำจัดมากกว่าหนึ่งวิธี ต้องดำเนินการให้ถูกสุขลักษณะตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(1) สถานที่ตั้งเหมาะสมเป็นไปตามผลการศึกษาในข้อ 29 (2) มีขนาดพื้นที่เหมาะสมกับกระบวนการกำจัดมูลฝอยทั่วไป มีการระบายอากาศและแสงสว่างเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

(2) มีระบบบำบัดกลิ่นจากมูลฝอยทั่วไปภายในอาคาร

(3) มีระบบป้องกันการปลิวของมูลฝอยทั่วไป ฝุ่นละอองจากการดำเนินงาน ความสั่นสะเทือนเสียงดังรบกวน เหนือราคาญและผลกระทบอื่น ๆ ที่อาจเกิดขึ้นต่อชุมชน ตลอดจนไม่เป็นแหล่งเพาะพันธุ์สัตว์และแมลงพาหะนำโรค

(4) กรณีที่มีหรือใช้ระบบกำจัดโดยการเผาในเตาเผาต้องดำเนินการให้ถูกสุขลักษณะตามหลักเกณฑ์ ตามข้อ 32

(5) กรณีที่มีหรือใช้ระบบกำจัดโดยการหมักทำปุ๋ยและการหมักทำก๊าซชีวภาพ ต้องดำเนินการให้ถูกสุขลักษณะตามหลักเกณฑ์ ตามข้อ 33

### ส่วนที่ 3

#### การควบคุมการจัดการมูลฝอยด้วยการเผาในที่โล่งแจ้ง

ข้อ 35 เจ้าพนักงานสาธารณสุข และผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) รับผิดชอบสร้างจิตสำนึก สอดส่อง กวดขัน เฝ้าระวัง และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนตระหนักและปฏิบัติตามเทศบัญญัติ

(2) ตักเตือน แนะนำเจ้าของ ผู้ครอบครอง หรือผู้ดูแลที่ดิน อาคาร หรือสถานที่ดำเนินการให้เป็นไปตามเทศบัญญัติ

(3) มีหนังสือเรียกบุคคลใด ๆ มาให้ถ้อยคำ หรือแจ้งข้อเท็จจริง หรือทำคำชี้แจงเป็นหนังสือ หรือส่งเอกสารหลักฐานเพื่อตรวจสอบพิจารณาหรือดำเนินการตามเทศบัญญัติ

(4) เข้าไปในอาคาร หรือสถานที่ใด ๆ เพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริง หรือดำเนินการอื่นใด ที่จำเป็นเพื่อป้องกัน หรือระงับการเผา หรือแก้ไข หรือป้องกันการลุกลามของไฟตามควรแก่กรณี

(5) ยึดหรืออายัดสิ่งของใด ๆ ที่ใช้ในการกระทำความผิด หรือที่อาจก่อให้เกิดอันตราย ต่อสุขภาพของประชาชนเพื่อประโยชน์การดำเนินคดีหรือเพื่อนำไปทำลายในกรณีที่เป็น

(6) สั่งให้ผู้กระทำความผิดระงับการเผา แก้ไข หรือขจัดสภาพอันอาจก่อให้เกิดไฟไหม้ สภาพกรงรัง หรือความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อยให้หมดไปภายในเวลาที่กำหนด

(7) รายงานการกระทำความผิดของผู้ฝ่าฝืนซึ่งไม่ปฏิบัติตามคำสั่งตาม (6) เพื่อให้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาดำเนินคดี หรือดำเนินการอื่นใดเพื่อให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ข้อ 36 ห้ามมิให้ผู้ใดเผา ไม่ว่าจะการเผาจะเป็นการเผาในที่ดินตนเองเป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์ หรือมีสิทธิครอบครอง หรือที่ดินของผู้อื่น หรือที่หรือทางสาธารณะอันก่อให้เกิดควันไฟ ฝุ่นละออง เขม่า เถ้า หรือกรณีอื่นใด ที่เป็นเหตุให้เสื่อม หรือเป็นอันตรายต่อสุขภาพของประชาชน หรือเป็นอันตรายต่อ ทรัพย์สินของผู้อื่น

ความในวรรคหนึ่งมิให้ใช้บังคับแก่การเผาที่มีความจำเป็นเพื่อการประกอบศาสนพิธี รัฐพิธี พิธีกรรมทางศาสนา หรือความเชื่อตามประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น ซึ่งได้แจ้งและได้รับอนุญาตจาก เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 37 เจ้าของ ผู้ครอบครอง หรือผู้ดูแลที่ดิน อาคาร หรือสถานที่ใดปล่อยปลະละเลยให้ ต้นไม้ หรือวัชพืชต่าง ๆ ในที่ดิน อาคาร หรือสถานที่ดังกล่าวเหี่ยวแห้ง รกรงรัง หรือปล่อยปลະละเลยให้มีการนำมูลฝอยทั่วไป หรือมูลฝอยอินทรีย์มาทิ้งในที่ดิน อาคาร หรือสถานที่ดังกล่าว อันมีสภาพที่อาจทำ ก่อให้เกิดไฟไหม้ หรือที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพของประชาชน เจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือผู้ซึ่ง ได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น มีอำนาจสั่งให้เจ้าของ ผู้ครอบครอง หรือผู้ดูแลที่ดิน อาคาร หรือ สถานที่ดังกล่าวดำเนินแก้ไข หรือขจัดสภาพอันอาจก่อให้เกิดไฟไหม้ หรือที่อาจก่อให้เกิดอันตราย ต่อสุขภาพของประชาชนให้หมดไปภายในเวลาที่กำหนด

หากเจ้าของ ผู้ครอบครอง หรือผู้ดูแลที่ดิน อาคาร หรือสถานที่ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง ตามวรรคหนึ่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น มีอำนาจจัดการ ตามความจำเป็นเพื่อป้องกันการเกิดไฟไหม้ ระงับการเผา แก้ไข หรือป้องกันการลุกลามของไฟตามควร แก่กรณี เช่น ทำแนวกันไฟ ตัดถ่าง รื้อถอน หรือดำเนินการอื่นใดเพื่อให้เหตุอันหมดสิ้นไป โดยเจ้าของ ผู้ครอบครอง หรือผู้ดูแลที่ดิน อาคาร หรือสถานที่ดังกล่าว เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น และให้ถือว่า เจ้าของ ผู้ครอบครอง หรือผู้ดูแลที่ดิน อาคาร หรือสถานที่ดังกล่าว มีความผิดตามเทศบัญญัตินี้ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง



## หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการขอใบอนุญาต ประกอบกิจการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยทั่วไป

ข้อ 38 ห้ามผู้ใดดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยทั่วไปโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 39 ผู้ใดประสงค์จะดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยทั่วไปโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ณ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำนักงานเทศบาลนครลำปาง พร้อมกับเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

- (1) บัตรประจำตัวประชาชน บัตรข้าราชการ บัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือเอกสารที่ทางราชการออกให้ของเจ้าของกิจการ
- (2) บัตรประจำตัวประชาชน บัตรข้าราชการ บัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือเอกสารที่ทางราชการออกให้ของเจ้าของผู้จัดการ
- (3) ทะเบียนบ้านเจ้าของกิจการ
- (4) ทะเบียนบ้านเจ้าของผู้จัดการ
- (5) หนังสือรับรองจดทะเบียนนิติบุคคล กรณีที่ผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นนิติบุคคล
- (6) เอกสารหลักฐานแสดงว่าอาคารที่ใช้เป็นสถานที่ประกอบกิจการสามารถใช้ประกอบกิจการตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารและผังเมือง กฎหมายว่าด้วยโรงงาน เป็นต้น
- (7) หนังสือยินยอมให้ใช้อาคารหรือสัญญาเช่าอาคาร กรณีที่เป็นการเช่าอาคาร
- (8) ทะเบียนรถยนต์ที่ใช้ในการประกอบกิจการ
- (9) เอกสารหลักฐานแสดงสิทธิการครอบครองหรือกรรมสิทธิ์ในที่ดินที่ใช้ในการดำเนินการกำจัดมูลฝอยทั่วไป
- (10) หนังสือมอบอำนาจ กรณีที่เจ้าของกิจการไม่สามารถมาดำเนินการด้วยตนเอง
- (11) ใบอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

ในกรณีที่สถานประกอบกิจการเข้าข่ายประเภทหรือขนาดของกิจการที่ต้องมีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนที่เกี่ยวข้อง ผู้ขออนุญาตต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว รวมทั้งหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กฎหมายกำหนด ให้ผู้ขออนุญาตจะต้องดำเนินการก่อนการออกใบอนุญาต โดยต้องยื่นหลักฐานและเอกสารเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้

- (1) หลักฐานการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย

(2) แบบรายการตรวจสอบตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ผู้ขออนุญาตจะต้องดำเนินการก่อนการพิจารณาออกใบอนุญาต

ข้อ 40 การขอและการต่อใบอนุญาตดำเนินการรับทำการเก็บ ชน หรือกำจัดมูลฝอยทั่วไป และการดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามแบบที่เทศบาลกำหนด

ข้อ 41 เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่อใบอนุญาตหรือการดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ในการรับคำขอตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่ยื่นพร้อมคำขอให้ถูกต้องครบถ้วน หากเห็นว่าคำขอไม่ถูกต้องหรือยังขาดเอกสารหรือหลักฐานใด ให้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบทันที

ถ้าเป็นกรณีที่สามารถแก้ไขหรือยื่นเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ให้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขหรือ ยื่นเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมให้ครบถ้วน

ถ้าเป็นกรณีที่ไม่อาจดำเนินการได้ในขณะนั้น ให้บันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่จะต้องยื่นเพิ่มเติม พร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาที่ผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขหรือยื่นเพิ่มเติมไว้ในบันทึกดังกล่าวด้วย และให้เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ในการรับคำขอและผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในบันทึกการตรวจสอบคำขอตามแบบที่เทศบาลกำหนด

ข้อ 42 ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอไม่แก้ไขเพิ่มเติมคำขอหรือไม่ส่งเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมตามที่เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ในการรับคำขอแจ้งให้ทราบหรือตามที่ปรากฏในบันทึกที่จัดทำตามข้อ 38 ให้เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ในการรับคำขอคืนคำขอให้แก่ผู้ยื่นคำขอพร้อมทั้งแจ้งเหตุแห่งการคืนคำขอเป็นหนังสือตามแบบที่เทศบาลกำหนด

ผู้ยื่นคำขออาจอุทธรณ์คำสั่งคืนคำขอตามวรรคหนึ่งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งหรืออาจยื่นคำขอใหม่ก็ได้

ข้อ 43 เมื่อได้ตรวจสอบคำขอครบถ้วนแล้ว ให้แจ้งกำหนดเวลาที่จะเข้าไปตรวจสอบลักษณะของสถานประกอบกิจการให้ผู้ยื่นคำขอทราบก่อนตรวจไม่ต่ำกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง ทั้งนี้ ให้ผู้ยื่นคำขออำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ตามควรแก่กรณี

ในการตรวจสอบลักษณะของสถานประกอบกิจการให้เป็นไปตามแบบที่เทศบาลกำหนด กรณีถูกต้องตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะแล้ว ให้เจ้าหน้าที่สรุปเสนอเจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาอนุญาตต่อไปกรณีไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะ ให้แนะนำให้ปรับปรุงแก้ไขด้านสุขลักษณะ และแจ้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีคำสั่งเป็นหนังสือให้ผู้ดำเนินการแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด

ข้อ 44 เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลอย่างน้อยประกอบด้วย ข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้อกฎหมายที่อ้างอิง ข้อพิจารณาและ

ข้อสนับสนุนในการใช้ดุลยพินิจเป็นหนังสือตามแบบที่เทศบาลกำหนด ให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับคำขอ

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกไปอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่ง อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกิน สิบห้าวันแต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้น กำหนดเวลาตามวรรคหนึ่งหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี ตามแบบที่เทศบาลกำหนด ทั้งนี้ หากเจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณายังไม่แล้วเสร็จให้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบถึงเหตุแห่งความล่าช้า ทุกเจ็ดวันจนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จ พร้อมทั้งส่งสำเนาการแจ้งดังกล่าวให้คณะกรรมการพัฒนาระบบ ราชการทราบทุกครั้ง

ข้อ 45 ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการ อนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น เว้นแต่จะมีเหตุอันสมควรและได้มีหนังสือแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบแล้ว หากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มี การแจ้งเหตุอันสมควรดังกล่าวให้ถือว่าสละสิทธิ์ และยกเลิกคำขอ

ข้อ 46 ใบอนุญาตที่ออกตามเทศบัญญัตินี้ให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของเทศบาลเท่านั้น

ข้อ 47 การต่อใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอตามแบบที่เทศบาลกำหนด พร้อมกับชำระ ค่าธรรมเนียมตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับชำระ ค่าธรรมเนียมแล้ว ให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่อใบอนุญาต

หากยื่นคำขอโดยมิได้ชำระค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่ง ให้นับวันที่ใบอนุญาตสิ้นอายุเป็น วันกำหนดให้ชำระค่าธรรมเนียม ถ้ามิได้ชำระค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนดให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีก ร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้น ก่อนถึงกำหนดการชำระค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่ง ให้หยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้ชำระค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ 48 ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับ ใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดตามแบบที่เทศบาลกำหนด



การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

- (1) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานสอบสวนแห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย
- (2) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาต นำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่ มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ 49 การเปลี่ยนแปลง ขยาย ลดการประกอบกิจการ สถานที่ เครื่องจักร หรือรายละเอียดอื่น ๆ ในใบอนุญาต ผู้รับใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอเปลี่ยนแปลง ขยาย ลดการประกอบกิจการ สถานที่ เครื่องจักร หรือรายละเอียดอื่น ๆ ในใบอนุญาตตามแบบที่เทศบาลกำหนด และเมื่อได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นแล้ว จึงจะดำเนินการได้

เมื่อผู้รับใบอนุญาตไม่ประสงค์จะประกอบกิจการอีกต่อไป ให้ยื่นคำขอลงเลิกการดำเนินการ ตามแบบที่เทศบาลกำหนด

ข้อ 50 การยื่นคำขอตามหมวดนี้อาจดำเนินการผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์แทนการมายื่นด้วยตนเอง ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่เทศบาลประกาศกำหนด

ข้อ 51 ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ดำเนินการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ 52 ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการสาธารณสุข หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการดำเนินการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ 53 เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

- (1) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก
- (2) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(3) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการสาธารณสุข หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการดำเนินกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ 54 คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักทำการงานของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่งแล้วแต่กรณี

ผู้ถูกคำสั่งพักใช้ใบอนุญาตหรือคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตให้มีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับคำสั่ง

ข้อ 55 ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตดำเนินกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

#### หมวด 4

#### ค่าธรรมเนียมและค่าปรับ

ข้อ 56 ผู้ได้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้ดำเนินการตามเทศบัญญัตินี้ต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามเทศบัญญัตินี้ให้เป็นรายได้ของเทศบาล

ข้อ 57 ผู้ได้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้ดำเนินการตามเทศบัญญัตินี้ จะพึงเรียกเก็บค่าบริการจากผู้ใช้บริการได้ไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

#### หมวด 5

## บทกำหนดโทษ

ข้อ 58 ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

### หมวด 6 บทเฉพาะกาล

ข้อ 59 บรรดาใบอนุญาตที่ออกตามเทศบัญญัติเทศบาลเมืองลำปาง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย พ.ศ. 2540 ซึ่งถูกยกเลิก และการดำเนินกิจการนั้นต้องได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ให้ดำเนินกิจการนั้นต่อไปได้เสมือนเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้แล้ว แต่เมื่อใบอนุญาตดังกล่าวสิ้นอายุและหากผู้รับใบอนุญาตยังคงประสงค์จะดำเนินกิจการต่อไป ให้ยื่นคำขอต่อใบอนุญาตตามข้อ 47 ของเทศบัญญัตินี้

ข้อ 60 บรรดาคำขออนุญาตใด ๆ ที่ได้ยื่นไว้ก่อนที่เทศบัญญัตินี้ใช้บังคับและยังอยู่ในระหว่างการพิจารณาของเจ้าพนักงานท้องถิ่น ให้ถือว่าเป็นคำขออนุญาตตามเทศบัญญัตินี้

ข้อ 61 คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยอาศัยอำนาจตามเทศบัญญัติเทศบาลเมืองลำปาง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย พ.ศ. 2540 ซึ่งถูกยกเลิก ให้ใช้บังคับต่อไปได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้

ข้อ 62 เพื่อเป็นการบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายให้กับประชาชนซึ่งได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ในวาระเริ่มแรก ให้บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมเก็บ ขน สิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ตามเทศบัญญัติเทศบาลเมืองลำปาง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย พ.ศ. 2540 ซึ่งถูกยกเลิก เฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการมูลฝอยทั่วไปยังคงมีผลบังคับต่อไปจนถึงวันที่ 30 กันยายน 2568 และให้บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมการเก็บ ขน กำจัด และการออกใบอนุญาตทำยเทศบัญญัตินี้ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ .....

(ลงชื่อ)



(.....)

นายกเทศมนตรีนครลำปาง

เห็นชอบ

(ลงชื่อ)

(.....)

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง



1. ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป

ก. ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป เป็นรายเดือน

(1) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งไม่เกิน 40 ลิตร

เดือนละ 20 บาท

- |  |                 |
|--|-----------------|
| (2) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน 40 ลิตร<br>แต่ไม่เกิน 60 ลิตร  | เดือนละ 40 บาท  |
| (3) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน 60 ลิตร<br>แต่ไม่เกิน 80 ลิตร  | เดือนละ 60 บาท  |
| (4) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน 80 ลิตร<br>แต่ไม่เกิน 100 ลิตร   | เดือนละ 70 บาท  |
| (5) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน 100 ลิตร<br>แต่ไม่เกิน 200 ลิตร  | เดือนละ 150 บาท |
| (6) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน 200 ลิตร<br>แต่ไม่เกิน 300 ลิตร  | เดือนละ 220 บาท |
| (7) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน 300 ลิตร<br>แต่ไม่เกิน 400 ลิตร  | เดือนละ 300 บาท |
| (8) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน 400 ลิตร<br>แต่ไม่เกิน 500 ลิตร  | เดือนละ 370 บาท |
| (9) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน 500 ลิตร<br>แต่ไม่เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร  | เดือนละ 400 บาท |
| (10) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน 1 ลูกบาศก์เมตร<br>ให้คิดเป็นหน่วย ทุกๆ 1 ลูกบาศก์เมตร<br>ในอัตราต่อหน่วย<br>(เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็น<br>ครึ่งหน่วย เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร<br>ให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย) | หน่วยละ 400 บาท |

ข. ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป เป็นครั้งคราว

- |  |                 |
|--|-----------------|
| (1) กรณีที่มีปริมาณไม่เกิน 500 ลิตร  | ครั้งละ 100 บาท |
| (2) กรณีที่มีปริมาณเกิน 500 ลิตร<br>แต่ไม่เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร                                    | ครั้งละ 200 บาท |
| (3) กรณีที่มีปริมาณเกิน 1 ลูกบาศก์เมตร<br>ให้คิดเป็นหน่วย ทุกๆ 1 ลูกบาศก์เมตร<br>ในอัตราต่อหน่วย | หน่วยละ 200 บาท |

(เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็น  
ครึ่งหน่วย เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร  
ให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย)

## 2. ค่ากำจัดมูลฝอยทั่วไป

ก. ค่ากำจัดมูลฝอยทั่วไป เป็นรายเดือน

- |   |                 |
|---|-----------------|
| (1) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งไม่เกิน 40 ลิตร                            | เดือนละ 10 บาท  |
| (2) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน 40 ลิตร<br>แต่ไม่เกิน 60 ลิตร         | เดือนละ 20 บาท  |
| (3) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน 60 ลิตร<br>แต่ไม่เกิน 80 ลิตร         | เดือนละ 30 บาท  |
| (4) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน 80 ลิตร<br>แต่ไม่เกิน 100 ลิตร        | เดือนละ 35 บาท  |
| (5) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน 100 ลิตร<br>แต่ไม่เกิน 200 ลิตร       | เดือนละ 75 บาท  |
| (6) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน 200 ลิตร<br>แต่ไม่เกิน 300 ลิตร       | เดือนละ 110 บาท |
| (7) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน 300 ลิตร<br>แต่ไม่เกิน 400 ลิตร       | เดือนละ 150 บาท |
| (8) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน 400 ลิตร<br>แต่ไม่เกิน 500 ลิตร       | เดือนละ 185 บาท |
| (9) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน 500 ลิตร<br>แต่ไม่เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร | เดือนละ 200 บาท |

- (10) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน 1 ลูกบาศก์เมตร  
ให้คิดเป็นหน่วย ทุกๆ 1 ลูกบาศก์เมตร  
ในอัตราต่อหน่วย  
หน่วยละ 200 บาท  
(เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นครึ่งหน่วย  
เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย)

ข. ค่ากำจัดมูลฝอยทั่วไป เป็นครั้งคราว



- |   |                 |
|---|-----------------|
| (1) กรณีที่มีปริมาณไม่เกิน 500 ลิตร   | ครั้งละ 100 บาท |
| (2) กรณีที่มีปริมาณเกิน 500 ลิตร<br>แต่ไม่เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร   | ครั้งละ 200 บาท |
| (3) กรณีที่มีปริมาณเกิน 1 ลูกบาศก์เมตร<br>ให้คิดเป็นหน่วย ทุกๆ 1 ลูกบาศก์เมตร<br>ในอัตราต่อหน่วย<br>(เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็น<br>ครึ่งหน่วย เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร<br>ให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย) | หน่วยละ 200 บาท |

**3. ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตดำเนินการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยทั่วไป โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดย  
ได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ**

- |                                |                  |
|--------------------------------|------------------|
| ก. รับทำการเก็บ ขนมูลฝอยทั่วไป | ฉบับละ 5,000 บาท |
| ข. รับทำการกำจัดมูลฝอยทั่วไป   | ฉบับละ 7,500 บาท |

**นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธาน  
ในที่ประชุม** ก่อนที่จะให้สมาชิกสภาฯ ได้อภิปรายในญัตตินี้ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบ  
กฎหมายที่เกี่ยวข้องครับ

**นายวรดล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ  
ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายวรดล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง  
ขออนุญาตนำเรียนชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กับญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง  
เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. .... เป็นร่างเทศบัญญัติที่ตราขึ้นโดยมีกฎหมายบัญญัติให้เทศบาล  
มีอำนาจตราเทศบัญญัติ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 60 วรรคแรก  
(2) ซึ่งกฎหมายที่ให้อำนาจให้เทศบาลตราเทศบัญญัติดังกล่าวได้แก่ พระราชบัญญัติการสาธารณสุข  
พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 20 มาตรา 54 และมาตรา 63 พระราชบัญญัติรักษาความสะอาด  
และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 34/1 มาตรา 34/2  
มาตรา 34/3 ที่บัญญัติให้เทศบาลนครลำปางมีอำนาจออกข้อกำหนดของท้องถิ่นโดยการตราเป็น  
เทศบัญญัติกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอย การขอรับใบอนุญาตดำเนิน  
กิจการรับทำการเก็บ ขน กำจัด หรือหาผลประโยชน์จากการจัดการมูลฝอย ตลอดจนการเรียกเก็บ  
ค่าธรรมเนียมการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอย ซึ่งเป็นร่างเทศบัญญัติทั่วไป โดยหลักการแล้ว ต้องพิจารณา  
เป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ ทั้งนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 45 ที่กำหนดว่า “ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้...” โดยในการพิจารณาวาระที่หนึ่งขึ้นรับหลักการ ก่อนที่จะลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติฉบับนั้นหรือไม่ ต้องเปิดโอกาสให้สมาชิกสภา ได้อภิปรายพองสมควร ตามข้อ 47 วรรคหนึ่ง ที่กำหนดว่า “ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติ วาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่า จะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติฉบับนั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพองสมควรแล้ว” และเพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างเทศบัญญัติดังกล่าว ที่ประชุมจะให้คณะกรรมการสภา พิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้ ทั้งนี้ ตามข้อ 47 วรรคสอง ที่กำหนดว่า “เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้” ขอนำเรียนชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องดังกล่าวข้างต้นผ่านท่านประธานไปยังท่านสมาชิกสภา เพื่อใช้ประกอบในการพิจารณาญัตตินี้ต่อไป ขอขอบคุณครับ

**นายสมบูรณ์ ศุภการณ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุม** ในญัตตินี้ มีสมาชิกสภา ท่านใดจะอภิปรายไหมครับ เชิญครับ เชิญ นายบุญทรง ชุ่มแสง

**นายบุญทรง ชุ่มแสง สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ และสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายบุญทรง ชุ่มแสง สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง อยากจะขอเสนอให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัตินครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. .... ขอขอบคุณครับ

**นายสมบูรณ์ ศุภการณ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุม** มีผู้เสนอให้มีการคัดเลือกคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. .... นะครับ ขอเชิญเลขานุการสภา ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้วยครับ

**นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ ท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง ขออนุญาตนำเรียนชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จากกรณีที่ท่านสมาชิกสภา ได้เสนอเมื่อสักครู่นี้เป็นกรณีที่เสนอให้สภา ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 47 วรรคสอง ที่กำหนดว่า “เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้” ซึ่งก็สอดคล้องกับ

ข้อ 103 ที่กำหนดว่า “คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี 2 ประเภท คือ (1) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน (2) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน...”

ข้อ 104 กำหนดว่า “คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มีหน้าที่กระทำกิจการหรือพิจารณาสอบสวนเรื่องใดๆ อันอยู่ในกิจการของสภาท้องถิ่น แล้วรายงานต่อสภาท้องถิ่น...” ข้อ 105 กำหนดว่า “ภายใต้บังคับข้อ 103 และข้อ 104 สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็น คณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่าง ๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้ (4) คณะกรรมการอื่น ๆ ตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร...” ข้อ 107 กำหนดว่า “ภายใต้บังคับข้อ 103 วิธีเลือก คณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ บุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภา ท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง การเสนอชื่อให้ เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ 12 มาใช้บังคับ โดยอนุโลม” กล่าวโดยสรุปคือ ที่ประชุมสามารถกำหนดให้มีคณะกรรมการวิสามัญซึ่งประกอบด้วยสมาชิก สภาฯ หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาฯ จำนวน 3 - 7 คน เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. .... ได้ โดยวิธีการเลือกคณะกรรมการวิสามัญฯ ดังกล่าวให้นำวิธีการ เลือกรองประธานสภาฯ มาใช้บังคับโดยอนุโลม กล่าวคือ ให้ดำเนินการเลือกคณะกรรมการวิสามัญฯ ที่ละคน จนครบจำนวนตามที่กำหนด โดยให้สมาชิกสภาฯ หรือผู้บริหารเป็นผู้เสนอชื่อ การเสนอชื่อให้เสนอได้ ไม่จำกัดจำนวน หากสมาชิกสภาฯ เป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาฯ รับรองอย่างน้อยสองคน ขอนำเรียนชี้แจง ข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องดังกล่าวข้างต้นผ่านท่านประธานไปยังท่านสมาชิกสภาฯ เพื่อใช้ประกอบการ พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปครับ

นายสมบุรณ์ ครูภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ ประชุม ตามที่เลขาธิการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องนะครับ นายบุญทรง ชุ่มแสง สมาชิกสภา เทศบาลนครลำปาง ได้เสนอขอให้มีการคัดเลือกคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาล นครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. .... ขอผู้รับรองครับ มีผู้รับรองถูกต้องนะครับ มีสมาชิกท่าน ใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับ เมื่อไม่มี ถือว่าที่ประชุมมีมติให้มีการคัดเลือกคณะกรรมการวิสามัญ



เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. .... ต่อไปจะขอให้  
ที่ประชุมร่วมกันกำหนดจำนวนคณะกรรมการฯ เชิญครับ เชิญ นายบุญทรง ชุ่มแสง

**นายบุญทรง ชุ่มแสง สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ กระผม  
นายบุญทรง ชุ่มแสง สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ขอเสนอให้มีคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อศึกษาร่าง  
เทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. .... จำนวน 5 คน ครับ

**นายสมบุรณ์ ครูภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่  
ประชุม** นายบุญทรง ชุ่มแสง เสนอให้มีจำนวนคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาล  
นครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. .... จำนวน 5 คน ขอผู้รับรองครับ มีผู้รับรองถูกต้อง  
นะครับ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มี เป็นอันว่า สภาเทศบาลนครลำปาง  
มีมติให้ตั้งเป็นคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอย  
ทั่วไป พ.ศ. .... จำนวน 5 คน ต่อไปขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อผู้ที่จะดำรงตำแหน่งเป็นคณะกรรมการ  
วิสามัญฯ คนที่ 1 เชิญครับ เชิญ นายบุญทรง ชุ่มแสง

**นายบุญทรง ชุ่มแสง สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ กระผม  
นายบุญทรง ชุ่มแสง สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ขอเสนอ นางสาวอมลยา เจนตวนิชย์ สมาชิกสภาเทศบาล  
นครลำปาง เป็นคณะกรรมการวิสามัญฯ คนที่ 1

**นายสมบุรณ์ ครูภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่  
ประชุม** นายบุญทรง ชุ่มแสง เสนอ นางสาวอมลยา เจนตวนิชย์ สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง  
เป็นคณะกรรมการวิสามัญฯ คนที่ 1 ขอผู้รับรองครับ ผู้รับรองถูกต้องนะครับ มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่น  
หรือไม่ เมื่อไม่มี ถือว่าที่ประชุมมีมติให้ นางสาวอมลยา เจนตวนิชย์ สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง  
เป็นคณะกรรมการวิสามัญฯ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป  
พ.ศ. .... คนที่ 1 ต่อไปขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อผู้ที่จะดำรงตำแหน่งเป็นคณะกรรมการวิสามัญฯ คนที่ 2  
เชิญครับ เชิญ นายบุญทรง ชุ่มแสง

**นายบุญทรง ชุ่มแสง สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ กระผม  
นายบุญทรง ชุ่มแสง สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ขอเสนอ นางสาวสร้อยญา เจนวานิชกุล สมาชิกสภาเทศบาล  
นครลำปาง เป็นคณะกรรมการวิสามัญฯ คนที่ 2

**นายสมบุรณ์ ครูภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่  
ประชุม** นายบุญทรง ชุ่มแสง เสนอ นางสาวสร้อยญา เจนวานิชกุล สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง

เป็นคณะกรรมการวิสามัญฯ คนที่ 2 ขอผู้รับรองครับ ผู้รับรองถูกต้องนะครับ มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มี ถือว่าที่ประชุมมีมติให้ นางสาวสร้อยญา เจนวานิชกุล สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง เป็นคณะกรรมการวิสามัญฯ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. .... คนที่ 2 ต่อไปขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อผู้ที่จะดำรงตำแหน่งเป็นคณะกรรมการวิสามัญฯ คนที่ 3

**นายบุญทรง ชุ่มแสง สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ กระผม นายบุญทรง ชุ่มแสง สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ขอเสนอ นายสุพจน์ มูลบ้านดง สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง เป็นคณะกรรมการวิสามัญฯ คนที่ 3

**นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุม** นายบุญทรง ชุ่มแสง เสนอ นายสุพจน์ มูลบ้านดง สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง เป็นคณะกรรมการวิสามัญฯ คนที่ 3 ขอผู้รับรองครับ ผู้รับรองถูกต้องนะครับ มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มี ถือว่าที่ประชุมมีมติให้ นายสุพจน์ มูลบ้านดง สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง เป็นคณะกรรมการวิสามัญฯ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. .... คนที่ 3 ต่อไปขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อผู้ที่จะดำรงตำแหน่งเป็นคณะกรรมการวิสามัญฯ คนที่ 4

**นายบุญทรง ชุ่มแสง สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ กระผม นายบุญทรง ชุ่มแสง สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ขอเสนอ นายวิชญ์ศศิภัทร์ วงศ์มณี ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นคณะกรรมการวิสามัญฯ คนที่ 4

**นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุม** นายบุญทรง ชุ่มแสง เสนอ นายวิชญ์ศศิภัทร์ วงศ์มณี ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นคณะกรรมการวิสามัญฯ คนที่ 4 ขอผู้รับรองครับ ผู้รับรองถูกต้องนะครับ มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มี ถือว่าที่ประชุมมีมติให้ นายวิชญ์ศศิภัทร์ วงศ์มณี ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นคณะกรรมการวิสามัญฯ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. .... คนที่ 4 ต่อไปขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อผู้ที่จะดำรงตำแหน่งเป็นคณะกรรมการวิสามัญฯ คนที่ 5

**นายบุญทรง ชุ่มแสง สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ กระผม นายบุญทรง ชุ่มแสง สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ขอเสนอ นายเอกรัตน์ สกุลประดิษฐ์ ผู้อำนวยการส่วนการโยธา เป็นคณะกรรมการวิสามัญฯ คนที่ 5

**นายสมบุรณ์** **ครูภากรณ์** รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุม นายบุญทรง ชุ่มแสง เสนอ นายเอกรัตน์ สกกุลประดิษฐ์ ผู้อำนวยการส่วนการโยธา เป็นคณะกรรมการวิสามัญ คนที่ 5 ขอผู้รับรองครับ ผู้รับรองถูกต้องนะครับ มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มี ถือว่าที่ประชุมมีมติให้ นายเอกรัตน์ สกกุลประดิษฐ์ ผู้อำนวยการส่วนการโยธา เป็นคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. .... คนที่ 5 ขอเชิญเลขานุการสภาฯ สรุปให้ที่ประชุมรับทราบอีกครั้งครับ

**นายวรตล** **หวานแหลม** เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง เรียนท่านประธานที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง ขออนุญาตนำเรียนสรุปมติที่ประชุมในการคัดเลือกคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. .... จำนวน 5 คน ดังนี้

- |                      |               |                                       |
|----------------------|---------------|---------------------------------------|
| 1. นางสาวอมลยา       | เจนตวนิชย์    | สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง               |
| 2. นางสาวสร้อยญา     | เจนวานิชกุล   | สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง               |
| 3. นายสุพจน์         | มูลบ้านดง     | สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง               |
| 4. นายวิชัยศิคมภัทร์ | วงค์มณี       | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม |
| 5. นายเอกรัตน์       | สกกุลประดิษฐ์ | ผู้อำนวยการส่วนการโยธา                |

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติเลือก คณะกรรมการวิสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. .... จำนวน 5 คน ดังนี้

- |                      |               |                                       |
|----------------------|---------------|---------------------------------------|
| 1. นางสาวอมลยา       | เจนตวนิชย์    | สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง               |
| 2. นางสาวสร้อยญา     | เจนวานิชกุล   | สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง               |
| 3. นายสุพจน์         | มูลบ้านดง     | สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง               |
| 4. นายวิชัยศิคมภัทร์ | วงค์มณี       | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม |
| 5. นายเอกรัตน์       | สกกุลประดิษฐ์ | ผู้อำนวยการส่วนการโยธา                |

**นายสมบุรณ์** **ครูภากรณ์** รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุม ต่อไปขอให้ที่ประชุมสภาฯ กำหนดระยะเวลาการทำงานของคณะกรรมการวิสามัญ เชิญครับ เชิญ นายบุญทรง ชุ่มแสง

**นายบุญทรง** **ชุ่มแสง** **สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ กระผม นายบุญทรง ชุ่มแสง สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ขอเสนอกำหนดระยะเวลาการทำงานของคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติฯ นี้โดยละเอียดเพื่อที่จะให้มีผลกระทบต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง



น้อยที่สุด จึงขอกำหนดระยะเวลาไว้ จำนวน 60 วัน ตั้งแต่วันที่ 20 กุมภาพันธ์ – 20 เมษายน พ.ศ. 2566  
ขอขอบคุณครับ

**นายสมบุรณ์** **ครูภากรณ์** รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุม ขอผู้รับรอง ผู้รับรองถูกต้องนะครับ มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มี ถือว่าที่ประชุมมีมติให้คณะกรรมการวิสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติฯ จำนวน 60 วัน ตั้งแต่วันที่ 20 กุมภาพันธ์ – 20 เมษายน พ.ศ. 2566

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติกำหนดระยะเวลาการทำงานของคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. .... จำนวน 60 วัน ตั้งแต่วันที่ 20 กุมภาพันธ์ – 20 เมษายน พ.ศ. 2566

**5.4** **ญัตติ** เรื่อง **ขอเสนอญัตติ** ร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง **การจัดการสิ่งปฏิกูล** พ.ศ. ....

**นายสมบุรณ์** **ครูภากรณ์** รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุม ต่อไป ข้อ 5.4 **ญัตติ** เรื่อง **ขอเสนอญัตติ** ร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง **การจัดการสิ่งปฏิกูล** พ.ศ. .... ขอเชิญผู้บริหารครับ

**นางสาวดวงเดือน ไชยชนะ** รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง เรียนท่านประธานที่เคารพ และสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉัน นางสาวดวงเดือน ไชยชนะ รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง ได้รับมอบหมายจาก นายกเทศมนตรีนครลำปาง ให้เป็นผู้แถลงญัตติดังนี้

เรื่อง **ขอเสนอญัตติ**ร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง **การจัดการสิ่งปฏิกูล** พ.ศ. ....

เรียน ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง

ข้าพเจ้า นายกิตติ จิวะสันติการ รองนายกเทศมนตรี รักษาราชการแทน นายกเทศมนตรี นครลำปาง ขอเสนอญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. .... พร้อมด้วยบันทึกหลักการและเหตุผลในการเสนอร่างเทศบัญญัติดังกล่าวมาแล้ว

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลนครลำปางเพื่อพิจารณาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

กิตติ จิวะสันติการ  
(นายกิตติ จิวะสันติการ)

ผู้เสนอ

รองนายกเทศมนตรี รักษาราชการแทน

นายกเทศมนตรีนครลำปาง



บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง

เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ....

## หลักการ

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรา 20 มาตรา 54 และมาตรา 63 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมาตรา 34/1 มาตรา 34/2 และมาตรา 34/3 แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา 60 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้เทศบาลนครลำปางมีอำนาจออกข้อกำหนดของท้องถิ่นโดยการตราเป็นเทศบัญญัติกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการเก็บ ขน และกำจัด สิ่งปฏิกูล การขอรับใบอนุญาต ดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน กำจัด หรือหาผลประโยชน์จากการจัดการสิ่งปฏิกูล ตลอดจนการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูล

## เหตุผล

เทศบัญญัติเทศบาลเมืองลำปาง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2540 ได้ใช้บังคับมาเป็นระยะเวลานานและมีข้อกำหนดบางประการที่ไม่สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน ดังนั้น เทศบาลนครลำปาง จึงมีความจำเป็นต้องตราเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. .... เพื่อปรับปรุงเทศบัญญัติว่าด้วยการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยเฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสิ่งปฏิกูลสำหรับใช้บังคับในเขตเทศบาลนครลำปางต่อไป

( ร่าง )

เทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง

เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ....

โดยที่เป็นการสมควรเพื่อปรับปรุงเทศบัญญัติว่าด้วยการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2540 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 60 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา 34/1 มาตรา 34/2 และมาตรา 34/3 แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมาตรา 20 มาตรา 54 มาตรา 55 มาตรา 63 และมาตรา 65 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เทศบาลนครลำปาง โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลนครลำปางและผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ....”

ข้อ 2 เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลนครลำปางตั้งแต่วันที่ประกาศไว้โดยเปิดเผยที่สำนักงานเทศบาลนครลำปางแล้วเจ็ดวัน



ข้อ 3 ให้ยกเลิก เทศบัญญัติเทศบาลเมืองลำปาง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2540 เฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสิ่งปฏิกูล

ข้อ 4 บรรดาเทศบัญญัติ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่น ๆ ในส่วนที่ได้ตราไว้แล้ว ในเทศบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ 5 ในเทศบัญญัตินี้

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ และให้หมายความรวมถึงสิ่งอื่นใด ซึ่งเป็นสิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“การจัดการสิ่งปฏิกูล” หมายความว่า กระบวนการดำเนินการตั้งแต่การรองรับ การขน การบำบัดและการกำจัดสิ่งปฏิกูล

“โถส้วมแบบนั่งยอง” หมายความว่า โถส้วมที่ผู้ใช้จะต้องวางเท้าบนที่วางเท้าของโถส้วมแล้วนั่งยอง

“โถส้วมแบบนั่งราบ” หมายความว่า โถส้วมที่ผู้ใช้จะต้องนั่งลงบนที่รองนั่งของโถส้วม

“ส้วม” หมายความว่า ระบบรองรับสิ่งปฏิกูล รวมทั้งตัวเรือนสำหรับปิดบังขณะใช้งาน

“ส้วมสาธารณะ” หมายความว่า ส้วมที่หน่วยงานของรัฐหรือเอกชนจัดไว้ให้บุคคลทั่วไปเข้าใช้บริการ หรือส้วมที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขโดยคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ประกาศกำหนดให้เป็นส้วมสาธารณะ

“ส้วมเคลื่อนที่” หมายความว่า ส้วมบนยานพาหนะทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ และหมายความรวมถึงห้องส้วมบนแพ

“ส้วมชั่วคราว” หมายความว่า ส้วมที่ไม่ได้สร้างเป็นการถาวร รวมถึงส้วมประกอบสำเร็จรูป

“การขนสิ่งปฏิกูล” หมายความว่า การดำเนินการสุบสิ่งปฏิกูลจากถังเก็บกักสิ่งปฏิกูลแล้วนำไปยังระบบบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลรวม

“ถังเก็บกักสิ่งปฏิกูล” หมายความว่า ถังหรือบ่อที่มีลักษณะที่มิดชิด น้ำซึมผ่านไม่ได้ เพื่อใช้เป็นที่รองรับสิ่งปฏิกูลจากส้วมก่อนขนไปบำบัดหรือกำจัดต่อไป

“การบำบัดสิ่งปฏิกูล” หมายความว่า การดำเนินการปรับปรุงหรือแปรสภาพสิ่งปฏิกูลทั้งที่สุบจากส้วมและสิ่งปฏิกูลจากระบบบ่อ ให้ปราศจากพิษภัย การก่อให้เกิดโรค สภาพอันน่ารังเกียจและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

“การกำจัดสิ่งปฏิกูล” หมายความว่า การนำสิ่งปฏิกูลที่ผ่านการบำบัดแล้วดำเนินการจัดการตามความเหมาะสมหรือนำไปใช้ประโยชน์

“ระบบบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลแบบติดกับที่” หมายความว่า กระบวนการบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลจากอาคารเดี่ยว เช่น บ้านพักอาศัย อาคารชุด โรงเรียน หรืออาคารสถานที่ทำการ เป็นต้น

“กากตะกอน” หมายความว่า ส่วนที่เป็นของแข็งซึ่งเหลือจากการบำบัดสิ่งปฏิกูล

“อาคาร” หมายความว่า ดึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งก่อสร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือใช้สอยได้

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“ผู้ดำเนินการ” หมายความว่า เทศบาล หรือหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ดำเนินการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลในเขตพื้นที่เทศบาล หรือทำร่วมกับเทศบาล และให้หมายความรวมถึงผู้ได้รับใบอนุญาต

“เทศบาล” หมายความว่า เทศบาลนครลำปาง

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ องค์การมหาชน องค์การอิสระ องค์การตามรัฐธรรมนูญ และมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีนครลำปาง

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีนครลำปางรักษาการตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกข้อบังคับระเบียบ ประกาศ คำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

## หมวด 1

### บททั่วไป

ข้อ 7 การเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลในเขตพื้นที่เทศบาลนครลำปางเป็นอำนาจและหน้าที่ของเทศบาล

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง เทศบาลอาจร่วมกับหน่วยงานของรัฐดำเนินการภายใต้ข้อตกลงร่วมกันก็ได้

ในกรณีที่มีเหตุอันสมควร เทศบาลอาจมอบให้เอกชนเป็นผู้ดำเนินการตามวรรคหนึ่งแทนภายใต้การควบคุมดูแลของเทศบาล หรืออาจอนุญาตให้เอกชนเป็นผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการก็ได้

บทบัญญัติตามข้อนี้ มิให้ใช้บังคับกับการจัดการของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน แต่ให้ผู้ดำเนินการโรงงานที่มีของเสียอันตราย และผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดของเสียอันตรายดังกล่าวแจ้งการดำเนินการเป็นหนังสือต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 8 ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนดเขตพื้นที่การให้บริการเก็บ ขน หรือกำจัด สิ่งปฏิกูล หรือเขตพื้นที่ที่เทศบาลมอบให้เอกชนเป็นผู้ดำเนินการแทน หรือเขตพื้นที่การอนุญาตให้เอกชนเป็นผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการในเขตอำนาจของเทศบาลและเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

ข้อ 9 เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ซึ่งอยู่ในเขตพื้นที่การให้บริการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลของเทศบาล หรือเขตพื้นที่ที่เทศบาลมอบให้เอกชนเป็นผู้ดำเนินการแทน จะต้องเสีย ค่าธรรมเนียมตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

ข้อ 10 ผู้รับใบอนุญาตดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจหรือ โดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้คิดอัตราค่าบริการขั้นสูงไม่เกินอัตราค่าธรรมเนียม ที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

ข้อ 11 ห้ามมิให้ผู้ใดถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นในที่หรือทางสาธารณะซึ่งสิ่งปฏิกูล นอกจากในที่ ที่เทศบาลจัดไว้ให้

ข้อ 12 ในกรณีจัดงานมหรสพ งานเทศกาล งานแสดงสินค้า การชุมนุม การชุมนุมสาธารณะ หรือการอื่นใดในทำนองเดียวกันซึ่งใช้เวลาในการดำเนินการตั้งแต่สามชั่วโมงขึ้นไป ผู้จัดการชุมนุม ผู้จัดกิจกรรม หรือผู้จัดการอื่นใดในทำนองเดียวกันต้องจัดให้มีส้วม ส้วมสาธารณะ ส้วมเคลื่อนที่ หรือส้วมชั่วคราว ที่ถูกสุขลักษณะตามข้อ 18 สำหรับให้บริการอย่างเพียงพอตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น กำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

เพื่อมิให้เป็นที่น่ารังเกียจหรือเป็นแหล่งแพร่เชื้อโรค ในกรณีการจัดการชุมนุม จัดกิจกรรม หรือการอื่นใดในทำนองเดียวกันเสร็จสิ้นแล้ว ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือเจ้าพนักงานสาธารณสุขควบคุม ตรวจสอบความเรียบร้อยในการรื้อถอนและปรับสภาพพื้นที่ของสถานที่นั้นให้ต้องด้วย สุขลักษณะ หากพบว่าไม่เรียบร้อย ถูกสุขลักษณะให้มีอำนาจสั่งให้ผู้จัดหรือผู้รับผิดชอบดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายใน เวลาที่กำหนด

ข้อ 13 ในกรณีที่เกิดสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือมีเหตุฉุกเฉิน ให้เทศบาลจัดให้มีส้วมเคลื่อนที่หรือส้วมชั่วคราวที่ถูกสุขลักษณะตามข้อ 18 สำหรับ ให้บริการตามความเหมาะสมกับสถานการณ์

ข้อ 14 ผู้ดำเนินการมีหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูล และดำเนินการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามที่ กำหนดไว้ในเทศบัญญัตินี้ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง



## หมวด 2

## หลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรการเกี่ยวกับสุขลักษณะในการจัดการสิ่งปฏิกูล

\*\*\*\*\*

## ส่วนที่ 1

## สุขลักษณะของส้วม

ข้อ 15 เจ้าของหรือผู้ครอบครองบ้านพักอาศัย อาคาร หรือสถานที่ที่มีส้วมต้องจัดให้มีระบบกำจัด สิ่งปฏิกูลแบบติดกับที่หรือต่อท่อไปยังระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลรวม

ในกรณีที่ระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลตามวรรคหนึ่งเป็นระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลแบบติดกับที่เมื่อระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลแบบติดกับที่เต็มหรือเลิกใช้งาน ต้องขนสิ่งปฏิกูลไปกำจัดที่ระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลรวม

การนำน้ำทิ้งและกากตะกอนที่ผ่านการกำจัดสิ่งปฏิกูลไปกำจัดที่ระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลตามวรรคหนึ่ง น้ำทิ้งและกากตะกอนนั้นต้องได้มาตรฐานปริมาณไซโทนอนพาทิและแบคทีเรียอีโคไล (Escherichia Coli Bacteria) ตามที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัตินี้

ข้อ 16 เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่ที่จัดให้บริการส้วมสาธารณะทั้งเอกชน และหน่วยงานของรัฐ ต้องจัดให้มีห้องส้วมที่ถูกสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(1) ต้องดูแลพื้น ผนัง เพดาน โถส้วม โถปัสสาวะ ที่กดวาล์วเปิดน้ำของโถส้วม และโถปัสสาวะ ให้สะอาด ไม่มีกลิ่นเหม็น และต้องดูแลให้พร้อมใช้งานตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ

(2) จัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปที่ถูกสุขลักษณะ สะอาด มีฝาเปิดปิดมิดชิด อยู่ในสภาพดี ไม่รั่วซึม ตั้งอยู่ในบริเวณอ่างล้างมือ หรือบริเวณใกล้เคียง

(3) จัดให้มีน้ำใช้ที่สะอาดและเพียงพอสำหรับใช้งาน

(4) จัดให้มีอ่างล้างมือพร้อมสบู่หรือผลิตภัณฑ์อื่นใดสำหรับทำความสะอาดมือซึ่งพร้อมใช้งาน

(5) จัดให้มีถังเก็บกักสิ่งปฏิกูลที่มีสภาพดี ไม่ชำรุด ไม่แตก หรือรั่วซึม สามารถป้องกัน สัตว์และแมลงพาหะนำโรค เมื่อถังเก็บกักสิ่งปฏิกูลเต็มหรือเลิกใช้งานต้องขนสิ่งปฏิกูลไปบำบัดและกำจัด ให้ได้มาตรฐานตามที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัตินี้

(6) จัดให้มีสายฉีดน้ำชำระที่สะอาดและอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน หรือกระดาดชำระชนิดยุบ และกระจายตัวได้ง่ายเมื่อเป็ยกน้ำซึ่งสามารถทิ้งลงในโถส้วมได้ ในกรณีที่กระดาดชำระเป็นชนิดที่ไม่สามารถทิ้งลงในโถส้วมได้หรือระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลไม่สามารถรองรับกระดาดชำระได้ให้รวบรวมกระดาดชำระที่ใช้แล้วใส่ที่รองรับมูลฝอยที่ถูกสุขลักษณะ สะอาด มีฝาปิดมิดชิด อยู่ในสภาพดี ไม่รั่วซึม และเก็บขน ไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรคจากกระดาดชำระที่ใช้แล้ว

(7) ในส้วม ต้องมีการถ่ายเทอากาศที่ดีหรือระบบระบายอากาศเพื่อการถ่ายเทอากาศที่ดี

(8) ประตูห้องส้วม ต้องมีที่จับเปิดและปิดที่สะอาด มีอุปกรณ์ยึดประตูด้านในที่สามารถไขจากด้านนอกได้ โดยประตูต้องเปิดออกจากด้านใน เป็นบานพับ บานเลื่อน หรือเป็นรูปแบบอื่นเพื่อให้สามารถเข้าช่วยเหลือผู้ใช้บริการ ในกรณีหมดสติ

(9) จัดให้มีระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลตามที่กำหนดไว้ในข้อ 15

(10) การอื่นใดตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ข้อ 17 เจ้าของหรือผู้ครอบครองยานพาหนะที่มีส้วมเคลื่อนที่ทั้งเอกชนและหน่วยงานของรัฐ ต้องจัดให้มีห้องส้วมเคลื่อนที่ที่ถูกต้องลักษณะ ดังต่อไปนี้

(1) ต้องดูแลพื้น ผนัง เพดาน โถส้วม โถปัสสาวะ ที่ควาส้วมเปิดน้ำของโถส้วม และโถปัสสาวะ ให้สะอาด ไม่มีกลิ่นเหม็น และต้องดูแลให้พร้อมใช้งานตลอดระยะเวลาที่เปิดให้บริการ

(2) จัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปที่ถูกต้องลักษณะ สะอาด มีฝาเปิดปิดมิดชิด อยู่ในสภาพดี ไม่รั่วซึม ตั้งอยู่ในบริเวณอ่างล้างมือ หรือบริเวณใกล้เคียง

(3) จัดให้มีน้ำใช้ที่สะอาดและเพียงพอสำหรับใช้งาน

(4) จัดให้มีอ่างล้างมือพร้อมสบู่หรือผลิตภัณฑ์อื่นใดสำหรับทำความสะอาดมือซึ่งพร้อมใช้งาน

(5) จัดให้มีถังเก็บกักสิ่งปฏิกูลที่สามารถรองรับสิ่งปฏิกูลได้มากกว่าถังเก็บกักน้ำสะอาด โดยท่อระบายและถังเก็บกักสิ่งปฏิกูลต้องอยู่ในสภาพดี ไม่แตกหรือชำรุด และสามารถป้องกันสัตว์แมลง หรือพาหะนำโรคได้ ทั้งนี้ ถังเก็บกักสิ่งปฏิกูลต้องมีท่อระบายอากาศที่สูงพ้นหลังคาของยานพาหนะ หรืออยู่ในตำแหน่งที่ไม่ส่งกลิ่นเหม็นรบกวน

(6) เมื่อถังเก็บกักสิ่งปฏิกูลเต็มหรือเลิกใช้งาน ต้องขนส่งสิ่งปฏิกูลไปกำจัดในระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลตามที่กำหนดไว้ในข้อ 15

(7) การอื่นใดตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ข้อ 18 เจ้าของหรือผู้ที่จัดให้มีส้วมชั่วคราว ต้องจัดให้มีส้วมชั่วคราวตั้งอยู่ในบริเวณที่มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของผู้ใช้บริการ และต้องดำเนินการให้ส้วมชั่วคราวถูกสุขลักษณะตลอดเวลาที่เปิดให้บริการ ดังต่อไปนี้

(1) ต้องดูแลพื้น ผนัง หลังคา และประตูของห้องส้วม รวมทั้งสุขภัณฑ์มีความปลอดภัยมั่นคง แข็งแรง ทนทานต่อการรับน้ำหนัก ไม่ก่อให้เกิดอันตรายหรืออุบัติเหตุต่อผู้ใช้บริการ และดูแลให้สะอาดพร้อมใช้งานอยู่เสมอ รวมทั้งมีการถ่ายเทอากาศที่ดี

(2) จัดให้มีน้ำใช้ที่สะอาดและเพียงพอสำหรับใช้งาน

(3) จัดให้มีอ่างล้างมือพร้อมสบู่หรือผลิตภัณฑ์อื่นใดสำหรับทำความสะอาดมือซึ่งพร้อมใช้งาน

(4) จัดให้มีสายฉีดน้ำชำระที่สะอาดและอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน หรือกระดาดชำระชนิดยุ่ยและกระจายตัวได้ง่ายเมื่อเป็ยกน้ำซึ่งสามารถทิ้งลงในโถส้วมได้ ในกรณีที่กระดาดชำระเป็นชนิดที่

ไม่สามารถทิ้งลงในโถส้วมได้หรือระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลไม่สามารถรองรับกระดาษชำระได้ให้รวบรวมกระดาษชำระที่ใช้แล้วใส่ที่รองรับมูลฝอยที่ถูกสุขลักษณะ สะอาด มีฝาปิดมิดชิด อยู่ในสภาพดี ไม่รั่วซึม และเก็บขนไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรคจากกระดาษชำระที่ใช้แล้ว

(5) จัดให้มีระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลตามที่กำหนดไว้ในข้อ 15

(6) เมื่อเสร็จสิ้นการใช้งาน ต้องกำจัดสิ่งปฏิกูลที่ตกค้างอย่างถูกต้อง และรื้อถอน รวมทั้งปรับพื้นที่ให้อยู่ในสภาพที่ไม่มีผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน

(7) การอื่นใดตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

## ส่วนที่ 2

### สุขลักษณะในการขนส่งสิ่งปฏิกูล

ข้อ 19 ผู้ดำเนินการ ต้องดำเนินการขนส่งสิ่งปฏิกูลให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(1) จัดให้มียานพาหนะขนส่งสิ่งปฏิกูลและอุปกรณ์ที่จำเป็นตามที่กำหนดไว้ในข้อ 21 และมีจำนวนเพียงพอกับการให้บริการ

(2) ดำเนินการสูบสิ่งปฏิกูลในช่วงเวลาที่เหมาะสม มีมาตรการป้องกันกลิ่นในขณะที่ทำการสูบสิ่งปฏิกูล เพื่อไม่ให้เกิดมลภาวะที่ใกล้เคียงจนเป็นเหตุรำคาญ

(3) ทำความสะอาดท่อสำหรับใช้สูบสิ่งปฏิกูลหลังจากสูบสิ่งปฏิกูลเสร็จแล้ว โดยการสูบน้ำสะอาด จากถัง เพื่อล้างภายในท่อหรือสายสูบ และทำความสะอาดท่อหรือสายสูบด้านนอกที่สัมผัสสิ่งปฏิกูลด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ

(4) กรณีที่มีสิ่งปฏิกูลหกเลอะราดให้ทำลายเชื้อโรคด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ แล้วทำความสะอาดด้วยน้ำ

(5) จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมและมีสภาพพร้อมใช้งานสำหรับผู้ปฏิบัติงานสูบและขนส่งสิ่งปฏิกูล รวมทั้งจัดให้มีอุปกรณ์หรือเครื่องมือป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน และตรวจตราควบคุมให้มีการใช้อุปกรณ์หรือเครื่องมือดังกล่าว ตลอดจนจัดให้มีอุปกรณ์สำหรับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นไว้ประจำยานพาหนะขนส่งสิ่งปฏิกูล

(6) ผู้ปฏิบัติงานที่ทำหน้าที่สูบและขนส่งสิ่งปฏิกูลต้องสวมเสื้อผ้ามิดชิด ถุงมือยางหนา ฝาปิดปาก ปิดจมูกและสวมรองเท้าพื้นยางหุ้มแข้ง รวมทั้งต้องทำความสะอาดถุงมือยางหนาและรองเท้าพื้นยางหุ้มแข้งทุกครั้งหลังจากปฏิบัติงาน

(7) ต้องทำความสะอาดยานพาหนะขนส่งสิ่งปฏิกูลหลังจากที่ออกปฏิบัติงานอย่างน้อยวันละหนึ่งครั้ง น้ำเสียที่เกิดจากการทำความสะอาดต้องเข้าสู่ระบบบำบัดหรือกำจัดน้ำเสีย หรือบ่อซึมโดยบ่อซึมต้องอยู่ห่างจากแม่น้ำ คู คลอง หรือแหล่งน้ำสาธารณะไม่น้อยกว่าสามลิบเมตร

(8) ห้ามนำยานพาหนะขนส่งสิ่งปฏิกูลไปใช้ในกิจการอื่น

(9) ห้ามนำสิ่งปฏิกูลไปทิ้งในที่สาธารณะ หรือที่อื่นใดนอกจากสถานที่ที่ได้แจ้งไว้กับเทศบาล



(10) ต้องจัดให้มีบริเวณที่จอดเก็บยานพาหนะขนส่งสิ่งปฏิกูลที่เป็นสถานที่เฉพาะ มีขนาดกว้างขวางเพียงพอ

ข้อ 20 ผู้ปฏิบัติงานที่ทำหน้าที่สูบและขนส่งสิ่งปฏิกูลต้องได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี และผ่านการฝึกอบรมให้มีความรู้เกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด หรือหลักสูตรที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

ข้อ 21 ยานพาหนะสำหรับขนส่งสิ่งปฏิกูล ต้องมีลักษณะ ดังต่อไปนี้

- (1) ได้รับอนุญาตจากกรมขนส่งทางบก
- (2) ได้รับการออกแบบ ประกอบ และสร้างให้มีลักษณะมาตรฐานถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบกหรือกฎหมายอื่น
- (3) ถังที่ใช้บรรจุสิ่งปฏิกูลต้องมีฝาเปิดและปิดอยู่ด้านบน โดยสามารถปิดได้มิดชิด ไม่รั่วซึม และป้องกันกลิ่น สัตว์ แมลงพาหะนำโรคได้
- (4) ท่อหรือสายที่ใช้สูบล้างสิ่งปฏิกูลต้องอยู่ในสภาพดีไม่รั่วซึม
- (5) มีอุปกรณ์สูบล้างสิ่งปฏิกูลที่สามารถสูบตะกอนหนักได้ อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดี และมีมาตรวัดปริมาณสิ่งปฏิกูล
- (6) มีช่องเก็บอุปกรณ์ทำความสะอาดประจำยานพาหนะขนส่งสิ่งปฏิกูล เช่น ถังใส่น้ำ ไม้กวาด และน้ำยาฆ่าเชื้อ
- (7) บนตัวถังที่ใช้บรรจุสิ่งปฏิกูลต้องจัดให้มีการแสดงข้อความว่า “ใช้เฉพาะขนส่งสิ่งปฏิกูล” ด้วยตัวอักษรไทยซึ่งมีขนาดเห็นได้ชัดเจนไว้ด้านข้างทั้งสองด้าน โดยอยู่ในตำแหน่งที่บุคคลทั่วไปสามารถเห็นได้ชัดเจนจากภายนอกยานพาหนะ

กรณีบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้รับมอบหมายจากเทศบาลให้เป็นผู้ขนส่งสิ่งปฏิกูลแทนภายใต้การดูแลของเทศบาล ให้บุคคลหรือนิติบุคคลนั้นแสดงชื่อเทศบาลด้วยตัวหนังสือที่มีขนาดสามารถมองเห็นได้ชัดเจนไว้ที่ภายนอกตัวถังที่ใช้บรรจุสิ่งปฏิกูลด้านข้างทั้งสองด้านของยานพาหนะขนส่งสิ่งปฏิกูล พร้อมกับแสดงแผ่นป้ายขนาดที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลหรือนิติบุคคลนั้นไว้ที่ยานพาหนะขนส่งสิ่งปฏิกูลในบริเวณที่บุคคลภายนอกสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน

กรณีบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้เป็นผู้ดำเนินการรับทำการขนส่งสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับผลประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการในเขตพื้นที่เทศบาล ให้บุคคลหรือนิติบุคคลนั้นแสดงรหัสหรือหมายเลขทะเบียนใบอนุญาต รวมทั้งแสดงแผ่นป้ายขนาดที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ของบริษัทหรือเจ้าของกิจการไว้ด้านข้างทั้งสองด้านของตัวถังที่ใช้บรรจุสิ่งปฏิกูลในบริเวณที่บุคคลภายนอกสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน โดยขนาดตัวอักษรต้องสูงไม่น้อยกว่า 10 เซนติเมตร

ข้อ 22 ให้เทศบาลจัดให้มีมาตรการควบคุม กำกับดูแลการขนส่งสิ่งปฏิกูล โดยการกำหนดเส้นทาง และสถานที่กำจัดสิ่งปฏิกูลที่แน่นอน เพื่อป้องกันการลักลอบทิ้งสิ่งปฏิกูลในที่สาธารณะ

### ส่วนที่ 3

#### สุขลักษณะในการกำจัดสิ่งปฏิกูล

ข้อ 23 ระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลแบ่งเป็นสองระบบ ดังต่อไปนี้

(1) ระบบบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลแบบติดกับที่

(2) ระบบบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลรวม

ระบบบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลแบบติดกับที่หรือระบบบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลรวม ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ มาตรฐาน และวิธีการที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงาน สาธารณสุขประกาศกำหนด ทั้งนี้ ตามประเภท ขนาด และระยะเวลาในการสูบตะกอนจากระบบบำบัด หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือตามหลักเกณฑ์ มาตรฐาน และวิธีการที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ประกาศกำหนด

ข้อ 24 ผู้ดำเนินการต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมสำหรับผู้ปฏิบัติงานหรือกำจัดสิ่งปฏิกูล รวมทั้งอุปกรณ์หรือเครื่องมือป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการ ปฏิบัติงาน ตลอดจนเครื่องมือสำหรับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ติดตั้งไว้บริเวณสถานที่บำบัดหรือกำจัด สิ่งปฏิกูลด้วย

ข้อ 25 ผู้ปฏิบัติงานบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลต้องสวมเสื้อคลุม ถุงมือยางหนา ผ้ายางกันเปื้อน ผ้าปิดปากปิดจมูก และรองเท้าพื้นยางหุ้มแข้ง และต้องทำความสะอาดเสื้อคลุม ถุงมือยางหนา ผ้ายางกันเปื้อน และรองเท้าพื้นยางหุ้มแข้ง ทุกครั้งหลังการปฏิบัติงาน

ข้อ 26 การบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลไม่ว่าจะใช้วิธีการใด การนำน้ำทิ้งและกากตะกอนที่ผ่านการบำบัดหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลแล้ว ไปใช้ประโยชน์ทางการเกษตรหรือก่อนนำออกจากระบบ น้ำทิ้งและกาก ตะกอนต้องได้มาตรฐานปริมาณ ไช้หนอนพยาธิและแบคทีเรียอีโคไล (Escherichia Coli Bacteria) ไม่เกิน ปริมาณที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขประกาศกำหนด

วิธีการเก็บตัวอย่างและการตรวจหาเชื้อหนองผยาคีและแบคทีเรียอีโคไล (Escherichia Coli Bacteria) ในน้ำทิ้งและกากตะกอนตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขประกาศกำหนด

ทั้งนี้ น้ำทิ้งที่ปล่อยลงสู่สิ่งแวดล้อมต้องได้มาตรฐานตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้วย

### หมวด 3

#### หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการขอรับใบอนุญาต

##### ประกอบกิจการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล

ข้อ 27 ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 28 ผู้ใดประสงค์จะเป็นผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ยื่นคำขอรับ ใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น พร้อมกับเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

(1) บัตรประจำตัวประชาชน บัตรข้าราชการ บัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือเอกสารที่ทางราชการออกให้ของผู้ขอรับใบอนุญาต



(2) ทะเบียนบ้านของผู้ขอรับใบอนุญาต

(3) ทะเบียนบ้านที่ตั้งสถานประกอบกิจการ หรือเอกสารหลักฐานแสดงสิทธิการครอบครอง หรือกรรมสิทธิ์ในที่ดินที่ใช้ในการประกอบกิจการ หรือหนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่หรือสัญญาเช่าสถานที่กำจัดสิ่งปฏิกูล

(4) หนังสือรับรองจดทะเบียนนิติบุคคล กรณีที่ผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นนิติบุคคล

(5) แผนที่แสดงที่ตั้ง และแผนผังระบบบำบัดสิ่งปฏิกูล

(6) ใบอนุญาตจากกรมขนส่งทางบก และทะเบียนรถยนต์ที่ใช้ในการประกอบกิจการ

(7) ใบรับรองแพทย์ของผู้ปฏิบัติงาน

(8) หลักฐานแสดงว่ามีความรู้ในการประกอบกิจการของผู้ปฏิบัติงาน

(9) ใบอนุญาตเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ฉบับที่ยังไม่หมดอายุ (กรณีการต่ออายุใบอนุญาต)

(10) ใบรับรองการตรวจสุขภาพลักษณะการประกอบกิจการ มีผลการตรวจไม่เกิน 6 เดือน (กรณีต่อใบอนุญาต)

(11) หนังสือมอบอำนาจ กรณีที่ไม่สามารถมาดำเนินการด้วยตนเอง

(12) ใบอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)



ในกรณีที่สถานประกอบการเข้าข่ายประเภทหรือขนาดของกิจการที่ต้องมีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนที่เกี่ยวข้อง ผู้ขออนุญาตต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว รวมทั้งหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กฎหมายกำหนด ให้ผู้ขออนุญาตจะต้องดำเนินการก่อนการออกใบอนุญาต โดยต้องยื่นหลักฐานและเอกสารเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้

(1) หลักฐานการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย

(2) แบบรายการตรวจสอบตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ผู้ขออนุญาตจะต้องดำเนินการก่อนการพิจารณาออกใบอนุญาต

ข้อ 29 การขอและการต่อใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล และการดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามแบบที่เทศบาลกำหนด

ข้อ 30 เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่อใบอนุญาตหรือการดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ในการรับคำขอตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่ยื่นพร้อมคำขอให้ถูกต้องครบถ้วน หากเห็นว่าคำขอไม่ถูกต้องหรือยังขาดเอกสารหรือหลักฐานใด ให้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบทันที

ถ้าเป็นกรณีที่สามารถแก้ไขหรือยื่นเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ให้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขหรือยื่นเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมให้ครบถ้วน

ถ้าเป็นกรณีที่ไม่อาจดำเนินการได้ในขณะนั้น ให้บันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่จะต้องยื่นเพิ่มเติม พร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาที่ผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขหรือยื่นเพิ่มเติมไว้ในวันที่ยกดังกล่าวด้วย และให้เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ในการรับคำขอและผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในวันที่ยกตรวจสอบคำขอตามแบบที่เทศบาลกำหนด

ข้อ 31 ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอไม่แก้ไขเพิ่มเติมคำขอหรือไม่ส่งเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมตามที่เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ในการรับคำขอแจ้งให้ทราบหรือตามที่ปรากฏในวันที่ยกที่จัดทำตามข้อ 30 ให้เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ในการรับคำขอ คืนคำขอให้แก่ผู้ยื่นคำขอพร้อมทั้งแจ้งเหตุแห่งการคืนคำขอเป็นหนังสือตามแบบที่เทศบาลกำหนด

ผู้ยื่นคำขออาจอุทธรณ์คำสั่งคืนคำขอตามวรรคหนึ่งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งหรืออาจยื่นคำขอใหม่ก็ได้

ข้อ 32 เมื่อได้ตรวจสอบคำขอครบถ้วนแล้ว ให้แจ้งกำหนดเวลาที่จะเข้าไปตรวจสถานประกอบการให้ผู้ยื่นคำขอทราบก่อนตรวจไม่ต่ำกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง ทั้งนี้ ให้ผู้ยื่นคำขออำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ตามควรแก่กรณี

ในการตรวจสถานประกอบการให้เป็นไปตามแบบที่เทศบาลกำหนด กรณีถูกต้องตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะแล้ว ให้เจ้าหน้าที่สรุปเสนอเจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาอนุญาตต่อไป กรณี

ไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะ ให้แนะนำให้ปรับปรุงแก้ไขด้านสุขลักษณะ และแจ้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีคำสั่งเป็นหนังสือให้ผู้ดำเนินการแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด

ข้อ 33 เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลอย่างน้อยประกอบด้วย ข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้อกฎหมายที่อ้างอิง ข้อพิจารณาและข้อสนับสนุนในการใช้ดุลพินิจเป็นหนังสือตามแบบที่เทศบาลกำหนด ให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำขอ

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่งหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี ตามแบบที่เทศบาลกำหนด ทั้งนี้ หากเจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณายังไม่แล้วเสร็จให้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบถึงเหตุแห่งความล่าช้าทุกเจ็ดวันจนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จ พร้อมทั้งส่งสำเนาการแจ้งดังกล่าวให้คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการทราบทุกครั้ง

ข้อ 34 ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น เว้นแต่จะมีเหตุอันสมควรและได้มีหนังสือแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบแล้ว หากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มีการแจ้งเหตุอันสมควรดังกล่าวให้ถือว่าสละสิทธิ์และยกเลิกคำขอ

ข้อ 35 ใบอนุญาตที่ออกตามเทศบัญญัตินี้ให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของเทศบาลเท่านั้น

ข้อ 36 การต่อใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอตามแบบที่เทศบาลกำหนด พร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมแล้ว ให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่อใบอนุญาต

หากยื่นคำขอโดยมิได้ชำระค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่ง ให้นับวันที่ใบอนุญาตสิ้นอายุเป็นวันกำหนด ให้ชำระค่าธรรมเนียม ถ้ามิได้ชำระค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนดให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินการนั้นก่อนถึงกำหนดการชำระค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้หยุดการดำเนินการไว้จนกว่าจะได้ชำระค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ 37 ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดตามแบบที่เทศบาลกำหนด

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำบันทึกการแจ้งความ ต่อพนักงานสอบสวนแห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(2) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทน ใบอนุญาต นำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่ มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ 38 เมื่อผู้รับใบอนุญาตไม่ประสงค์จะดำเนินกิจการอีกต่อไป ให้ยื่นคำขอบอกเลิกการดำเนิน กิจการตามแบบที่เทศบาลกำหนด

ข้อ 39 การยื่นคำขอตามหมวดนี้อาจดำเนินการผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์แทนการมายื่นด้วย ตนเอง ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่เทศบาลประกาศกำหนด

ข้อ 40 ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ดำเนิน กิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ 41 ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่ง พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติว่า ด้วยการสาธารณสุข หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการ ดำเนินกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ 42 เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(1) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(2) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(3) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการสาธารณสุข หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการดำเนินกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตาม เทศบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของ ประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ 43 คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับ ใบอนุญาตทราบในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดย



ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักทำการ  
งานของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึง  
หรือวันปิดคำสั่งแล้วแต่กรณี

ผู้ถูกคำสั่งพักใช้ใบอนุญาตหรือคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตให้มีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งต่อเจ้าพนักงาน  
ท้องถิ่นภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับคำสั่ง

ข้อ 44 ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่  
ที่ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

#### หมวด 4

##### ค่าธรรมเนียม

ข้อ 45 ผู้ได้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้ดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลตาม  
เทศบัญญัตินี้ต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

บรรดาค่าธรรมเนียมและค่ารับตามเทศบัญญัตินี้ให้เป็นรายได้ของเทศบาล

ข้อ 46 ผู้ได้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้ดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลตาม  
เทศบัญญัตินี้ จะพึงเรียกเก็บค่าบริการจากผู้ใช้บริการในอัตราขั้นสูงได้ไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

#### หมวด 5

##### บทกำหนดโทษ

ข้อ 47 ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษ  
แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติรักษาความสะอาด  
และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ 48 บรรดาใบอนุญาตที่ออกตามเทศบัญญัติเทศบาลเมืองลำปาง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูล  
หรือมูลฝอย พ.ศ. 2540 ซึ่งถูกยกเลิก และการดำเนินกิจการนั้นต้องได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้  
ให้ดำเนินกิจการนั้นต่อไปได้เสมือนเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้แล้ว แต่เมื่อใบอนุญาตดังกล่าว

สิ้นอายุและหากผู้รับใบอนุญาตยังคงประสงค์จะดำเนินกิจการต่อไป ให้ยื่นคำขอต่อใบอนุญาตตามข้อ 28 ของเทศบัญญัตินี้

ข้อ 49 บรรดาคำขออนุญาตใด ๆ ที่ได้ยื่นไว้ก่อนที่เทศบัญญัตินี้ใช้บังคับและยังอยู่ในระหว่างการพิจารณาของเจ้าพนักงานท้องถิ่น ให้ถือว่าเป็นคำขออนุญาตตามเทศบัญญัตินี้

ข้อ 50 คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยอาศัยอำนาจตามเทศบัญญัติเทศบาลเมืองลำปาง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย พ.ศ. 2540 ซึ่งถูกยกเลิก ให้ใช้บังคับต่อไปได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ .....

(ลงชื่อ)

(.....)

นายกเทศมนตรีนครลำปาง

เห็นชอบ

(ลงชื่อ)

(.....)

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง



บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมการเก็บ ขน กำจัดสิ่งปฏิกูล และการออกใบอนุญาต

ท้ายเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง

เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ....

\*\*\*\*\*

ลำดับ	รายการ	ค่าธรรมเนียม (บาท)
1	อัตราค่าเก็บและขนส่งปฏิภูม ครึ่งหนึ่งๆ คิดในอัตราลูกบาศก์เมตรละ (เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับครึ่งลูกบาศก์เมตร เศษเกิน ครึ่งลูกบาศก์เมตรให้คิดเท่ากับ 1 ลูกบาศก์เมตร)	375
2	อัตราค่ากำจัดสิ่งปฏิภูม ครึ่งหนึ่งๆ คิดในอัตราลูกบาศก์เมตรละ (เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับครึ่งลูกบาศก์เมตร เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตรให้คิดเท่ากับ 1 ลูกบาศก์เมตร)	75
3	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตดำเนินการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิภูม โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิด ค่าบริการ	
	(1) รับทำการเก็บและขนส่งปฏิภูม ฉบับละ	5,000
	(2) รับทำการกำจัดสิ่งปฏิภูม ฉบับละ	7,500

**นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุม** ก่อนที่จะให้สมาชิกสภาฯ ได้อภิปรายในญัตตินี้ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องครับ

**นายวรดล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายวรดล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง ขออนุญาตนำเรียนชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับญัตติร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิภูม พ.ศ. .... เป็นร่างเทศบัญญัติที่ตราขึ้นโดยมีกฎหมายบัญญัติให้เทศบาลมีอำนาจตราเทศบัญญัติ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 60 วรรคแรก (2) ซึ่งกฎหมายที่ให้อำนาจให้เทศบาลตราเทศบัญญัติดังกล่าวได้แก่ พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 20 มาตรา 54 และมาตรา 63 พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 34/1 มาตรา 34/2 มาตรา 34/3 ที่บัญญัติให้เทศบาลนครลำปางมีอำนาจออกข้อกำหนดของท้องถิ่นโดยการตราเป็นเทศบัญญัติกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิภูม การขอรับใบอนุญาตดำเนินการรับทำการเก็บ ขน กำจัด หรือหาผลประโยชน์จากการจัดการสิ่งปฏิภูม ตลอดจนการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิภูม ซึ่งเป็นร่างเทศบัญญัติทั่วไป โดยหลักการแล้ว ต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ ทั้งนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการ



ประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 45 ที่กำหนดว่า “ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้...” โดยในการพิจารณาวาระที่หนึ่งขึ้นรับหลักการ ก่อนที่จะลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ นั้นหรือไม่ ต้องเปิดโอกาสให้สมาชิกสภา ได้อภิปรายพองสมควร ตามข้อ 47 วรคหนึ่ง ที่กำหนดว่า “ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติ วาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ และลงมติว่า จะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพองสมควรแล้ว” และเพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติดังกล่าว ที่ประชุมจะให้มีคณะกรรมการสภา พิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้ ทั้งนี้ ตามข้อ 47 วรคสอง ที่กำหนดว่า “เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้” ขอนำเรียนชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องดังกล่าวข้างต้นผ่านท่านประธานไปยังท่านสมาชิกสภา เพื่อใช้ประกอบในการพิจารณาญัตตินี้ต่อไป ขอขอบคุณครับ

**นายสมบูรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุม** ในญัตตินี้ มีสมาชิกสภา ท่านใดจะอภิปรายไหมครับ เชิญครับ เชิญ นางรัญจวน คำพิชัย

**นางรัญจวน คำพิชัย สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ ดิฉัน นางรัญจวน คำพิชัย สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ก่อนที่จะมีการรับหลักการ ดิฉันขอเสนอให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อศึกษาร่างข้อบัญญัตินครลำปาง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. .... เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ขอขอบคุณค่ะ

**นายสมบูรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุม** มีผู้เสนอให้มีการคัดเลือกคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อศึกษาร่างข้อบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. .... นะครับ ขอเชิญเลขาอนุการสภา ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้วยครับ

**นายวรดล หวานแหลม เลขาอนุการสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ ท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายวรดล หวานแหลม เลขาอนุการสภาเทศบาลนครลำปาง จากกรณีที่ท่านสมาชิกสภา ได้เสนอเมื่อสักครู่นี้ เป็นกรณีที่เสนอให้สภา ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 47 วรคสอง ที่กำหนดว่า เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการ

สภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้” ซึ่งก็สอดคล้องกับข้อ 103 ที่กำหนดว่า “คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี 2 ประเภท คือ (1) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน (2) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน...” ข้อ 104 กำหนดว่า “คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มีหน้าที่กระทำการหรือพิจารณาสอบสวนเรื่องใดๆ อันอยู่ในกิจการของสภาท้องถิ่น แล้วรายงานต่อสภาท้องถิ่น...” ข้อ 105 กำหนดว่า “ภายใต้บังคับข้อ 103 และข้อ 104 สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่าง ๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้ (4) คณะกรรมการอื่น ๆ ตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร...” ข้อ 107 กำหนดว่า “ภายใต้บังคับข้อ 103 วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ 12 มาใช้บังคับโดยอนุโลม” กล่าวโดยสรุปคือ ที่ประชุมสามารถกำหนดให้มีคณะกรรมการวิสามัญ ซึ่งประกอบด้วยสมาชิกสภา หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภา จำนวน 3 – 7 คน เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. .... ได้ โดยวิธีการเลือกคณะกรรมการวิสามัญ ดังกล่าวให้นำวิธีการเลือกรองประธานสภา มาใช้บังคับโดยอนุโลม กล่าวคือ ให้ดำเนินการเลือกคณะกรรมการวิสามัญ ที่ละคนจนครบจำนวนตามที่กำหนด โดยให้สมาชิกสภา หรือผู้บริหารเป็นผู้เสนอชื่อ การเสนอชื่อให้เสนอได้ไม่จำกัดจำนวน หากสมาชิกสภาเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภา รับรองอย่างน้อยสองคน ขอนำเรียนชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องดังกล่าวข้างต้นผ่านท่านประธานไปยังท่านสมาชิกสภา เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปครับ

**นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุม** ตามที่เลขาธิการสภา ได้ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องนะครับ นางรัญจวน คำพิชัย ได้เสนอขอให้มีการคัดเลือกคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. .... ขอผู้รับรองครับ มีผู้รับรองถูกต้องนะครับ มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับ เมื่อไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติให้มีการคัดเลือกคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. .... ต่อไปจะขอให้ที่ประชุมร่วมกันกำหนดจำนวนคณะกรรมการฯ เชิญครับ เชิญ นางรัญจวน คำพิชัย

**นางรัญจวน คำพิชัย สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ ดิฉัน นางรัญจวน คำพิชัย สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ขอเสนอให้มีคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. .... จำนวน 5 คน ขอคุณค่ะ

**นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุม** นางรัญจวน คำพิชัย เสนอให้มีจำนวนคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. .... จำนวน 5 คน ขอผู้รับรองครับ มีผู้รับรองถูกต้องนะครับ มีสมาชิกสภา ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มี เป็นอันว่า สภาเทศบาลนครลำปาง มีมติให้ตั้งเป็นคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ....จำนวน 5 คน ต่อไปขอเชิญสมาชิกสภา เสนอชื่อผู้ที่จะดำรงตำแหน่งเป็นคณะกรรมการวิสามัญ คนที่ 1 เชิญครับ เชิญ นางรัญจวน คำพิชัย

**นางรัญจวน คำพิชัย สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ ดิฉัน นางรัญจวน คำพิชัย สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ขอเสนอ ร้อยเอกศักดิ์ชัย หงษ์ใจลี สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง เป็นคณะกรรมการวิสามัญ คนที่ 1

**นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุม** นางรัญจวน คำพิชัย เสนอ ร้อยเอกศักดิ์ชัย หงษ์ใจลี สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง เป็นคณะกรรมการวิสามัญ คนที่ 1 ขอผู้รับรองครับ ผู้รับรองถูกต้องนะครับ มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มี ถือว่าที่ประชุมมีมติให้ ร้อยเอกศักดิ์ชัย หงษ์ใจลี สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง เป็นคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. .... คนที่ 1 ต่อไปขอเชิญสมาชิกสภา เสนอชื่อผู้ที่จะดำรงตำแหน่งเป็นคณะกรรมการวิสามัญ คนที่ 2 เชิญครับ เชิญ นางรัญจวน คำพิชัย

**นางรัญจวน คำพิชัย สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ ดิฉัน นางรัญจวน คำพิชัย สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ขอเสนอ นายวันชนะ สุวรรณเนตร สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง เป็นคณะกรรมการวิสามัญ คนที่ 2

**นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุม** นางรัญจวน คำพิชัย เสนอ นายวันชนะ สุวรรณเนตร สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง เป็นคณะกรรมการวิสามัญ คนที่ 2 ขอผู้รับรองครับ ผู้รับรองถูกต้องนะครับ มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มี ถือว่าที่ประชุมมีมติให้ นายวันชนะ สุวรรณเนตร สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง เป็นคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ....



คนที่ 2 ต่อไปขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อผู้ที่จะดำรงตำแหน่งเป็นคณะกรรมการวิสามัญฯ คนที่ 3 เชิญครับ  
เชิญ นางรัญจวน คำพิชัย

**นางรัญจวน คำพิชัย สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ ดิฉัน  
นางรัญจวน คำพิชัย สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ขอเสนอ นายสามารถ พุทธา สมาชิกสภาเทศบาล  
นครลำปาง เป็นคณะกรรมการวิสามัญฯ คนที่ 3

**นายสมบุรณ์ ครูภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่  
ประชุม** นางรัญจวน คำพิชัย เสนอ นายสามารถ พุทธา สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง  
เป็นคณะกรรมการวิสามัญฯ คนที่ 3 ขอผู้รับรองครับ ผู้รับรองถูกต้องนะครับ มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่น  
หรือไม่ เมื่อไม่มี ถือว่าที่ประชุมมีมติให้ นายสามารถ พุทธา สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง  
เป็นคณะกรรมการวิสามัญฯ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ....  
คนที่ 3 ต่อไปขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อผู้ที่จะดำรงตำแหน่งเป็นคณะกรรมการวิสามัญฯ คนที่ 4 เชิญครับ  
เชิญ นายสุพจน์ มูลบ้านดง

**นายสุพจน์ มูลบ้านดง สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ  
กระผม นายสุพจน์ มูลบ้านดง สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ขอเสนอ นายวิษณุศักดิ์ วัชร์ วงศ์มณี  
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นคณะกรรมการวิสามัญฯ คนที่ 4

**นายสมบุรณ์ ครูภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่  
ประชุม** นายสุพจน์ มูลบ้านดง เสนอ นายวิษณุศักดิ์ วัชร์ วงศ์มณี ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและ  
สิ่งแวดล้อม เป็นคณะกรรมการวิสามัญฯ คนที่ 4 ขอผู้รับรองครับ ผู้รับรองถูกต้องนะครับ มีท่านใดจะเสนอ  
เป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มี ถือว่าที่ประชุมมีมติให้ นายวิษณุศักดิ์ วัชร์ วงศ์มณี ผู้อำนวยการ  
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นคณะกรรมการวิสามัญฯ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง  
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. .... คนที่ 4 ต่อไปขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อผู้ที่จะดำรงตำแหน่งเป็น  
คณะกรรมการวิสามัญฯ คนที่ 5 เชิญครับ เชิญ นายสุพจน์ มูลบ้านดง

**นายสุพจน์ มูลบ้านดง สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ กระผม  
นายสุพจน์ มูลบ้านดง สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ขอเสนอ นางสาวปานิดา ลิงห์บุญ นักวิชาการ  
สุขาภิบาลชำนาญการ เป็นคณะกรรมการวิสามัญฯ คนที่ 5

**นายสมบุรณ์ ครูภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่  
ประชุม** นายสุพจน์ มูลบ้านดง เสนอ นางสาวปานิดา ลิงห์บุญ นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ

เป็นคณะกรรมการวิสามัญฯ คนที่ 5 ขอผู้รับรองครับ ผู้รับรองถูกต้องนะครับ มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มี ถือว่าที่ประชุมมีมติให้ นางสาวปานิดา ลิงห์บุญ นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ เป็นคณะกรรมการวิสามัญฯ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. .... คนที่ 5 ขอเชิญเลขานุการสภาฯ สรุปรูปให้ที่ประชุมรับทราบอีกครั้งครับ

**นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง ขออนุญาตนำเรียนสรุปมติที่ประชุมในการคัดเลือกคณะกรรมการวิสามัญฯ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. .... จำนวน 5 คน ดังนี้

- |                        |            |                                       |
|------------------------|------------|---------------------------------------|
| 1. ร้อยเอกศักดิ์ชัย    | หงษ์ใจลี   | สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง               |
| 2. นายวันชนะ           | สุวรรณเนตร | สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง               |
| 3. นายสามารถ           | พุทธา      | สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง               |
| 4. นายวิษณุศักดิ์ภัทร์ | วงศ์มณี    | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม |
| 5. นางสาวปานิดา        | ลิ่งห์บุญ  | นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ           |

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติเลือก คณะกรรมการวิสามัญฯ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. .... จำนวน 5 คน ดังนี้

- |                        |            |                                       |
|------------------------|------------|---------------------------------------|
| 1. ร้อยเอกศักดิ์ชัย    | หงษ์ใจลี   | สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง               |
| 2. นายวันชนะ           | สุวรรณเนตร | สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง               |
| 3. นายสามารถ           | พุทธา      | สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง               |
| 4. นายวิษณุศักดิ์ภัทร์ | วงศ์มณี    | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม |
| 5. นางสาวปานิดา        | ลิ่งห์บุญ  | นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ           |

**นายสมบุญรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง** ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุม ต่อไปขอให้ที่ประชุมสภาฯ กำหนดระยะเวลาการทำงานของคณะกรรมการวิสามัญฯ เชิญครับ เชิญ นางรัญจวน คำพิชัย

**นางรัญจวน คำพิชัย สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ ดิฉัน นางรัญจวน คำพิชัย สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ขอเสนอกำหนดระยะเวลาการทำงานของคณะกรรมการวิสามัญฯ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. .... จำนวน 60 วัน ตั้งแต่วันที่ 20 กุมภาพันธ์ – 20 เมษายน พ.ศ. 2566 ครับ

**นายสมบูรณ์ ศุภกากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุม** ขอผู้รับรอง ผู้รับรองถูกต้องนะครับ มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มี ถือว่าที่ประชุมมีมติให้คณะกรรมการวิสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติฯ จำนวน 60 วัน ตั้งแต่วันที่ 20 กุมภาพันธ์ – 20 เมษายน พ.ศ. 2566

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติกำหนดระยะเวลาการทำงานของคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. .... จำนวน 60 วัน ตั้งแต่วันที่ 20 กุมภาพันธ์ – 20 เมษายน พ.ศ. 2566

**ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ**

**นายสมบูรณ์ ศุภกากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุม** ในระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ หรือไม่ เชิญครับ เชิญ นายภัทร โลहितกาญจน์

**นายภัทร โลहितกาญจน์ สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ และสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายภัทร โลहितกาญจน์ สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ในเรื่องอื่น ๆ นี้ ผมจะขอทำหน้าที่เป็นตัวแทนของประชาชน จะขออนุญาตเจ้าหน้าที่ขึ้นรูปที่ได้รับความเดือดร้อน จากที่ประธานได้อนุญาตแล้วนะครับ (ประธานอนุญาต) ขออนุญาตเจ้าหน้าที่ขึ้นรูปแสดง เพื่อที่ท่านสมาชิกจะได้เห็นรูปและเข้าใจตรงกันในเรื่องสถานที่นะครับ มีจำนวน 2 รูปภาพ ปัญหาที่ผมจะฝากผู้บริหารในการพิจารณาก็คือ จะเป็นสี่แยกบริเวณศาลหลักเมือง ตลาดเทศบาล 1 วันนี้ขอเป็นตัวแทนของพ่อค้า แม่ค้า ชาวบ้าน ร้านค้า ตลาด ในการที่จะนำเสนอเรื่องปัญหาแสงสว่าง ซึ่งแยกนี้ก็มีความสำคัญ แล้วการจราจรก็คับคั่งไม่ต่างจากห้าแยกหอนาฬิกาเลย แต่ปัญหาตอนนี้คือ ปัญหาเรื่องของแสงสว่างในการสัญจรของประชาชนในเขตเทศบาลเองก็ดี หรือทางนักท่องเที่ยวต่างจังหวัด ซึ่งจะเห็นได้ว่าจากทางที่รถกระบะคันสีขาววิ่งไป ก็คือจะเป็นการตรงไปแหล่งท่องเที่ยวกลางเมือง ก็คืออากาศกองต้า ซึ่งมาถึงบริเวณแยกนี้ นักท่องเที่ยวบางคนไม่ทราบว่า จะสัญจรทางไหนได้ ซึ่งจะเห็นว่าป้ายสัญญาณมีขนาดเล็กมองเห็นไม่ชัด และแสงสว่างไม่มีด้วยนะครับ ก็อยากจะขอให้ผู้บริหารเพิ่มเติมแสงสว่าง อาจจะเป็นเสา high mast หรืออย่างไรก็ได้ตามที่เห็นสมควร ในการที่ขอเพิ่มเติมเพราะแยกนี้เกิดอุบัติเหตุบ่อยมากครับ คนที่ไม่ได้อยู่ใกล้ หรือว่าไม่ได้ใช้ชีวิตอยู่ที่ตลาดจะไม่รู้เลยว่า รถชนบ่อยมาก เพราะการจราจรไม่ได้เป็นรูปแบบปกติ และไม่มีสัญญาณไฟแดงเตือน ก็ขอฝากด้วยนะครับในการพิจารณาเพิ่มเติมแสงสว่างในจุดนี้ครับ เรื่องที่สองผมจะเสนอคือ ช่วงที่ผ่านมาสมาชิกในห้องนี้ก็ทราบดีว่าเป็นช่วงที่ฝุ่น PM 2.5 มันทันหน่วงมาก แล้วก็เด็กเล็ก คนเฒ่าคนแก่ก็ปางตายนะครับ ถ้าท่านใดที่มีปัญหาเรื่องทางเดินหายใจก็แทบแย่ครับ ซึ่งก็เป็นสัญญาณ



บอกว่าใกล้ฤดูมรสุม ที่ผมจะกำชับก็คือ หลังจากฝุ่นควันไป ก็ใกล้หน้ามรสุม ผมอยากกำชับเรื่องต้นไม้ใหญ่ในเขตเทศบาลนคร จุดไหนที่มีความเสี่ยงที่จะเกิดอันตราย สมาชิกท่านใด หรือประชาชนร้องขอมาในการตัดต้นไม้ ก่อนที่จะเข้าหน้ามรสุมที่อาจจะเกิดพายุหนัก ผมขอกำชับให้คณะทำงานที่ดี ผู้ปฏิบัติงานที่ดีได้ปฏิบัติงานในจุดนี้ ได้สังเกตเห็นความสำคัญในจุดนี้ก่อนที่จะเกิดความเสียหายไปมากกว่านี้ ในช่วงที่พายุพัดผ่านไปแล้ว ขอขอบคุณมากครับท่านประธาน

**นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุม** ฝ่ายบริหารมีอะไรจะชี้แจงไหมครับ เชิญครับ

**นายกิตติ จิระสันติการ รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง รักษาราชการแทน นายกเทศมนตรีนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ และสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายกิตติ จิระสันติการ รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง รักษาราชการแทน นายกเทศมนตรีนครลำปาง ขอขอบคุณครับสำหรับเรื่องที่ได้นำเสนอ จริง ๆ เรื่องปัญหาแสงสว่างกับป้าย ก็เป็นปัญหาที่ถูกสะท้อนมานาน และเป็นปัญหาทั้งเมืองเรากำลังทยอยทำนะครับ เรามีโครงการทำลำปางให้เป็น Lighting City นอกจากจะสว่างทั้งเมืองแล้ว จะต้องมีความสวยงาม ประดับประดาตามจุดต่าง ๆ กำลังทยอยทำตามโครงการ สำหรับป้ายจราจรหรือว่าเส้นทางการจราจร เรามีผลการศึกษาของคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งผมกำลังนำมาทบทวนว่า สัญญาณก็ดี ป้ายก็ดี เราจะปรับปรุงเส้นไหนบ้าง เพื่อทำให้เกิดความปลอดภัยมากขึ้น อันนี้ก็ขอเรียนชี้แจงสำหรับเรื่องฤดูมรสุมต้นไม้ใหญ่ จริง ๆ ถ้าท่านดูงานของเรา งานตัดต้นไม้เราทำทุกวัน ทำจนทำไม่ทันนะครับ ไม่ได้ละเอียดนะครับ การตัดต้นไม้ รถทุกคันออกไปทุกวัน อย่างวันนี้ทั้งเมือง 22.17 ตารางกิโลเมตร มันจะทันใจทุกคนทุกพื้นที่ก็เป็นไปไม่ได้ แต่พยายามจะทำให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ ทั้งเจ้าหน้าที่ทั้งผู้ปฏิบัติงานก็ทำงานด้วยความเหน็ดเหนื่อย ยากลำบาก บางจุดก็เป็นปัญหาที่จะต้องประสานงานกับทางการไฟฟ้าด้วยในส่วนของสายไฟฟ้าแรงสูง แต่จริง ๆ ไม่ได้ละเอียดครับ ทุกปัญหาเราเข้ามาทำงานแล้วเราก็พยายามแก้ไขครับ ขออนุญาตชี้แจงเพียงเท่านี้ ขอขอบคุณครับท่านประธาน

**นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุม** สมาชิกท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมอีกไหมครับ เชิญครับ เชิญ นางสาวสร้อยญา เจนวานิชกุล

**นางสาวสร้อยญา เจนวานิชกุล สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ และสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉัน นางสาวสร้อยญา เจนวานิชกุล สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ในฐานะที่เป็นตัวแทนของประชาชนเหมือนกันนะคะ อยากจะขอชี้แจงว่า ในปัจจุบันเรามีการรับเรื่องราวร้องทุกข์ต่าง ๆ จากภาคประชาชนค่อนข้างเยอะ และคิดว่าทางสมาชิกสภา ส่วนใหญ่ได้มีการทำคำร้องไป อันนี้

ขอเป็นการชี้แจงครั้งที่สองคะในส่วนขอคำร้อง ปกติแล้วคำร้องดิฉันจะเข้าไปเขียนใน website และใน website เราสามารถ attached file ที่เป็นรูปภาพ เพื่อเป็นการบอกจุดหรือบอกกลุ่มเป้าหมายให้ชัดเจนมากขึ้น แต่ที่นี้ก็คือ ระยะเวลาที่เคยชี้แจงไปแล้วว่า file รูปภาพที่ upload ขึ้นไปใน website ตัวนั้น จะถูก print ไปกับคำร้อง เพื่อส่งให้กับคนหน่วยงานไปด้วย แต่หลัง ๆ นี้ ในส่วนของรูปภาพที่แนบไปกับคำร้องนี้เริ่มไม่มีหลัง ๆ จะเริ่มได้รับโทรศัพท์จากทางบุคคลที่ส่งหน่วยงานต่าง ๆ โทรกลับมาถามว่า ที่จะทำให้ทำตรงนี้คือจุดไหน เสกไฟต้นไหน แต่ก็ได้มีการสอบถามไปแล้วว่า ปกติจะแนบรูปภาพให้ตลอด คือ attached file รูปให้ตลอด แต่หลัง ๆ ทางหน่วยงานจะแจ้งมาว่าไม่มีรูปภาพแนบไปกับคำร้องเลย อยากจะขอรบกวนฝากท่านประธานไปถึงผู้บริหารด้วยคะ ขอเน้นย้ำตรงนี้ว่า รูปภาพที่เราส่ง หรือ attached file ไปแล้ว upload ขึ้นไปแล้ว จะรบกวนให้ทางเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน Print แนบไปกับคำร้องให้กับคนหน่วยงานด้วยคะ เพื่อที่จะได้ทำงานได้ถูกต้องตรงตามจุดที่เราต้องการ อีกเรื่องหนึ่งเกี่ยวกับคำร้องเหมือนกันคะ ในส่วนของคำร้อง ปกติถ้าคำร้องที่ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จะมี message หรือ sms แจ้งเข้ามาที่โทรศัพท์มือถือของเบอร์ที่เราให้ไป ซึ่งหลัง ๆ ตรงนี้ ดิฉันจะได้รับ message กลับมาว่า คำร้องที่ท่านได้ร้องเรียนไป ได้รับการดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว แต่บางครั้งพอตรวจสอบไปที่หน่วยงาน ปรากฏว่า คำร้องนั้น ๆ ยังไม่ได้รับการดำเนินการอะไรเลยคะ ที่นี้ก็ไม่ทราบว่าจะเกิดการผิดพลาดที่ตรงระบบหรือตรงจุดไหน จะต้องมีการแก้ไขคือ เขียนคำร้องซ้ำ แต่ที่นี้บางครั้งงานมันถึงคิวเราแล้ว ก็ไม่อยากจะกลับไปต่อคิวใหม่ นอกจากจะต้องติดต่อทางเจ้าหน้าที่โดยตรงว่า ทำไมคำร้องที่ส่งมาว่าดำเนินการเรียบร้อยแล้ว แต่หน่วยงานจริง ๆ ยังไม่ปรากฏการทำงานอะไรเลย ตรงนี้ก็ขอฝากท่านประธานไปถึงผู้บริหารด้วย ช่วยเน้นย้ำหน่อยว่า ถ้าคำร้องที่ยังไม่ได้ดำเนินการแก้ไขให้เรียบร้อยแล้ว ย่อมส่ง message กลับมา เพราะเราจะติดตามงานได้ ขอขอบคุณคะ

**นายสมบุรณ์ คุณภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุม** มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมอีกไหมครับ จะได้ให้ฝ่ายบริหารชี้แจงทีเดียว เชิญครับ เชิญนางสาวมัทรีรา สัทธาธิก

**นางสาวมัทรีรา สัทธาธิก สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ และสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉัน นางสาวมัทรีรา สัทธาธิก สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง ดิฉันไม่มีอะไรที่จะแนะนำนะคะ แต่ว่าจะขอสอบถามท่านประธานผ่านไปถึงฝ่ายบริหาร อยากทราบความคืบหน้าของฝ่ายพบได้ ว่าตอนนี้เป็นอย่างไบ้าง และมีกำหนดเสร็จเมื่อไหร่ ตอนนี้สามารถเปิดใช้งานหรืออยู่ในช่วงทดลอง ขอขอบคุณคะ

**นายสมบุรณ์ คุณภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุม** มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมอีกไหมครับ ไม่มีนะครับ เชิญฝ่ายบริหารครับ

**นายกิตติ จิระสันติการ รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง รักษาการแทน นายกเทศมนตรี**  
**นครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ และสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายกิตติ จิระสันติการ  
 รองนายกเทศมนตรีนครลำปาง รักษาการแทน นายกเทศมนตรีนครลำปาง เรื่องร้องทุกข์ของ  
 คุณสร้อยญาญ ที่ว่า attached file ไปแล้ว และตอนหลังไม่ได้แนบรูปภาพไป ผมขออนุญาตไปติดตามให้ว่า  
 เกิดข้อผิดพลาดตรงไหน พร้อมกับเรื่องของ message ที่ตอบกลับมาว่า ดำเนินการเสร็จแล้วแต่จริง ๆ ยัง  
 ไม่ได้ดำเนินการ ผมเคยสอบถามไปแล้ว ส่วนใหญ่จะเป็นเรื่องของงานไฟฟ้าที่บางที่เขาเบิกของไป และบอกว่า  
 ดำเนินการเสร็จแล้ว แต่จริง ๆ เบิกของไปแต่ยังไม่ได้ติดตั้งเท่าที่ทราบนะครับ ในส่วนนี้ผมจะขอไปติดตามให้  
 นะครับ ส่วนเรื่องฝ่ายพับได้ผมก็กำลังจะแจ้งต่อที่ประชุม ฝ่ายพับจริง ๆ เสร็จแล้ว แต่งวดสุดท้ายกำลังอยู่ใน  
 กระบวนการของการตรวจรับงาน ตรวจสอบระบบ การใช้งานก็ใช้งานได้ดี แต่ช่วงนี้ระดับน้ำอาจจะดูวูบวาบ  
 เนื่องจากว่าเมื่ออาทิตย์ที่แล้วเราได้มีการประชุมร่วมกับทางชลประทาน ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมภาค ปภ.เขต 10  
 หารือกันเรื่องการบริหารจัดการน้ำร่วมกัน ระดับน้ำสูงสุดที่เราตั้งไว้ ระดับฝ่ายสูงสุดที่เราขอยกอยู่ที่ 3.50  
 เมตร มันจะปริ่ม ๆ ตรงกาดกองตัว แต่ว่าก็ยังอยู่ในระดับที่ไม่ได้มีอะไร หลังจากการหารือกับทาง  
 ชลประทาน ตอนนี่ก็เป็นการทดสอบระบบ และทดสอบกับทางชลประทานด้วยหมายความว่า เราต้องทำการ  
 ทดสอบจริง เพราะว่าน้ำจากชลประทาน ไม่ว่าจะจากทางกัวลม หรือกัวคอกหมา ที่ปล่อยน้ำลงมา ชลประทาน  
 บอกว่า ช่วงแล้งปกติเขาปล่อยน้ำให้เรามาชะล้างสิ่งสกปรกประมาณ 2,500,000 คิว สำหรับในช่วงหน้าแล้ง  
 แต่ปีนี้ยืนยันว่าไม่แล้งนะครับ เราก็กักเก็บน้ำได้ดี ที่นี้พอปริมาณน้ำ 2,500,000 คิว ชลประทานเขาปล่อยน้ำ  
 ได้สองทางคือ ปล่อยทางตรงกับปล่อยทางด้านข้างที่เป็นพื้นที่การเกษตร ที่เรียกว่า side flow ทาง  
 ชลประทานก็ไม่แน่ใจว่า น้ำที่ปล่อยจากเขื่อนกัวลมจะใช้เวลาเท่าไรถึงจะเดินทางมาถึงหน้าฝ่ายพับได้  
 ตอนนี่ก็เริ่มทดสอบตั้งแต่เมื่อคืน เราลดระดับฝ่ายตอน 2 ทุ่ม แล้วก็ตอน 8 โมงเช้าวันนี้เราก็ยกฝ่ายขึ้น  
 เพื่อจะดูว่า 12 ชั่วโมงผ่านไป ด้าน side flow วันนี้เขาปล่อย side flow ดูว่าน้ำใช้เวลาเดินทางเท่าไร  
 แล้วปริมาตรน้ำที่เราเก็บกักมีปริมาตรเท่าไร ตอนนี่ก็เป็นช่วงทดสอบว่า side flow ถ้าปล่อยเท่านี้ใช้เวลา  
 เท่านี้ ครึ่งหน้าลองปล่อยทางตรงดูว่าจะใช้เวลาขนาดนี้ไหม ก็เป็นการลอง เพราะทางชลประทานก็ไม่รู้  
 เหมือนกันว่า น้ำที่ไหลมาถึงหน้าฝ่ายพับจะใช้เวลาเท่าไร เพราะฉะนั้นช่วงนี้ระดับน้ำก็จะดูวูบวาบก็ฝาก  
 เรียนท่านสมาชิกสภา เพื่อเห็น comment หรืออะไรในสื่อออนไลน์ ก็จะได้ชี้แจงด้วยนะครับ ว่าเราประชุม  
 ร่วมกับทางชลประทานและสิ่งแวดล้อม เพื่อบริหารจัดการน้ำในระยะนี้ อีกประการหนึ่งก็ระบบไฟหม้อแปลง  
 ตอนนี่เรามีหม้อแปลงเก่าอยู่ลูกเดียวที่ใช้ทั้งส่วนของฝ่ายพับได้ และสวนกสิกรรมธาร ตอนนี่เราต้องแยกระบบ  
 และใส่หม้อแปลงใหม่เข้าไปอีกสองตัว ซึ่งอีกสักพักก็จะสามารถบริหารจัดการระบบได้อย่างสมบูรณ์แบบ  
 ขอขอบคุณครับท่านประธาน



**นายสมบุรณ์ คุรุภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุม** ทางฝ่ายบริหารก็ได้ชี้แจงข้อซักถามแล้วนะครับ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมอีกไหมครับ ไม่มีนะครับ เมื่อไม่มีท่านใดเสนอเรื่องอื่น ๆ ก่อนที่ผมจะปิดการประชุม ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ครับ

**นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง** เรียนท่านประธานที่เคารพ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายวรตล หวานแหลม เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง ก่อนที่ท่านประธานสภาฯ จะปิดการประชุม กระผมขออนุญาตนำเรียนว่า เมื่อสักครู่นี้สภาเทศบาลนครลำปาง ได้คัดเลือกคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. .... และมีมติกำหนดเวลาให้คณะกรรมการวิสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติ เทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. .... และมีมติกำหนดเวลาให้คณะกรรมการวิสามัญเพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติฯ จำนวน 60 วัน ตั้งแต่วันที่ 20 กุมภาพันธ์ – 20 เมษายน พ.ศ. 2566 และคัดเลือกคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. .... และมีมติกำหนดเวลาให้คณะกรรมการวิสามัญเพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติฯ จำนวน 60 วัน ตั้งแต่วันที่ 20 กุมภาพันธ์ – 20 เมษายน พ.ศ. 2566 แต่เนื่องจากสมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี 2566 สิ้นสุดลงในวันที่ 2 มีนาคม 2566 การดำเนินการศึกษาของคณะกรรมการทั้งสองชุดดังกล่าว จึงเป็นการดำเนินการนอกระบบประชุม ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 111 วรรคหนึ่ง กำหนดว่า “ที่ประชุมสภาท้องถิ่นอาจลงมติให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะใดดำเนินการของสภาท้องถิ่นนอกสมัยประชุมได้ แต่ทั้งนี้ไม่ให้ประชุมเกินสามครั้ง” วรรคสอง กำหนดว่า “การประชุมเกินกว่ากำหนดตามวรรคหนึ่งจะกระทำได้เมื่อมีเหตุจำเป็นและได้รับอนุมัติจากประธานสภาท้องถิ่น” ข้อ 116 วรรคหนึ่ง กำหนดว่า “หากคณะกรรมการสภาท้องถิ่นดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดให้ประธานกรรมการรายงานต่อประธานสภาท้องถิ่นโดยด่วน” และวรรคสอง กำหนดว่า “ในกรณีตามวรรคหนึ่ง ...แต่ถ้าอยู่นอกสมัยประชุมและคณะกรรมการสภาท้องถิ่นมีอำนาจประชุมนอกสมัยประชุมได้ตามข้อ 111 วรรคหนึ่ง ให้ประธานสภาท้องถิ่นมีอำนาจอนุญาตขยายเวลาที่กำหนดไว้ได้ตามที่เห็นสมควร แล้วรายงานให้สภาท้องถิ่นทราบในการประชุมสภาท้องถิ่นสมัยต่อไป” และตามระเบียบฯ ข้อ 109 กำหนดว่า “การนัดประชุมและการเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น” ดังนั้น ภายหลังจากการเลิกประชุมฯ แล้ว กระผมจึงขอนัดคณะกรรมการทั้งสองชุด ประชุมเพื่อพิจารณาเลือกประธานคณะกรรมการ เลขานุการ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- คณะกรรมการวิสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. .... เวลา 12.15 นาฬิกา ณ ห้องประชุมสภาฯ
- คณะกรรมการวิสามัญ เพื่อศึกษาร่างเทศบัญญัติเทศบาลนครลำปาง เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. .... เวลา 12.25 นาฬิกา ณ ห้องประชุมสภาฯ ขอขอบคุณครับ

นายสมบุรณ์ ครูภากรณ์ รองประธานสภาเทศบาลนครลำปาง ปฏิบัติหน้าที่ประธานในที่ประชุม ที่ประชุมก็ได้รับทราบแล้ว ไม่มีอะไรเพิ่มเติมแล้วนะครับ เมื่อไม่มี ผมก็ขอขอบคุณทุกท่านที่มาร่วมประชุมในวันนี้ ผมขอปิดการประชุม ขอขอบคุณครับ

เลิกประชุมเวลา 12.10 น.

(ลงชื่อ) .....

(นายวรตล หวานแหลม)

เลขานุการสภาเทศบาลนครลำปาง

(ลงชื่อ) .....

(นายนพตล ผดุงพงษ์)

ประธานสภาเทศบาลนครลำปาง

**หมายเหตุ** ที่ประชุมได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลนครลำปาง สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ 1 ประจำปี 2566 วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566 ในการประชุมสภาเทศบาลนครลำปาง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2566